

**ДОГОВІР ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН № 6**

до Договору оренди цілісного майнового комплексу ТОВ «Кінотеатр «Дружба» по проспекту Шевченка, 20 в місті Суми від 01.12.2001 року № ФМ /к-452, укладеного між Сумською міською радою та ТОВ «Кінотеатр «Дружба»

Місто Суми, Україна.

Дві тисячі дев'ятнадцятого року, грудня місяця, двадцять сьомого числа.

Ми, що нижче підписалися, **ДЕПАРТАМЕНТ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕСУРСНИХ ПЛАТЕЖІВ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ** (далі-Орендодавець), в особі директора департаменту **КЛИМЕНКА ЮРІЯ МИКОЛАЙОВИЧА**, який діє на підставі Положення, з одного боку, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ КІНОТЕАТР «ДРУЖБА»** (далі-Орендар), в особі директора **ЦИГАНЕНКА МИКОЛИ АНДРІЙОВИЧА**, який діє на підставі Статуту, з іншого боку, які разом іменуються «Сторони», уклали цей Договір про внесення змін № 6 (далі-Договір) до договору оренди цілісного майнового комплексу ТОВ «Кінотеатр «Дружба» по проспекту Шевченка, 20 в місті Суми від 01.12.2001 року № ФМ/к-452, укладеного між Сумською міською радою та ТОВ «Кінотеатр «Дружба», про наступне.

**1.Предмет Договору**

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування цілісний майновий комплекс кінотеатру «Дружба», який розташований за адресою: м. Суми, проспект Шевченка, 20, (надалі Об'єкт оренди), склад і вартість якого визначено відповідно до Акту оцінки вартості Об'єкта оренди, складеного відповідно до звіту про незалежну оцінку станом на 30.11.2019 року у розмірі 9 529 370,00 грн. (дев'ять мільйонів п'ятсот двадцять дев'ять тисяч триста сімдесят грн. 00 коп.)

Склад і вартість Об'єкта оренди може змінюватися у разі передачі Орендодавцем Орендарю додаткового майна, що оформлюється додатковими угодами до Договору.

Акт приймання-передачі Об'єкта оренди, Акт оцінки вартості Об'єкта оренди та Розрахунок орендної плати є невід'ємними частинами Договору.

1.2. Право на оренду Об'єкта оренди Орендар отримав на підставі рішення Сумської міської ради (надалі Власник) від 20 червня 2001 року «Про надання згоди на передачу в оренду цілісного майнового комплексу кінотеатру «Дружба» та наказу департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради від 28.10.2019 № 06.01-10/233.

1.3. Цільове призначення Об'єкта оренди – для кіновідеопоказу фільмів, а також (додатково) для розміщення підприємств громадського харчування, організації дискотек та проведення концертної діяльності.

1.4. Орендоване майно включається до балансу Орендаря із зазначенням, що це майно є орендованим.

**2.Умови передачі та повернення Об'єкта оренди**

2.1. Орендар вступає в строкове платне користування Об'єктом оренди з моменту підписання Сторонами Договору та акта приймання-передачі Об'єкта оренди.

Акт приймання-передачі Об'єкта оренди є додатком № 1 до цього Договору.



НОЕ 189042

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення



2.2. Передача Об'єкта оренди в оренду здійснюється за вартістю, визначеною в акті оцінки вартості Об'єкта оренди, складеному за методикою, затвердженою Кабінетом Міністрів України.

2.3. Передача Об'єкта в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на Об'єкт оренди Об'єкт оренди залишається у комунальній власності Сумської міської об'єднаної територіальної громади, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.3. У разі припинення дії цього Договору Орендар зобов'язаний повернути Орендодавцеві (або юридичній особі, яку вкаже Орендодавець) Об'єкт оренди за вартістю, яка визначається на підставі передавального балансу та акта оцінки, складеного за даними інвентаризації на момент припинення дії Договору, звіреного з актом приймання-передачі Об'єкта оренди, в порядку, передбаченому чинним законодавством України. Об'єкт оренди вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання Сторонами акта приймання-передачі.

### **3. Орендна плата та розрахунки між сторонами**

3.1. Орендна плата за Об'єкт оренди розраховується на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Суми, затвердженої рішенням Сумської міської ради від 06 лютого 2012 року № 1186-МР «Про затвердження Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Суми та пропорції її розподілу та Типового договору оренди нерухомого комунального майна» (зі змінами)» (далі – Методика). Розрахунок орендної плати є додатком № 3 до цього Договору.

3.2. Нарахування орендної плати починається з дня підписання акта приймання – передачі Об'єкта оренди.

3.3. Орендна плата щомісячно перераховується Орендарем на належний рахунок, визначений Орендодавцем, у термін не пізніше 15-го числа місяця, наступного за звітним. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється в порядку, визначеному чинним законодавством України.

**3.4. Орендна плата спрямовується Орендарем на рахунок № UA108999980000034225999018002, отримувач платежу: УК у м Сумах /м. Суми/00000000, код отримувача (ЄДРПОУ): 37970593, банк отримувача: Казначейство України (ЕАП), код банку (МФО): 899998, згідно з рахунком - фактурою отриманим в Орендодавця.**

3.5. Відповідальність за перерахування орендної плати на належний рахунок у міський бюджет, визначений Орендодавцем, несе Орендар.

3.6. Розмір орендної плати переглядається в сторону збільшення або зменшення на вимогу однієї з Сторін у разі внесення змін та доповнень до Методики, у разі змін у складі та вартості Об'єкта оренди, в інших випадках, передбачених чинним законодавством України. Відповідні зміни умов Договору оформлюються доповненнями до Договору, що підписуються Сторонами, та нотаріально посвідчується.

3.7. За несвоєчасну або не в повному обсязі сплату орендної плати Орендар сплачує пеню до міського бюджету у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

3.8. Нарахування орендної плати припиняється з дня, наступного за днем підписання акта приймання-передачі Об'єкта оренди від Орендаря Орендодавцю.

### **4. Використання амортизаційних відрахувань**

4.1. Амортизаційні відрахування на Об'єкт оренди нараховує та залишає в своєму розпорядженні Орендар. Амортизаційні відрахування на Об'єкт оренди використовуються виключно на відновлення (капітальний ремонт) орендованих основних фондів.



4.2. Поліпшення Об'єкта оренди здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань належать Власнику.

4.3. Право власності на майно, придбане Орендарем за рахунок амортизаційних відрахувань, належить Власнику, та вказане майно включається до Об'єкту Оренди.

4.4. Орендар один раз на рік зобов'язаний надавати Орендодавцю звіт про суми накопичення амортизаційних відрахувань, їх використання, перелік запланованих заходів тощо. За письмовим запитом Орендодавця Орендар має в місячний термін надати будь-яку іншу інформацію щодо амортизаційних відрахувань на Об'єкт оренди.

## 5.Обов'язки Орендаря

### 5.Орендар зобов'язаний:

5.1. Використовувати Об'єкт оренди тільки за цільовим призначенням у відповідності до цього Договору.

5.2. Привести Об'єкт оренди в належний стан, який відповідатиме протипожежним та санітарним вимогам, в термін **60 днів**, постійно підтримувати його. Відповідність стану Об'єкта оренди протипожежним та санітарним вимогам повинна бути узгоджена з відповідними службами міста. Проводити поточний ремонт Об'єкта оренди за власні кошти.

За рахунок власних коштів забезпечувати збереження Об'єкта оренди, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Об'єкт оренди в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки.

Підтримувати Об'єкт оренди в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.3. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням Об'єкта оренди. Протягом 30 робочих днів після підписання цього Договору укласти окремі угоди на тепло-, електро-, газо-, водопостачання, водовідведення, вивіз сміття та експлуатаційні витрати з відповідними обслуговуючими підприємствами або укласти з Балансоутримувачем Об'єкта оренди договори про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання Об'єкта оренди та надання відповідних комунальних послуг.

5.4. Протягом 10 робочих днів після укладення цього Договору застрахувати Об'єкт оренди не менше, ніж на його вартість за звітом про незалежну оцінку, на користь Орендодавця, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження Об'єкта оренди, у порядку, визначеному законодавством, і надати Орендодавцю копії страхового полісу, копію договору і платіжного доручення. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк дії цього Договору Об'єкт оренди було застраховано.

5.5. Сплачувати орендну плату за Об'єкт оренди у розмірі та у термін згідно з цим Договором на відповідний рахунок міського бюджету. Самостійно відслідковувати зміни рахунку міського бюджету, на який Орендарем спрямовується орендна плата.

5.6. Здійснювати звірку розрахунків та платежів орендної плати із Орендодавцем не менш ніж один раз на квартал з підписанням акту звірки.

5.7. За наявності інженерних мереж не допускати пошкоджень систем постачання тепла, води, газу та електроенергії на Об'єкті оренди. При виникненні таких пошкоджень з вини Орендаря проводити ремонт за власні кошти. Ці витрати не можуть бути віднесені до поліпшень Об'єкта оренди.

5.8. Виконувати обов'язки, передбачені частиною 2 статті 18 та статтею 36 Закону України "Про благоустрій населених пунктів". Укласти договір з виконавчим комітетом Сумської міської ради (управління «Інспекція з благоустрою міста Суми» Сумської міської ради) про закріплення та утримання території міста Суми в належному санітарно-



НОЕ 189043

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення



технічному стані в десятиденний строк з моменту підписання цього Договору. Надати копію договору Орендодавцю.

5.9. Своєчасно здійснювати за власний рахунок капітальний ремонт Об'єкта оренди. Ця умова не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень Об'єкта оренди і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень. У разі, якщо Орендар подає заяву на погодження Орендодавцем здійснення невід'ємних поліпшень Об'єкта оренди, він зобов'язаний надати експертний висновок на проектно-кошторисну документацію на здійснення невід'ємних поліпшень.

У разі здійснення з дозволу Орендодавця реконструкції (перепланування) Об'єкта оренди, що призвела до зміни конструктивних елементів приміщення, замовити за свій рахунок у спеціалізованому підприємстві технічний паспорт на це приміщення і не пізніше 3-х місяців після закінчення ремонтних робіт надати його Орендодавцю.

5.10. У разі припинення цього Договору повернути Орендодавцеві Об'єкт оренди у відповідності до розділу 2 цього Договору та відшкодувати Орендодавцеві збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) Об'єкта оренди з вини Орендаря.

5.11. Надавати можливість Орендодавцю в будь-який час здійснювати перевірку виконання умов цього Договору, в присутності Орендаря або його представника.

5.12. Письмово, рекомендованим листом або нарочно, у двадцятиденний термін повідомляти Орендодавця про зміну поштової та юридичної адрес, реквізитів, коду ЄДРПОУ, складу засновників, номерів телефонів, e-mail, директора та головного бухгалтера.

5.13. Оформити у встановленому законодавством порядку право користування земельною ділянкою, на якій розташований Об'єкт оренди.

5.14. Забезпечувати можливість доступу до інженерних мереж, які розташовані в Об'єкті оренди або до яких доступ можливий тільки через Об'єкт оренди, представників організацій, які здійснюють їх обслуговування, у разі виникнення аварійної ситуації або можливості її виникнення.

5.15. Нести відповідальність за виконання своїх обов'язків, передбачених цим Договором.

5.16. За актом приймання-передачі прийняти Об'єкт оренди на свій баланс на строк оренди.

5.17. Передати Орендодавцю Об'єкт оренди у разі припинення цього Договору відповідно до розділу 2.

## **6. Права Орендаря**

### **6. Орендар має право:**

6.1. Вносити пропозиції Орендодавцеві щодо зміни умов цього Договору.

6.2. Самостійно визначати та здійснювати напрями господарської діяльності відповідно до установчих документів.

6.3. Здійснювати реконструкцію (будівництво), технічне переоснащення, переобладнання, перепланування та поліпшення Об'єкта оренди, що зумовлюють підвищення його вартості, тільки при наявності письмової згоди Орендодавця, за умови обґрунтування необхідності проведення цих робіт. Перелік необхідних документів для надання згоди визначає Орендодавець.

6.4. Залишати за собою проведені ним поліпшення Об'єкту оренди, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від Об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди.

6.5. З письмового дозволу Орендодавця в установленому ним порядку списувати окремі основні фонди, що входять до складу Об'єкта оренди.

6.6. Переважне право на продовження Договору по закінченні строку його дії за умови належного виконання всіх умов Договору.

6.7. З письмової згоди Орендодавця передавати в суборенду частину орендованого майна.

## 7. Обов'язки Орендодавця

**7. Орендодавець зобов'язаний:**

7.1. Передати Орендарю Об'єкт оренди одночасно з підписанням цього Договору відповідно до розділу 2.

7.2. Прийняти від Орендаря Об'єкт оренди у разі припинення цього Договору відповідно до розділу 2.

7.3. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися Об'єктом оренди на умовах Договору.

7.4. Надавати Орендарю у письмовій формі згоду на здійснення реконструкції, технічного переоснащення, переобладнання, перепланування та поліпшення Об'єкта оренди, що зумовлюють підвищення його вартості, за умови обґрунтування Орендарем необхідності проведення цих робіт.

7.5. Розглядати вимоги Орендаря щодо змін умов Договору згідно з законодавством.

**8. Права Орендодавця****8. Орендодавець має право:**

8.1. У будь-який час здійснювати перевірку виконання умов цього Договору, контролювати стан, відповідність цільового призначення, напрями та ефективність використання Об'єкта оренди.

8.2. Вимагати від Орендаря дострокового розірвання цього Договору та відшкодування збитків, якщо:

а) Орендар без дозволу Орендодавця передав Об'єкт оренди або його частину в користування іншій особі;

б) Орендар не привів Об'єкт оренди в належний стан у встановлений цим Договором термін;

в) Об'єкт оренди не використовується Орендарем протягом трьох місяців з моменту прийняття Об'єкту оренди за актом приймання-передачі;

г) Орендар не виконує або не повністю виконує грошове зобов'язання протягом трьох місяців підряд;

д) у разі невиконання Орендарем інших зобов'язань за цим Договором.

8.3. Вимагати змін умов цього Договору в порядку, передбаченому цим Договором та чинним законодавством України.

8.4. Вимагати сплати неустойки у розмірі, встановленому цим Договором.

**9. Майнова відповідальність сторін**

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на Об'єкт оренди.

9.3. Орендар у випадку банкрутства не несе відповідальності по боргах майном, що є складовою частиною Об'єкта оренди. Об'єкт оренди, а також невід'ємні поліпшення, зроблені за рахунок Орендаря, не можуть бути внесені в заставу.



НОЕ 189044

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення



9.4. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку. Шкода, заподіяна Орендарем Об'єкту оренди, відшкодовується ним в повному обсязі.

## **10. Обставини, що виключають відповідальність**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, у випадку, якщо це сталося внаслідок обставин непереборної сили, які безпосередньо вплинули на виконання цього Договору.

10.2. Під такими обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини, що виникли поза волею або всупереч бажанням Сторін, і які неможливо передбачити або уникнути, включаючи: військові дії, суспільні заворушення, природні катаклізми, епідемії, пожежі, повені, підтверджені документально відповідними компетентними органами.

10.3. Сторона, яка не має можливості належним чином виконувати свої зобов'язання по цьому Договору, зобов'язана негайно, а у випадку неможливості – негайно після того, як це стане можливим, повідомити іншу Сторону про існуючі для цього перешкоди (обставини, що виключають її відповідальність).

10.4. Якщо обставини, що виключають відповідальність діють більш 1 (одного) місяця, будь-яка із Сторін вправі розірвати цей Договір в односторонньому порядку шляхом направлення письмового повідомлення іншій Стороні за 30 (тридцять) днів до дати такого розірвання.

## **11. Строк дії Договору, умови і порядок внесення змін і доповнень, припинення та продовження Договору**

11.1. Строк дії цього Договору встановлюється терміном **на десять років з 27 грудня 2019 року по 27 грудня 2029 року включно.**

11.2. У разі реорганізації Орендаря останній повинен впродовж десяти робочих днів після дати внесення запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців надати Орендодавцеві документи, що підтверджують правонаступництво, і письмову заяву про зміну сторони у цьому Договорі.

11.3. У разі зміни власника Об'єкта оренди до нового власника переходять права та обов'язки Орендодавця. Реорганізація Орендодавця не є підставою для зміни умов або припинення цього Договору.

11.4. У разі припинення цього Договору Орендар вправі залишити за собою проведені ним поліпшення Об'єкта оренди, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від Об'єкта оренди без його пошкодження. Ці поліпшення визнаються окремим майном, яке належить Орендареві на праві власності.

11.5. Якщо Орендар здійснив за згодою Орендодавця поліпшення Об'єкта оренди, які неможливо відокремити від Об'єкта оренди інакше як із завданням йому шкоди, то у разі припинення цього Договору ці поліпшення залишаються у власності Сумської міської об'єднаної територіальної громади і компенсації не підлягають.

11.6. Умови Договору можуть бути переглянуті або змінені за пропозицією однієї із Сторін. Пропозиція Сторони щодо перегляду або зміни умов Договору надається письмово іншій Стороні, яка повинна їх розглянути. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду. Зміни умов Договору оформлюються доповненнями до Договору, що підписуються Сторонами, та нотаріально посвідчується. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.



### 11.7. Договір припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- загибелі Об'єкта оренди;
- достроково за рішенням суду;
- достроково за взаємною згодою Сторін;
- банкрутства Орендаря;
- ліквідації Орендаря - юридичної особи;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством та цим Договором.

11.8. Орендар, який належно виконує свої обов'язки за договором оренди, після спливу строку договору має переважне право перед іншими особами на укладення договору оренди на новий строк.

11.9. Реорганізація Орендодавця або Орендаря не є підставою для припинення Договору.

11.10. У разі неповернення Об'єкту оренди після припинення цього Договору у встановлений Орендодавцем термін Орендар має сплатити за кожний прострочений день штраф у подвійному розмірі від передбаченого цим Договором розміру орендної плати.

11.11. Листи, які направлені Орендодавцем Орендарю на юридичну адресу, зазначену в договорі, вважаються такими, що вручені належним чином.

11.12. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

11.13. Усі витрати, пов'язані з укладанням Договору та його нотаріальним посвідченням, несе Орендар.

11.14. Договір складено у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу: два примірники – Орендодавцю, один примірник – Орендарю.

11.15. Всі зміни та доповнення до цього Договору вносяться в письмовій формі. Такі зміни та доповнення додаються до цього Договору та є його невід'ємними частинами.

11.16. Додатки до Договору є його невід'ємною і складовою частиною.

До договору додаються:

№ 1 Акт приймання-передачі Об'єкта оренди.

№ 2 Акт оцінки вартості Об'єкта оренди.

№ 3 Розрахунок орендної плати.

## 12. Юридичні реквізити сторін:

**Орендодавець:**

**ДЕПАРТАМЕНТ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ  
РЕСУРСНИХ ПЛАТЕЖІВ СУМСЬКОЇ  
МІСЬКОЇ РАДИ**  
40009, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ,  
ВУЛИЦЯ САДОВА, БУДИНОК 33  
ТЕЛ. 700404

Директор департаменту забезпечення  
ресурсних платежів Сумської міської ради

Ю.М. КЛИМЕНКО

М.П.

**Орендар:**

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ КІНОТЕАТР  
«ДРУЖБА»**  
40011, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ,  
ПРОСПЕКТ ШЕВЧЕНКА, БУДИНОК 20  
ЄДРПОУ 02409911,  
ТЕЛ.: 054225-12-72

Директор ТОВ «Кінотеатр «Дружба»

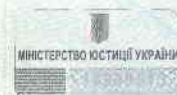
М.А. ЦИГАНЕНКО

М.П.

Місто Су-



НОЕ 189045



Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення

-ми, Україна.

Двадцять сьомого грудня дві тисячі дев'ятнадцятого року.

Цей договір посвідчено мною, Кушнір Л. Г., приватним нотаріусом Сумського міського нотаріального округу.

Договір підписано сторонами у моїй присутності.

Особи громадян, які підписали договір, встановлено, їх дієздатність, а також правоздатність та дієздатність ДЕПАРТАМЕНТУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕСУРСНИХ ПЛАТЕЖІВ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ та ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ КІНОТЕАТР «ДРУЖБА» і повноваження їх представників перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за №

Стягнуто плати у гривні згідно ст. 31 ЗУ «Про нотаріат».

**ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС**





Додаток № 1  
до договору про внесення змін № 6  
до Договору оренди № ФМ/ к-452  
від 01 грудня 2001 року

**А К Т**

**приймання - передачі цілісного майнового комплексу  
кінотеатру «Дружба» по проспекту Шевченка, 20 в м. Суми**

м. Суми

27 грудня 2019 року

**ДЕПАРТАМЕНТ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕСУРСНИХ ПЛАТЕЖІВ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ** (далі- Орендодавець), в особі директора департаменту **КЛИМЕНКА ЮРІЯ МИКОЛАЙОВИЧА**, який діє на підставі Положення, з одного боку, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ КІНОТЕАТР «ДРУЖБА»** (далі-Орендар), в особі **директора ЦИГАНЕНКА МИКОЛИ АНДРІЙОВИЧА**, який діє на підставі Статуту, з іншого боку, підписали цей Акт про те, що Орендар продовжує користуватися цілісним майновим комплексом кінотеатру «Дружба» по проспекту Шевченка, 20 в м. Суми у складі майна згідно з переліком, що додається до цього Акту, загальною вартістю **9 529 370,00 грн.** (дев'ять мільйонів п'ятсот двадцять дев'ять тисяч триста сімдесят грн. 00 коп.), що визначена на підставі звіту про незалежну оцінку станом на 30.11.2019 року.

**Юридичні адреси сторін:**

**Орендодавець:**

ДЕПАРТАМЕНТ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ  
РЕСУРСНИХ ПЛАТЕЖІВ СУМСЬКОЇ  
МІСЬКОЇ РАДИ  
40009, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ,  
ВУЛИЦЯ САДОВА, БУДИНОК 33  
ТЕЛ. 700404

**Орендар:**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ КІНОТЕАТР  
«ДРУЖБА»  
40011, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ,  
ПРОСПЕКТ ШЕВЧЕНКА, БУДИНОК 20  
ЄДРПОУ 02409911,  
ТЕЛ.: 054225-12-72

Директор департаменту забезпечення  
ресурсних платежів Сумської міської ради

М.П.

Ю.М. КЛИМЕНКО

Директор ТОВ «Кінотеатр «Дружба»

М.А. ЦИГАНЕНКО



Додаток до акту приймання-передачі  
цілісного майнового комплексу  
кінотеатру "Дружба" по проспекту  
Шевченка, 20 в м. Суми  
від 24 грудня 2019 року

ПЕРЕЛІК

майна, що входить до складу цілісного майнового комплексу кінотеатру "Дружба" по проспекту Шевченка, 20 в м. Суми

№ п/п	Найменування	К-ть, шт.	Інвентарний номер	Вартість
1	Будівля кінотеатру, замошення	1	1	9 327 051,00
2	Гараж	1	8-а	59 780,00
3	Крісла глядачевого залу	584	29	42 924,00
4	Автомобіль УАЗ	1	7	52 491,00
5	Темнитель світла ТС-7	1	24	220,00
6	Фідерний щит	1	33	96,00
7	Підсилюючий пристрій «Звук 4x25"»	1	60	21,00
8	Випрямовувач 56-ВУК-300	1	74	242,50
9	Випрямовувач 56-ВУК-300	1	75	242,50
10	Маслооходжувач	1	77	13 034,00
11	Маслооходжувач	1	78	13 034,00
12	Випрямовувач 56-ВУК-300	1	82	249,00
13	Кіноустановка АКУ-35	1	98	16,00
14	Підсилювач "Звук 6 x 50"	1	102	30,00
15	Стіл фільмопрівірочний	1	126	127,00
16	Кіноапаратура КП - 30	1	162	74,75
17	Кіноапаратура КП - 30	1	163	74,75
18	Кіноапаратура КП - 30	1	164	74,75
19	Кіноапаратура КП - 30	1	165	74,75
20	Прилад УИН - 31	1	166	6,00
21	Набір НРК - 4	1	167	14,00
22	Рук - 10-7	1	171	259,00
23	УКШЭ-1 «А»	1	182	2 581,00
24	Випрямовувач ВКТ - 10	1	183	450,00
25	Випрямовувач ВКТ - 10	1	184	450,00
26	Випрямовувач ВКТ - 10	1	185	450,00
27	Випрямовувач ВКТ - 10	1	186	450,00
28	Вольтметр В-7-27А/1	1	193	2 940,00
29	Генератор ГЗ - 118	1	199	1 224,00
30	Кінопроектор 23 КПТ	1	205	629,50
31	Кінопроектор 23 КПТ	1	206	629,50
32	Випрямовувач 50 ВУК	1	207	377,00
33	Випрямовувач 50 ВУК	1	208	377,00
34	Усилюючий пристрій «Звук Т2х50»	1	209	40,00
35	Кіноекран 19,6 x 8,7	1	135	1 775,00
36	Холодильна установка МФУУ - 80	1	85	435,00
37	Холодильна установка МФУУ - 80	1	86	435,00
38	Електрогодинак	1	136	980,00
39	Електрогодинак	1	138	980,00
40	Електрогодинак	1	139	980,00
41	Електрогодинак	1	140	980,00
42	Антенa 1/0	1	203	686,00
43	Завіса «Гобелен»	1	10-а	892,00
44	Коник «Горбунок»	1	211	3,00
45	Насос «Струмок»	1	213	490,00
	<b>РАЗОМ:</b>			<b>9 529 370,00</b>

Директор департаменту  
забезпечення ресурсних платежів  
Сумської міської ради

Ю.М. Клименко

Директор  
ГОВ "Кінотеатр "Дружба"

М.А. Циганенко

