



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
УПРАВЛІННЯ ПО РОБОТІ З ПЕРСОНАЛОМ

вул. Бастіонна, 9, м. Київ-14, 01601 тел. 284-89-33,

E-mail: info@pfu.gov.ua, сайт www.pfu.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 00035323

від _____ 20__ р. № _____

На № _____ від _____ 20__ р.

Тимофію ТИМЧЕНКУ

foi+request-84931-

1c1863el@dostup.pravda.com.ua

Про надання інформації

Шановний пане Тимофію!

Пенсійний фонд України, розглянувши Ваш інформаційний запит від 16.04.2021 (вх. № 538/11 від 19.04.2021) щодо надання роз'яснень з питань, пов'язаних з реорганізацією територіальних органів в Донецькій, Луганській областях та обчисленням заробітної плати, інформує.

Відповідно до статті 1 Закону України “Про доступ до публічної інформації” публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

З огляду на викладене, інформація зазначена у Вашому запиті не відноситься до публічної.

Роз'яснення щодо питань обчислення середньої заробітної плати в усіх випадках її збереження надаються Міністерством розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства відповідно до пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 08 лютого 1995 року № 100 “Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати”. Разом із тим, щодо порушеного у зверненні питання, надсилаємо лист-роз'яснення Міністерства соціальної політики від 10 липня 2017 року № 1829/0/101-17/282 (додається).

Також повідомляємо, що відповідно до частини п'ятої статті 22 Закону України “Про державну службу” (далі – Закон) у разі реорганізації державного органу державного службовця може бути переведено на рівнозначну або нижчу (за його згодою) посаду в державному органі, якому передаються повноваження та функції такого органу, за рішенням суб'єкта призначення без обов'язкового проведення конкурсу.

Відповідно до статті 41 Закону державний службовець з урахуванням його професійної підготовки та професійних компетентностей може бути переведений без обов'язкового проведення конкурсу:



МАКСИМОВА АННА СЕРГІЙВНА

Акредитований центр сертифікації ключів АТ “Ощадбанк”

F75F6BE800EC6C02E02F2804E2166DA4CB3002E067869CD74C1CBE9BF0CE8FAE00

22.04.2021

Пенсійний фонд України



22.04.2021
2800-0901-8/19296

1) на іншу рівнозначну або нижчу вакантну посаду в тому самому державному органі, у тому числі в іншій місцевості (в іншому населеному пункті), – за рішенням керівника державної служби або суб'єкта призначення;

2) на рівнозначну або нижчу вакантну посаду в іншому державному органі, у тому числі в іншій місцевості (в іншому населеному пункті), – за рішенням суб'єкта призначення або керівника державної служби в державному органі, з якого переводиться державний службовець, та суб'єкта призначення або керівника державної служби в державному органі, до якого переводиться державний службовець.

Відповідно до частини третьої статті 119 Кодексу законів про працю України за працівниками, призваними на строкову військову службу, військову службу за призовом осіб офіцерського складу, військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період або прийнятими на військову службу за контрактом, у тому числі шляхом укладення нового контракту на проходження військової служби, під час дії особливого періоду на строк до його закінчення або до дня фактичного звільнення зберігаються місце роботи, посада і середній заробіток на підприємстві, в установі, організації, фермерському господарстві, сільськогосподарському виробничому кооперативі незалежно від підпорядкування та форми власності і у фізичних осіб - підприємців, у яких вони працювали на час призову.

Отже, у разі ненадання згоди на переведення на одну із запропонованих посад в Головному управлінні Пенсійного фонду України за Вами зберігатиметься місце роботи до закінчення контракту або до дня фактичного звільнення. У разі надання згоди на переведення – за Вами буде зберігатися нове місце роботи.

Додаток: на 2 арк. у 1 прим.

З повагою

**Начальник Управління
по роботі з персоналом**

Анна МАКСИМОВА