

**Протокол №1**  
**засідання науково-технічної (експертної) ради Національної програми інформатизації**

6 квітня 2021 року

м. Київ

1. **Присутні:** Вискуб О.А., Турчак І.М., Коновал В.О., Шевцов О.М., Банік М.С., Бортник В.М., Мацик Ю.Й., Ругаєв Д.В., Шкільов М.С., Третьякова Т.О., Іванов Д.А., Чередниченко М.С., Калита Т.В., Осінська О.М., Козак В.Ф., Бобраніцький І.А., Стефанович Є.А., Онищенко В.В.
2. **Відсутні:** Юдін О.Ю. (відпустка).
3. **Запрошені особи:** - .
4. **Порядок денний:**
  - 1) Загальні питання функціонування науково-технічної (експертну) ради Національної програми інформатизації.
  - 2) Формування завдань (проектів) Національної програми інформатизації на 2021 рік.

Засідання проводиться онлайн з використанням Zoom-конференції, на виконання доручення голови Ради НПІ від 05.04.2021 № 9/16, вів засідання – Коновал В.О., початок о 16.00.

**5. Слухали:**

Із вітальним словом щодо початку роботи науково-технічної (експертної) ради Національної програми інформатизації (далі - Рада НПІ) виступив Олексій ВІСКУБ, голова Ради НПІ. Він проінформував присутніх про те, що наказом Мінцифри від 05 квітня 2021 року № 45 утворена Рада НПІ, окреслив основні установчі документи, якими регламентовано утворення ради, наголосив на основних завданнях НТР НПІ. Після оголошення порядку денного засідання він повідомив про затвердження Урядом розпорядження щодо переліку проектів цифрової трансформації, що визначають ключові пріоритети цифрової

Згідно  
з оригіналом



Міністерство цифрової трансформації України  
№ П-36/3 від 12.04.2021



трансформації держави на найближчі три роки. Вискуб О.А. наголосив, що Мінцифри визначено чотири пріоритетні цілі до 2024 року:

- переведення публічних послуг в електронну форму (100%);
- підвищення цифрової грамотності;
- покриття якісним та доступним Інтернетом;
- сприяння розвитку ІТ-індустрії.

Голова Ради НПІ наголосив на важливості процесу формування завдань (проектів) Національної програми інформатизації на бюджетний рік та погодження завдань (проектів), що будуть виконуватися протягом календарного року, а також довів до відома присутніх, що обсяг фінансування бюджетної програми 2911040 на 2021 рік «Національна програма інформатизації» становить 602 млн. гривень. Поряд із цим загальний обсяг проектів, поданих державними замовниками на розгляд Генерального державного замовника НПІ для визначення можливості ресурсної підтримки цих проектів, становить - 1320 млн. гривень. Вискуб Олексій передав слово для доповіді заступнику голови Ради НПІ Коновалу В.О.

Вадим КОНОВАЛ, доповідаючи по першому питанню порядку денного, ознайомив присутніх із змістом наказу Мінцифри від 05 квітня 2021 року № 45, а саме: складом Ради НПІ та основними пунктами Положення про раду. Коновал В. навів перелік базових нормативно-правових актів у сфері інформатизації, а також інформував присутніх про проведену директором розвитку Національної програми інформатизації роботу щодо формування переліку пропозицій до Національної програми інформатизації у 2020 році.

В.О. КОНОВАЛ по другому питанню порядку денного повідомив присутніх про зведений перелік завдань (проектів) Національної програми інформатизації на 2021 рік. Запропонував присутнім, з метою формування Національної програми інформатизації на 2021 рік по бюджетній програмі 2911040, попередньо ознайомитися із зазначеними завданнями та матеріалами до них. Директор директорату НПІ запропонував розглянути зведений перелік завдань на наступному засіданні, запропонувавши дату та час цього засідання - 07.04.2021 об 16 годині.

## **6. ВИРІШИЛИ:**

1. Наступне засідання Ради НПІ провести 07 квітня 2021 року об 16.00.
2. Засідання провести онлайн з використанням Zoom-конференції.

3. Коновалу В.О. підготуватися та доповісти по зведеному переліку завдань (проектів) Національної програми інформатизації на 2021 рік з порядкового номеру 6 по номер 26.

Голова науково-технічної  
(експертної) ради Національної  
програми інформатизації

Олексій ВІСКУБ

Відповідальний секретар  
науково-технічної (експертної)  
ради Національної програми інформатизації

Олександр ШЕВЦОВ

Протокол вела:  
Гниліцька Д.В.