



**ДОНЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ**

вул. Рум'янцева, 16 м. Краматорськ, 84333
тел. (0626) 42-03-36, E-mail: soc.d@dn.gov.ua, код ЄДРПОУ 25917627

від _____ № _____ На № _____ від _____

Сергію Мішину
foi-request-82192-
47be3287@dostup.pravda.com.ua

Шановний пане Сергію!

Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, за дорученням облдержадміністрації, розглянувши Ваш запит на отримання публічної інформації від 16 лютого 2021 року щодо виплати грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка», повідомляє:

З вересня 2020 року Урядом розпочато реалізацію пілотного проекту «Монетизація одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка» за участю акціонерного товариства комерційний банк «ПриватБанк».

Порядок та умови реалізації пілотного проекту «Монетизація одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка» у 2020-2021 роках, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2020 року № 744 (із змінами, далі - Порядок та умови № 744), визначають механізм реалізації зазначеного пілотного проекту у 2020-2021 роках, що передбачає перерахування грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка» (далі - грошова компенсація) на поточний рахунок із спеціальним режимом використання батьків, у яких народилася дитина, а в разі їх відсутності - патронатних вихователів, прийомних батьків, батьків-вихователів, опікунів новонародженої дитини, відкритий в акціонерному товаристві комерційний банк «ПриватБанк».

Відповідно до пункту 2 Порядку та умов № 744 право на отримання грошової компенсації мають громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які разом з дитиною на законних підставах проживають на території України, є її батьками, патронатними вихователями, прийомними батьками, батьками-вихователями, опікунами (якщо батьки відмовилися від новонародженої дитини в пологовому будинку (відділенні), перинадальному, неонатальному центрі) і забезпечують належні умови для догляду за нею та її виховання.

Грошова компенсація вартості одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка» є одноразовою виплатою на кожну живонароджену дитину для придбання дитячих товарів та товарів для породілля, перелік яких чітко визначено вказаним Порядком та умовами № 744.

Розмір грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка» становить не менш як три розміри прожиткового мінімуму для дітей віком до шести років, встановленого законом на дату подання заяви про призначення цієї грошової компенсації, та з 1 січня 2021 року складає 5763,00 грн.

Призначення грошової компенсації здійснюється структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі



держадміністрацій, виконавчими органами міських, міст обласного значення, районних у містах (у разі їх утворення) рад за місцем проживання або місцем перебування отримувача.

Грошова компенсація призначається, якщо звернення за нею надійшло не пізніше ніж через 12 місяців з дня народження дитини.

Грошова компенсація призначається в разі неотримання протягом 30 днів з дня народження дитини одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка» з незалежних від отримувача причин (зокрема, народження дитини до 37-го повного тижня вагітності (154-259 діб), народження дитини за кордоном, обсервація, карантин, самоізоляція, відсутність «пакунка малюка» в закладі охорони здоров'я, структурному підрозділі з питань соціального захисту населення районної, районної у м. Києві держадміністрації, виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі утворення) ради за місцем проживання/перебування новонародженої дитини).

Виплата грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка» на дітей, народжених починаючи з 1 липня 2021 р., буде проводитися за бажанням отримувача замість одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка».

Для призначення грошової компенсації отримувач подас (надішлє) заяву за формою згідно з додатком до Порядку та умов № 744 у паперовій або електронній формі із зазначенням реквізитів спеціального рахунка

Заяви з необхідними документами для отримання грошової компенсації приймаються від заявників структурними підрозділами з питань соціального захисту населення. З 1 січня 2021 р. заяви з необхідними документами для отримання грошової компенсації приймаються від заявників структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних держадміністрацій лише у разі надіслання їх поштою або в електронній формі (через офіційний веб-сайт Мінекономіки, інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування або Єдиний державний веб-портал електронних послуг).

Заяви з необхідними документами для отримання грошової компенсації також приймаються уповноваженими посадовими особами виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади (далі - посадові особи виконавчого органу) та посадовими особами центру надання адміністративних послуг, які передають їх протягом трьох робочих днів з дати їх надходження відповідному структурному підрозділу з питань соціального захисту населення.

З 1 березня 2021 р. заяви з необхідними документами для отримання грошової компенсації приймаються посадовими особами виконавчого органу або центру надання адміністративних послуг виключно з формуванням електронної справи.

Заяви з необхідними документами для отримання грошової компенсації (після формування електронної справи) у паперовому вигляді передаються відповідному структурному підрозділу з питань соціального захисту населення не рідше ніж раз на два тижні.

За наявності технічних можливостей грошову компенсацію може бути надано в межах надання комплексної послуги «Малютко» відповідно до Порядку надання комплексної послуги «Малютко», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 р. № 691. Слід зазначити, що станом на кінець лютого 2021 року вказана послуга недоступна.

До заяви у паперовій формі отримувач додє такі документи:

1) копію свідоцтва про народження дитини. У разі народження дитини за кордоном та відсутності свідоцтва про народження, виданого органом державної реєстрації актів цивільного стану України, - копію свідоцтва про народження дитини, виданого компетентним органом іноземної держави та легалізованого в установленому порядку, якщо інше не передбачено законом або міжнародним договором України, згоду на обов'язковість якого надано Верховною Радою України, разом з перекладом українською мовою. Вірність перекладу або справжність підпису перекладача засвідчується нотаріально;

2) копію посвідки на постійне проживання/посвідчення біженця/довідки про звернення за захистом в Україні (для іноземця та особи без громадянства)/посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту;

3) копію документа про приєвosenня реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України):

4) копію рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу місцевої ради або суду про встановлення опіки (у разі здійснення опіки над дитиною):

5) копію рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської ради про влаштування дитини в сім'ю патронатного вихователя (для патронатного вихователя):

6) копію рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської ради про влаштування дитини до дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї;

7) довідку з пологового будинку про неотримання одноразової натуральної допомоги «пакунок маляка».

До заяви в електронній формі отримувач додає фотокопії:

1) свідоцтва про народження дитини. У разі народження дитини за кордоном та відсутності свідоцтва про народження, виданого органом державної реєстрації актів цивільного стану України, - фотокопію свідоцтва про народження дитини, виданого компетентним органом іноземної держави та легалізованого в установленому порядку, якщо інше не передбачено законом або міжнародним договором України, згоду на обов'язковість якого надано Верховною Радою України, разом з перекладом українською мовою. Вірність перекладу або справжність підпису перекладача засвідчується нотаріально;

2) посвідки на постійне проживання/посвідчення біженця/довідки про звернення за захистом в Україні (для іноземця та особи без громадянства)/посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту;

3) рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу місцевої ради або суду про встановлення опіки (в разі здійснення опіки над дитиною):

4) рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської ради про влаштування дитини в сім'ю патронатного вихователя (для патронатного вихователя):

5) рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської ради про влаштування дитини до дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї;

6) довідки з пологового будинку про неотримання одноразової натуральної допомоги «пакунок маляка».

На заяву та документи (відомості), що подаються в електронній формі, накладається кваліфікований електронний підпис отримувача. Відомості про прізвище, ім'я та по батькові отримувача, його реєстраційний номер платника податків та реквізити документів, що посвідчують особу, отримуються з кваліфікованого сертифіката електронного підпису.

Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення:

розглядають подані документи (відомості);

перевіряють видачу одноразової натуральної допомоги «пакунок маляка» за місцем проживання або місцем перебування отримувача;

протягом п'яти робочих днів з дати надходження документів/відомостей приймають рішення про призначення грошової компенсації або про її відмову.

Про призначення грошової компенсації або про її відмову (із зазначенням причини відмови та порядку оскарження такого рішення) структурний підрозділ з питань соціального захисту населення протягом одного робочого дня після прийняття такого рішення видає чи надсилає отримувачу письмове повідомлення, у тому числі в електронній формі (у разі подання заяви та документів в електронній формі).

Отримувачу може бути відмовлено у призначенні грошової компенсації у разі подання не у повному обсязі документів (відомостей).

Відповідно до пункту 14 перерахування коштів грошової компенсації здійснюється шляхом зарахування на поточний рахунок, відкритий в уповноваженому банку відповідно до договору про взаємодію, укладеного Мінісоцполітики та уповноваженим банком, для подальшого їх перерахування на спеціальні рахунки отримувачів.

Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення на підставі прийнятих рішень про призначення грошової компенсації та даних отримувача щомісяця до 10 числа формує реєстр отримувачів грошової компенсації і подає його Мінісоцполітики.

Мінісоцполітики на підставі отриманих реєстрів отримувачів грошової компенсації формує зведений реєстр.

Мінісоцполітики не пізніше наступного робочого дня передає отримані від структурних підрозділів з питань соціального захисту населення реєстри отримувачів грошової компенсації уповноваженому банку та протягом семи робочих днів на підставі договору про взаємодію та зведеного реєстру перераховує з рахунка, відкритого в Казначействі, на поточний рахунок, відкритий в уповноваженому банку, кошти грошової компенсації для подальшого їх перерахування на спеціальні рахунки отримувачів (пункт 15 Порядку та умов № 744).

Мінісоцполітики протягом одного робочого дня з дня подання уповноваженому банку реєстру отримувачів грошової компенсації повідомляє про це структурний підрозділ з питань соціального захисту населення.

Отримувач протягом року з дня зарахування коштів грошової компенсації на спеціальний рахунок в уповноваженому банку самостійно використовує призначену йому грошову компенсацію на придбання товарів, передбачених пунктом 4 цих Порядку та умов, у суб'єктів господарювання, які здійснюють продаж споживчих товарів безпосередньо населенню для особистого споживання, що приєдналися до публічного договору про реалізацію пілотного проекту «Монетизація одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка» шляхом укладення додаткової угоди з Мінісоцполітики про приєднання до публічного договору та внесенні до реєстру учасників пілотного проекту «Монетизація одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка».

На сайті Міністерства соціальної політики України розміщено інформацію про механізм отримання грошової компенсації одноразової допомоги «пакунок малюка», в тому числі надано алгоритм дій для отримання вказаної компенсації (1), та дані про роздрібні торговельні точки з Реєстру закладів торгівлі, що приєдналися до публічного договору про реалізацію пілотного проекту (2), з якими можна ознайомитися за посиланням:

1) <https://www.msp.gov.ua/news/18993.html>;

2) <https://pakunok-malyuka.ioe.gov.ua/outletaddresses>.

Відповідно до статті 23 Закону України «Про доступ до публічної інформації» рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації можуть бути оскаржені до керівника розпорядника, вищого органу або суду.

З повагою

В.о. директора Департаменту



Людмила РОМАНЕНКО