



СЕКРЕТАРІАТ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Департамент інформації та взаємодії з громадськістю

вул. Грушевського, 12/2, Київ, 01008, тел. (044) 256 6268, телефакс (044) 256 6070, www.kmu.gov.ua

В. БОГАТИРЮ

foi+request-83996-e963a635@dostup.pravda.com.ua

29 березня 2021 р. № 17-21/755

Шановний пане Володимире!

За результатами опрацювання Вашого запиту від 23.03.2021, що надійшов до Кабінету Міністрів електронною поштою, в межах компетенції надсилаємо біографію Міністра аграрної політики та продовольства, з якою Ви також можете ознайомитись на Урядовому веб-порталі за посиланням: <https://bit.ly/2PeF'aRb> (додається).

Одночасно повідомляємо, що статтею 19 Конституції України визначено, що органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Відповідно до Закону України «Про Кабінет Міністрів України» (далі – Закон) та згідно з § 1 Регламенту Кабінету Міністрів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 18.07.2007 № 950, Кабінет Міністрів є колегіальним органом, який здійснює виконавчу владу безпосередньо та через міністерства, інші центральні та місцеві органи виконавчої влади.

За інформацією Департаменту кадрового забезпечення Секретаріату Кабінету Міністрів, згідно з пунктом 7 частини п'ятої статті 9 Закону трудова книжка, документи про освіту (спеціальність, кваліфікацію), стан здоров'я та інші документи, які подаються членом Кабінету Міністрів України під час призначення його на посаду, зберігаються за місцем роботи.

Крім того, відповідно до підпункту 30 пункту 2 розділу II Типового положення про службу управління персоналом державного органу, затвердженого наказом Національного агентства з питань державної служби від 03.03.2016 № 47, служба управління персоналом, відповідно до покладених на неї завдань здійснює роботу, пов'язану із заповненням, обліком і зберіганням трудових книжок та особових справ (особових карток) працівників державного органу.

Згідно з пунктом 1 постанови Кабінету Міністрів від 25.05.2011 № 583 «Питання виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» в Секретаріаті Кабінету Міністрів України, центральних та місцевих органах виконавчої влади» Секретаріат Кабінету Міністрів не є розпорядником інформації за запитами стосовно інформації інших державних органів України, а також щодо інформації, яка може бути отримана шляхом узагальнення, аналітичної обробки даних або яка потребує створення в інший спосіб.

Ураховуючи викладене, Ваш запит відповідно до частини третьої статті 22 Закону України «Про доступ до публічної інформації» надіслано до Мінагрополітики для розгляду та надання Вам більш детальної інформації в установленому порядку.

Крім того інформуємо, що згідно з частиною другою статті 21 Закону України «Про інформацію» конфіденційною є інформація про фізичну особу, а також інформація, доступ до якої обмежено фізичною або юридичною особою, крім суб'єктів владних повноважень. Конфіденційна інформація може поширюватися за бажанням (згодою) відповідної особи у визначеному нею порядку відповідно до передбачених нею умов, а також в інших випадках, визначених законом.

Не допускається збирання, зберігання, використання та поширення конфіденційної інформації про особу без її згоди, крім випадків, визначених законом, і лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини. Кожному гарантується судовий захист права спростовувати недостовірну інформацію про себе і членів своєї сім'ї та права вимагати вилучення будь-якої інформації, а також право на відшкодування матеріальної і моральної шкоди, завданої збиранням, зберіганням, використанням та поширенням такої недостовірної інформації.

Частинами першою – третьою статті 10 Закону України «Про доступ до публічної інформації» передбачено, що кожна особа має право, зокрема, знати у період збирання інформації, але до початку її використання, які відомості про неї та з якою метою збираються, як, ким і з якою метою вони використовуються, передаються чи поширюються, крім випадків, встановлених законом.

Додаток: на 1 арк.

З повагою

**Заступник директора Департаменту,
начальник Управління забезпечення
доступу до публічної інформації**



Роксолана СТАДНИК