



від 18.06.2021 № М-13-429/0-2-131  
на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Олександр  
foi+request-87932-d7080374@  
dostup.pravda.com.ua

### Про надання інформації

Акціонерним товариством «Укрпошта» (далі – АТ «Укрпошта», Товариство) розглянуто Ваш інформаційний запит від 14.06.2021 щодо обробки персональних даних під час надання послуг поштового зв'язку тощо.

За результатами розгляду повідомляємо.

АТ «Укрпошта» у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про поштовий зв'язок», Законом України «Про захист персональних даних» (далі – Закон № 2939-VI), Законом України «Про доступ до публічної інформації», Законом України «Про інформацію», Правилами надання послуг поштового зв'язку, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 05.03.2019 № 270, Політикою загальних засад обробки персональних даних у АТ «Укрпошта», іншими нормативно-правовими документами та внутрішніми розпорядчими документами.

Порядок здійснення та забезпечення права кожного на доступ до інформації, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації визначено Законом України «Про доступ до публічної інформації».

Відповідно до статті 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Визначальною ознакою публічної інформації є те, що вона заздалегідь зафіксована будь-якими засобами та на будь-яких носіях і знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

Згідно зі статтею 19 Закону запит на інформацію – це прохання особи до розпорядника інформації надати публічну інформацію, що знаходиться у його володінні.

Пунктом 2 ч. 1 ст. 13 Закону передбачено, що розпорядником інформації для цілей цього Закону визнаються юридичні особи, що фінансуються з державного, місцевих бюджетів, бюджету Автономної Республіки Крим, - стосовно інформації щодо використання бюджетних коштів.

Також, п. 4 частини 1 ст. 13 Закону встановлено, що розпорядником інформації для цілей цього Закону визнаються суб'єкти господарювання, які займають домінуюче становище на ринку або наділені спеціальними чи виключними правами, або є природними монополіями, – стосовно інформації щодо умов постачання товарів, послуг та цін на них.

У відповідності до п. 4 ч. 1 ст. 13 Закону, АТ «Укрпошта» є розпорядником публічної інформації виключно стосовно умов постачання товарів, послуг та цін на них.

Враховуючи викладене, інформуємо, що виходячи зі змісту Закону України «Про доступ до публічної інформації» запит не належить до запиту на отримання публічної інформації.

По суті питань, викладених у Вашому зверненні.

1). Ведення господарської діяльності АТ «Укрпошта» передбачає обробку персональних даних користувачів послуг поштового зв'язку, її контрагентів та працівників. Укрпошта визначає пріоритетним обов'язком здійснювати обробку персональних даних виключно на підставах та у порядку, визначених законодавством України.

Укрпошта здійснює обробку персональних даних суб'єктів персональних даних з метою надання їм послуг поштового зв'язку на підставі дозволу на обробку персональних даних, наданого відповідно до Закону України «Про поштовий зв'язок» для здійснення своїх повноважень та для виконання правочину, стороною якого є суб'єкт персональних даних.

Суб'єкт може добровільно надати Укрпошті згоду на обробку його персональних даних з метою отримання рекламно-інформаційних матеріалів або іншою визначеною Укрпоштою метою. Згода суб'єкта на обробку його персональних даних повинна бути добровільною та інформованою. Згода може надаватися суб'єктом будь-який спосіб. Документоване волевиявлення суб'єкта персональних даних може бути виражене ним у будь-який спосіб, у тому числі вчинення ним дій, які можуть бути зафіксовані обладнанням Укрпошти (голосове, текстове повідомлення, використання сигналів тонового набору тощо) і свідчать про його свідому згоду на обробку власних персональних даних.

АТ «Укрпошта» може передавати інформацію, отриману від користувачів послуг поштового зв'язку (суб'єктів персональних даних) в рамках надання послуг поштового зв'язку третім особам з метою належного виконання своїх обов'язків. Передача персональних даних можлива виключно на договірній основі за умови належного їх зберігання та захисту третьою особою та/або розпорядником, а також чіткого визначення її/його відповідальності за

забезпечення належного захисту при обробці персональних даних за виключенням випадків прямо передбачених законодавством.

Третя особа – будь-яка особа, за винятком суб'єкта персональних даних, Володільця чи Розпорядника персональних даних та Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини, якій Володільцем чи Розпорядником персональних даних здійснюється передача персональних даних (передбачено розпорядчим документом АТ «Укрпошта» від 28.03.2019 № 348 зі змінами, затвердженим наказом АТ «Укрпошта» від 12.02.2020 № 142).

Отже, з метою реалізації конкретних послуг Укрпошта має право, в межах виконання свої повноважень, передавати персональні дані третім особам (з урахуванням дотримання вимог законодавства).

Відповідно до Положення про комерційну таємницю та конфіденційну інформацію АТ «Укрпошта» внутрішньочасна службова кореспонденція, копії наказів, розпоряджень Товариства є виробничими документами та призначені виключно для внутрішнього користування. З огляду на викладене, виконати Ваше прохання щодо завіреної фотокопії розпорядчого документа не надається можливим.

б). Користувач послуг поштового зв'язку має можливість самостійно у ВПЗ ознайомитись з правами, метою та умовами обробки його персональних даних.

Повідомлення користувачів послуг поштового зв'язку про обробку персональних даних, на виконання частини 2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних», розміщене у кожному ВПЗ.

Звертаємо увагу, що документоване волевиявлення суб'єкта персональних даних може бути виражене ним у будь-який спосіб, у тому числі вчинення ним дій, які можуть бути зафіксовані обладнанням Укрпошти (голосове, текстове повідомлення, використання сигналів тонового набору тощо) і свідчать про його свідому згоду на обробку власних Персональних даних в разі отримання ним послуг поштового зв'язку.

Отже, враховуючи передбачені законодавством повноваження АТ «Укрпошта» щодо обробки персональних даних, порушення АТ «Укрпошта» конституційних прав клієнтів при наданні послуг поштового зв'язку виключено.

Поряд з цим, звертаємо увагу на те, що у випадку відкликання згоди на обробку персональних даних (шляхом подачі письмового звернення), Укрпошта не може надавати послуги поштового зв'язку, надання яких передбачає обробку персональних даних (ПІБ, № телефону, адреса проживання/доставки, адреса електронної пошти тощо).

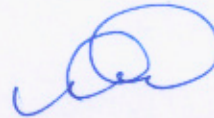
Стосовно ваших персональних даних повідомляємо, що усі персональні дані щодо Вас, зокрема, - зазначені у вашому запиті ім'я, та будь-які інші Ваші персональні дані в АТ «Укрпошта» відсутні.

З Політикою загальних засад обробки персональних даних в АТ «Укрпошта» можна ознайомитися на сайті Товариства за посиланням: <https://www.ukrposhta.ua/ua/polityka-zahalnykh-zasad-obrobky-personalnykh-danykh>.

Додаток: витяг із Правил надання послуг поштового зв'язку щодо порядку Адресування поштових відправлень, поштових переказів.

З повагою

Заступник генерального  
директора з фінансових питань



М. О. Палій

**ВИТЯГ**

із Правил надання послуг поштового зв'язку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.03.2009 року № 270 (зі змінами) на 1 арк.

**Адресування поштових відправлень, поштових переказів**

П. 45. Поштова адреса повинна бути точною та повною, без скорочених найменувань чи будь-яких знаків, що її не стосуються.

П.46. Найменування відправника та адресата, їх поштові адреси на поштовому відправленні, бланку супровідної адреси, бланку поштового переказу пишуться розбірливо чорнилом чи кульковою ручкою (крім червоного, жовтого та зеленого кольорів) або друкуються.

На поштове відправлення можна наклеювати ярлик з адресою (адресний ярлик), написаною від руки або надрукованою. Для такого ярлика використовується папір світлих тонів.