



**ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ**  
**ДСА України**

вул. Липська, 18/5, м. Київ, 01601, тел.: (044) 277-76-86, факс: (044) 277-76-11,  
e-mail: [inbox@court.gov.ua](mailto:inbox@court.gov.ua), web: [http:// www.dsa.court.gov.ua](http://www.dsa.court.gov.ua), код ЄДРПОУ: 26255795

01.03.2021 № Інф/Н252-21-203/21  
на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

**Нида Я. Г.**

foi+request-82548-  
23d5b624@dostup.pravda.com.ua

*Про розгляд запиту від 23.02.2021*

**Шановна Ярославо Геннадійвно!**

На Ваш запит надсилаємо наявну в ДСА України інформацію, зокрема копію листа ДСА України від 13.02.2020 № 8-2955/20 про структуру місцевого господарського, адміністративного суду.

Стосовно інших питань Вашого запиту зазначаємо, що відповідно до статті 1 Закону України "Про доступ до публічної інформації" (далі — Закон) публічна інформація — це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених Законом.

Однак інша запитувана Вами інформація не відповідає вимогам статті 1 Закону, оскільки містить питання, відповідь на яке потребує створення додаткової інформації, зокрема надання відповідних роз'яснень.

Ураховуючи викладене, у задоволенні даного запиту в іншій частині Вам відмовлено.

Відповідно до статті 23 Закону України "Про доступ до публічної інформації" вказану відмову Ви можете оскаржити до суду в порядку, визначеному Кодексом адміністративного судочинства України.

Структура апаратів судів затверджується з урахуванням положень Типового положення про апарат суду, затвердженого наказом ДСА України від 08.02.2019 № 131, та відповідно до наказу ДСА України 16.02.2017 № 168 "Про упорядкування структури ДСА України, її територіальних управлінь, апаратів апеляційних та місцевих судів".

Найменування посад працівників апаратів судів визначається схемою посадових окладів із визначенням коефіцієнтів для державних службовців судів, органів та установ системи правосуддя з урахуванням категорій,

підкатегорій та рівнів державних органів затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 № 358, постановою Кабінету Міністрів України від 24.12.2019 № 1112 "Про умови оплати праці працівників державних органів, на яких не поширюється дія Закону України "Про державну службу", наказом Міністерства праці України від 02.10.1996 № 77 "Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів", Класифікатором професій ДК 003:2010, затвердженого наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327.

Згідно із частиною сьомою статті 155 Закону України "Про судоустрій і статус суддів" структура і штатна чисельність апаратів місцевих судів за погодженням із головою суду затверджуються відповідним територіальним управлінням Державної судової адміністрації України, апаратів апеляційних судів, вищих спеціалізованих судів - ДСА України за погодженням з головою суду в межах видатків на утримання відповідного суду. Таким чином, до штатних розписів судів вносяться лише ті посади, які визначені вказаними вище актами.

Додаток: на 6 арк. в 1 прим.

З повагою

Г. в. о. Голови Державної  
судової адміністрації України



Л. Гізатуліна



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ  
ДСА України

вул. Липська, 18/5, м. Київ, 01601, тел. (044) 277-76-86, факс (044) 277-76-11  
E-mail: [inbox@court.gov.ua](mailto:inbox@court.gov.ua), Web: <http://www.dsa.court.gov.ua>, Код ЄДРПОУ 26255795

13.01.2020 № 8-2955/20

на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Голові  
Ради суддів України

**Монічу Б. С.**

*Про структуру місцевого  
господарського, адміністративного суду*

**Шановний Богдане Сильвестровичу!**

Рішенням Вищої ради правосуддя від 17.01.2019 № 140/0/15-1/19 погоджено Типове положення про апарат суду (далі – Типове положення), проект якого отримав відповідний консультативний висновок Ради суддів України.

Відповідно до пункту 6 Типового положення структура апарату місцевого, апеляційного суду розробляється на підставі типової структури апарату апеляційного і місцевого суду, затвердженої ДСА України, з урахуванням особливостей організаційного забезпечення діяльності цих судів.

З метою уніфікованого підходу до визначення структури та штатної чисельності працівників апаратів новоутворених апеляційних судів ДСА України наказом від 14.09.2018 № 469 утворено робочу групу розроблення типової структури апеляційних, місцевих судів.

За результатами опрацювання пропозицій, наданих судами, робочою групою розроблено типову структуру місцевого господарського адміністративного суду (додається).

Ураховуючи, що відповідно до частини четвертої статті 120 статті 133 Закону України "Про судоустрій і статус суддів" до завдань суддівського самоврядування належить участь у визначенні потреб кадрового, фінансового, матеріально-технічного та іншого забезпечення судів та здійснення контролю за додержанням установлених нормативів такого забезпечення, а також контроль за організацією діяльності судів, просим погодити проект типової структури місцевого господарського адміністративного суду.

Погоджений проект буде затверджено відповідно до частини п'ятої статті 153 Закону України "Про судоустрій і статус суддів" та рекомендовано для застосування під час розроблення штатних розписів місцевих

**ТИПОВА СТРУКТУРА АПАРАТУ  
 господарського, адміністративного суду**

№ п/п	Назва структурного підрозділу
<i>1</i>	<i>2</i>
<b>1.</b>	<b>Керівництво</b>
	Керівник апарату
	Заступник керівника апарату
<b>2.</b>	<b>Посади патронатної служби</b>
	Помічник голови суду
	Помічник заступника голови суду
	Помічник судді (члена Ради суддів України за наявності в суді)
	Помічник судді
<b>3.</b>	<b>Відділ забезпечення судового процесу</b>
	Начальник відділу
	Заступник начальника відділу
	Старший секретар
	Секретар судового засідання
	Оператор копіювальних та розмножувальних машин
<b>4.</b>	<b>Прес-служба (сектор, прес-секретар)</b>
	Завідувач сектору
	Головний спеціаліст
	Прес-секретар
<b>5.</b>	<b>Служба судових розпорядників (відділ, сектор)</b>
	Начальник відділу (завідувач сектору)
	Старший судовий розпорядник
	Судовий розпорядник
<b>6.</b>	<b>Відділ (сектор) планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності</b>
	Начальник відділу (завідувач сектору) - головний бухгалтер
	Головний спеціаліст
	Провідний спеціаліст
<b>7.</b>	<b>Служба управління персоналом (відділ, сектор)</b>
	Начальник відділу (завідувач сектору)
	Головний спеціаліст
	Провідний спеціаліст
<b>8.</b>	<b>Відділ (сектор) інформаційних технологій</b>
	Начальник відділу (завідувач сектору)
	Головний спеціаліст
	Провідний спеціаліст
<b>9.</b>	<b>Відділ (сектор) судової статистики, аналітичної роботи та узагальнення судової практики</b>
	Начальник відділу (завідувач сектору)
	Заступник начальника відділу

	Головний спеціаліст
	Провідний спеціаліст
<b>10.</b>	<b>Відділ управління майном</b>
	Начальник відділу
	Заступник начальника відділу
	Головний спеціаліст
	Провідний спеціаліст (з охорони праці та пожежної безпеки)
	Завідувач господарства
	Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будинків
	Прибиральник службових приміщень
	Водій автотранспортних засобів
<b>11.</b>	<b>Відділ документообігу та організаційного забезпечення (канцелярія суду)</b>
	Начальник відділу
	Заступник начальника відділу
	Головний спеціаліст
	Провідний спеціаліст
	<b>у т. ч. Сектор архіву</b>
	Завідувач сектору
	Архіваріус
<b>12.</b>	<b>Сектор правового забезпечення</b>
	Завідувач сектору
	Головний спеціаліст
<b>13.</b>	<b>Режимно-секретний орган (сектор, головний спеціаліст за наявності в суді)</b>
	Завідувач сектору
	Головний спеціаліст
<b>14.</b>	<b>Служба захисту інформації (сектор, головний спеціаліст)</b>
	Завідувач сектору
	Головний спеціаліст

### Структура апарату господарського, адміністративного суду

згідно з вимогами Типового положення про апарат суду,  
затвердженого наказом ДСА України від 08.02.2019 № 131

Керівник місцевого суду може мати двох заступників, якщо кількість працівників апарату суду перевищує 50 осіб.

В апараті місцевого, суду можуть утворюватися структурні підрозділи управління, відділи, сектори з урахуванням положень законів України "Про судоустрій і статус суддів", "Про державну службу". Структурні підрозділи здійснюють свої функції на підставі відповідних положень, затверджених керівником апарату суду.

Управління (самостійний відділ) - структурний підрозділ одногалузевого або однофункціонального спрямування. До складу управління входять не менш як два відділи з мінімальною чисельністю по 4 одиниці кожний. Самостійний відділ утворюється із штатною чисельністю не менш як 4 працівники. Управління (самостійний відділ) очолює начальник. Начальник управління, чисельність працівників якого не перевищує 13 одиниць, може мати одного заступника - начальника відділу. У разі коли штатна чисельність управління становить понад 13 одиниць, начальник управління може мати не

більше двох заступників, у тому числі одного заступника, який не очолює відділ.

Сектор самостійний - структурний підрозділ, що утворюється для виконання завдань за окремим напрямом діяльності апарату суду, функції якого неможливо поєднати з функціями інших структурних підрозділів, із штатною чисельністю не менш як 2 працівника. Сектор очолює завідувач.

Відділ у складі управління - структурний підрозділ, що утворюється для виконання завдань за одним напрямом (функцією) діяльності апарату суду, із штатною чисельністю не менш як 4 працівники. Відділ очолює начальник.

Начальник відділу (як самостійного, так і у складі управління) може мати заступника. Така посада вводиться в разі, коли чисельність працівників у відділі понад 5 одиниць. Якщо чисельність відділу становить понад 10 одиниць, то заступників може бути не більше двох.

У разі потреби у складі управління (відділу) може утворюватися сектор з чисельністю не менш як 2 працівники. Такі сектори у складі управління утворюються понад нормативну кількість відділів, а у складі відділу - понад мінімальну чисельність працівників відділу.

Кількість посад, а також посади, не зазначені в типовій структурі, можуть вводиться до структури апарату суду у межах граничної чисельності працівників апарату суду.

Кількість посад працівників апарату суду, необхідних для обслуговування адміністративної будівлі суду, може бути відкоригована з урахуванням форми користування адміністративною будівлею, її площею та територіальним місцезонаштуванням.

У разі недоцільності утворення в апараті суду структурного підрозділу, для виконання окремих функцій вводяться посади відповідних спеціалістів (консультантів).

В апараті суду діє прес-служба, а у разі недоцільності утворення окремого структурного підрозділу вводиться посада відповідного спеціаліста (прес-секретаря), яка забезпечує розвиток інформаційних зв'язків між судом та відвідувачами суду, органами державної влади, підприємствами, установами та організаціями, ЗМІ, сприяє формуванню позитивного іміджу діяльності суду.

В апараті суду діє канцелярія, яка щоденно протягом робочого часу суду забезпечує прийняття та реєстрацію документів, що подаються до суду.

В структурі апарату суду утворюється бухгалтерська служба.

В апараті суду утворюється відповідно до Закону України "Про державну службу" служба управління персоналом.

В апараті суду залежно від чисельності персоналу та в межах фонду оплати праці апарату суду можуть утворюватися інші структурні підрозділи, у тому числі з функціями служб, діяльність яких передбачена законами України "Про судоустрій і статус суддів", "Про державну службу".

Для забезпечення додержання особами, які перебувають у суді, встановлених правил, виконання ними розпоряджень головуєчого в судовому засіданні, у кожному суді діє Служба судових розпорядників,

До складу структурних підрозділів апарату суду можуть входити посади працівників, які виконують функції з обслуговування, робітників.

Визначення переліку посад працівників апарату суду, які виконують функції з обслуговування, здійснюється на підставі критеріїв, затверджених Кабінетом Міністрів України.