



УКРАЇНА  
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
АДМІНІСТРАЦІЯ МОСКОВСЬКОГО РАЙОНУ



УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

вул. Валентинівська, 27-Г, м. Харків, 61146, тел. +38 (057) 725-15-60, факс +38 (057) 725-15-60  
E-mail: ruo\_mos@kharkivosvita.net.ua, сайт: http://moskovskiy-ruo.edu.kh.ua, код ЄДРПОУ 02146334

20. 04. 2021

№ К-3-11/01/01-41-21/01-58-21

На № \_\_\_\_\_

Катерині

foi+request-84800-

87a8b79f@dostup.pravda.com.ua

Шановна Катерино!

Управлінням освіти адміністрації Московського району Харківської міської ради (далі – Управління освіти) розглянуто Ваш запит на інформацію від 14.04.2021 (реєстраційний індекс від 14.04.2021 № 063-66(з)) щодо фінансування в 2019-2021 роках комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №12 комбінованого типу Харківської міської ради» (далі – ЗДО №12).

За результатами розгляду відповідно до вимог ст. 5 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі – Закон) повідомляємо, що на Ваш запит на інформацію в частині питань стосовно переліку виконаних робіт та послуг із благоустрою, ремонту приміщень, переліку товарно-матеріальних цінностей, які надійшли на баланс ЗДО №12 у 2019-2021, та фінансування установи на 2021 рік Управлінням освіти підготовлені копії документів, в яких міститься запитувана інформація.

Відповідно до ст. 21 Закону, у разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк.

З метою вдосконалення механізму доступу до публічної інформації в Харківській міській раді, забезпечення реалізації права кожного на доступ до публічної інформації, дотримання вимог чинного законодавства в сфері доступу до публічної інформації, а також усунення прогалин та нечіткості регулювання рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 10.06.2015 № 337 затверджено порядок розгляду запитів на публічну інформацію в Харківській міській раді та її виконавчих органів (далі – Порядок).

Згідно з п. 8.16. Порядку, у разі якщо обсяг запитуваних документів або документів, що містять запитувану інформацію, становить більше ніж 10 сторінок, запитувачу безкоштовно надаються копії перших 10 сторінок документа (будь-якого з документів). Копії інших сторінок документів надаються після відшкодування фактичних витрат на копіювання (сканування) та друк документів або іншу їх комп'ютерну обробку.

Обсяг підготовлених за запитом документів становить 33 сторінки. Перші 10 сторінок надаються на запит безкоштовно, інші 23 – після відшкодування фактичних витрат на копіювання (сканування) та друк.

Рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 29.01.2020 № 7 з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 15.01.2020 № 4 «Про внесення змін до граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію» затверджений розмір фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням (скануванням) або друком документів.

Для задоволення запиту запитувачу необхідно сплатити вартість фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням (скануванням) та друком зазначених у запиті документів, у будь-якій зручній для нього фінансовій установі згідно з рахунком, що додається.

Згідно з Порядком надсилання копій документів за запитом здійснюється після підтвердження оплати вартості фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням або друком документів, шляхом надіслання до розпорядника інформації оригіналу розрахункового документа.

Виходячи з вищевикладеного, повідомляємо, що протягом двох тижнів з дня відправки даного листа Вам необхідно направити оригінал розрахункового документа до розпорядника інформації оригіналу розрахункового документа поштою або надання його особисто за адресою: вул. Валентинівська, буд. 27-Г, м. Харків, з понеділка по четвер з 8.00 до 17.00, у п'ятницю з 8.00 до 15.45, перерва – з 12.00 до 12.45 (телефон для довідок (057) 725-15-60).

Після підтвердження сплати вартості фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням (скануванням) та друком документів або іншою їх комп'ютерною обробкою, запитувачу буде надана друга частина копій документів.


Також повідомляємо, що фінансування ЗДО № 12 у 2019 році складало 5 206 063 грн., у 2020 році – 6 046 773 грн., у 2021 році складає 8 193 491 грн.

Усі заплановані видатки на фінансування діяльності комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №12 комбінованого типу Харківської міської ради» здійснюються з урахуванням зареєстрованих фінансових зобов'язань в межах затверджених бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом на 2021 рік.

Відповідальність за технічний стан приміщень, території та комплектацію ЗДО №12 несуть керівник закладу освіти, виконуючий обов'язки керівника – вихователь-методист, завідувач господарством.

Додатки: 1. Перші 10 сторінок договірної ціни з додатками до неї щодо об'єкту будівництва: поточний ремонт системи холодного водопостачання комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 12 комбінованого типу Харківської міської ради» – всього на 10 арк. в 1 прим.;

2. Рахунок на відшкодування фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням (скануванням) або друком документів на 1 арк. в 1 прим.

  
Начальник Управління освіти

  
О.В. ГРЕСЬ

Додаток

до листа від 20.04.21 № 13-11/01/01-41-21/01-58-21

Надавач послуг                      Управління освіти адміністрації Московського району  
Харківської міської ради  
Реєстраційний рахунок            UA068201720344220014000025610  
Банк отримувача                    ДКСУ, м. Київ  
МФО банку                            820172  
Код ЄДРПОУ                          02146334  
Платник                                Катерина


РАХУНОК № 1  
від 20 квітня 2021 року

Найменування	Вартість виготовлення 1 стор. (без ПДВ), грн	Кількість сторінок, од.	Ціна (без ПДВ), грн
Відшкодування виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування	2,27	23	52,21.
<b>Усього</b>		23	52,21

Усього до сплати: п'ятдесят дві гривні, 21 копійка  
(сума прописом)

Виконавець


(підпис)

  
Л.В. Миколенко – головний бухгалтер  
Управління освіти адміністрації Московського району Харківської міської ради

(посада)

Керівник

(підпис)

  
О.В. Гресь – начальник Управління освіти адміністрації Московського району Харківської міської ради

(посада)