



КИЇВ МІСТОБУДУВАННЯ

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ МІСТОБУДУВАННЯ ТА АРХІТЕКТУРИ
01001, м. Київ-1, вул. Хрещатик, 32, тел.: (044) 278 19 85, e-mail: info@kga.gov.ua http://www.kga.gov.ua

29.01.21 № 055-892

гр. Сергію

foi+request-81080-eeba11da@dostup.pravda.com.ua

Департаментом містобудування та архітектури (далі – Департамент) виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розглянуто ваш лист від 21.01.2021 стосовно надання копії транспортно-пішохідної схеми для обслуговування об'єкту з врахуванням існуючої вуличної мережі, що була передбачена п.10 містобудівних умов та обмежень, наданих Департаментом від 08.09.2016 №880/16/12/009-16 ТОВ «Депат», та в межах компетенції інформуємо.

Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також Положенням (далі – Положення) про Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідно до Положення про Департамент, що затверджене розпорядженням Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27.01.2011 №90 (зі змінами), питання погодження та зберігання проектної документації не входить до повноважень Департаменту.

Згідно з Порядком розроблення проектної документації на будівництво об'єктів, затвердженим Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 16.05.2011 №45 розроблення та затвердження проектної документації, здійснюється замовником та генеральним проектувальником на договірних засадах.

Також інформуємо, що згідно пункту 7.3 ДБН А.2.2-3-2014 «Склад та зміст проектної документації на будівництво» матеріали проектної документації у повному обсязі передаються замовнику генеральним проектувальником на паперовому (у чотирьох примірниках) та електронному носіїві, субпідрядним проектувальником - генеральному проектувальнику в п'яти примірниках, а матеріали вишукувань відповідно в двох примірниках.

Перший заступник директора

Олександр ЯСТРУБЕНКО

Ніна Бородавко
Юлія Андрущак 278 11 79