



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЯКОСТІ ОСВІТИ УКРАЇНИ
вул. Ісаакяна, 18, м. Київ, 01135, тел./факс: (044) 236-33-11,
e-mail: sqe@sqe.gov.ua, сайт: www.sqe.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 41896851

Управління Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області
(найменування органу державного нагляду (контролю), його місцезнаходження)
вул. Старокозацька, 52, Дніпро, 49000, E-mail: dnipro@sqe.gov.ua
номер телефону та адреса електронної пошти)

АКТ

від 14 грудня 2020 року
(дата складення акта)

№ 87/03-04/04

складений за результатами проведення позапланового заходу державного нагляду (контролю)
щодо дотримання суб'єктом господарювання
вимог законодавства у сфері загальної середньої освіти

Криворізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 90 Криворізької міської ради
(найменування юридичної особи)
Дніпропетровської області
ДОВГИЙ Ян Вікторович
(прізвище, ім'я, по батькові керівника)

код згідно з ЄДРПОУ 20221281

50055, Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг, вул. Кокчетавська, 1А
(місцезнаходження суб'єкта господарювання, номер телефону)
0982258622, school-90@ukr.net
телефаксу та адреса електронної пошти)

вид суб'єкта господарювання за класифікацією суб'єктів господарювання (суб'єкт мікро-, малого, середнього або великого підприємництва), ступінь ризику:

суб'єкт середнього господарювання, низький ступінь ризику

види об'єктів та/або види господарської діяльності (із зазначенням коду згідно з КВЕД), щодо яких проводиться захід:

загальна середня освіта Код КВЕД 85.1

Загальна кількість працівників на день перевірки – 94 особи,

з них педагогічних працівників - 64 особи.

Загальна кількість здобувачів освіти на день перевірки - 937 осіб.

Загальна інформація про проведення заходу державного нагляду (контролю):

Розпорядчий документ, на виконання якого проводиться захід державного нагляду (контролю)	Тип заходу державного нагляду (контролю): <input type="checkbox"/> плановий <input checked="" type="checkbox"/> позаплановий	Форма заходу державного нагляду (контролю): + перевірка <input type="checkbox"/> інша форма, визначена законом
Посвідчення (найменування органу державного нагляду (контролю))		(назва форми заходу)

Згідно з оригіналом
від 04.12.2020 № 87
Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 24 » грудня 20 21 р.

А.Ю. Свеченко

Строк проведення заходу державного нагляду (контролю):

Початок					Завершення				
08	12	2020	10	00	14	12	2020	16	00
число	місяць	рік	години	хвилини	число	місяць	рік	години	хвилини

Дані про останній проведеній захід державного нагляду (контролю):

Плановий	Позаплановий
+ не проводився	+ не проводився
<input type="checkbox"/> проводився з <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> по <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Акт перевірки № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Розпорядчий документ щодо усунення порушень: <input type="checkbox"/> не видавався; <input type="checkbox"/> видавався; його вимоги: <input type="checkbox"/> виконано; <input type="checkbox"/> не виконано	<input type="checkbox"/> проводився з <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> по <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Акт перевірки № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Розпорядчий документ щодо усунення порушень: <input type="checkbox"/> не видавався; <input type="checkbox"/> видавався; його вимоги: <input type="checkbox"/> виконано; <input type="checkbox"/> не виконано

Особи, які беруть участь у проведенні заходу державного нагляду (контролю):
посадові особи органу державного нагляду (контролю):

КАМИШАН Інна Сергіївна – начальник відділу позапланового контролю управління Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області (голова комісії);

(посади, прізвища, імена, по батькові)

БОНДАРЕНКО Віктор Борисович – завідувач сектору роботи з органами місцевого самоврядування управління Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області;

(посади, прізвища, імена, по батькові)

керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа

ДОВГИЙ Ян Вікторович - директор Криворізької загальноосвітньої школи I-III ступенів № 90 Криворізької міської ради Дніпропетровської області

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

треті особи:

ЛОГВИНОВА Тетяна Володимирівна, заступник директора з навчально-виховної роботи комунального закладу загальної середньої освіти I-III ступенів "Перспектива" Жовтводської міської ради Дніпропетровської області (за згодою).

(посади, прізвища, імена, по батькові)

Процес проведення заходу (його окремої дії) фіксувався:

<input type="checkbox"/> суб'єктом господарювання	<input type="checkbox"/> засобами аудіотехніки
	<input type="checkbox"/> засобами відеотехніки
<input type="checkbox"/> посадовою особою органу державного нагляду (контролю)	<input type="checkbox"/> засобами аудіотехніки
	<input type="checkbox"/> засобами відеотехніки

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

«24» квітня 2021 р.

А.Ю. Висуленко

І. ПЕРЕЛІК

питань щодо проведення заходу державного нагляду (контролю)

№ з/п	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері загальної середньої освіти	Ступінь ризику суб'єкта господарювання (високий - В, середній - С, незначний - Н)	Позиція суб'єкта господарювання щодо негативного впливу вимог законодавства (від 1 до 4 балів)*	Відповіді на питання			Нормативне обґрунтування
				так	ні	не розглядалося	
1. Нормативно-правові підстави для провадження діяльності з надання освітніх послуг у сфері загальної середньої освіти							
1.1	Заклад освіти, що провадить освітню діяльність на певному рівні загальної середньої освіти (далі - ЗО), діє на підставі відповідної ліцензії, виданої в установленому законодавством порядку	В С Н		+			Абзац другий частини першої статті 8 Закону України «Про загальну середню освіту» (далі - ЗУ № 651-XIV)
1.2	ЗО діє на підставі статуту, затвердженого засновником або уповноваженим ним органом	В С Н			+		Частина друга статті 8 ЗУ № 651-XIV
2. Формування контингенту здобувачів освіти							
2.1	Зарахування дітей до державних та комунальних ЗО (крім закладів спеціалізованої освіти, спеціальних закладів загальної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) (далі - ЗП(ПТ)О), фахової передвищої (далі - ЗФПО), вищої освіти (далі - ЗВО))						

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 21 р.



А. О. Вичушенко



2.1.1	У ЗО зарахування учнів проводиться наказом директора, що видається на підставі заяви, копії свідоцтва про народження дитини, за наявності медичної довідки встановленого зразка і відповідного документа про освіту (крім учнів першого класу)	В С Н			+	Частина друга статті 18 ЗУ № 651-ХІ; абзаци перший - четвертий пункту 4 розділу I Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 367, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 травня 2018 року за № 564/32016 (далі - Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів)
2.1.2	У ЗО зарахування дітей здійснюється відповідно до території обслуговування (крім закладів освіти II, II-III ступенів та III ступеня)	В С Н			+	Абзац перший пункту 6 розділу I Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.1.3	У ЗО зарахування дітей з особливими освітніми потребами до інклюзивного чи спеціального класу (з його утворенням у разі відсутності) здійснюється на підставі доданого до заяви про зарахування висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини	В С Н			+	Абзац третій пункту 6 розділу I Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.1.4	Зарахування учнів до гімназії, лицею (державних та комунальних ЗО)					

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
 Головного спеціаліста сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
 Державної служби якості освіти
 у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 21 р.



А.О. Шумченко



2.1.4.1	Порядок вступу та конкурсні завдання для вступних випробувань до ЗО схвалено педагогічною радою та затверджено керівником	В С Н			+	Абзац перший пункту 5 глави 4 розділу II Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.1.4.2	Роботи учасників конкурсу та аркуші із записами, зробленими вступниками під час підготовки до усного випробування, а також результати конкурсних випробувань, оформлені у вигляді протоколів відповідної комісії, зберігаються у ЗО не менше одного року	В С Н			+	Пункт 11 глави 4 розділу II Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.2	Зарахування до спеціального ЗО здійснюється відповідно до наказу його керівника, що видається на підставі заяви про зарахування одного з батьків дитини або її законних представників чи повнолітньої особи, поданої особисто, та доданих до заяви документів	В С Н			+	Пункт 6 розділу I Порядку зарахування осіб з особливими освітніми потребами до спеціальних закладів загальної середньої освіти, їх відрахування, переведення до іншого закладу освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 серпня 2018 року № 831, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 серпня 2018 року за № 945/32397 (далі - Порядок зарахування осіб з особливими освітніми потребами до спеціальних закладів загальної середньої освіти, їх відрахування, переведення до іншого закладу освіти)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 27 » квітня 20 21 р.



А.О. Вичученко



2.3	Зарахування вступників до військового (військово-морського) ліцею здійснюється до початку навчального року наказом його начальника за результатами конкурсу, проведеного згідно з правилами прийому до ліцею, затвердженими МОІ, за поданням Міноборони	В С Н				+	Абзац перший пункту 22 Положення про військовий (військово-морський) ліцей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 липня 2003 року № 1087
2.4	Прийом на навчання до закладу спеціалізованої освіти спортивного профілю із специфічними умовами навчання здійснюється на конкурсній основі з числа осіб, які виявили здібності в спорті, пройшли попередню підготовку в закладах фізичної культури і спорту та позашкільної освіти, і кваліфікованих спортсменів, які здатні поповнити збірні команди України з видів спорту	В С Н				+	Пункт 16 Положення про заклад спеціалізованої освіти спортивного профілю із специфічними умовами навчання, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 1999 року № 2061
2.5	У навчально-реабілітаційному центрі класи комплектуються учнями (вихованцями) з однорідними порушеннями розвитку та типологічними особливостями психофізичного розвитку	В С Н				+	Пункт 21 Положення про навчально-реабілітаційний центр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2019 року № 221
2.6	Наповнюваність класів						
2.6.1	У ЗО (крім ЗП(ПТ)О і ЗФПО) наповнюваність класів не перевищує 30 учнів	В С Н				+	Частина перша статті 14 ЗУ № 651-XIV
2.6.2	У ЗО (крім ЗФПО) наповнюваність спеціальних класів для дітей з особливими освітніми потребами встановлено відповідно до Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів	В С Н				+	Пункт 2.4 розділу II Положення про спеціальні класи для навчання дітей з особливими освітніми потребами у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09 грудня 2010 року № 1224, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

«24» квітня 20 21 р.

А.Ю. Свєтлицька

						29 грудня 2010 року за № 1412/18707; пункт 4 додатка 1 до наказу Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2002 року № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06 березня 2002 року за № 229/6517 (далі - наказ Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2002 року № 128)
2.7	У державній та комунальній санаторних школах гранична наповнюваність класів не перевищує 20 учнів	В С Н			+	Пункт 20 Положення про санаторну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2018 року № 1026
2.8	У спеціальному ЗО гранична наповнюваність класів відповідає вимогам підпунктів 1.4 пункту 1.5 Положення про спеціальну школу					

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
 Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління вимогам підпунктів 1.4 пункту 1.5 Положення про спеціальну школу

«24» квітня 20 21 р.

А.Ю. Ринченко

2.8.1	глухих, сліпих дітей - 8 осіб	В С Н				+	Підпункт 1 пункту 15 Положення про спеціальну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2019 року № 221 (далі - Положення про спеціальну школу)
2.8.2	дітей із зниженим слухом, порушеннями опорно-рухового апарату - 10 осіб	В С Н				+	Підпункт 2 пункту 15 Положення про спеціальну школу
2.8.3	дітей із зниженим зором, тяжкими порушеннями мовлення та легкими порушеннями інтелектуального розвитку - 12 осіб	В С Н				+	Підпункт 3 пункту 15 Положення про спеціальну школу
2.8.4	дітей із складними порушеннями розвитку, помірними порушеннями інтелектуального розвитку - 6 осіб	В С Н				+	Підпункт 4 пункту 15 Положення про спеціальну школу
2.9	У класі з інклюзивним навчанням кількість учнів з особливими освітніми потребами становить:						
2.9.1	1-3 дитини із числа дітей з порушеннями опорно-рухового апарату, затримкою психічного розвитку, зниженим зором чи слухом, легкими інтелектуальними порушеннями тощо	В С				+	Абзац другий пункту 8 Порядку організації інклюзивного навчання, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 серпня 2011 року № 872 (далі - Порядок організації інклюзивного навчання)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

«27» квітня 20 21 р.

А.Ю. Шушенко

2.9.2	не більш як 2 дитини із числа дітей сліпих, глухих, з тяжкими порушеннями мовлення, у тому числі з дислексією, розладами спектра аутизму, іншими складними порушеннями розвитку (порушеннями слуху, зору, опорно-рухового апарату в поєднанні з інтелектуальними порушеннями чи затримкою психічного розвитку) або тих, що пересуваються на візках	В С				+	Абзац третій пункту 8 Порядку організації інклюзивного навчання
2.10	У ЗО переведення учнів (вихованців) (крім перших та других класів) до наступного класу здійснюється на підставі результатів підсумкового (семестрового та річного) оцінювання учнів (вихованців) та/або їх державної підсумкової атестації (для учнів четвертих і дев'ятих класів) згідно з рішенням педагогічної ради ЗО, що упродовж п'яти робочих днів з дати прийняття оприлюднюється на його інформаційному стенді	В С Н				+	Абзац перший пункту 2 Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 липня 2015 року № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 року за № 924/27369
2.11	Переведення здобувачів освіти до іншого ЗО						
2.11.1	У ЗО керівник упродовж одного робочого дня з дня отримання заяви одного з батьків учня (для учнів, які не досягли повноліття) або учня про переведення на підставі письмового підтвердження або його сканованої копії з іншого ЗО про можливість зарахування відповідного учня до нього видає наказ про відрахування учня для переведення до іншого ЗО та особову справу учня	В С Н				+	Пункти 2, 3 розділу III Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.12	Переведення учнів із спеціального ЗО до іншого ЗО здійснюється відповідно до Порядку зарахування осіб з особливими освітніми потребами до спеціальних закладів освіти, їх відрахування, переведення до іншого закладу освіти	В С Н				+	Пункти 1-3 розділу III Порядку зарахування осіб з особливими освітніми потребами до спеціальних закладів освіти, їх відрахування, переведення до іншого закладу освіти

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

«24» квітня 20 11 р.

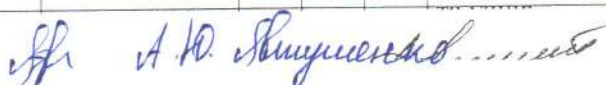
С.М. Журиченко

2.13	Відрахування здобувачів освіти із ЗО						
2.13.1	У ЗО рішення про відрахування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, приймається за згодою органів опіки та піклування	В С Н				+	Абзац третій пункту 2 розділу IV Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.13.2	Відрахування із спеціального ЗО учнів із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (крім тих, які здобули повну загальну середню освіту та отримали відповідний документ про освіту), здійснюється за наявності письмової згоди відповідного органу опіки та піклування	В С Н				+	Пункт 8 розділу III Порядку зарахування осіб з особливими освітніми потребами до спеціальних закладів загальної середньої освіти, їх відрахування, переведення до іншого закладу освіти
2.13.3	ЗО про відрахування учнів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (переведення до іншого закладу або їх вибуття на постійне місце проживання за межі України), не пізніше наступного робочого дня з дня видання наказу керівника повідомляє відповідну службу у справах дітей	В С Н				+	Підпункти 3, 4, абзац сьомий пункту 1 розділу IV Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.14	ЗО у разі відсутності учнів, які не досягли повноліття, на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів підряд з невідомих або без поважних причин надає відповідному територіальному органу Національної поліції та службі у справах дітей дані таких учнів для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття загальної середньої освіти	В С Н				+	Абзац перший пункту 13 Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684
2.15	У приватних і корпоративних ЗО зарахування, відрахування та переведення учнів здійснюються відповідно до порядку, визначеного засновником (засновниками)	В С Н				+	Абзац третій частини третьої статті 18 ЗУ № 651-XIV

3. Організація освітнього процесу

3.1	ЗО ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ головної державної інформативно-організаційної забезпечення управління Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області	В С				+	Абзац одинадцятий статті 38 ЗУ № 651-XIV
-----	--	--------	--	--	--	---	--

« 24 » квітня 20 19 р.



3.2	У ЗО на основі освітньої програми складено та затверджено навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу	В С Н			+	Частина восьма статті 15 ЗУ № 651-XIV
3.3	У ЗО освітня програма схвалена педагогічною радою та затверджена його керівником	В С Н			+	Частина третя статті 15 ЗУ № 651-XIV
3.4	Освітня програма ЗО містить:					
3.4.1	загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти	В С Н			+	Абзац другий частини другої статті 15 ЗУ № 651-XIV
3.4.2	вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	В С Н			+	Абзац третій частини другої статті 15 ЗУ № 651-XIV
3.4.3	перелік, зміст, тривалість і взаємозв'язок освітніх галузей та/або предметів, дисциплін тощо, логічну послідовність їх вивчення	В С Н			+	Абзац четвертий частини другої статті 15 ЗУ № 651-XIV
3.4.4	форми організації освітнього процесу	В С Н			+	Абзац п'ятий частини другої статті 15 ЗУ № 651-XIV
3.4.5	опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти	В С Н			+	Абзац шостий частини другої статті 15 ЗУ № 651-XIV
3.5	У ЗО зі спеціальними та інклюзивними групами і класами створено умови для навчання осіб з особливими освітніми потребами відповідно до індивідуальної програми розвитку та з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей	В С Н			+	Частина друга статті 20 Закону України «Про освіту» (далі - ЗУ № 2145-VIII)
3.6	У ЗО інваріантний складник навчального плану реалізується в повному обсязі	В С Н			+	Державного стандарту початкової загальної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2011 року № 462; абзац сорок другий розділу I Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 21 р.

А. Ю. Своченко

							від 23 листопада 2011 року № 1392
3.7	У ЗО у межах часу, передбаченого освітньою програмою, встановлено структуру навчального року (за чвертями, півріччями, семестрами), тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу	В С				+	Абзац перший частини третьої статті 16 ЗУ № 651-XIV
3.8	У ЗО під час вивчення окремих предметів для посилення індивідуальної роботи з учнями запроваджено поділ класів на групи	В С Н				+	Додаток 2 до наказу Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2002 року № 128
3.9	У ЗО організація освітнього процесу не призводить до перевантаження учнів і забезпечує безпечні та нешкідливі умови здобуття освіти	В С Н				+	Абзац другий частини третьої статті 16 ЗУ № 651-XIV
3.10	Функціонування груп подовженого дня у державних і комунальних ЗО						
3.10.1	У ЗО зарахування учнів до груп подовженого дня та їх відрахування з них здійснюються згідно з наказом керівника на підставі відповідної заяви батьків або інших законних представників учнів	В С Н				+	Абзац третій пункту 6 Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 677 зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 липня 2018 року за № 865/32317 (далі - Порядок створення груп подовженого дня)
3.10.2	У ЗО наповнюваність груп подовженого дня не перевищує 30 осіб	В С Н				+	Абзац перший пункту 6 Порядку створення груп подовженого дня, пункт 7 додатка 1 до наказу Міністерства освіти і науки України від 20 лютого

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

27 квітня 2021 р.

А.Ю. Яценко

							2002 року № 128
3.10.3	У ЗО для осіб з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних та спеціальних класах на підставі письмового звернення їх батьків, інших законних представників, утворено інклюзивні та/або спеціальні групи подовженого дня	В С Н				+	Абзац перший пункту 7 Порядку створення груп подовженого дня
3.10.4	У ЗО особистісно орієнтоване спрямування освітнього процесу для дитини (дітей) з тяжкими порушеннями та дитини (дітей), яка (які) має (мають) порушення інтелектуального розвитку, в інклюзивних групах подовженого дня забезпечує асистент вихователя	В С Н				+	Абзац восьмий пункту 7 Порядку створення груп подовженого дня
3.10.5	У ЗО режим роботи групи подовженого дня та організації освітнього процесу схвалено педагогічною радою і затверджено керівником	В С Н				+	Абзац перший пункту 8 Порядку створення груп подовженого дня
3.10.6	У ЗО план роботи вихователя групи подовженого дня погоджено заступником керівника та затверджено керівником	В С Н				+	Абзац другий пункту 9 Порядку створення груп подовженого дня
3.11	У ЗО інституційна форма здобуття загальної середньої освіти (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева) здійснюється відповідно до Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти	В С Н				+	Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 23 квітня 2019 року № 536, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 22 травня 2019 року за № 547/33518

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 21 р.

А.Ю. Звизушенко

Л.М.М.

3.12	У ЗО індивідуальна форма здобуття загальної середньої освіти (екстернатна форма (екстернат), сімейна (домашня), педагогічний патронаж) здійснюється відповідно до Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти	В С Н			+	Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 року № 955)
3.13	Державна підсумкова атестація у ЗО					
3.13.1	У ЗО державна підсумкова атестація проводиться в письмовій формі. Строки атестації, завдання для проведення атестації затверджено керівником у межах навчального року	В С Н			+	Пункт 4 розділу II Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979 (далі - Порядок проведення державної підсумкової атестації)
3.13.2	У ЗО для проведення державної підсумкової атестації наказом керівника не пізніше ніж за місяць до початку державної підсумкової атестації створено державні атестаційні комісії та затверджено їх персональний склад	В С Н			+	Пункт 1 розділу III Порядку проведення державної підсумкової атестації
3.13.3	У ЗО голова та члени державної атестаційної комісії забезпечують організаційне та методичне проведення державної підсумкової атестації та об'єктивність оцінювання	В С Н			+	Пункт 3 розділу III Порядку проведення державної підсумкової атестації

«14» квітня 20 21 р.

[Signature] А.Ю. Свеченко

3.13.4	У ЗО звільнення від державної підсумкової атестації здійснюється відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації	В С Н				+	Пункти 2–8. 10 розділу IV Порядку проведення державної підсумкової атестації
3.13.5	У ЗО оцінки за атестацію зазначено в протоколі державної підсумкової атестації, класному журналі та у відповідних документах про освіту	В С Н				+	Пункт 20 розділу II Порядку проведення державної підсумкової атестації
3.14	Нагородження здобувачів освіти за досягнення у навчанні						
3.14.1	У ЗО золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» нагороджуються випускники,	В С Н				+	Пункт 2.1 розділу II Положення про золоту медаль
	які за період навчання у старшій школі досягли високих успіхів у навчанні та за результатами семестрового, річного оцінювання і державної підсумкової атестації мають досягнення у навчанні 10–12 балів з предметів навчального плану (крім осіб, які навчаються за екстернатною формою навчання)					+	«За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17 березня 2015 року № 306. зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 березня 2015 року за № 354/26799 (далі - Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні»)
3.14.2	У ЗО срібною медаллю «За досягнення у навчанні» нагороджуються випускники, які за період навчання у старшій школі досягли високих успіхів у навчанні та за результатами семестрового, річного оцінювання та державної підсумкової атестації мають досягнення у навчанні (але не більше ніж з двох предметів навчального плану)	В С Н				+	Пункт 2.2 розділу II Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні»

Згідно з оригіналом
Бюро державної атестації
9 балів) не більше ніж з двох
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

«27» квітня 20 21 р.

ef

А. Ю. Жушенко

Шушко

3.14.3	У ЗО рішення про нагородження претендентів золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» або срібною медаллю «За досягнення у навчанні» прийнято на спільному засіданні педагогічної ради та ради ЗО і оформлено наказом керівника цього закладу	В С Н				+	Абзац перший пункту 2.3 розділу II Положення про золоту медалю «За високі досягнення у навчанні» та срібну медалю «За досягнення у навчанні»
3.15	У ЗО рішення про нагородження учнів похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» прийнято на спільному засіданні педагогічної ради та ради ЗО, затверджено наказом керівника цього закладу	В С				+	Пункт 4 Положення про похвальний лист «За високі досягнення у навчанні» та похвальну грамоту «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11 грудня 2000 року № 579, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 грудня 2000 року за № 923/5144
3.16	Діяльність ЗО відокремлена від церкви (релігійних організацій), крім приватних закладів освіти, заснованих релігійними організаціями	В С Н				+	Частини перша, друга статті 31 ЗУ № 2145-VIII
3.17	У ЗО не утворені та не діють осередки політичних партій і будь-яких політичних об'єднань	В С Н				+	Абзац другий частини третьої статті 31 ЗУ № 2145-VIII
3.18	Платні послуги у державному та комунальному ЗО надаються:						

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 27 » квітня 20 21 р.

А.Ю. Бвнуменко

3.18.1	відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України	В С Н			+	Підпункти 13–15 пункту 1 Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796
3.18.2	У 30 платні освітні послуги (у разі наявності) надаються на підставі письмової заяви - для фізичної особи	В С Н			+	Абзац перший пункту 1.6 розділу I Порядку надання платних освітніх послуг державними та комунальними навчальними закладами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23 липня 2010 року № 736/902/758, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 листопада 2010 року за № 1196/18491

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 21 р.



А.Ю. Витуринко



3.18.3	У ЗО (у разі наявності) встановлено перелік платних освітніх та інших послуг із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної з послуг, розрахунку їх вартості та особи, відповідальної за їх надання	В С Н			+	Пункт 5 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23 липня 2010 року № 736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 листопада 2010 року за № 1196/18491
3.19	У ЗО медичне обслуговування здобувачів освіти забезпечують медичні працівники, які входять до штату ЗО або відповідних закладів охорони здоров'я	В С Н			+	Абзац перший частини другої статті 22 ЗУ № 651-XIV
3.20	Харчування здобувачів освіти	X	X	X	X	X
3.20.1	У ЗО наказом керівника призначено особу, відповідальну за організацію харчування дітей	В С Н			+	Абзац перший пункту 20 Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2005 року № 242/329, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 червня 2005 року за № 661/10941 (далі - Порядок організації харчування дітей

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 11 р.

А.Ю. Жуменко

							у навчальних та оздоровчих закладах)
3.20.2	У ЗО особа, відповідальна за організацію харчування здобувачів освіти, виконує свої обов'язки	В С Н				+	Абзац другий пункту 20 Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах
4. Ефективність використання педагогічного потенціалу							
4.1	У ЗО (державному і комунальному) штатний розпис затверджено керівником цього закладу	В С Н				+	Частина перша статті 45 ЗУ № 651-XIV
4.2	У приватному, корпоративному ЗО штатний розпис встановлено засновником(ами)	В С Н				+	Частина третя статті 45 ЗУ № 651-XIV
4.3	У ЗО тарифікаційні списки встановленої форми затверджено за погодженням із профспілковим комітетом закладу	В С Н				+	Абзац четвертий пункту 4 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15 квітня 1993 року № 102, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 27 травня 1993 року за № 56
4.4	У ЗО на посадах педагогічних працівників працюють особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки, забезпечують результативність та якість своєї роботи	В С Н				+	Частина перша статті 24 ЗУ № 651-XIV

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 27 » квітня 20 21 р.

А.О. Шумченко

4.5	У ЗО залучено до керівництва участю учнів у науковій, навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності не менше двох педагогічних працівників та/або наукових чи науково-педагогічних працівників (для яких науковий ліцей або науковий ліцей-інтернат не є основним місцем роботи), які мають досвід підготовки до участі учнів у IV етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів, III етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук, міжнародних олімпіад	В С Н				+	Підпункт 3 пункту 5 Положення про науковий ліцей та науковий ліцей-інтернат, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 року № 438 (далі - Положення про науковий ліцей та науковий ліцей-інтернат)	
4.6	У ЗО освітній процес здійснюють особи, які мають науковий ступінь, вчені звання або почесні звання «народний», «заслужений» (не менше ніж 5 відсотків навчального навантаження учнів)	В С Н					+	Підпункт 4 пункту 5 Положення про науковий ліцей та науковий ліцей-інтернат
4.7	У ЗО педагогічні працівники:							
4.7.1	виконують освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання	В С Н					+	Абзац третій частини другої статті 54 ЗУ № 2145-VIII
4.7.2	сприяють розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбають про їхнє фізичне і психічне здоров'я	В С Н					+	Абзац четвертий частини другої статті 54 ЗУ № 2145-VIII
4.7.3	дотримуються академічної доброчесності та забезпечують її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності	В С Н					+	Абзац п'ятий частини другої статті 54 ЗУ № 2145-VIII
4.7.4	дотримуються педагогічної етики	В С Н					+	Абзац шостий частини другої статті 54 ЗУ № 2145-VIII
4.7.5	поважають гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу	В С Н					+	Абзац сьомий частини другої статті 54 ЗУ № 2145-VIII

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

24. *квітень* 20 *21* р.



А.Ю. Стетченко



4.7.6	захищають здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти, запобігають вживанню ними та іншими особами на території закладів освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам	В С Н				+	Абзац дванадцятий частини другої статті 54 ЗУ № 2145-VIII
4.7.7	додержуються установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, виконують свої посадові обов'язки	В С Н				+	Абзац тринадцятий частини другої статті 54 ЗУ № 2145-VIII
4.7.8	повідомляють керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживають невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування)	В С Н				+	Абзац чотирнадцятий частини другої статті 54 ЗУ № 2145-VIII
4.8	У ЗО практичний психолог здійснює психологічний супровід психічного, розумового, соціального і фізичного розвитку здобувачів освіти	В С Н				+	Абзац третій пункту 13 розділу II Положення про психологічну службу у системі освіти України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22 травня 2018 року № 509, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 липня 2018 року за № 885/32337
4.9	У ЗО педагогічне навантаження вчителя обсягом менше тарифної ставки встановлюється тільки за його письмовою згодою	В С Н				+	Абзац перший частини другої статті 25 ЗУ № 651-XIV
4.10	Атестація педагогічних працівників у ЗО						

згідно з оригіналом

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 21 р.

А.Ю. Висуменко

4.10.1	Атестація кожного педагогічного працівника проводиться у визначені строки	В С Н			+	Пункт 1.7 розділу I Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за № 1255/18550 (далі - Типове положення про атестацію педагогічних працівників)
4.10.2	У 30 створюється атестаційна комісія I рівня щороку до 20 вересня	В С Н			+	Пункт 2.1 розділу II Типового положення про атестацію педагогічних працівників
4.10.3	У 30 до 20 жовтня атестаційна комісія затверджує списки педагогічних працівників, які атестуються, графік роботи атестаційної комісії, приймає рішення щодо перенесення строку чергової атестації	В С Н			+	Абзац перший пункту 3.2 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників
4.10.4	У 30 працівники, що атестуються, ознайомлені з графіком проведення атестації під підпис	В С Н			+	Абзац третій пункту 3.2 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників
4.10.5	У 30 атестаційна комісія відповідно до затвердженого графіка роботи до 15 березня вивчає педагогічну діяльність осіб, які атестуються	В С Н			+	Пункт 3.3 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників
4.10.6	У 30 засідання атестаційної комісії оформлено протоколом, який підписують усі присутні на засіданні члени атестаційної комісії	В С Н			+	Абзац перший пункту 3.11 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників
4.10.7	У 30 рішення атестаційної комісії повідомляється педагогічному	В С			+	Абзац перший пункту 3.15

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління державної служби якості освіти у Дніпропетровській області

« 28 » квітня 20 21 р.

А.Ю. Шевченко

	працівнику одразу після її засідання під підпис	Н					розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників
4.10.8	У 30 на кожного педагогічного працівника, який атестується, оформлено атестаційний лист у двох примірниках, один з яких зберігається в особовій справі педагогічного працівника, інший - не пізніше трьох днів після атестації видається йому під підпис	В С Н			+		Абзац другий пункту 3.15 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників
5. Забезпечення розвитку та ефективність використання матеріально-технічної та навчально-методичної бази							
5.1	30 має власну та/або орендовану матеріально-технічну базу для провадження наукової, навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної, конструкторської, винахідницької, пошукової діяльності згідно з угодою щодо користування ресурсами лабораторій, фондів, музеїв, архівів тощо відповідно до профілю/профілів навчання	В С Н				+	Підпункт 5 пункту 5 Положення про науковий ліцей та науковий ліцей- інтернат
5.2	Оснащення 30 відповідає вимогам державних освітніх стандартів	В С			+		Абзаци перший, другий пункту 3 Типового переліку засобів навчання та обладнання навчального і загального призначення для кабінетів природничо- математичних предметів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22 червня 2016 року № 704, зарєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 липня 2016 року за № 1050/29180

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-
організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 24 » _____ квітня 20 21 р.

А.Ю. Авшуренко

6. Управління закладом загальної середньої освіти						
6.1	Керівник ЗО:					
6.1.1	організовує діяльність ЗО	В С Н			+	Абзац другий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.1.2	призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов'язки	В С Н			+	Абзац четвертий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.1.3	затверджує посадові інструкції керівників структурних підрозділів, працівників з обов'язковим блоком питань з охорони праці, безпеки життєдіяльності	В С Н			+	Підпункт 4 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 грудня 2017 року № 1669, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 січня 2018 року за № 100/31552 (далі - Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності)
6.1.4	не дозволяє проведення освітнього процесу за наявності шкідливих та небезпечних умов	В С Н			+	Підпункт 1 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності
6.1.5	перед початком навчального року, а також періодично протягом навчального року оцінює технічний стан обладнання та устаткування навчальних приміщень	В С Н			+	Підпункт 5 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності

ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
 Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
 Державної служби якості освіти
 у Дніпропетровській області
 « 24 » квітня 20 21 р.

В. І. Шумченко

6.1.6	організовує проведення обов'язкових попередніх та періодичних медичних оглядів працівників ЗО	В С Н			+	Підпункт 19 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності
6.1.7	відсторонює від роботи працівників, які не пройшли в установлений термін медичні огляди, та не допускає до роботи працівників, яким за медичним висновком така робота протипоказана за станом здоров'я	В С Н			+	Пункт 3.6 розділу III Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 21 травня 2007 року № 246, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 липня 2007 року за № 846/14113
6.1.8	не дозволяє виконання робіт, які негативно впливають на здобувачів освіти і працівників ЗО та стан довкілля	В С Н			+	Підпункт 20 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності
6.1.9	у разі настання нещасного випадку під час освітнього процесу вживає заходів, передбачених Положенням про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу	В С Н			+	Підпункт 22 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності; пункти 2-11 розділу II Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 21 р.

А.Ю. Святицька

						від 16 травня 2019 року № 659, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13 червня 2019 року за № 612/33583
6.1.10	забезпечує контроль за правильністю нагородження золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» та срібною медаллю «За досягнення у навчанні»	В С Н			+	Розділ IV Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні»
6.1.11	здійснює контроль за виконанням освітніх програм	В С Н			+	Абзац п'ятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.1.12	забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти	В С Н			+	Абзац шостий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.1.13	забезпечує створення у ЗО безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування)	В С Н			+	Абзац десятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.1.14	затверджує та оприлюднює план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в ЗО	В С Н			+	Абзац одинадцятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.1.15	розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та видає рішення про проведення розслідування; скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування	В С Н			+	Абзац дванадцятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.1.16	забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування)	В С Н			+	Абзац тринадцятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.1.17	повідомляє уповноважених організаційно-методичних органів державної служби якості освіти та службу у справах дітей	В С Н			+	Абзац чотирнадцятий частини третьої

ЗІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Национальної служби якості освіти
та служби у справах дітей
«24» квітня 2021 р.

Д.Ю. Якушечко

	про випадки булінгу (цькування) в ЗО					статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.1.18	організовує звітування з питань профілактики травматизму, виконання заходів розділу з охорони праці, безпеки життєдіяльності колективного договору, видає накази, розпорядження з цих питань	В С Н			+	Підпункт 9 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності
6.2	У ЗО створено педагогічну раду (за наявності не менше трьох педагогічних працівників)	В С Н			+	Абзац другий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV
6.3	У ЗО рішення педагогічної ради вводяться в дію рішеннями керівника	В С Н			+	Абзац п'ятнадцятий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV
6.4	Педагогічна рада ЗО:					
6.4.1	планує роботу ЗО	В С Н			+	Абзац четвертий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV
6.4.2	схвалює освітню(і) програму(и) ЗО та оцінює результативність її (їх) виконання	В С Н			+	Абзац п'ятий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV
6.4.3	формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності	В С			+	Абзац шостий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV
6.4.4	розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу	В С			+	Абзац сьомий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV
6.4.5	приймає рішення щодо переведення учнів (вихованців) до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні	В С Н			+	Абзац восьмий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV
6.4.6	обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників	В С			+	Абзац дев'ятий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV

ЗІДНО З ОРІГІНАЛОМ
Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
підвищення кваліфікації педагогічних працівників
28. 20 21р.

А.Ю. Журиченко

6.4.7	розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими ЗО, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти	В С				+	Абзац десятий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV
6.4.8	ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів (вихованців), працівників ЗО та інших учасників освітнього процесу	В С Н				+	Абзац одинадцятий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV
6.4.9	розглядає питання щодо відповідальності учнів (вихованців), працівників ЗО та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків	В С Н				+	Абзац дванадцятий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV
6.5	На вебсайті (у разі відсутності - на вебсайті засновника) ЗО розміщено:						
6.5.1	статут ЗО	В С Н				+	Абзац другий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.2	ліцензію на провадження освітньої діяльності	В С Н				+	Абзац третій частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.3	Освітня(і) програма(и), що реалізується(ються) в ЗО, та перелік освітніх компонентів, передбачених відповідною освітньою програмою	В С Н				+	Абзац сьомий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.4	територія обслуговування, закріплена за ЗО його засновником	В С Н				+	Абзац восьмий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.5	мова(и) освітнього процесу	В С Н				+	Абзац десятий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.6	річний звіт про діяльність ЗО	В С Н				+	Абзац шістнадцятий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.7	правила прийому до ЗО	В С Н				+	Абзац сімнадцятий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

27. квітня 20 21 р.

А.Ю. Жуковський

6.5.8	умови доступності ЗО для навчання осіб з особливими освітніми потребами	В С Н				+	Абзац вісімнадцятий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.9	розмір плати за навчання здобувачів освіти (для приватних та корпоративних ЗО)	В С Н				+	Абзац дев'ятнадцятий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.10	перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати	В С Н				+	Абзац двадцятий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.11	правила поведінки здобувачів освіти в ЗО	В С				+	Абзац двадцять перший частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.12	план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в ЗО	В С Н				+	Абзац двадцять другий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.13	порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в ЗО	В С Н				+	Абзац двадцять третій частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.14	порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в ЗО та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування)	В С Н				+	Абзац двадцять четвертий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.15	матеріально-технічне забезпечення ЗО	В С Н				+	Абзац дванадцятий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.5.16	кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформація про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством, якщо ЗО отримує публічні кошти	В С Н				+	Частина третя статті 30 ЗУ № 2145-VIII
6.6	Ведення ділової документації у ЗО						
6.6.1	У ЗО організовано діловодство відповідно до інструкції, розробленої на підставі Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти	В С Н				+	Пункт 3 розділу I Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 27 » квітня 20 21 р.

А.Ю. Свистун

						Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 676, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 11 вересня 2018 року за № 1028/32480 (далі - Інструкція з діловодства)
6.6.2	У 30 номенклатура справ наявна	В С Н			+	Пункт 1 розділу V Інструкції з діловодства

* Заповнює керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа у добровільному порядку шляхом присвоєння кожному з питань від 1 до 4 балів, де 4 позначає питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої має найбільше адміністративне, фінансове або будь-яке інше навантаження на суб'єкта господарювання, а 1 - питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої не передбачає такого навантаження на суб'єкта господарювання.

II. ПЕРЕЛІК
нормативно-правових актів, відповідно до яких складено перелік питань
щодо проведення заходу державного нагляду (контролю)

№ з/п	Нормативно-правовий акт		Дата і номер державної реєстрації нормативно-правового акта у Мін'юсті
	назва	дата і номер	
1	2	3	4
Закони України			
1	Закон України «Про загальну середню освіту»	від 13 травня 1999 року № 651-XIV	
2	Закон України «Про освіту»	від 05 вересня 2017 року № 2145-VIII	
Постанови Кабінету Міністрів України			
1	Про затвердження Положення про заклад спеціалізованої освіти спортивного профілю із специфічними умовами навчання	від 05 листопада 1999 року № 2061	
2	Про затвердження Положення про військовий (військово-морський) лицей	від 17 липня 2003 року № 1087	
3	Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності	від 27 серпня 2010 року № 796	
4	Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти	від 20 квітня 2011 року № 462	
5	Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах	від 15 серпня 2011 року № 872	

Згідно з оригіналом
Розпорядження начальника управління
організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 21 р.

А.Ю. Свєтличенко

	навчальних закладах		
6	Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти	від 23 листопада 2011 року № 1392	
7	Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів	від 13 вересня 2017 року № 684	
8	Про затвердження Державного стандарту початкової освіти	від 21 лютого 2018 року № 87	
9	Про затвердження Положення про санаторну школу	від 21 листопада 2018 року № 1026	
10	Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр	від 06 березня 2019 року № 221	
11	Про затвердження Положення про науковий ліцей та науковий ліцей-інтернат	від 22 травня 2019 року № 438	
Накази центральних органів виконавчої влади України			
1	Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти	Наказ Міністерства освіти України від 15 квітня 1993 року № 102	27 травня 1993 року за № 56
2	Про затвердження Положення про похвальний лист «За високі досягнення у навчанні» та похвальну грамоту «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів»	Наказ Міністерства освіти і науки України від 11 грудня 2000 року № 579	19 грудня 2000 року за № 923/5144
3	Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах	Наказ Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2002 року № 128	06 березня 2002 року за № 229/6517
4	Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах	Наказ Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я від 01 червня 2005 року № 242/329	15 червня 2005 року за № 661/10941
5	Про затвердження Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій	Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 21 травня 2007 року № 246	23 липня 2007 року за № 846/14113

ЗПІДНО З ОРИГІНАЛОМ
 Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
 Державної служби якості освіти
 у Дніпропетровській області
 « 24 » квітня 20 21 р.

А.Ю. Явченко

6	Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами	Наказ Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23 липня 2010 року № 736/902/758	30 листопада 2010 року за № 1196/18491
7	Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників	Наказ Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930	14 грудня 2010 року за № 1255/18550
8	Про затвердження Положення про спеціальні класи для навчання дітей з особливими освітніми потребами у загальноосвітніх навчальних закладах	Наказ Міністерства освіти і науки України від 09 грудня 2010 року № 1224	29 грудня 2010 року за № 1412/18707
9	Про затвердження Положення про дистанційне навчання	Наказ Міністерства освіти і науки України від 25 квітня 2013 року № 466	30 квітня 2013 року за № 703/23235
10	Про затвердження Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні»	Наказ Міністерства освіти і науки України від 17 березня 2015 року № 306	31 березня 2015 року за № 354/26799
11	Про затвердження Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу	Наказ Міністерства освіти і науки України від 14 липня 2015 року № 762	30 липня 2015 року за № 924/27369
12	Про затвердження Типового переліку засобів навчання та обладнання навчального і загального призначення для кабінетів природничо-математичних предметів загальноосвітніх навчальних закладів	Наказ Міністерства освіти і науки України від 22 червня 2016 року № 704	28 липня 2016 року за № 1050/29180
13	Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти	Наказ Міністерства освіти і науки України від 26 грудня 2017 року № 1669	23 січня 2018 року за № 100/31552
14	Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти	Наказ Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 367	05 травня 2018 року за № 564/32016
15	Про затвердження Положення про психологічну службу у системі освіти України	Наказ Міністерства освіти і науки України від 22 травня 2018 року № 509	31 липня 2018 року за № 885/32337
16	Про затвердження Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти	Наказ Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року	24 липня 2018 року за № 865/32317

Згідно з оригіналом
Головний спеціаліст сектору інформаційно-комунікаційних закладів загальної середньої освіти
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області
«27» квітня 20 21 р.

ff А.Ю. Шумченко

	середньої освіти	№ 677	
17	Про затвердження Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти	Наказ Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 676	11 вересня 2018 року за № 1028/32480
18	Про затвердження Порядку зарахування осіб з особливими освітніми потребами до спеціальних закладів освіти, їх відрахування, переведення до іншого закладу освіти	Наказ Міністерства освіти і науки України від 01 серпня 2018 року № 831	16 серпня 2018 року за № 45/32397
19	Про затвердження Порядку проведення державної підсумкової атестації	Наказ Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369	02 січня 2019 року за № 8/32979
20	Про затвердження Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти	Наказ Міністерства освіти і науки України від 23 квітня 2019 року № 536	22 травня 2019 року за № 547/33518
21	Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8	Наказ Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 року № 955	02 серпня 2019 року за № 852/33823
22	Про затвердження Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу	Наказ Міністерства освіти і науки України від 16 травня 2019 року № 659	13 червня 2019 року за № 612/33583

III. ОПИС

виявлених порушень вимог законодавства

За результатами проведення заходу державного нагляду (контролю) встановлено:

- відсутність порушень вимог законодавства;
 наявність порушень вимог законодавства.

№ з/п	Вимоги законодавства, які було порушено, із зазначенням відповідних статей (частин, пунктів, абзаців тощо)	Опис фактичних обставин та відповідних доказів (письмових, речових, електронних або інших), що підтверджують наявність порушення вимог законодавства	Опис негативних наслідків, що настали в результаті порушення вимог законодавства (за наявності)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності (зазначається згідно з формою визначення ризиків настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності)
1.2	Частина друга статті 8 Закону України № 691-III «Про забезпечення управління державною службою якості освіти у Дніпропетровській області»	Статут Криворізької загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 90 Криворізької міської ради	Подія 2.1 Відсутність організаційно-правових засад діяльності у сфері	Негативний наслідок 2.1 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві

«24» квітня 2021 р.

А.Ю. Свеченко

		Дніпропетровської області (далі – заклад освіти) потребує приведення у відповідність до вимог діючого законодавства.	загальної середньої освіти (далі – Подія 2.1)	освіти у сфері загальної середньої освіти (далі – негативний наслідок 2.1)
3.2	<p>Частина восьма статті 15 ЗУ № 651-ХІV; Стаття 11 ЗУ «Про повну загальну середню освіту» (далі – ЗУ № 463-ІХ)</p> <p>частиною четвертою статті 7 Закону України «Про освіту», частиною дев'ятою статті 5 Закону України «Про повну загальну середню освіту»</p>	<p>У ЗО освітня програма Криворізької загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №90 Криворізької міської ради Дніпропетровської області складена на 2019-2020, 2020-2021 навчальні роки (далі – освітня програма). По факту освітня програма на 2020/2021 навчальний рік відсутня. В той час затверджений навчальний план на 2020/2021 н.р. додатком 1 - відсутній у наказі від 30.08.2019 року №134 «Про затвердження рішень педагогічної ради від 27.04, 15.05.2020». Пунктом 3 наказу затверджено «Робочі навчальні плани на 2020-2021 навчальний рік згідно типових навчальних програм», які перераховуються без конкретизації робочих навчальних планів та їх варіативного складника для організації освітнього процесу. Освітня програма містить посилання на застарілу нормативну базу та накази МОН, що затверджують типові освітні та навчальні програми чи поділ класів на групи, які втратили чинність. Освітні програми закладів загальної середньої освіти можуть передбачати викладання одного чи декількох навчальних предметів (інтегрованих курсів) поряд із державною мовою, англійською чи іншою офіційною мовою Європейського Союзу.</p> <p>Так робочі навчальні плани на 2020/2021 навчальний рік складені для учнів 4-х класів</p>	<p>Подія 2.4 Незабезпечення закладом загальної середньої освіти належної організації освітньої діяльності (далі – Подія 2.4)</p> <p>Подія 3.4 Незабезпечення закладом загальної середньої освіти належної організації освітньої діяльності (далі – Подія 3.4)</p>	<p>Негативний наслідок 2.4 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з неналежною організацією освітньої діяльності (далі – негативний наслідок 2.4)</p> <p>Негативний наслідок 3.4 Збитки, завдані здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з неналежною організацією освітньої діяльності (далі – негативний наслідок 3.4)</p>

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення

Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області

«24» квітня 20 11 р.



А. О. В. Шумченко

з українською мовою навчання та вивчення мови корінного народу, національних меншин (додаток 2 наказу МОН від 20.04.2018 №407), при цьому з метою запровадження додаткових годин, потрібно враховувати вимоги статті 53 ЗУ «Про освіту», в якій зазначено, що здобувачі освіти мають право на індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, через вільний вибір запропонованих освітніх програм, навчальних дисциплін методів і засобів навчання. Право реалізується шляхом написання заяви батьками. На момент здійснення перевірки ЗО, батькам не повноцінно надано право обирати другу іноземну мову, заяви батьків учнів 4-А (29 учнів), 4-Б (28 учнів), 4-В (32 учня), 4-Г (20 учнів), щодо вивчення мови корінного народу, національної меншини (російська мова) у 2020/2021 н.р. - відсутні, а також заяви батьків про вивчення російської мови за рахунок варіативної частини, у 4-А, 4-Б, 4-В відсутні. Протокол №12, засідання педагогічної ради від 15.05.2020, свідчить про вибрану освітню програму для 5-х класів додаток №12 типової освітньої програми затвердженої наказом МОН від 20.04.2018 №405. У ЗО реалізуються навчальні плани на 2020/2021 навчальний рік складені для учнів 6-х класів з українською мовою навчання та вивчення мови корінного народу,

ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору організації та забезпечення організації освіти у Дніпропетровській області

« 24 »

квітня

20 21 р.

А.Ю. Явощенко

		<p>числа 32 учнів 6-А класу, 13 заяв батьків із числа 34 учнів; 6-Б класу, 3 заяви батьків із числа 31 учнів 6-В класу про вивчення російської мови як мови корінного народу, нац. меншин. Для учнів 7-х класів встановлено вивчення російської мови, як мови корінного народу, нац. меншин, яку обрали відповідно до наявності заяв батьків 7-А- 1 заява батьків із 28 учнів, 7-Б клас - 17 заяв батьків із числа 28 учнів. Окрім цього, частиною четвертою статті 7 Закону України «Про освіту», частиною дев'ятою статті 5 Закону України «Про повну загальну середню освіту» визначено, що освітні програми закладів загальної середньої освіти можуть передбачати викладання одного чи декількох навчальних предметів (інтегрованих курсів) поряд із державною мовою, англійською чи іншою офіційною мовою Європейського Союзу, хоча російська мова не входить до їх переліку. В той час батьки 7-В класу обрали додаток 10, наказу МОН від 20.04.2018 №405 з українською мовою навчання і вивчення двох іноземних мов на 2020-2021 н.р.</p>		
3.3	<p>Частина третя статті 15 ЗУ № 651-XIV</p> <p>Стаття 11 ЗУ № 463-IX</p> <p>ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області</p>	<p>У 30 освітня програма на 2019-2020 та 2020-2021 навчальні роки схвалена рішенням педагогічної ради Криворізької загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №90 (Протокол №1 від 28 серпня 2019 року) та затверджена підписом керівника 30. Виділено до п. 5 Протоколу №1 від 28.08.2020 року</p>	<p>Подія 2.4 Незабезпечення закладом загальної середньої освіти належної організації освітньої діяльності (далі – Подія 2.4)</p> <p>Подія 3.4 Незабезпечення закладом загальної середньої освіти належної організації</p>	<p>Негативний наслідок 2.4 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з неналежною організацією освітньої діяльності (далі – негативний наслідок 2.4)</p>

«24» квітня 2021 р.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

		<p>педагогічною радою затверджено освітню програму лише на 2019/2020 навчальний рік.</p> <p>В свою чергу відсутній наказ по ЗО від 30.08.2019 року №154 «Про ведення в дію рішень прийнятих на засіданні педагогічної ради», що зазначений на титульній сторінці освітньої програми.</p> <p>Перелік наказів з основної діяльності за 2019 рік по ЗО не містить вищезазначеного наказу, лише пропуски (№№ 154, 155, 156, 157, виконавець).</p> <p>На засідання педагогічної ради 31.08.2020 року Протокол 1 питання щодо затвердження освітньої програми на 2020/2021 н.р. не розглядалось.</p>	<p>освітньої діяльності (далі – Подія 3.4)</p>	<p>Негативний наслідок 3.4</p> <p>Збитки, завдані здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з неналежною організацією освітньої діяльності (далі – негативний наслідок 3.4)</p>
3.4.1	<p>Абзац другий частини другої статті 15 ЗУ № 651-XIV</p> <p>Стаття 11 ЗУ № 463-IX</p>	<p>Освітня програма не містить загального обсягу навчального навантаження та очікуваних результатів навчання здобувачів освіти у 2020-2021 навчальному році.</p>	<p>Подія 2.4</p> <p>Незабезпечення закладом загальної середньої освіти належної організації освітньої діяльності (далі – Подія 2.4)</p> <p>Подія 3.4</p> <p>Незабезпечення закладом загальної середньої освіти належної організації освітньої діяльності (далі – Подія 3.4)</p>	<p>Негативний наслідок 2.4 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з неналежною організацією освітньої діяльності (далі – негативний наслідок 2.4)</p> <p>Негативний наслідок 3.4</p> <p>Збитки, завдані здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з неналежною організацією освітньої діяльності (далі – негативний наслідок 3.4)</p>
3.4.2	<p>Абзац третій частини другої статті 15 ЗУ № 651-XIV</p> <p>Стаття 11 ЗУ № 463-IX</p>	<p>Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмною не містяться в освітній програмі на 2019/2020 навчальний рік.</p>	<p>Подія 2.4;</p> <p>Подія 3.4</p>	<p>негативний наслідок 2.4;</p> <p>негативний наслідок 3.4</p>

«24» квітня 20 21 р.

Г.Н. Жуковська

	№ 463-IX			
3.4.3	Абзац четвертий частини другої статті 15 ЗУ № 651-XIV Стаття 11 ЗУ № 463-IX	Перелік, зміст, тривалість і взаємозв'язок освітніх галузей та/або предметів, дисциплін тощо, логічну послідовність їх вивчення на 2020-2021 н.р. не зазначено.	Подія 2.4; Подія 3.4	негативний наслідок 2.4; негативний наслідок 3.4
3.4.4	Абзац п'ятий частини другої статті 15 ЗУ № 651-XIV Стаття 11 ЗУ № 463-IX	Форми організації освітнього процесу загалом не прописані в освітній програмі, лише типи уроків. Про форми дистанційного та змішаного навчання мови не йдеться, здійснено перелік лише типів уроків; У навчальному плані освітньої програми закладу освіти, що конкретизує організацію освітнього процесу на 2019/2020 н.р. затвердженого наказом ЗО від 30.08.2019 року №134 «Про затвердження навчального плану та розподіл педагогічного навантаження педагогічних працівників» міститься варіативний складник, який не конкретизовано. Не зазначено форми реалізації варіативних годин, а саме не вказано упроваджених курсів за вибором, факультативів, індивідуальних чи групових занять, консультацій, і т.д. чи підсилення годин інваріантної складової. Не додано до навчального плану програм курсів за вибором, факультативів, що реалізувались у 2019/2020 н.р.	Подія 2.4 Незабезпечення закладом загальної середньої освіти належної організації освітньої діяльності (далі – Подія 2.4) Подія 3.4 Незабезпечення закладом загальної середньої освіти належної організації освітньої діяльності (далі – Подія 3.4)	Негативний наслідок 2.4 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з неналежною організацією освітньої діяльності (далі – негативний наслідок 2.4) Негативний наслідок 3.4 Збитки, завдані здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з неналежною організацією освітньої діяльності (далі – негативний наслідок 3.4)
3.8	Додаток 2 до наказу Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2009 року № 128	Відповідно до наказу ЗО від 30.08.2019 №143 «Про поділ класів на групи при вивченні окремих предметів» додатком 1 до наказу здійснено «розподіл класів на групи для проведення уроків інформатики, української, англійської та німецької мови (інваріативна складова) на організаційного забезпечення навчального року»,	Подія 2.4 Незабезпечення закладом загальної середньої освіти належної організації освітньої діяльності (далі – Подія 2.4)	Негативний наслідок 2.4 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з неналежною організацією освітньої діяльності (далі – негативний наслідок

Згідно з оригіналом
Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області
«24» квітня 2021 р.

ff

А.Ю. Свеченко

		<p>але сам додаток відсутній в підшивці наказів (відповідальна особа –), що унеможливило здійснити їх аналіз.</p> <p>Наказом від 31.08.2020 №180 «Про поділ класів на групи при вивченні окремих предметів», додатком 1 до наказу здійснено «поділ класів на групи для проведення уроків інформатики, української, англійської та німецької мови (інваріативна складова) на 2020-2021 навчальний рік», додаток якого також відсутній в підшивці наказів (відповідальні особи –).</p>	<p>Подія 3.4 Незабезпечення закладом загальної середньої освіти належної організації освітньої діяльності (далі – Подія 3</p>	<p>2.4) Негативний наслідок 3.4 Збитки, завдані здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з неналежною організацією освітньої діяльності (далі – негативний наслідок 3.4</p>
4.1	<p>Частина перша статті 45 ЗУ № 651-XIV</p> <p>Частина перша статті 60 Закону України «Про повну загальну середню освіту (далі - ЗУ № 463-IX)</p>	<p>Штатний розпис 30 на 01.09.2020 року розроблений на підставі типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, підписаний директором закладу та головним бухгалтером, однак у супереччю вимогам діючого законодавства затверджений начальником відділу освіти виконкому Довгинцівської районної в місті ради.</p>	<p>Подія 2.5 Неналежне забезпечення закладу загальної середньої освіти педагогічними працівниками (далі – Подія 2.5)</p> <p>Подія 3.5 Неналежне забезпечення закладу загальної середньої освіти педагогічними працівниками (далі – Подія 3.5)</p>	<p>Негативний наслідок 2.5 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з відсутністю у закладі загальної середньої освіти належного забезпечення педагогічними працівниками (далі – негативний наслідок 2.5)</p> <p>Негативний наслідок 3.5 Збитки, завдані здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з відсутністю у закладі загальної середньої освіти належного забезпечення педагогічними працівниками (далі –</p>

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 11 р.



А.Ю. Ставченко

				негативний наслідок 3.5)
6.1 4.3	<p>Абзац четвертий пункту 4 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15 квітня 1993 року № 102, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 27 травня 1993 року за № 56</p>	<p>У 30 тарифікаційні списки на 2020/2021 навчальний рік не відповідають встановленій формі додатку 1 Інструкції 102, затверджено за погодженням із профспілковим комітетом закладу, в той час не містять підписів про ознайомлення із своїм навантаженням: директора 30 (), педагога-організатора (), вихователя ГПД (), вчителя укр. мови (), вчителя хімії (), вчителів початкових класів ()</p> <p>на вимогу пункту 2.1 «ознайомити під підпис кожного педагогічного працівника з його навантаженням до 08.09.2020» наказу 30 від 31.08.2019 року №171 «Про проведення тарифікації педагогічних та інших працівників КЗШ №90 на 2020 – 2021 навчальний рік».</p> <p>Протокол засідання педагогічної ради про внесення змін до навчального плану на 2020/2021 навчальний рік у серпні 2020 року відсутній. Наказом по 30 від 30.08.2019 №146 «Про оплату завідуючим навчальними кабінетами», п.1 «Призначено завідуючою кабінетом вчителя української мови та літератури (), п. 2 «Проведено доплату вчителю за завідування кабінетом у розмірі 13 %»</p> <p>Встановлено п. 3.1 вимогу до завідуючий кабінету «Підготувати пакет документів згідно Положення</p>	<p>Подія 2.5 Неналежне забезпечення закладу загальної середньої освіти педагогічними працівниками (далі – Подія 2.5)</p> <p>Подія 3.5 Неналежне забезпечення закладу загальної середньої освіти педагогічними працівниками (далі – Подія 3.5)</p> <p>Подія 2.7 Недотримання керівництвом закладу загальної середньої освіти вимог законодавства (далі – Подія 2.7)</p>	<p>Негативний наслідок 2.5 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з відсутністю у закладі загальної середньої освіти належного забезпечення педагогічними працівниками (далі – негативний наслідок 2.5)</p> <p>Негативний наслідок 3.5 Збитки, завдані здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з відсутністю у закладі загальної середньої освіти належного забезпечення педагогічними працівниками (далі – негативний наслідок 3.5)</p> <p>Негативний наслідок 2.7 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти (далі – негативний наслідок 2.7)</p>

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
 Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
 Державної служби з питань закордонних справ
 у Дніпропетровській області

«22» квітня 2021 р.

А.Ю. Шумченко

про навчальний кабінет» Педагогічним працівником розроблено «Положення про навчальний кабінет української та зарубіжної літератури», яке не затверджено наказом по ЗО. Відсутні документи про атестацію вищезазначеного навчального кабінету, відсутній наказ ЗО про затвердження Положення про атестацію навчальних кабінетів. Відсутній наказ по ЗО про створення атестаційної комісії навчального кабінету. Відсутні протоколи атестації кабінету у 2019/2020, та 2020/2021 н.р.

В ЗО наявний «атестаційний аркуш навчального кабінету української і зарубіжної літератури вчителя

» та «Акт готовності кабінету української та зарубіжної літератури до проведення занять у 2019-2020 н.р.».

Наказом по ЗО від 01.09.2020 №198 «Про оплату завідувачим навчальними кабінетами» п. 1. «Призначено завідувачою кабінетом українознавства вчителя української мови та літератури », п. 2 встановлено «додаткову оплату вчителю

за завідування кабінетом у розмірі 13%», вчителем не підготовлені документи відповідно до Положення про навчальний кабінет, не зважаючи на вимогу п. 3 вищезазначеного наказу. У 2019/2020 та 2020/2021 н.р. на засіданнях тарифікаційної комісії не розглядались питання закріплення навчальних кабінетів за

педагогічними працівниками закладу освіти та їх оплати, протоколи засідань тарифікаційної комісії ЗО

ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління Державної служби з питань закордонних справ у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 21 р.

if

В.В. Вовченко

		<p>загалом відсутні. Згідно затвердженим відділом освіти тарифікаційним спискам на 1 вересня 2019 року, заступник директора з навчально-виховної роботи _____, яка є членом тарифікаційної комісії мала педагогічне навантаження 10 год. на тиждень, заступник директора з виховної роботи – 9,5 год, що суперечить вимогам п. 81 Інструкції, враховуючи той факт, що наказом ЗО від 30.08.2019 №147 «Про розподіл ставок заступників директорів», _____ - заступник директора з навчально-виховної роботи має 1,0 ставки, заступник директора з виховної роботи _____ має 1,0 ставки. Відповідно до наказів ЗО від 30.08.2019 №142 та від 31.08.2020 №175 «Про підвищення посадових окладів педагогічним працівникам» пунктом 2 встановлено «оплату за педагогічне звання керівник-гуртка-методист у розмірі 15 % _____», що суперечить п. 24 Інструкції.</p>		
4.7.7 6.1	<p>Абзац тринадцятий частини другої статті 54 ЗУ № 2145-VIII</p>	<p>Встановлено порушення п.п. 6.9.10 та 6.9.11 Статуту Криворізької загальноосвітньої школи I-III ступенів №90 затвердженого наказом управління комунальної власності міста виконкому Криворізької міської ради від 31.05.2017 №186ум; п. 12 розділу 4 «робочий час і його використання» Правил внутрішнього трудового розпорядку для працівників Криворізької загальноосвітньої школи №90</p>	<p>Подія 2.7 Недотримання керівництвом закладу загальної середньої освіти вимог законодавства (далі – Подія 2.7 Подія 2.5 Неналежне забезпечення закладу загальної середньої освіти педагогічними працівниками (далі – Подія 2.5)</p> <p>Подія 3.5 Неналежне забезпечення закладу</p>	<p>Негативний наслідок 2.7 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти (далі – негативний наслідок 2.7) Негативний наслідок 2.5 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з відсутністю у закладі загальної середньої освіти</p>

ЗГІДНО З Оригіналом
Головний спеціаліст трудового колективу
організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 27 » квітня 20 21 р.

iff

А.Ю. Явуженко

а саме: «педагогічні працівники зобов'язані бути присутніми і брати участь у всіх педрадах і нарадах»: 02.09.2019 року протокол №2, присутніх 52, відсутні – 6 осіб. Згідно таблицю обліку робочого часу за вересень – відсутніх – 3 особи з поважних причин; 24.09.2019 року протокол №4, присутніх на засіданні 37 осіб, відсутніх – 21 особа. Згідно таблицю обліку робочого часу за вересень – відсутні з поважних причин 2 особи; 01.11.2019 року протокол №5, присутніх на засіданні - 32 особи, відсутніх – 25 осіб. Згідно таблицю обліку робочого часу за листопад 2019 року, відсутніх – 1 особа; 07.11.2019 року протокол №6, присутніх на засіданні - 38 осіб, відсутніх – 19 осіб. Згідно таблицю обліку робочого часу за листопад 2019 року, відсутніх – 2 особи з поважних причин; 29.11.2019 року протокол №7, присутніх на засіданні - 33 особи, відсутніх – 24 особи. Згідно таблицю обліку робочого часу за листопад 2019 року, відсутніх – 2 особи з поважних причин; 07.04.2020 року протокол №10, присутніх на засіданні - 44 особи, відсутніх – 15 осіб. Згідно таблицю обліку робочого часу за квітень 2020 року, відсутніх – 0 осіб; 29.05.2020 року протокол №13, присутніх на засіданні - 52 особи, відсутніх – 9 осіб. Згідно таблицю обліку робочого часу за травень 2020 року, відсутніх – 1 особа; 15.06.2020 року протокол

№14, присутніх на засіданні - 32 особи, відсутніх – 25 осіб.

Згідно таблицю обліку робочого часу за червень 2020 року, відсутніх – 1 особа;

загальної середньої освіти педагогічними працівниками (далі – Подія 3.5)

належного забезпечення педагогічними працівниками (далі – негативний наслідок 2.5)

Негативний наслідок 3.5
Збитки, завдані здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з відсутністю у закладі загальної середньої освіти належного забезпечення педагогічними працівниками (далі – негативний наслідок 3.5)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління

Державної служби з питань освіти у Дніпропетровській області

« 28 » квітня 20 11 р.

Н.Ю. Журиченко

року у відпустках перебували – 11 осіб;
 31.08.2020 року протокол №1, присутніх на засіданні - 50 особи, відсутніх – 7 осіб.
 Згідно табелю обліку робочого часу за серпень 2020 року, відсутніх з поважних причин – 1 особа;
 02.09.2020 року протокол №2, присутніх на засіданні - 57 особи, відсутніх – 4 особи.
 Згідно табелю обліку робочого часу за вересень 2020 року, відсутніх з поважних причин – 1 особа;
 14.09.2020 року протокол №5, присутніх на засіданні - 47 особи, відсутніх – 15 осіб.
 Згідно табелю обліку робочого часу за вересень 2020 року, відсутніх з поважних причин – 4 особи;
 14.09.2020 року протокол №6, присутніх на засіданні - 42 особи, відсутніх – 20 осіб.
 Згідно табелю обліку робочого часу за вересень 2020 року, відсутніх з поважних причин – 4 особи;
 17.09.2020 року протокол №7, присутніх на засіданні - 42 особи, відсутніх – 20 осіб.
 Згідно табелю обліку робочого часу за вересень 2020 року, відсутніх з поважних причин – 4 особи;
 28.09.2020 року протокол №8, присутніх на засіданні - 47 особи, відсутніх – 15 осіб.
 Згідно табелю обліку робочого часу за вересень 2020 року, відсутніх з поважних причин – 4 особи;
 29.09.2020 року протокол №9, присутніх на засіданні - 48 особи, відсутніх – 14 осіб.
 Згідно табелю обліку робочого часу за вересень 2020 року, відсутніх з поважних причин – 4 особи;
 30.09.2020 року протокол №10, присутніх на засіданні - 46 осіб, відсутніх – 20 осіб.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління Державної служби у справах дітей у Дніпропетровській області

« 27 » квітня 20 21 р.

А.Ю. Жуковська

Згідно таблицю обліку
робочого часу за вересень
2020 року, відсутніх з
поважних причин – 4 особи;
16.11.2020 року протокол
№11, присутніх на засіданні -
34 особи, відсутніх – 27 осіб.
Згідно таблицю обліку
робочого часу за листопад
2020 року, відсутніх з
поважних причин – 3 особи;
01.12.2020 року протокол
№13, присутніх на засіданні -
31 особи, відсутніх – 32 осіб.
Згідно таблицю обліку
робочого часу за грудень 2020
року, відсутніх з поважних
причин – 4 особи.
Наказом ЗО від 30.08.2019
року №137 «Про доплату за
керівництво ГПД» яким
встановлено «Доплату 5% за
керівництво ГПД заступнику
директора з навчально-
виховної роботи

в

обов'язки яких входить
керівництво групами
продовженого дня підвищити
посадовий оклад відповідно
до п. 35 підрозділу А розділу
У Інструкції про порядок
обчислення заробітної плати
працівників освіти,
затвердженої наказом МОН
від 15.04.1993 №102 зі
змiнами і доповнення»
підписаний на той момент
в.о. директора школи

В той час затвердженні
посадові обов'язки заступників
директора з навчально-
виховної роботи (далі –
ЗДНВР) наказом №1а від
08.01.2014 року, не містять
пунктів в якими
уповноважено їх здійснювати
керівництво групами
подовженого дня»

ЗГІДНО З НАКАЗОМ
Головний спеціаліст від 08.08.2020 року №144
організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

«27» квітня 2021р.

А.Н. Степаненко

затвердження посадових інструкцій та інструкцій з охорони праці» затверджено посадові інструкції працівників та вчителів в тому числі ЗДНВР (

) та з виховної роботи () які є ідентичними між собою та з посадовими інструкціями затвердженими у 2014 році, без врахування змін і вимог норм діючого законодавства та розмежування повноважень між заступниками з навчально-виховної роботи. Наказом від 31.08.2020 №181 «Про доплату за керівництво ГПД» встановлено «Директору школи , заступнику директора з навчально-виховної роботи

в обов'язки яких входить керівництво групами продовженого дня підвищити посадовий оклад відповідно до п. 35 підрозділу А розділу У Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом МОУ від 15.04.1993 №102 зі змінами і доповнення (5 % за керівництво ГПД)», підписаний Директором школи

В той час пунктом 3.4 посадової інструкції заступника з виховної роботи (- з якою вона не ознайомена під підпис) покладено повноваження «здійснювати систематичний контроль за якістю виховного процесу, роботою гуртків, груп продовженого дня і проведенням позакласних та

позашкільних заходів, відвідує позакласні та позашкільні заходи, заняття гуртків, груп продовженого дня, аналізує

ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління Державної служби з питань закордонних справ у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 21 р.

А. Ю. Жуковенко

		їхню діяльність, доводить результати аналізу до відома педагогів». Дані повноваження відсутні у посадовій інструкції ЗДНВР , якій призначено доплату у розмірі 5% за керівництво І ПД.		
4.10.1	Пункт 1.7 розділу I Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за № 1255/18550 (далі - Типове положення про атестацію педагогічних працівників)	Атестація – вчителя англійської мови здійснено позачергово зі стажем роботи – 2 роки 8 місяців, яка пройшла – курси підвищення кваліфікації 02.03.2012, посвідчення №728, з присвоєнням кваліфікаційної категорії 22.03.2013 року «спеціаліст другої категорії». Без подальшого підвищення кваліфікації, зі стажем роботи 5 р. 7 міс. атестована як вчитель англійської мови, , 22.03.2016 з присвоєнням кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії». Позачергово атестована атестаційною комісією II рівня як вчитель англійської мови, , зі стажем роботи 9 р. 7 міс., на підставі проходження курсів підвищення кваліфікації при КВНЗ ДОІППО від 13.04.2017 року, посвідчення №ДН2483906/6071-17, дата атестації у ЗО 23.03.2020 (у ЗО Протокол №4 від 31.03.2020) 09.04.2020 року протокол №5 АК II рівня, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії». В той час, під час проходження атестації , не враховано вимоги Постанови КМУ від 21.09.2019 № 800, сертифікати, що містяться в особовій справі не містять інформації про підвищення кваліфікації впродовж 2018-2020 років у годинах та/або	Подія 2.5 Неналежне забезпечення закладу загальної середньої освіти педагогічними працівниками (далі – Подія 2.5) Подія 3.5 Неналежне забезпечення закладу загальної середньої освіти педагогічними працівниками (далі – Подія 3.5)	Негативний наслідок 2.5 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з відсутністю у закладі загальної середньої освіти належного забезпечення педагогічними працівниками (далі – негативний наслідок 2.5) Негативний наслідок 3.5 Збитки, завдані здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з відсутністю у закладі загальної середньої освіти належного забезпечення педагогічними працівниками (далі – негативний наслідок 3.5)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління

Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

« 29 » квітня 20 21 р.

[Підпис]

[Підпис] А.Ю. Жуковенко

[Підпис]

		<p>кредитах ЄКТС, окрім сертифіката від 13.04.2017 №СПК №ДН 24983906/6070 виданий ДОДА КВНЗ ДОПО,</p> <p>Заступник директора з навчально-виховної роботи, атестована відповідно до наказу відділу освіти від 09.04.2020 № 59 «Про результати атестації педагогічних працівників району у 2019-2020 навчальному році», а саме п. 20 «атестовано на відповідність займаній посаді, як заступника директора з навчально-виховної роботи КЗШ 90», Атестаційний лист в особовій справі відсутній. Хоча призначена на посаду заступника директора з навчально-виховної роботи 03.09.2012 року наказом №95-к відділу освіти Довгинцівської районної в місті ради «Про переведення» на посаду заступника-директора з навчально-виховної роботи КЗШ №90».</p>		
4.10.2	Пункт 2.1 розділу II Типового положення про атестацію педагогічних працівників	У ЗО створено атестаційну комісію (далі – АК) І рівня 30.08.2019 року наказ №148 «Про склад атестаційної комісії у 2019/2020 навчальному році», в той час члени атестаційної комісії не ознайомлені з наказом під підпис.	Подія 2.5; Подія 3.5	негативний наслідок 2.5; негативний наслідок 3.5
4.10.3	Абзац перший пункту 3.2 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників	У ЗО перше засідання атестаційної комісії відбулось лише 09 жовтня 2019 року Протоколом №1 на якому розглядались питання п.1. «Про атестацію педагогічних працівників у 2019-2020 навчальному році. 2. Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії І рівня 3. Про затвердження графіку та	Подія 2.5; Подія 3.5	негативний наслідок 2.5; негативний наслідок 3.5

ВІДНО З ОРИГІНАЛОМ
 спеціаліст сфери інформаційно-комунікаційних технологій
 організації забезпечення
 Державної служби якості освіти
 у Дніпропетровській області

«24» квітня 2021 р.

[Signature]

[Signature]

		<p>плану роботи атестаційної комісії.» - тим самим порушив порядок проведення засідань атестаційної комісії, так як перше засідання повинно було відбутись до 20 вересня. «4. Розгляд заяв педагогічних працівників та подання керівника навчального закладу про позачергову атестацію педагогічних працівників. 5. Затвердження списків педагогічних працівників які атестуватимуться у 2019/2020 навчальному році». За результатами засідання ЗО не видано наказ у 2019 році «Про затвердження списків педагогічних працівників що атестуються».</p> <p>Протокол №2 від 24.02.2020 року містить інформацію про розгляд питання щодо «3. критерії оцінювання педагогічної діяльності в між атестаційний період» в той час, як атестаційний період вивчення досвіду роботи вчителів триває з 20 жовтня по 15 березня.</p>		
4.10.4	<p>Абзац третій пункту 3.2 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників</p>	<p>Наказ про затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються у 2019/2020 навчальному році відсутній у ЗО.</p> <p>У ЗО список працівників, що атестуються у 2020/2021 навчальному році не оприлюднений, педагогічні працівники не ознайомлені з графіком проведення атестації під підпис.</p>	<p>Подія 2.5; Подія 3.5</p>	<p>негативний наслідок 2.5; негативний наслідок 3.5</p>
4.10.5		<p>Відсутні накази по ЗО про результати вивчення досвідів роботи вчителів, які атестуються в 2019/2020 навчальному році.</p>	<p>Подія 2.5; Подія 3.5</p>	<p>негативний наслідок 2.5; негативний наслідок 3.5</p>
		<p>Серед матеріалів результатів роботи експертної (атестаційної) комісії відсутні</p>		
		<p>ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області</p>		
		<p>«27» <u>квітня</u> 20 <u>21</u>р.</p>	<p><i>ff</i></p>	<p><i>А.Ю. Якушенко</i></p>

Пункт 3.3 розділу
III Типового
положення про
атестацію
педагогічних
працівників

матеріали вивчення досвіду роботи лише вчителя української мови та літератури. Також зафіксовано звернення від даного вчителя до голови АК I рівня щодо надання копії протоколу засідання від 24.02.2020 року датованого 02.03.2020 року, дане звернення залишилось без розгляду. В той же час секретар АК I рівня зверталась до голови АК 03.03.2020 року вх. №36 з проханням звільнити її від супроводу атестації , результатів розгляду даної заяви не виявлено.

Відповідно до здійснених записів контрольно-візитаційної книги ЗО, відділом освіти виконавчого комітету Довгинцівської районної в місті ради не здійснювалось вивчення досвіду педагогічних працівників, що атестуються у 2019/2020 навчальному році в атестаційний період саме у закладі освіти (,)

та заступника з навчально-виховної роботи (). Відсутня інформація про вивчення досвіду заступника з виховної роботи ЗО, що атестувалась у 2018/2019 році (), п.23.3 наказу відділу освіти виконкому Довгинцівської районної у місті ради від 09.04.2019 №77 «Про результати атестації педагогічних працівників району у 2018-2019 навчальному році».

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення навчального року, Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області

«27» квітня 2021 р.

А. Ю. Іващенко

	<p>п.п. 3.1, 3.4 Типового положення про атестацію педагогічних працівників</p>	<p>«атестовано на відповідність займаній посаді , як заступник директора з навчально-виховної роботи», яка не обіймає займаної посада, астаційний лист відсутній в особовій справі.</p> <p>Атестаційною комісією I рівня відповідно до протоколу №5 від 22.03.2017 року, здійснено вивчення діяльності заступника з навчально- виховної роботи, та встановлено, що « відповідає займаній посаді. Порушити клопотання перед атестаційною комісією II рівня відділу освіти Довгинцівської районної в місті ради про атестацію як таку, що відповідає займаній посаді та претендує на призначення на посаду керівника закладу» (що не належить до її повноважень), в свою чергу атестаційна комісія II рівня протоколом №5 від 07.04.2017 встановила, « відповідає займаній посаді та претендує на призначення на посаду керівника закладу».</p>		
4.10.6	<p>Абзац перший пункту 3.11 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників</p>	<p>У 30 засідання атестаційної комісії I рівня від 31.03.2020 оформлено протоколом №4, додаток до якого не містить підписів педагогічних працівників, які були присутні на засіданні в графі «підпис про ознайомлення з рішенням АК I рівня».</p>	<p>Подія 2.5; Подія 3.5</p>	<p>негативний наслідок 2.5; негативний наслідок 3.5</p>
4.10.7	<p>Абзац перший пункту 3.15 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників</p>	<p>У 30 з наказом №108 від 01.04.2020 «Про результати атестації педагогічних працівників у 2019-2020 році» підпис з цим наказом.</p>	<p>Подія 2.5; Подія 3.5</p>	<p>негативний наслідок 2.5, негативний наслідок 3.5</p>

ОБЛАСНИЙ ЦЕНТРАЛЬНИЙ
ОБ'ЄДНАНИЙ СПЕЦІАЛІЗОВАНИЙ
ОРГАНІЗАЦІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ ЯКОСТІ ОСВІТИ
у Дніпропетровській області

«24» квітня 2021 р.

А.Ю. Явченко

4.10.8	<p>працівників</p> <p>Абзац другий пункту 3.15 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників</p>	<p>У 30 на кожного педагогічного працівника, який атестується оформлено атестаційні листи в яких допущено помилку, щодо зазначення № Протоколу підсумкового засідання атестаційної комісії та дати його проведення. Наприклад: Атестаційні листи</p> <p>та інші - рішення атестаційної комісії I рівня вказано протокол засідання АК від 23.03.2020 року №5 – який відсутній в закладі освіти, а по факту підсумкове засідання оформлено Протоколом №4 від 31.03.2020 року. В особових справах відсутні атестаційні листи заступника з виховної роботи та ЗДНВР – , які атестувались у 2018/2019 та 2019/2020 навчальних роках. Підтвердження їх атестації зазначено лише в наказах відділу освіти Довгинцівської районної у місті ради (далі – відділ освіти) від 09.04.2019 №77 «Про результати атестації педагогічних працівників району у 2018-2019 навчальному році» п.23.3 наказу «атестовано на відповідність займаній посаді</p> <p>як заступника директора з навчально-виховної роботи» в той час, як вона обіймає посаду заступника директора з виховної роботи; наказ відділу освіти від 09.04.2020 № 59 «Про результати атестації педагогічних працівників району у 2019-2020 навчальному році» п. 20 «атестовано на відповідність займаній посаді</p> <p>заступника</p>	<p>Подія 2.5;</p> <p>Подія 3.5</p>	<p>негативний наслідок 2.5;</p> <p>негативний наслідок 3.5</p>
--------	--	--	------------------------------------	--

ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління Державної служби зайнятості у Дніпропетровській області

20 11 р.

В. Ю. Ващенко

		директора з навчально-виховної роботи КЗШ 90». Атестаційний лист вчителя англійської мови не містить її підпису про ознайомлення.		
5.2	Абзаци перший, другий пункту 3 Типового переліку засобів навчання та обладнання навчального і загального призначення для кабінетів природничо-математичних предметів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22 червня 2016 року № 704, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 липня 2016 року за № 1050/29180	Відповідно до журналу вихідної документації Криворізької загальноосвітньої школи №90, керівництво ЗО зверталось до відділу освіти щодо необхідності фінансування з метою покращення матеріально-технічного забезпечення, здійснення ремонтних робіт щодо заміни вікон, дверей, перекриття даху, придбання обладнання, а також інших потреб учасників освітнього процесу, а саме листи/клопотання від: 22.02.2019 №39, 28.02.2019 №53, 2.06.2019 №153, 01.07.2019 №157; 03.10.2019 №233; 03.10.2019 №234, 03.10.2019 №235, 07.10.2019 №236; 09.10.2019 №237; від 22.11.2019 №№ 285, 286, 287; 20.12.2019 №319; 04.02.2020 №54; 12.02.2020 №66; 18.02.2020 №84; 05.03.2020 №112; 24.06.2020 №178; 29.02.2020 №190, 02.09.2020 №№237, 238; 08.09.2020 №249, 22.09.2020 №286;	Подія 2.6 Відсутність у закладі загальної середньої освіти належної матеріально-технічної та навчально-методичної бази, доступності навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (далі – Подія 2.6)	Негативний наслідок 2.6 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти внаслідок неотримання якісних освітніх послуг у зв'язку з відсутністю належної матеріально-технічної та навчально-методичної бази, доступності навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (далі – негативний наслідок 2.6)
6.1.2 6.1.3	Абзац четвертий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII	11.08.2020 року наказом ЗО №144 «Про розробку і затвердження посадових інструкцій та інструкцій з охорони праці», п.п. 1, 1.2 встановлено вимогу «ЗДНВР розробити інструкції для вчителів хімії, біології, фізики, інформатики, фізкультури, праці, вчителів-предметників та класних керівників», з яким не ознайомлено підписаних осіб. На момент здійснення перевірки в закладі освіти розроблено	Подія 2.7 Недотримання керівництвом закладу загальної середньої освіти вимог законодавства	Негативний наслідок 2.7 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області

«24» квітня 2021 р.

ff

А.Ю. Жушенко

посадові інструкції ЗД НВР, які не відповідають вимогам діючого законодавства та є ідентичними з попередніми, не містять розмежувань повноважень та конкретної сфери відповідальності, заступника директора з виховної роботи, яка не ознайомлена під підпис з інструкцією, педагога організатора, вчителя фізики, вчителя трудового навчання, біології, соціального педагога, посадова інструкція вчителя з якою ознайомлені 27 педагогічних працівників закладу освіти із 64 які працюють в закладі. Відповідно до п. 1.2 посадових інструкцій ЗД НВР

, затверджених вищезазначеним наказом «Заступник директора школи з навчально-виховної роботи призначається на посаду і звільняється з неї керівником відділу освіти за поданням директора школи», що суперечить п 2.7.7. Посадової інструкції директора ЗО затвердженої директором департаменту освіти і науки виконавчого комітету Криворізької міської ради 02.12.2019 року та п. 8.12.1 Статуту ЗО. Відсутні накази по ЗО у період з 2019 по 2020 роки, якими здійснено функціональний перерозподіл та тимчасове покладання виконання обов'язків, на період відсутності основного працівника. Так відсутні накази про тимчасове покладання обов'язків заступника з виховної роботи,

на період її відсутності з 27.06.2019 по 8.10.2019 року, на інших посадових інструкції педагога-

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління Державної служби з питань освіти у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 21 р.

ф. д.п. Явченко Дмитро

		<p>організатора, яка підпорядкована заступнику директора з виховної роботи відсутній пункт, в якому зазначено, що педагог-організатор виконує обов'язки заступника директора з виховної роботи на період його відсутності. В той час ЗО прийнято низку наказів, в яких відповідальною за їх виконання є (наказ від 0209.2019 №173 «Про заборону тютюнопаління та пропаганду здорового способу життя», від 05.09.2019 №187 «Про забезпечення безаварійного функціонування закладу»).</p>		
6.1.11	<p>Абзац п'ятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII</p>	<p>Наказів по ЗО, що свідчать про контроль та підсумки виконання затверджених освітніх програм за 2019/2020 навчальний рік у ЗО не зафіксовано.</p>	<p>Подія 2.7</p> <p>Недотримання керівництвом закладу загальної середньої освіти вимог законодавства</p>	<p>Негативний наслідок 2.7</p> <p>Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти</p>
6.2	<p>Абзац другий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV</p>	<p>У відповідності до книги ведення протоколів засідань педагогічних рад, розпочатої груднем 2016 року у ЗО створено педагогічну раду, засідання якої почали проводитись, з 28.03.2018 року. Книга містить багато пустих сторінок у період з грудня 2016 до 28.08.2019 року, протоколи без зазначення дат та номерів, відсутня конкретна інформація про кількість присутніх, про прийняті рішення на засіданнях та результатів голосування. Протоколи засідань педагогічних рад з 28.08.2019 року і по 01.12.2020 року</p>	<p>Подія 2.7</p> <p>Недотримання керівництвом закладу загальної середньої освіти вимог законодавства</p>	<p>Негативний наслідок 2.7</p> <p>Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти</p>

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області

« 24 » квітня 20 21 р.

ff *Н.Ю. Ляшченко*

		засіданнях, без поважних причин. Накази по ЗО про строге дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку учасниками освітнього процесу та установчих документів ЗО – відсутні.		
6.3.	Абзац п'ятнадцятий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV, пункт п'ятий статті 40 ЗУ «Про повну загальну середню освіту» № 463-IX	У ЗО рішення педагогічної ради частково вводяться в дію рішеннями керівника. Відсутні накази ЗО про введення в дію рішення педагогічної ради від: 02.09.2019 - Протокол №2, 01.11.2019 – Протокол №5, 31.01.2020 – Протокол №8, 02.03.2020 – Протокол №9, 07.04.2020 – Протокол №10, 27.04.2020 – Протокол №11, 15.05.2020 – Протокол №12, 29.05.2020 – Протокол №13.	Подія 2.7 Недотримання керівництвом закладу загальної середньої освіти вимог законодавства	Негативний наслідок 2.7 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти
6.4.2	Абзац п'ятий частини другої статті 39 ЗУ № 651-XIV, Абзац другий частини три статті 40 ЗУ «Про повну загальну середню освіту» № 463-IX	Педагогічна рада ЗО 28.08.2019 року Протоколом №1 схвалила освітню (освітні) програму на 2019/2020 навчальний рік. Зміни до неї не вносились на засіданнях та не здійснювалось оцінювання результатів її (їх) виконання. Освітня програма не схвалена і не розроблена на 2020/2021 навчальний рік, в той час обговорювались педагогічною радою питання затвердження навчальних планів на 2020/2021 навчальний рік.	Подія 2.7 Недотримання керівництвом закладу загальної середньої освіти вимог законодавства	Негативний наслідок 2.7 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти
6.5.3	Абзац сьомий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII	Освітня(і) програма(и), що реалізується(ються) в ЗО, та перелік освітніх компонентів, передбачених відповідною освітньою програмою не оприлюднені на сайті.	Подія 2.7 Недотримання керівництвом закладу загальної середньої освіти вимог законодавства	Негативний наслідок 2.7 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти
6.5.5	Абзац десятий частини другої статті 30	На сайті ЗО відсутня інформація про мову (и) освітнього процесу.	Подія 2.7	Негативний наслідок 2.7
6.5.6	Абзац	Відсутній сайт про діяльність ЗО	Подія 2.7	Негативний наслідок

	шістнадцятий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII	на сайті закладу не оприлюднено.		2.7
6.5.15	Абзац дванадцятий частини другої статті 30 ЗУ № 2145-VIII	Інформація про матеріально-технічне забезпечення закладу освіти (згідно з ліцензійними умовами) відсутня.	Подія 2.7	Негативний наслідок 2.7
6.5.16	Частина третя статті 30 ЗУ № 2145-VIII	Кошторис, фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформація про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством, якщо ЗО отримує публічні кошти у закладі не складено та не оприлюднено на сайті ЗО за 2019/2020 навчальний рік. Крім інформації про фінансові надходження і витрати закладу загального фонду (державного, місцевого) за 2020 рік, а також акту № 1. прийому-передачі матеріальних цінностей від голови батьківського комітету в травні 2020 року. Наявний фінансовий звіт використання внесків батьківськими комітетами лише за січень 2019 року.	Подія 2.7 Недотримання керівництвом закладу загальної середньої освіти вимог законодавства	Негативний наслідок 2.7 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти
6.6.1.	Пункт 3 розділу I Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 6/6 зареєстрованої в Міністерстві	ЗО не дотримується інструкції з діловодства, затвердженої наказом ЗО від 11.01.2019 року №13/4 «Про затвердження Інструкції з діловодства у криворізькій загальноосвітній школі I-III ступенів №90», яким визначено п. 2 «Всім членам педагогічного колективу ознайомитись з Інструкцією з діловодства у закладі та виконувати її вимоги», наказ до педагогічних працівників державної служби управління у Дніпропетровській області	Подія 2.7 Недотримання керівництвом закладу загальної середньої освіти вимог законодавства	Негативний наслідок 2.7 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти

«24» квітня 2021р.

А.Ю. Яворський

	юстиції України 11 вересня 2018 року за № 1028/32480 (далі - Інструкція з діловодства)	В той же час пунктом 6 Протоколу № 1 Педагогічної ради від 28.08.2019 року розглядалось питання « Затвердження інструкції з діловодства у закладі» Доповідач в.о. директора Наказ про затвердження інструкції з діловодства у 2020 році відсутній. Наказам по ЗО, які формуються за результатами атестації педагогічних працівників не присвоєно № к/тр, як наказам тривалого зберігання. Наприклад Наказ ЗО від 01.04.2020 №108 «Про результати атестації педагогічних працівників у 2019-2020 році».		
6.6.2.	Пункт 1 розділу V Інструкції з діловодства	У закладі освіти відсутній наказ про затвердження номенклатури справ. Наявна розроблена на запит відділу освіти від 07.02.2020 року номенклатура справ, в свою чергу не погоджена з експертною комісією органу управління освіти.	Подія 2.7 Недотримання керівництвом закладу загальної середньої освіти вимог законодавства	Негативний наслідок 2.7 Моральна шкода, заподіяна здобувачеві загальної середньої освіти

IV. ПЕРЕЛІК

питань для суб'єктів господарювання щодо здійснення контролю за діями (бездіяльністю) посадових осіб органу державного нагляду (контролю)*

Питання щодо здійснення контролю		Відповіді на питання			Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»
		так	ні	дотримання вимог законодавства не є обов'язковим для посадових осіб	
1	Про проведення планового заходу державного нагляду (контролю) суб'єкт господарювання письмово повідомлено запискою Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області		+		Частина четверта статті 5

Згідно з оригіналом
Договірний відділ сектору інформаційно-аналітичного забезпечення
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області
«27» квітня 2021 р.

А.Ю. Жушета

	ніж за 10 днів до дня здійснення такого заходу			
2	Посвідчення (направлення) на проведення заходу державного нагляду (контролю) та службове посвідчення, що засвідчує посадову особу органу державного нагляду (контролю), пред'явлено	+		Частина п'ята статті 7, абзац четвертий статті 10
3	Копію посвідчення (направлення) на проведення заходу державного нагляду (контролю) надано	+		Частина п'ята статті 7, абзаци четвертий, сьомий статті 10
4	Перед початком проведення заходу державного нагляду (контролю) посадовими особами органу державного нагляду (контролю) внесено запис про проведення такого заходу до відповідного журналу суб'єкта господарювання (у разі його наявності)	+		Частина дванадцята статті 4
5	Під час проведення позапланового заходу державного нагляду (контролю) розглядалися лише ті питання, які стали підставою для його проведення і зазначені у направленні (посвідченні) на проведення такого заходу	+		Частина перша статті 6

**Пояснення, зауваження або заперечення
щодо проведеного заходу державного нагляду (контролю) та цього Акта***

Порядковий номер	Пояснення, зауваження або заперечення

Оцінка суб'єкта господарювання щодо професійного рівня посадових осіб органу державного нагляду (контролю), які проводили захід*
(від 1 до 10, де 10 - найвища схвальна оцінка)

Прізвище, ініціали посадової особи органу державного нагляду (контролю)	Професійна компетентність	Доброчесність
КАМИШАН І.С.	10	10
БОНДАРЕНКО В.Б.	10	10
ЛОГВИНОВА Т.В.	10	10

* Ця частина Акта заповнюється за бажанням суб'єкта господарювання (керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою).

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління
Державної служби якості освіти
у Дніпропетровській області
« 27 » квітня 20 11 р.

А.Ю. Стурменко
Директор

Посадові особи органу державного нагляду (контролю):

Начальник відділу позапланового контролю управління Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області (голова комісії);
(посада)

[Handwritten signature]
(підпис)

І.С. КАМИШАН
(ініціали, прізвище)

Завідувач сектору роботи з експертами управління Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області
(посада)

[Handwritten signature]
(підпис)

В.Б. БОНДАРЕНКО
(ініціали, прізвище)

Керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа
Директор Криворізької загальноосвітньої школи I-III ступенів № 90 Криворізької міської ради Дніпропетровської області
(посада)



[Handwritten signature]
(підпис)

Я.В. ДОВГИЙ
(ініціали, прізвище)

Треті особи, які брали участь у проведенні заходу державного нагляду (контролю):

Заступник директора з навчально-виховної роботи комунального закладу загальної середньої освіти I-III ступенів "Перспектива" Жовтоводської міської ради Дніпропетровської області
(посада)

[Handwritten signature]
(підпис)

Т.В. ЛОГВИНОВА
(ініціали, прізвище)

Примірник цього Акта на 60 сторінках отримано 14.12.2020:

Директор Криворізької загальноосвітньої школи I-III ступенів № 90 Криворізької міської ради Дніпропетровської області
(посада)



[Handwritten signature]
(підпис)

Я.В. ДОВГИЙ
(ініціали, прізвище)

Відмітка про відмову від підписання керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою, третіми особами цього Акта

*Один екземпляр акту отримано
факівськ з кофровкх нестакв в'дд'лу
освіти виконаному Довшичівсквої
раїтмшк*

ВІДНО З ОРІГІНАЛОМ
Головний спеціаліст сектору інформаційно-організаційного забезпечення управління Державної служби якості освіти у Дніпропетровській області
« 24 » квітня 20 21 р.

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]