

місто Київ
ДОГОВІР № 1435
про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду

“19” жовтня 2013 р.
Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
надалі - ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі заступника директора

який діє на підставі Шмуляра Олега Васильовича
Положення
про Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), яке затверджене розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 грудня 2012 р. № 2383. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, яке затверджене рішенням Київської міської ради від 22 вересня 2011 № 34/6250 та наказу Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 02 січня 2013 р. № 1 з одної сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю “Альтернатива”

надалі - ОРЕНДАР, в особі директора Аркачева Валерія Олександровича
який діє на підставі Статуту
з другої сторони, а також Комунальне підприємство “Київжитлоспецексплуатація”, (надалі - Підприємство), в особі заступника начальника Мусієнко Віри Василівни, яка діє на підставі Статуту та Наказу від 28.10.2013 №168
що іменуються разом - Сторони, уклали цей договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ на підставі рішення Київської міської ради від “23 жовтня” 2013 р. № 420/9908 додаток пункт 1 передає, а ОРЕНДАР приймає в оренду нерухоме майно (нежитловий приміщення), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі - об'єкт оренди), яке знаходиться за адресою:
вулиця Хмельницького Богдана, будинок № 34 літ. Б, Б'
(згідно з поверховими планами БТІ: вулиця Б.Хмельницького, будинок № 34 літ.Б,Б')

для розміщення бібліотеки, музею
1.2. Цей Договір визначає взамовідносини Сторін щодо строкового, платного користування ОРЕНДАРЕМ об'єктом оренди.

2. ОБ'ЄКТ ОРЕНДИ.

2.1. Об'єктом оренди є:
- нежитловий будинок, а саме: нежитловий приміщення, загальною площею: 1419,30 (одна тисяча чотириста дев'ятнадцять цілих три десяті) кв.м, в т.ч. 1 поверху - 322,30 (триста двадцять два цілих три десяті) кв.м, 2 поверху - 431,00 (чотириста тридцять один цілий) кв.м, 3 поверху - 408,10 (чотириста вісім цілих одна десята) кв.м, 4 поверху - 257,90 (двісті п'ятдесят сім цілих дев'ять десятих) кв.м, згідно з викопіюванням з поперехового плану, що складає невід'ємну частину цього Договору;
2.2. Вартість об'єкта оренди, згідно із затвердженням 17 вересня 2013 р. висновком про вартість майна станом на “31” серпня 2013 року становить:
15570600 грн. 00 коп.

п'ятнадцять мільйонів п'ятсот сімдесят тисяч шістсот грн. 00 коп.
(сума прописом)
2.3. Опис технічного стану об'єкта оренди на дату передачі його ОРЕНДАРЕВИ, його склад зазначаються в акті приймання-передачі об'єкта оренди, що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.4. Об'єкт оренди належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і знаходиться на балансі
КП “Київжитлоспецексплуатація”

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. За користування об'єктом оренди ОРЕНДАР сплачує оренду плату, розрахунок якої здійснюється на підставі Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади м. Києва, затвердженою рішенням Київради від “22” вересня 2011 р. № 34/6250. Розмір орендної плати згідно з розрахунком орендної плати, що є невід'ємною частиною цього Договору за листопад 2013р. становить:
18 грн. 36 коп. за 1 кв. м орендованої площі, що складає:
26054 грн. 80 коп. дванадцять шість тисяч п'ятдесят чотири грн. 80 коп.

3.2. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається з урахуванням індексу інфляції за попередній місяць, опублікованому у поточному місяці.

3.3. Крім орендної плати ОРЕНДАР сплачує:
- компенсацію витрат підприємства за користування земельною ділянкою на якій розташований об'єкт оренди, яка за листопад 2013р. складає:
6228 грн. 56 коп. на місяць шість тисяч двісті двадцять вісім грн. 56 коп.
(сума прописом)

3.4. Розмір орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою може бути змінено на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики розрахунку та порядку використання орендної плати за користування майном територіальної громади м. Києва, відповідних цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України.

3.5. Додатково до орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою нараховується податок на додану вартість у розмірах та порядку, визначених законодавством України, який сплачується ОРЕНДАРЕМ разом з орендною платою.

3.6. Орендна плата та компенсація витрат підприємства за користування земельною ділянкою сплачується ОРЕНДАРЕМ на рахунок підприємства, за яким закріплене майно на праві господарського відання чи оперативного управління (балансоутримувача) (надалі-підприємство)
КП “Київжитлоспецексплуатація” 01034 м. Київ вул. Володимирська, 51-а

р/р 2600067759 у АБ “Укргазбанк” м. Києва Код банку 320478
Код ЄДРПОУ 03366500 Св. ПДВ № 39071463 ПІН 033665026594
починаючи з дати підписання акта приймання-передачі. Останнім днем сплати орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою є дата підписання Сторонами акта приймання-передачі при поверненні об'єкта оренди ОРЕНДОДАВЦЕВИ.

3.7. Орендна плата та компенсація витрат підприємства за користування земельною ділянкою сплачуються ОРЕНДАРЕМ незалежно від наслідків господарської діяльності ОРЕНДАРЕА щомісячно не пізніше 5 числа наступного місяця.

3.8. За клопотанням ОРЕНДАРЕА відповідним рішенням ОРЕНДОДАВЦЯ на період виконання капітального ремонту чи перобладнання об'єкта оренди ОРЕНДАРЕЮ може бути надана пільгова орендна плата, яка не повинна бути менше витрат підприємства на утримання об'єкта оренди. У такому випадку вносяться відповідні зміни до Договору оренди.

3.9. Вартість комунальних послуг, витрат на утримання прибудинкової території, вартість послуг по ремонту і технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у т.ч.: покривл, фасаду, вивіз сміття тощо, не входить до складу орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою і сплачується ОРЕНДАРЕМ окремо на підставі договорів, укладених ОРЕНДАРЕМ з підприємством або організаціями, що надають такі послуги.

3.10. Зобов'язання ОРЕНДАРЕА по сплаті орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою забезпечуються у вигляді авансової плати в розмірі не менше ніж орендна плата та компенсація витрат підприємства за

користування земельною ділянкою за два місяці. ОРЕНДАР сплачує авансовий платіж протягом 10 календарних днів з дати підписання Договору. Підприємство зараховує авансовий платіж як орендну плату та компенсацію витрат підприємства за користування земельною ділянкою за останні два місяці строку дії договору оренди. Індикація орендної плати в цьому випадку проводиться у відповідності до Методики розрахунку орендної плати.

3.11. ОРЕНДАР має право сплачувати орендну плату та компенсацію витрат підприємства за користування земельною ділянкою авансом за будь-який період в межах строку дії Договору. Індикація орендної плати в цьому випадку проводиться у відповідності до Методики розрахунку орендної плати.

3.12. ОРЕНДАР має право звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ з клопотанням щодо відповідного зменшення орендної плати, якщо з незалежних від нього обставин змінилися умови, передбачені цим Договором, або істотно погіршився стан об'єкта оренди не з вини ОРЕНДАРЯ.

4. ОBOB'ЯЗКИ СТОPIН

4.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний протягом 30 календарних днів з моменту підписання цього Договору з додатками передати, а ОРЕНДАР прийняти по акту приймання-передачі об'єкт оренди. Акт приймання-передачі об'єкта оренди підписується відповідним ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та підприємством.

У разі відмови ОРЕНДАРЯ від підписання акта приймання-передачі протягом 20 днів з дати отримання акта від ОРЕНДОДАВЦЯ договір припиняє свою дію.

4.2. ОРЕНДАР зобов'язаний вносити орендні платежі (орендну плату та компенсацію витрат підприємства) своєчасно і в повному обсязі.

4.3. Підприємство зобов'язане у непереданих в оренду приміщеннях забезпечувати додержання вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки.

ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечити належне збереження, експлуатацію і санітарне утримання об'єкта оренди, його обладнання, інвентарю та запобігти його пошкодженню і псуванню.

4.4. ОРЕНДАР зобов'язаний при оренді підвальних приміщень дотримуватись правил експлуатації та ремонту інженерних комунікацій та вимог БНП-11-104-76 по зберіганню та складуванню матеріальних цінностей у підвальних приміщеннях, а також забезпечити їх захист від аварій інженерних комунікацій.

ОРЕНДАР повинен забезпечити підготовку об'єкта оренди до експлуатації в осінньо-зимовий період: провести утеплення вікон, дверей, ремонт покрівлі.

4.5. ОРЕНДАР зобов'язаний відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди. Забезпечувати додержання протипожежних вимог стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного нагляду у сфері пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням. Проводити розслідування випадків пожеж та подавати ОРЕНДОДАВЦЮ відповідні документи розслідування.

4.6. ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечувати безперешкодний доступ до об'єкта оренди представників ОРЕНДОДАВЦЯ, підприємства та структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що здійснює управління майном, та надавати за першою вимогою всю необхідну інформацію щодо об'єкта оренди для перевірки дотримання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору.

4.7. ОРЕНДАР зобов'язаний на вимогу ОРЕНДОДАВЦЯ або підприємства проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах (орендній платі та компенсації витрат підприємства) і оформляти відповідні акти звірки, щорічно брати участь в інвентаризації розрахунків станом на 1 січня.

4.8. При припиненні використання об'єкта оренди ОРЕНДАР не менш ніж за 2 місяці письмово повідомляє ОРЕНДОДАВЦЯ.

4.9. ОРЕНДАР зобов'язаний самостійно сплачувати вартість фактично спожитих комунальних послуг постачальникам таких послуг, які надаються за окремими договорами, укладеними ОРЕНДАРЕМ з цими організаціями (водопостачання, каналізація, газ, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т.п.), за тарифами, які у встановленому законодавством порядку відшкодовують повну вартість їх надання, та пропорційну орендованій площі частку витрат на утримання прибудинкової території, на ремонт покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо та послуг по технічному обслуговуванню інженерного обладнання внутрішньообудинкових мереж.

У місячний термін після укладання цього Договору ОРЕНДАР повинен надати ОРЕНДОДАВЦЮ копії договорів, передбачених цим підпунктом.

4.10. У разі, якщо об'єктом оренди є об'єкт культурної спадщини чи його частина, ОРЕНДАР зобов'язаний укласти з відповідним органом охорони культурної спадщини охоронний договір.

4.11. ОРЕНДАР зобов'язаний протягом місяця, починаючи з дати укладення Договору, застрахувати об'єкт оренди на користь ОРЕНДОДАВЦЯ на весь строк дії Договору оренди від вогневих ризиків, ризиків стихійних явищ та інших майнових ризиків на суму не менше, ніж експертна вартість об'єкта оренди. У договорі страхування (страховому полісі) підприємство повинне бути вказане як вигодонабувач страхового відшкодування. ОРЕНДАР зобов'язаний надати ОРЕНДОДАВЦЮ та підприємству копію договору страхування (страхового полісу) та копії платіжних доручень про сплату страхових платежів. Обсяги страхових платежів та терміни їх сплати визначаються договором страхування об'єкта оренди.

4.12. ОРЕНДАР зобов'язаний в разі прийняття рішення щодо нього про припинення шляхом реорганізації чи ліквідації або порушенні щодо нього справи про банкрутство в господарському суді письмово повідомити про це ОРЕНДОДАВЦЯ в 10-денний термін з дати прийняття відповідного рішення.

ОРЕНДАР зобов'язаний в разі приватизації об'єкта оренди в 10-денний термін надати ОРЕНДОДАВЦЮ та підприємству копію нотаріально посвідченого договору купівлі-продажу об'єкта оренди та акта приймання-передачі.

4.13. Про зміну поштових, розрахунково-платіжних та інших реквізитів ОРЕНДАР письмово повідомляє ОРЕНДОДАВЦЯ та підприємство в 10-денний термін.

4.14. ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечити належне утримання інженерних комунікацій (водопроводу, каналізації, електричних та опалювальних мереж), переданих в оренду разом з об'єктом оренди. У випадку аварій та проведення планових ремонтних робіт повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЯ та підприємство.

4.15. ОРЕНДАР після припинення дії договору оренди зобов'язаний протягом 30 календарних днів передати майно по акту приймання-передачі підприємству. Акт приймання-передачі об'єкта оренди підписується відповідним ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та підприємством. У разі невиконання цього пункту ОРЕНДАР сплачує неустойку у подвійному розмірі орендної плати.

5. ПРАВА СТОPIН

5.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ та підприємство має право проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов договору. В процесі перевірки виконання умов договору оренди може бути здійснена фото або відео фіксація стану та умов використання об'єкта оренди.

5.2. При несплаті ОРЕНДАРЕМ орендної плати протягом 3 місяців з дня закінчення строку платежу ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право відмовитися від Договору та вжити необхідних заходів для примусового виселення ОРЕНДАРЯ.

5.3. ОРЕНДАР має право виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації та проведення необхідного ремонту за письмовим дозволом ОРЕНДОДАВЦЯ.

ОРЕНДАР на час проведення ремонту може отримати пільгову орендну ставку для часткової компенсації своїх витрат на ремонт з урахуванням вимог п.3.8. цього Договору.

5.4. ОРЕНДАР після закінчення строку дії цього Договору має переважне право, за інших рівних умов, на продовження дії Договору, за умови належного виконання своїх обов'язків за цим Договором.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ не несе відповідальності за збитки, нанесені ОРЕНДАРЮ внаслідок аварій інженерних комунікацій, які знаходяться на об'єкті оренди або за його межами, якщо вини ОРЕНДОДАВЦЯ не встановлено.

6.2. За несвоєчасну сплату орендних платежів ОРЕНДАР сплачує на користь підприємства пеню в розмірі 0,5 % від розміру несплачених орендних платежів за кожний день прострочення, але не більше розміру, встановленого законодавством України.

У випадку примусового стягнення несовчасно сплаченої орендної плати, у порядку, встановленому законодавством України, з ОРЕНДАРЯ також стягуються у повному обсязі витрати, пов'язані з таким стягненням.

6.3. ОРЕНДАР відшкодує підприємству збитки, спричинені нена належним ремонтом або експлуатацією об'єкта оренди.

При погіршенні стану або зниженні об'єкта оренди з вини ОРЕНДАРЯ він відшкодує підприємству збитки в подвійному розмірі вартості, яка необхідна для відновлення майна.

Відшкодування збитків, передбачених цим пунктом Договору, здійснюється лише за умови, якщо вищезначені ризики не застраховано або розмір страхового відшкодування менше розміру завданих збитків.

6.4. Ризик випадкової загибелі об'єкта оренди несе підприємство.

6.5. У разі звільнення ОРЕНДАРЕМ об'єкта оренди без письмового попередження ОРЕНДОДАВЦЯ та підприємства, а також без складання акта про передачу об'єкта оренди в належному стані ОРЕНДАР несе повну матеріальну відповідальність за нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та сплачує підприємству орендну плату і компенсацію витрат підприємства за весь період користування до підписання акту приймання-передачі об'єкта оренди.

6.6. За майно, залишене ОРЕНДАРЕМ у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, ОРЕНДОДАВЕЦЬ та підприємство відповідальності не несуть.

6.7. При невиконанні або порушенні однією із Сторін умов цього договору та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України, Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із Сторін за рішенням суду.

6.8. Спірні питання по цьому Договору розглядаються у встановленому законодавством України порядку.

6.9. В разі наявності у будівлі або споруди кількох ОРЕНДАРІВ, ОРЕНДАР несе солідарну відповідальність за належний технічний стан цієї будівлі або споруди, їх фасаду, інженерних комунікацій, санітарне утримання об'єкта оренди та прибудинкової території.

6.10. ОРЕНДОДАВЕЦЬ або підприємство має право стягнути з ОРЕНДАРЯ заборгованість з орендної плати та інші збитки, заподіяні ним невиконанням своїх зобов'язань за цим Договором, шляхом звернення стягнення на його кошти та майно в порядку, визначеному законодавством України.

7. ВІДНОВЛЕННЯ ОБ'ЄКТУ ОРЕНДИ ТА УМОВИ ЙОГО ПОВЕРНЕННЯ

7.1. Амортизаційні нарахування на об'єкт оренди нараховує та залишає у своєму розпорядженні підприємство. Амортизаційні нарахування використовуються на відновлення об'єкта оренди. Право власності на майно, придане або набуте у інший спосіб за рахунок амортизаційних відрахувань, належить територіальній громаді міста Києва.

7.2. ОРЕНДАР зобов'язаний протидіяти Договору, до передачі об'єкта оренди підприємству по акту, за свій рахунок проводити необхідний поточний ремонт об'єкта

оренди (фасаду будинку, покрівлі, орендованих приміщень, місць спільного користування, системи опалення, водопостачання та водовідведення).

7.3. ОРЕНДАР не має права без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ проводити переобладнання, перепланування, ремонт об'єкта оренди, вести будівельні роботи на прибудинковій території.

7.4. Дозвіл на виконання таких робіт оформлюють листом ОРЕНДОДАВЦЯ, в якому зазначається про надання дозволу, погодження проєкту (якщо його наявність передбачена законодавством України), кошторису витрат та термін виконання робіт.

7.5. Будівельні роботи на об'єкті оренди виконуються тільки на підставі проєктно-кошторисної документації, розробленої та затвердженої в установленому чинними нормативними актами порядку, та при наявності дозволу на ведення будівельних робіт, отриманого в установленому порядку.

7.6. У разі закінчення строку дії Договору або при його розірванні ОРЕНДАР зобов'язаний за актом приймання-передачі повернути об'єкт оренди підприємству у стані, в якому перебував об'єкт оренди на момент передачі його в оренду, з урахуванням всіх здійснених ОРЕНДАРЕМ поліпшень, які неможливо відокремити від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди, з урахуванням зносу за період строку дії договору оренди.

В акті приймання-передачі зазначається технічний стан об'єкта оренди на дату повернення.

7.7. Вартість поліпшень об'єкта оренди, проведених ОРЕНДАРЕМ без згоди ОРЕНДОДАВЦЯ, які не можна відокремити без шкоди для об'єкта оренди, компенсації не підлягає.

ОРЕНДАР вправі залишити за собою проведені ним поліпшення об'єкта оренди, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди.

Поліпшення об'єкта оренди, виконані ОРЕНДАРЕМ за власні кошти згідно з вимогами п.7.2. цього Договору, які неможливо відокремити від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди, залишаються у комунальній власності територіальної громади міста Києва за винятком приватизації, продажу або іншого відчуження об'єкта оренди ОРЕНДАРЮ.

8. ОСОБЛИВИ УМОВИ

8.1. ОРЕНДАР не має права передавати свої зобов'язання за Договором та передавати об'єкт оренди повністю або частково в користування іншій особі без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ.

ОРЕНДАР не має права укладати договори (контракти, угоди), у тому числі про спільну діяльність, пов'язані з будь-яким використанням об'єкта оренди іншою юридичною чи фізичною особою, без дозволу ОРЕНДОДАВЦЯ.

Порушення цієї умови Договору є підставою для дострокового розірвання цього Договору в установленому порядку.

8.2. Рішення про передачу об'єкта оренди (його частини) в суборенду надається ОРЕНДОДАВЦЕМ в установленому порядку.

8.3. Об'єкт оренди повинен використовуватися ОРЕНДАРЕМ тільки за цільовим призначенням, обумовленим п.1.1. цього Договору.

8.4. Порядок участі ОРЕНДАРЯ в утриманні, ремонті і технічному обслуговуванні внутрішньообульованих систем і зовнішніх інженерних мереж; вивіз сміття; благоустрої та санітарному утриманні прибудинкової території визначається окремим договором, який укладається з підприємством або іншою експлуатуючою організацією.

8.5. У разі виявлення факту використання об'єкта оренди не за цільовим призначенням договор підлягає розірванню, при цьому Орендар зобов'язаний додатково сплатити суму коштів розмір яких становить різницю між орендною платою за фактичне використання об'єкта оренди, встановленою перевіркою та орендною платою, визначеною цим договором за весь період оренди з початку дії цього договору.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір є укладеним з моменту підписання його Сторонами і діє:

з 19 жовтня 2013 по 17 грудня 2016

У разі, якщо законом передбачене нотаріальне посвідчення і державна реєстрація, цей Договір є укладеним з моменту державної реєстрації. 9.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформляються в письмовій формі і вступають в силу з моменту підписання їх Сторонами. 9.3. Одностороння відмова від Договору не допускається, крім випадку, передбаченого пунктом 5.2 цього Договору.

9.4. Договір припиняється в разі: - припинення у разі ліквідації ОRENДОДАВЦЯ або ОRENДАРЯ; - невиконання або систематичного неналежного виконання істотних умов договору;




- закінчення строку, на який його було укладено; - приватизації об'єкта оренди ОRENДАРЕМ (за участю ОRENДАРЯ); - банкрутства ОRENДАРЯ; - загибелі об'єкта оренди; - достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду; - в інших випадках, передбачених законом.

9.5. Договір може бути розірвано за погодженням Сторін. 9.6. На вимогу однієї із Сторін Договір може бути достроково розірвано за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання Сторонами своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

9.7. У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його чинності протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

9.8. Цей Договір складений в трьох примірниках: по одному примірнику для ОRENДОДАВЦЯ, ОRENДАРЯ та підприсемства. Кожний з примірників має однакову юридичну силу.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОRENДОДАВЕЦЬ	ОRENДАР	ПІДПРИСЕМСТВО
Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 01001 м. Київ, вул. Хрещатик, 10	Товариство з обмеженою відповідальністю "Київжитлоспецексплуатація" 01001 м. Київ, вул. Володимирська, 51-9	Комунальне підприємство "Київжитлоспецексплуатація" 01001 м. Київ, вул. Володимирська, 51-9
Почтовий рахунок № 35419006001053 в ГУ ДКСУ у м. Києві	Почтовий рахунок № 2600067759 В.А.Б. "Укрспілька"	Почтовий рахунок № 2600067759 В.А.Б. "Укрспілька"
Код банку 300119	Код банку 320478	Код банку 320478
Код ЄДРПОУ 33163320	Код ЄДРПОУ 03366500	Код ЄДРПОУ 03366500
Код банківської операції 0407	Товариство з обмеженою відповідальністю "Альтернатива"	Товариство з обмеженою відповідальністю "Альтернатива"
М. Київ, вул. Хрещатик, 10	м. Київ, вул. Б.Хмельницького, 34 літер Б,Б'	м. Київ, вул. Б.Хмельницького, 34 літер Б,Б'
		

Додаток № 1 до Договору № 1435 від «19» грудня 2013

АКТ приймання-передачі нерухомого майна

м. Київ «19» грудня 2013

ОRENДОДАВЕЦЬ Департамент комунальної власності м. Києва в особі заступника директора Шмуляра О.В., ОRENДАР Товариство з обмеженою відповідальністю «Альтернатива» в особі Ахметова В.О. та балансоутримувач КП «Київжитлоспецексплуатація» в собі заступника начальника Мусяєнко В.В.

Склали цей акт про наступне:

ОRENДОДАВЕЦЬ передає, а ОRENДАР приймає в орендне користування згідно з Договором оренди від 19.12.13 № 445-2013 року нежилий будинок, що перебуває на балансі КП «Київжитлоспецексплуатація», загальною площею 1419,3 кв.м, розташоване за адресою: м. Київ, вул. Б.Хмельницького, 34 літер Б,Б'

Стан приміщення, що передається в оренду згідно даного Договору – задовільний.

ОRENДОДАВЕЦЬ	ОRENДАР	БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
Департамент комунальної власності м. Києва	Товариство з обмеженою відповідальністю «Альтернатива»	КП «Київжитлоспецексплуатація»



РОЗРАХУНОК ОРЕНДНОЇ ПЛАТИ

за листопад 2013р.

№ 1435 від 19.12.13.

згідно Методики розрахунку, затвердженій рішенням Київської міської ради від 22.09.2011р. №34/6250, відповідно до Закону України "Про оренду державного та комунального майна" (ст.19)

Та на підставі рішення Київської міської ради від 23.10.2013 №420/9908, висновку про вартість майна затвердженого 17 вересня 2013 року

за нежитловий будинок /приміщення/ за адресою: Б.Хмельницького, 34літер Б,Б'
Орендар: Товариство з обмеженою відповідальністю "Альтернатива"

Експертна вартість приміщень визначена на 31.08.2013р.

№	Характеристика об'єкту оренди	Функціональне використання приміщень	Орендована площа (кв.м)	Експертна вартість приміщень станом на 31.08.2013 (грн)	Коефіцієнт	Орендна ставка		Сумарний індекс інфляції за вересень 2013р. - жовтень 2013р.	Орендна плата за листопад 2013р. (грн)
						у відсотках (%)	у гривнях за 1 кв.м на місяць		
1	1-й поверх	бібліотека, музей	322.30	3535830.61	1.00	2.000	18.36	1.004000	5916.62
2	2-й поверх	бібліотека, музей	431.00	4728336.93	1.00	2.000	18.36	1.004000	7912.08
3	3-й поверх	бібліотека, музей	408.10	4477109.74	1.00	2.000	18.36	1.004000	7491.70
4	4-й поверх	бібліотека, музей	257.90	2829322.72	1.00	2.000	18.36	1.004000	4734.40

сього за листопад 2013р.

Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається з урахуванням індексу інфляції за попередній місяць, опублікованого в поточному місяці.
Компенсація витрат підприємства за користування земельною ділянкою (п.6.5 Положення) - 6228.56 грн.
(6228.56 грн : 1419.30 кв.м. x 1419.30 кв.м.)

Розмір нарахувань компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою, на якій розташований об'єкт оренди, визначається щомісяця виходячи з фактичних витрат підприємства.

Додатково нараховується ПДВ у розмірах визначених законодавством !

ОРЕНДОДАВЕЦЬ
Заступник директора
Департаменту комунальної власності м.Києва



О.Шумляр

ОРЕНДАР
Директор
ТОВ "Альтернатива"
В.Анастасів



М.П.
"АЛЬТЕРНАТИВА"
Ідентифікаційний код 32789820

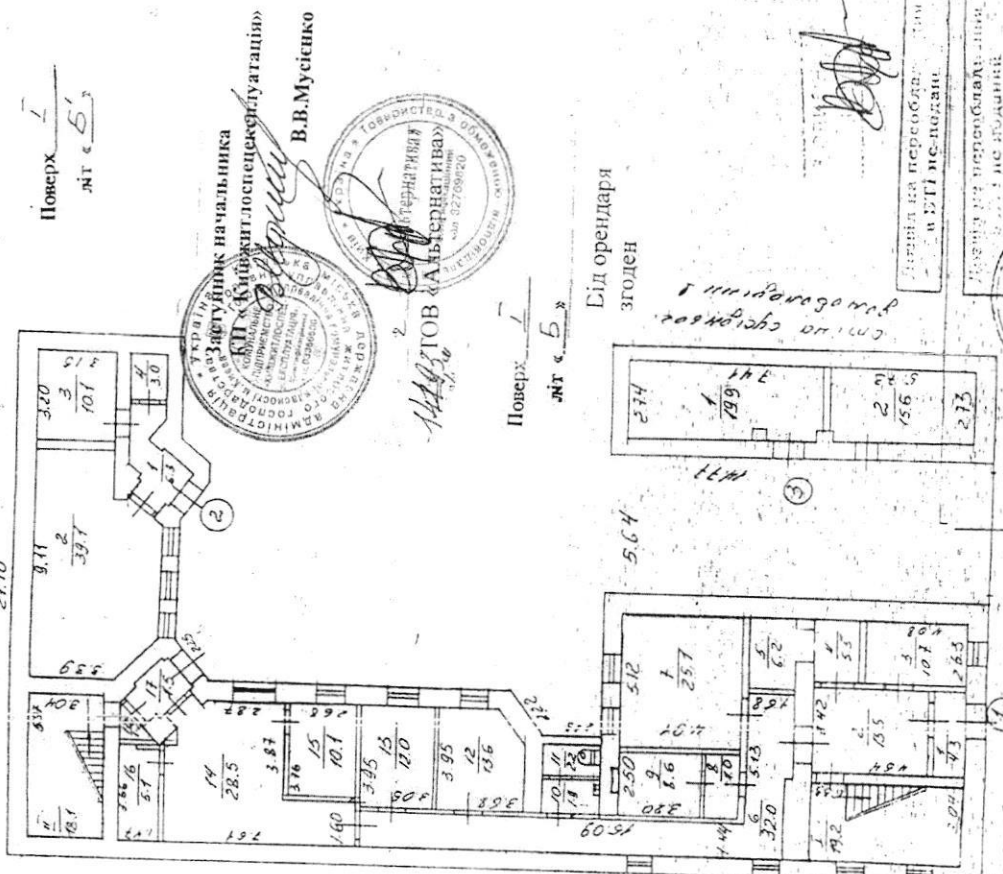
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
Заступник начальника КП
"Київжитлоспецексплуатація"
В.Мусянко



О.Маруніч

ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

на будівлю літер «Б, Б»
по вулиці Б.Хмельницького буд. № 34, кв. № 179
району Радянськ 020 м. Київ



поверх I
літ «Б»

Заступник начальника
ТОВ «Київжитлоспецексплуатація»
В.В.Мусянко

ТОВ «Альтернатива»
Київський регіональний офіс
вул. Митрофанівська, 10
м. Київ, 02708020

поверх I
літ «Б»

Бід орендара
згоден

Київське міське управління інвестарзам.

Наказане
бою

Скриті
георії

Перегляд
дату

Семик О.
Інженер

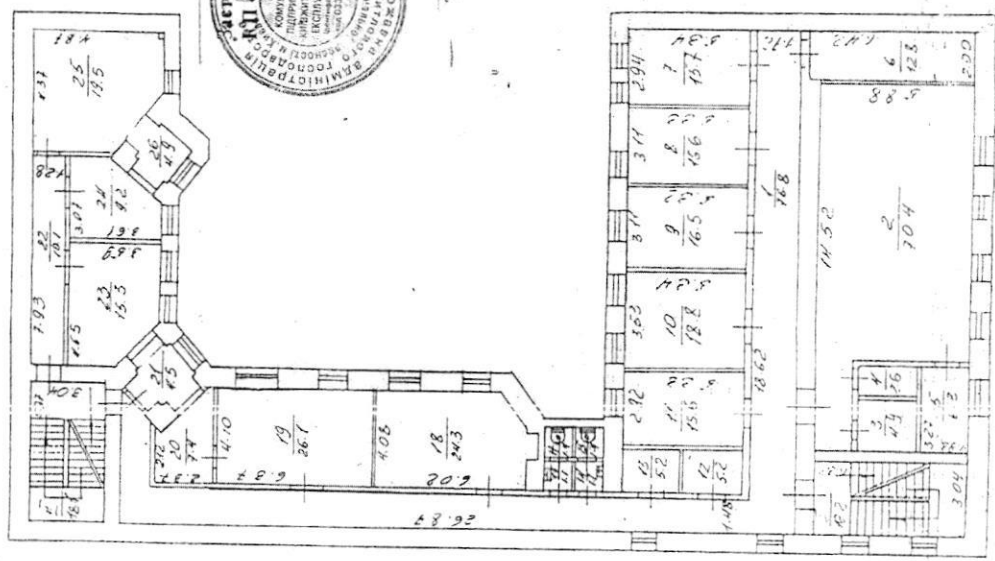
Семик О.
Інженер

Інженер – інспектор
І.Вітківська

Масштаб - 1:200

ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

на будівлю літер «Б»
по вулиці Б.Хмельницького буд. № 34, кв. № 179
району Радянськ 020 м. Київ



Заступник начальника
ТОВ «Київжитлоспецексплуатація»
В.В.Мусянко

ТОВ «Альтернатива»

Бід орендара
згоден

Київське міське управління інвестарзам.

Наказане
бою

Семик О.
Інженер

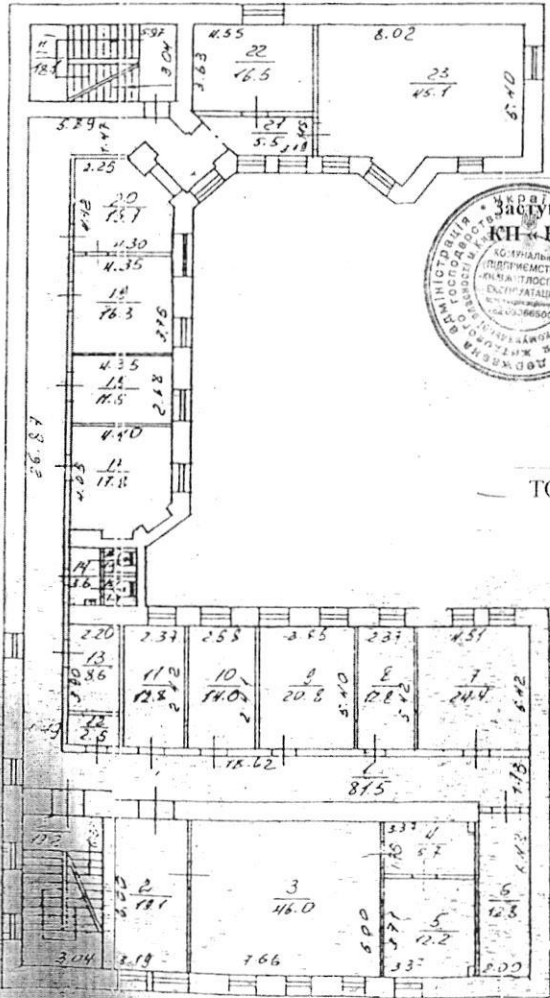
Інженер – інспектор
І.Вітківська

Масштаб - 1:200

ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

на будівлю літер « Б »

по вулиці Б.Хмельницького буд. № 34, кв. № 779
району Радянського м. Київ



Поверх: III
літ « Б »

Заступник начальника
КП «Київжитлоспецексплуатація»
[Signature]
В.В.Мусієнко

ТОВ «Альтернатива»

ТОВ «Альтернатива»
Держреєстрація № 32760420

Від орендаря
згоден

Дозвіл на переобладнання
в будівлі не наданий

СТІНИ
ЦЕГЛЯНІ

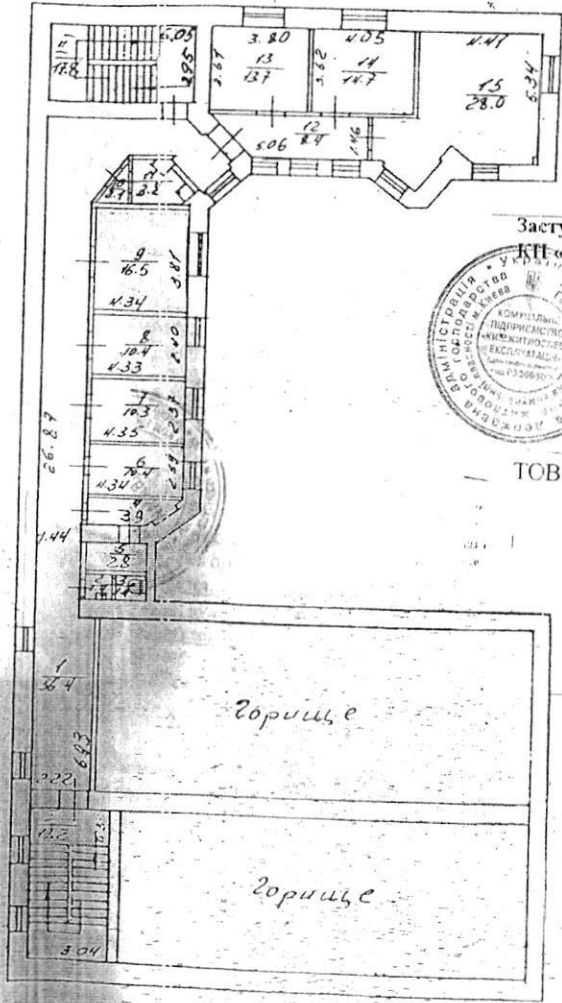
Інженер-інспектор *[Signature]* Н.Вітківська

Київська міська організація технічної інвентаризації
Інженер-інспектор *[Signature]* Селішук В.
Склад технік. документації
ВТУ № 3

ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

на будівлю літер « Б »

по вулиці Б.Хмельницького буд. № 34, кв. № 779
району Радянського м. Київ



Поверх: IV
літ « Б »

Заступник начальника
КП «Київжитлоспецексплуатація»
[Signature]
В.В.Мусієнко

ТОВ «Альтернатива»

Від орендаря
згоден

З ОРИГІНАЛУ
№ 3

Дозвіл на переобладнання
в будівлі не наданий

Дозвіл на переобладнання
в будівлі не наданий

СТІНИ
ЦЕГЛЯНІ

Інженер-інспектор *[Signature]* Н.Вітківська

Масштаб 1:200

Київська міська організація технічної інвентаризації
Інженер-інспектор *[Signature]* Селішук В.
Склад технік. документації
ВТУ № 3



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

ХІІ СЕСІЯ VI СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

23.10.2013 № 420/9908

Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22 вересня 2011 року № 34/6250, з метою забезпечення ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва та враховуючи протокол засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 17 вересня 2013 року № 158, Київська міська рада

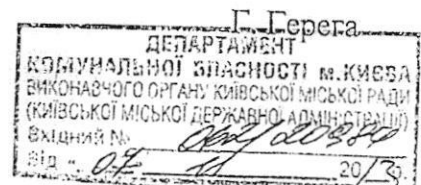
ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатком.

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Заступник міського голови –
секретар Київради





року № 420/9908

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, які передаються в оренду без проведення конкурсу

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди
1	2	3	4	5	6
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М.КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)					
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"					
1	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АЛЬТЕРНАТИВА" Форма власності - приватна Форма господарювання - госпрозрахункова	ХМЕЛЬНИЦЬКОГО БОГДАНА №34, ЛПТ.Б, Б' Шевченківський район Нежилий будинок (капітальний) Адміністративне Загальна площа - 1419.3 кв.м	БІБЛІОТЕКА, МУЗЕЙ н/будинок площа - 1419.30 кв.м	2 %	2 роки 364 дні

Заступник міського голови – секретар Київради

Г. Герєга



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VI СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

т.с.: (044) 202-73-12

23 .09.2013 № 08/283-1023

Директору Департаменту
комунальної власності м. Києва
виконавчого органу Київради
(Київської міської державної
адміністрації)
Парфененку Д.М.

Шановний Дмитре Миколайовичу!

Направляю витяг з протоколу № 158 засідання постійної комісії Київради з питань власності від 17.09.2013 для виконання рішень комісії.

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 158 засідання постійної комісії Київради з питань власності від 17 вересня 2013 року (всі питання)

"1. Поточні питання.

1.1. Нові поточні питання.

1.1.1. Інформація про стан та проблеми реєстрації прав власності на нерухоме майно. *Доповідач: В. Сенчук.*

Слухали: Д.Мартиша.

Виступив: Д.Парфененко, В.Дейнега, П.Тесленко.

Ухвалили: Доручити Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА) спільно з КП "Київське міське бюро технічної інвентаризації та реєстрації права власності на об'єкти нерухомого майна" опрацювати питання про стан та проблеми реєстрації прав власності на нерухоме майно, підготувати доповідну записку та подати її заступнику міського голови – секретарю Київради Г.Герезі, голові КМДА О.Попову для направлення відповідного звернення до Верховної ради України, центральних органів виконавчої влади до відома яких, належить це питання, та правоохоронних органів.

Проголосували: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0.

1.1.2. Депутат Київради М.Шкуро щодо внесення змін в до рішення Київради від 26.04.2012 №506/7843 "Про передачу у позичку (користування) творчим спілкам України нежитлих приміщень комунальної власності територіальної громади м. Києва" в частині назви організації та адреси нежитлових приміщень (слова "Національну спілку журналістів України на вул. Хрещатик, 27-А" замінити словами "Київську організацію Національної спілки журналістів на вул. Хрещатик, 10") (вих. № 08/279/155/149 від 10.09.2013; вх. № 08/14750 від 10.09.2013).
Доповідач: М.Шкуро.

Слухали: М.Шкуро.

Виступив: Д.Парфененко.

Ухвалили: Доручити Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА) доопрацювати питання на чергове засідання постійної комісії.

Проголосували: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0.

1.1.3. Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА) (вих. № 062/10/10-8894 від 12.09.2013, вх. №08/14862 від 12.09.2013) щодо попереднього розгляду проектів рішень Київради, а саме:

- "Про розгляд подання прокурора Шевченківського району м.Києва від 15 травня 2013 року № (10-60) 3366 вих-13 про визнання незаконним рішення Київської міської ради від 18 грудня 2008 року №859/859 у частині включення до Програми приватизації нежитлової будівлі по вул. Трьоххвистильській, 7, літ. В";

- "Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 31 березня 2011 року № 100/5487 "Про Програму приватизації комунального майна територіальної громади міста Києва на 2011-2012";

- "Про розгляд подання прокурора міста Києва від 20 березня 2013 № 08-92-вих-13 на рішення Київської міської ради від 22 вересня 2011 № 41/6257 "Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 31 березня 2011 року № 100/5487 "Про Програму приватизації громади міста Києва на 2011-2012 роки" (доручення заступника міського голови-секретаря Київради від 13.09.2013 №08/231-1057/ПР).

Доповідач: Д.Парфененко.

Слухали: Д.Парфененко.

Виступили: П.Тесленко, В.Дейнега.

Ухвалили: Попередньо підтримати зазначені вище проекти рішень Київради.

Доручити Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА) подати проекти рішень Київради в установленому Регламентом Київради порядку.

Проголосували: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0.

06.2/18147
24 09 13

2.6.4.1. Депутат Київради М.Лук'янюк щодо погодження надання в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень у Подільському районі (Снілка дизайнерів України, 42,40 кв.м на вул. Набережно-Хрещатицькій, 35 А; КП "Шляхово експлуатаційне управління ремонту та утриманню автомобільних шляхів та спорту на них Подільського району", 440,80 кв.м на вул. Фрунзе, 15/1) (вих. №24 від 19.08.2013; вх. №08/1403 від 28.08.2013). *Доповідач: М.Лук'янюк.*

Слухали: О.Шмуляра.

Виступив: В.Дейнега.

Ухвалили: 1. Погодити питання згідно з додатком до пункту 2.6.4 цього протоколу.

2. Доручити орендодавцю здійснити організаційно-правові заходи відповідно до Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київради від 22.09.2011 №34/6250.

Проголосували: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0.

2.6.5. Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА) щодо погодження укладання договору оренди з єдиним претендентом - ТОВ "ГУДЛАК 2010" на нежитлові приміщення загальною площею 235,00 кв.м на Бессарабській площі, 2 (вих. №062/7/15-6666 від 04.07.2013; вх. №08/10887 від 05.07.2013). *Протокол №157 від 19.08.2013 Ухвалили: Доручити депутатам Київради Б.Дроботу (відповідальний) Ж.Шафаренку та П.Тесленку доопрацювати питання та надати пропозиції на наступне засідання комісії. Доповідачі: Б.Дробот, Ж.Шафаренко.*

Слухали: Ж.Шафаренко.

Виступив: Б.Дробот, П.Тесленко, В.Дейнега.

Ухвалили: 1. Погодити питання згідно з додатком до пункту 2.6.5 цього протоколу.

2. Доручити орендодавцю здійснити організаційно-правові заходи відповідно до Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київради від 22.09.2011 №34/6250.

Проголосували: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0.

2.6.6. Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА) щодо продовження строку дії договорів оренди майна територіальної громади міста Києва у Дніпровському районі (ТОВ "Ласні", 91,10 кв.м на просп. П. Тичини, 14-В та інші) (вих. № 062/7/9-5407 від 30.05.2013, вих. № 08/8675 від 31.05.2013). *Протокол № 151 від 1.3.11.2013 Ухвалили: Доручити депутату Київради П.Тесленку опрацювати питання та надати пропозиції на чергове засідання комісії.*

2.6.6.1. Депутат Київради П.Тесленко щодо опрацювання питань про продовження строку дії договорів оренди майна територіальної громади міста Києва у Дніпровському районі (вих. № 08/279-2015-1192 від 09.09.2013; вх. №08/14695 від 10.09.2013). *Доповідач: П.Тесленко.*

(Протокол №151 від 04.06.2013)

Слухали: О.Шмуляра.

Виступив: В.Дейнега.

Ухвалили: 1. Погодити питання згідно з додатком до пункту 2.6.6 цього протоколу.

2. Доручити орендодавцю здійснити організаційно-правові заходи відповідно до Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київради від 22.09.2011 №34/6250.

Проголосували: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0.

2.6.7. *3 голосу.* Директор департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА) Парфененко Д.М. щодо надання в оренду користування ТОВ "Альтернатива" без проведення конкурсу нежитлового будинку загальною площею 1419,30 кв.м на вул. Б.Хмельницького, №34 літ. ББ' на 2 роки 364 дні для розміщення музею і бібліотеки. (вих. №062/7/15-8973 від 13.09.2013, вх. №08/15069 від 17.09.2013).

Слухали: Д.Парфененко.

Ухвалили: 1. Погодити питання згідно з додатком до пункту 2.6.7 цього протоколу.

2. Доручити орендодавцю здійснити організаційно-правові заходи відповідно до Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київради від 22.09.2011 №34/6250.

Проголосували: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0.

3. Проекти рішень Київради.

3.1. Нові проекти рішень Київради.

3.1.1. Заступник голови КМДА - керівник апарату О.Пузанов, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА): проект рішення Київради "Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва" (Центр соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'яського району міста Києва, 240,60 кв.м на вул. Галаана Ярослава, 2) (доручення заступника міського голови-секретаря Київради від 15.08.2013 № 08/231-1030/ПР). *Доповідач: Д.Парфененко.*

Слухали: Д.Парфененко.

Виступили: В.Дейнега.

Ухвалили: Підтримати проект рішення Київради. Оформити проект рішення Київради відповідно до вимог Регламенту Київради. Рекомендувати для розгляду на пленарних засіданнях Київради.

Проголосували: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0.

3.1.2. Нова редакція проекту рішення Київради від 02.07.2013 № 08/231-0887/ПР "Про передачу до сфери управління Територіального управління Державної судової адміністрації України в місті Києві нежилх будинків та приміщень комунальної власності територіальної

нежитлових приміщень загальною площею 374,9 кв.м на вул. Харківське шосе, 156-а шляхом продажу на аукціоні (вих. № 29/13 від 02.09.2013; вх. № 08/14340 від 04.09.2013). *Доповідач: В.Дейнега.*

Слухали: В.Дейнегу.

Виступив: Д.Парфененко.

Ухвалили: Підтримати звернення ТОВ "Юридична компанія "Перший радник". Доручити Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА) підготувати відповідний проєкт рішення та подати його в установленому Регламентом Київради порядку.

Проголосували: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0.

6.3. ФО-П Степанов В.І. щодо включення до Програми приватизації майна територіальної громади міста Києва нежитлових приміщень загальною площею 81,2 кв.м на вул. Васильківській, 55 шляхом продажу на аукціоні. (вих. № 08/14334 від 04.09.2013). *Доповідач: В.Дейнега.*

Слухали: В.Дейнегу.

Виступив: Д.Парфененко.

Ухвалили: Підтримати звернення ФО-П Степанова В.І. Доручити Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА) підготувати відповідний проєкт рішення та подати його в установленому Регламентом Київради порядку.

Проголосували: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0.

6.4. ФО-П Степанов В.І. щодо включення до Програми приватизації майна територіальної громади міста Києва нежитлових приміщень загальною площею 143,6 кв.м на вул. Лагерній, 46/48 шляхом продажу на аукціоні. (вих. № 08/14338 від 04.09.2013). *Доповідач: В.Дейнега.*

Слухали: В.Дейнегу.

Виступив: Д.Парфененко.

Ухвалили: Підтримати звернення ФО-П Степанова В.І. Доручити Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА) підготувати відповідний проєкт рішення та подати його в установленому Регламентом Київради порядку.

Проголосували: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0.

6.5. ТОВ "Смачного" щодо виключення з Програми приватизації нежитлових приміщень загальною площею 912,5 кв.м на вул. Максима Кривоноса, 29 літ. А (вих. № 13/09/13-1 від 13.09.2013). *Доповідач: В.Дейнега.*

Слухали: В.Дейнегу.

Виступив: Д.Парфененко.

Ухвалили: Підтримати звернення ТОВ "Смачного". Доручити Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА) підготувати відповідний проєкт рішення та подати його в установленому Регламентом Київради порядку.

Проголосували: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0.

6.6. ТОВ "Вакандабуд" щодо включення до Програми приватизації нежитлових приміщень загальною площею 795,6 кв.м на вул. Максима Кривоноса, 29 літ. А шляхом продажу на аукціоні (вих. №01/09-2013 від 12.09.2013). *Доповідач: В.Дейнега.*

Слухали: В.Дейнегу.

Виступив: Д.Парфененко.

Ухвалили: Підтримати звернення ТОВ "Вакандабуд". Доручити Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА) підготувати відповідний проєкт рішення та подати його в установленому Регламентом Київради порядку.

Проголосували: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0".

З повагою

Голова постійної комісії Київради
з питань власності



В.Дейнега

Додаток до пункту 2.6.7 протоколу №158
засідання постійної комісії Київради
з питань власності від 17 вересня 2013 року

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, які пропонується передати в оренду без проведення конкурсу

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Ставка орендної плати у %	Строк, на який укладається договір оренди	Ухвалили:
			Інформація про договір оренди ставка орендної плати грн за 1 кв. м			
1	2	3	4	5	6	7
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)						
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ»						
1.	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АЛЬТЕРНАТИВА» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ХМЕЛЬНИЦЬКОГО БОГДАНА, №34 ЛПТ.Б.Б' Шевченківський район НБк - 3-4-поверховий, адміністративне Площа – 1419,30 кв.м	МУЗЕЙ, БІБЛІОТЕКА н/будинок Площа, кв.м – 1419,30	2%	2 роки 364 дні	Погодити
			Надання приміщень в оренду без проведення конкурсу			

Голова комісії

 В.Дейнега

ПЕРЕЛІК

нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, які пропонується передати в оренду без проведення конкурсу

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Ставка орендної плати у %	Строк, на який укладається договір оренди	Пропозиції:
			Інформація про договір оренди ставка орендної плати грн за 1 кв. м			
1	2	3	4	5	6	7
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)						
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ»						
1.	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АЛЬТЕРНАТИВА» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ХМЕЛЬНИЦЬКОГО БОГДАНА, №34 ЛПТ.Б.Б' Шевченківський район НБк - 3-4-поверховий, адміністративне Площа – 1419,30 кв.м	МУЗЕЙ, БІБЛІОТЕКА н/будинок Площа, кв.м – 1419,30 Надання приміщень в оренду без проведення конкурсу	2%	2 роки 364 дні	Надати дозвіл та укласти договір оренди.

Начальник відділу
орендних відносин



О.Ф.Шалота



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА
01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51, 202-61-52, Call-центр (044) 15-51
E-mail: viky@viky.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

на № 2013 № 062/7/15-8973 від _____
Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Дейнезі В.П.

Шановний Володимире Петровичу!

До Департаменту комунальної власності м. Києва надійшло звернення від ТОВ «Альтернатива» щодо надання в орендне користування нежитлового будинку загальною площею 1419,30 кв. м на вул. Б.Хмельницького, № 34 літ. Б.Б' строком на 2 роки 364 дні без проведення конкурсу як підприємству у сфері культури і мистецтв для розміщення музею і бібліотеки.

Відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна» у разі надходження заяви про оренду майна від підприємства у сфері культури і мистецтв оголошення про намір передати в оренду майно не розміщується і договір оренди укладається з таким заявником без проведення конкурсу.

Для розгляду питання щодо надання майна в оренду без проведення конкурсу товариство надало Департаменту комунальної власності м. Києва пакет документів згідно з додатком 8 до Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва.

З огляду на наведене, просимо Вас, шановний Володимире Петровичу, розглянути на черговому засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності питання щодо надання дозволу на передачу в оренду майна згідно з переліком, що додається.

З повагою

Директор

Шалота О.Ф.
202-61-77

Д.Парфененко



ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«АЛЬТЕРНАТИВА»

Ідентифікаційний код: 32769820

02121, м. Київ, вул. Вербицького, 32

тел. 564-10-08

№18 Big 12.09.2013

Департаменту комунальної власності м.
Києва

Товариства з обмеженою відповідальністю

«АЛЬТЕРНАТИВА»

Ідентифікаційний код: 32769820

02121, м. Київ, вул. Вербицького, 32

тел. 564-10-08

Заява про намір оренди майна

У відповідності до абз. 4 п. 4 ст. 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» та вимог додатку 8 до Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 22.09.2011 №34/6250, Товариство з обмеженою відповідальністю «АЛЬТЕРНАТИВА» як підприємство у сфері культури і мистецтв просить передати в оренду нежилий будинок площею 1419,3 кв.м на вул. Б. Хмельницького, 34, літер. Б, Б' у Шевченківському районі міста Києва для розміщення музею та бібліотеки, **терміном на 10 років та з оренди**

Додатки до заяви:

1. Копія статуту або положення (завірена нотаріально).
2. Виписка з Єдиного державного реєстру.
3. Копія довідки органу статистики про включення юридичної особи до ЄДРНОУ (завірена заявником).
4. Баланс на останню звітну дату (завірений заявником).
5. Штатний розпис (завірений заявником).
6. Обґрунтування необхідності використання площі (за видом використання та за площею).
7. Звіт про оцінку об'єкта оренди.
8. Довідка балансоутримувача КП «Київжитлоспецексплуатація» від 10.09.2013 №155/1/13-4474
9. Довідка балансоутримувача КП «Київжитлоспецексплуатація» від 10.09.2013 №155/1/13-4475.
10. Викопіювання з поперхового плану з **визначенням** об'єкта оренди.

Директор

В.О. Аракетєв

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«АЛЬТЕРНАТИВА»

Ідентифікаційний код: 32769820

02121, м. Київ, вул. Вербицького, 32

тел. 564-10-08

№18 Big 10.09.2013р

Директору Департаменту
комунальної власності м. Києва
Шарфененку Д.М.

Шановний Дмитре Миколайовичу!

Даним листом висловлюємо пропозицію щодо ефективного та цільового використання нерухомого майна, що знаходиться у комунальній власності територіальної громади міста Києва, зокрема, нежитлової будівлі по вул. Богдана Хмельницького, 34, Б, Б' у Шевченківському районі м. Києва.

Даний об'єкт нерухомості впродовж років не використовується та є тягарем утримання за рахунок міських коштів, хоча міг би бути предметом оренди та відповідно поповнювати столичний бюджет на десятки тисяч гривень щомісячно.

Місцезнаходження даного нежитлового будинку у центральній частині міста, що є осередком дозвілля, безумовно є тим фактором, що зумовлює його привабливість для потенційних орендарів.

Зокрема, наше товариство подавало б заяву про наміри орендувати дану нежитлову будівлю у випадку ініціювання Департаментом комунальної власності м. Києва питання щодо надання її в оренду для можливого розміщення музею та бібліотеки.

Враховуючи вищезазначене, просимо Вас сприяти у підготовці нашим товариством переліку документів, що надають особи, які бажають укласти договір оренди майна.

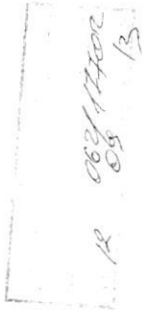
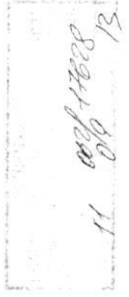
З повагою

Директор

В.О. Аракетєв



[Handwritten signature]



Серія АГ

№ 382046

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ СЛУЖБА УКРАЇНИ

ВИПИСКА

з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"АЛЬТЕРНАТИВА"**

Ідентифікаційний код юридичної особи:
32769820

Місцезнаходження юридичної особи:
02121, м. Київ, вулиця ВЕРБИЦЬКОГО, БУДИНОК 32

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі
юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про включення до Єдиного
державного реєстру:
18.02.2004, 16.02.2005, 1 066 120 0000 001068

Прізвище, ім'я та по батьковій осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені
юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність
обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної
особи-підприємця:

АРАКЧЕСВ ВАЛЕРІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ - керівник

Прізвище, ім'я та по батьковій осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені
юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність
обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної
особи-підприємця:

відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів
статистики, державної податкової служби, Пенсійного фонду України, у яких
юридична особа перебуває на обліку:

24.02.2004, 7191/6260, ДПІ у ДЕСНЯНСЬКОМУ Р-НІ М.КИЄВА ДПС,
26088802
04.06.2013, 03-48084, Управління ПФУ в Дарницькому районі
м.Києва, 26087926
19.02.2004, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

Дані про основний вид економічної діяльності:

91.02 Функціонування музеїв

Дані Пенсійного фонду України про рестраційний номер платника єдиного внеску:
03-48084

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом
його економічної діяльності:
2

Дата та час видачі витягу:
11.09.2013 11:



Державний реєстратор: РАДЬКО І.Ю.



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ

вул. Естляндська, 4-6, м. Київ, 01601
тел. (044) 287-60-55, факс (044) 246-68-58, e-mail: sdrprou@ukrs.kiev.ua

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Держкомстату України
12.06.2007 № 164

ДОВІДКА АА № 875555
З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ
ПІДПРИСМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"АЛЬТЕРНАТИВА"**

Ідентифікаційний код 32769820 Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА
Керівник АРАКЧЕСВ ВАЛЕРІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ Телефон 5641008

Класифікаційні дані:

- Місцезнаходження за КОАТУУ 8036300000 02121, М.КИЇВ, ДАРНИЦЬКИЙ Р-Н, ВУЛИЦЯ ВЕРБЕЙЦЬКОГО, БУДИНОК 32
- Організаційно-правова форма за КОПФГ 240 ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
- Види діяльності за КВЕД-2010 91.02 Функціонування музеїв
- 82.30 Організування конгресів і торговельних виставок
- 85.52 Освіта у сфері культури
- 91.01 Функціонування бібліотек і архівів
- 72.20 Дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук

Інституційний сектор економіки за КІСЕ: S.11002 Приватні нефінансові корпорації



Дата первинної реєстрації 18.02.2004

Дата та номер останньої реєстраційної дії 11.09.2013 № 10651050010017276

Свідчення про державну реєстрацію серія №

Місце проведення реєстраційної дії ВІДДІЛ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ
ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ -
ПІДПРИСМІЦІВ ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ
РЕЄСТРАЦІЙНОЇ СЛУЖБИ ГОЛОВНОГО
УПРАВЛІННЯ ЮСТИЦІЇ У МІСТІ КИЄВІ

Дата внесення даних щодо суб'єкта до ЄДРПОУ 12.09.2013
Дата видачі довідки 12.09.2013
Виконавець: ВОБЛІКОВА В.Г. Телефон 2875444

Начальник
Головного управління



А. І. Кокурін



КОАТУУ - Класифікатор об'єктів адміністративно-територіального устрою України
КОПФГ - Класифікація організаційно-правових форм господарювання
КВЕД - Класифікація видів економічної діяльності
КІСЕ - Класифікація інституційних секторів економіки

Додаток 1
до Положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 25 "Фінансовий
звіт суб'єкта малого підприємництва"

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ
суб'єкта малого підприємництва

КОДИ	2013	
	07	01
за ЄДРПОУ	32769820	
за КОАТУУ	80363000000	
за КОПФ	240	
за КОДУ		
за КВЕД		

Підприємство	Товариство з обмеженою відповідальністю "Альтернатива"	Дата (рік, місяць, число)	2013 07 01
Територія		за ЄДРПОУ	
Організаційно-правова форма господарювання		за КОАТУУ	
Орган державного управління		за КОПФ	
Вид економічної діяльності	68.20	за КОДУ	
Середня кількість працівників		за КВЕД	
Одиниця виміру, тис. грн.			

Адреса: Україна, 02121, м. Київ, Вербицького, дом № 32

Складено (зробити позначку "V" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

Форма № 1-м Код за ДКУД 1801006

1. Баланс
на 30 червня 2013 р.

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	020	-	-
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	-	-
первісна вартість	031	-	-
знос	032	-	-
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035	-	-
первісна вартість	036	-	-
накопичена амортизація	037	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції	040	-	-
Інші необоротні активи	070	-	-
Усього за розділом I	080	-	-
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	-	-
Поточні біологічні активи	110	-	-
Готова продукція	130	-	-
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	-	-
первісна вартість	161	-	-
резерв сумнівних боргів	162	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	170	0.0	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	-	72.0
Поточні фінансові інвестиції	220	-	-
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	10.4	3.2
У тому числі в касі	231	-	-
в іноземній валюті	240	-	-
Інші оборотні активи	250	-	-
Усього за розділом II	260	10.4	75.2
III. Витрати майбутніх періодів	270	-	-
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	-	-
Баланс	280	10.4	75.2

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	20.5	20.5
Додатковий капітал	320	-	-
Резервний капітал	340	-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	0.1	(0.2)
Неоплачений капітал	360	(10.3)	(0.1)
Усього за розділом I	380	10.4	20.2
II. Забезпечення наступних витрат і цільове фінансування	430	-	-
III. Довгострокові зобов'язання	480	-	-
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	-	-
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	-	-
Кредиторська заборгованість за товари, роботи та послуги	530	-	55.0
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з бюджетом	550	-	-
зі страхування	570	-	-
з оплати праці*	560	-	-
Необоротні активи та групи вибуття	605	-	-
Інші поточні зобов'язання	610	-	55.0
Усього за розділом IV	620	-	55.0
V. Доходи майбутніх періодів	630	-	-
Баланс	640	10.4	75.2

*3 рядка 580 графа 4
Прострочені зобов'язання з оплати праці
2. Звіт про фінансові результати
за 1 півріччя 2013 р.

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
	2	3	4
I			
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	-	-
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	-	-
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020)	030	-	-
Інші операційні доходи	040	-	-
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та дохід від зміни вартості поточних біологічних активів	201	-	-
Інші доходи	050	0.0	-
Разом чисті доходи (030 + 040 + 050)	070	0.0	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	-	-
Інші операційні витрати	090	(0.3)	-
У тому числі:	091	-	-
Інші витрати	092	-	-
Інші витрати	100	-	-
Разом витрати (080 + 090 + 100)	120	(0.3)	-
Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120)	130	(0.3)	-
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та витрати від зміни вартості поточних біологічних активів	202	-	-
Податок на прибуток	140	-	-
Чистий прибуток (збиток) (130 - 140)	150	(0.3)	-
Забезпечення матеріального заохочення	160	-	-

Керівник: А. В. ВЕРБИЦЬКИЙ (Підпис)
Головний бухгалтер: А. В. ВЕРБИЦЬКИЙ (Підпис)
Арачакєв В. О.



- (24) Забезпечення підготовки та підвищення фахової кваліфікації музейних кадрів, їх правовий і соціальний захист;
- (25) Фінансування і матеріально-технічне забезпечення розробки і реалізації програм розвитку музейної справи;
- (26) Підтримка фінансових і прикладних наукових досліджень, пов'язаних з музейною справою;
- (27) Сприяння міжнародному співробітництву в галузі музейної справи;
- (28) Збірвання архівних документів;
- (29) Сприяння формуванню системі архівних установ України;
- (30) Створення архівних підрозділів для постійного або тимчасового зберігання документів, що не належать державі, територіальним провайдерам;
- (31) Сприяння науковій діяльності у сфері культури та мистецтва, та створення умов для підвищення ефективності наукових досліджень і використання їх результатів;
- (32) Функціонування бібліотек, архівів, музеїв та інших закладів культури;
- (33) Підготовка і проведення тематичних, театральних-концертних, танцювально-розважальних, ігрових, інформаційно-виставкових, спортивно-оздоровчих, літературно-художніх та інших програм;
- (34) Створення театральних груп, циркових, хореографічних, театральних студій, духових, народних, естрадних оркестрів, музичних ансамблів і груп, платіжних курсів і групів для організації дозвілля;
- (35) Діяльність із охорони та використання пам'яток історії, будівель та інших пам'яток культури;
- (36) Допоможна діяльність у сфері освіти;
- (37) Поліграфічна та видавнича діяльність, розповсюдження друкованої продукції, реалізація банків документів;
- (38) Навчальна діяльність, включуючи навчання інвалідів новим спеціальностям, підвищення кваліфікації по здобутих спеціальностях;
- (39) Індивідуальна мистецька діяльність;
- (40) Освіта у сфері культури;
- (41) Організування відпочинку та розваг;
- (42) Демонстрація кінофільмів;
- (43) Діяльність у сфері спорту;
- (44) Організація та здійснення діяльності в галузі проведення виставок, конференцій, симпозіумів, семінарів та інших подібних заходів;
- (45) Діяльність інших громадських організацій;
- (46) Рекламно-маркетингова та посередницька діяльність на основі договорів комісії, доручень, агентських угод;
- (47) Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна:
 - завання в оренду власної житлової та нежитлової нерухомості;
 - завання в оренду земельних ділянок;
 - діяльність ринків;
 - посередницькі послуги з купівлі, продажу, оренди та оцінювання нерухомого майна;
 - управління від імені власника житловою нерухомістю: виконання комплексу послуг із забезпечення функціонування житлового та нежитлового нерухомого майна (поточне обслуговування та ремонт, контроль систем опалення та кондиціонування, прибирання та заглядний догляд та приміщеннями тощо); послуги консьєржа, управління житлом та іншим нерухомим майном у сільській місцевості;
 - послуги агентств зі збору орендної плати;
 - операції з нерухомим майном за винагороду або на основі контракту;
 - управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту;
- (48) Комплексне обслуговування об'єктів;
- (49) Консультування з питань комерційної діяльності й керування;
- (50) Надання інших допоміжних комерційних послуг, н.в.п.у.;
- (51) Інші види роздрібно торгівлі в неспеціалізованих магазинах;
- (52) Будівництво житлових і нежитлових будівель;
- (53) Будівництво інших споруд н.в.п.у.;
- (54) Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.п.у.;
- (55) Роздрібна торгівля книжками в спеціалізованих магазинах;
- (56) Роздрібна торгівля пластиками та канцелярськими товарами в спеціалізованих магазинах;
- (57) Організування конгресів і торговельних виставок;

- 3.2.5. Своєчасно внести витрати у розкритті, порядку та засобами, передбаченими цим Статутом та Установчим договором;
- 3.2.6. Утримуватися від будь-якої діяльності, котра може заповнити Товариству школу;
- 3.2.7. Докладати зусиль, щоб вирішувати суперечки та розбіжності шляхом переговорів;
- 3.2.8. Не вчиняти дій щодо Товариства, які перешкоджають досягненню мети та цілей Товариства або ускладнюють виконання певної діяльності Товариством.
- 3.2.9. Брати участь у роботі вищого органу управління Товариства.
- 3.2.10. Підписувати документи ухвалені вищим органом управління України.
- 3.2.11. Нести інші обов'язки, що передбачені чинним законодавством України.

4. МЕТА, ЦІЛІ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

- 4.1. Метою діяльності Товариства є отримання прибутку за рахунок статутної діяльності з цілями забезпечення культурного розвитку населення.

4.2. Предметом діяльності Товариства є:

- (1) Створення, виконання, тиражування, розповсюдження, демонстрування (публічний показ і публічне сповіщення) та популяризація творів літератури і мистецтва;
- (2) Створення, збереження, охорона, використання та популяризація національного культурного надбання;
- (3) Проведення наукових досліджень у сфері культури, літератури і художньої критики, кінорежисури;
- (4) Забезпечення реалізації прав громадян на бібліотечне обслуговування, забезпечення загальної доступності до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються та надаються в тимчасове користування бібліотеками;
- (5) Комплектування бібліотечних фондів, обробка документів, комплектування довідково-пошукового апарату, забезпечення взаємовикористання бібліотечних ресурсів, а також організації науково-дослідної, науково-бібліографічної та науково-методичної роботи;
- (6) Організація взаємодії бібліотек;
- (7) Організація взаємодії з підприємствами, установами та організаціями, які мають бази даних та діяльність яких пов'язана із створенням, збиранням, обробкою, накопиченням та збереженням інформації;
- (8) Формування бібліотечних фондів;
- (9) Облік збирання та використання документів, що знаходяться в бібліотечних фондах;
- (10) Матеріально-технічне забезпечення бібліотек;
- (11) Сприяння творчій діяльності у галузі культури і мистецтва;
- (12) Розвиток національної культури та мистецтва, розроблення і втілення в життя культурно-мистецьких заходів, організація творчих конкурсів, виставок, авторських вєсорів, прем'єр, фестивалів тощо;
- (13) Підвищення професійного, наукового та загальнокультурного рівня громадянства, виконання творчої роботи, оволодіння новою досягненнями національної та загальнонародної культури;
- (14) Видання газет, журналів, книг та інших друкованої продукції, створення кіно- та відеофільмів, аудіовізуальної продукції з метою популяризації досягнень української та світової культури і мистецтва, творчого доробку членів спілок;
- (15) Сприяння випроможено, розвиткові та популяризації народної творчості, творчому використанню народних традицій у розвитку культури та мистецтва, збереженню та вивченню історико-культурної спадщини та доквітів, проведенню масових культурно-просвітницьких заходів, а також утвердженню демократичних, загальнонародних цінностей, просвітницьких заходів, а також утвердженню демократичних, загальнонародних цінностей;
- (16) Сприяння з педагогічними та науково-педагогічними колективами навчальних закладів;
- (17) Сприяння обміну культурними цінностями, співробітництву між дітьми культури і мистецтва різних країн, національними і міжнародними організаціями культури та інших народів;
- (18) Виконання повноти до історико-культурних цінностей, традицій українського та інших народів;
- (19) Науково-дослідна, культурно-освітня діяльність, комплектування музейних збірок, експозиційна, фотодова, видавнича, реставраційна, виставкова, пам'яткоохоронна робота, а також діяльність, пов'язана з науковою атрибуцією, експертною, кваліфікаційною, державною реставрацією та усіма видами однієї предметів, які можуть бути визначені як культурні цінності;
- (20) Повернення в Україну культурних цінностей народу, які знаходяться за її межами;
- (21) Забезпечення соціально-економічних, правових і наукових умов для ефективної діяльності музеїв;
- (22) Сприяння формуванню суцільної інфраструктури музейної справи;
- (23) Підтримка і розвиток мережі музеїв;

- прибирання поїздів, автобусів, літаків тощо.
- (73). Купівля та перепродаж власного нерухомого майна - нежитлових та житлових будівель (багатоквартирних будинків, дач, окремих квартир тощо), земельних ділянок.
- (74). Діяльність у сфері інформатизації:
 - консультування щодо типу та конфігурації комп'ютерних технічних засобів та використання програмного забезпечення; аналіз інформаційних потреб користувачів та пошук найоптимальніших рішень;
 - консультування щодо комп'ютерних технічних засобів, включаючи периферійні пристрої, яке здійснюється підприємствами з їх виробництва чи продажу;
 - розроблення, видання та реалізацію (продаж, прокат та (або) надання ліцензій) системних пакетів програм, службових та ігрових програм;
 - консультування з питань створення програмного забезпечення та надання допомоги щодо технічних аспектів комп'ютерних систем;
 - розроблення індивідуального програмного забезпечення (на замовлення) та адаптування пакетів програм до специфічних потреб користувачів;
 - розроблення web-сторінок;
 - надання послуг з системного аналізу, програмування та супроводу, а також інших спеціалізованих послуг у сфері інформатизації, не віднесених до інших групованих;
- (75). Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення суспільної думки:
 - вивчення потенційних можливостей ринку, попиту та потреб споживачів з метою поліпшення збуту та розроблення нових видів продукції, включаючи статистичний аналіз результатів;
 - вивчення суспільної думки щодо політичних, економічних та суспільних питань, а також статистичний аналіз результатів;
- (76). Консультування з питань комерційної діяльності та управління:
 - консультування, надання рекомендацій та практичної допомоги суб'єктам підприємницької діяльності та державним службам у галузі зв'язків із громадськістю та обміну інформацією, розроблення систем бухгалтерського обліку, програм обліку виробничих витрат, процедур контролю за виконанням кошторису тощо;
 - консультування та надання практичної допомоги комерційним підприємствам та державним службам у галузі планування, організації, забезпечення ефективності та контролю, інформації для управління тощо;
 - консультування фермерів з питань управління, а також спеціалістами у галузі сільського господарства (агрономами, економістами тощо);
 - арбітраж та вирішення конфліктів між працівниками та роботодавцями;
 - управління підприємствами;
 - діяльність з управління холдинговими компаніями, що оперують переважно в сфері колодіння тінними паперами (або іншими частками капіталу) інших компаній і підприємств з метою здійснення контролю над ними або впливу на прийняття ними управлінських рішень;
 - діяльність арбітражних керуючих;
 - діяльність не фінансових холдингових компаній;
 - діяльність штаб-квартир (офісів) компаній, централізованих правлінь і подібних органів, які керують, контролюють і управляють іншими підрозділами компанії чи підприємства та які здійснюють звичайні функції з планування та стратегічного чи організаційного керівництва компанією чи підприємством;
- (77). Надання інших комерційних послуг:
 - послуги з оцінювання платоспроможності у зв'язку із фінансовим станом або комерційною практикою фізичних або юридичних осіб;
 - послуги з оплати рахунків;
 - послуги з посередництва різного: діяльність посередників та маклерів, імпресаріо, літературних та інших подібних агентів;
 - послуги з експертизи в справах, не пов'язаних з нерухомим майном, страхуванням і інженерними послугами: судово-експертні послуги з проведення криміналістичних, судово-медичних та судово-психіатричних експертиз, інші види експертиз;
 - діяльність з організації ярмарків, виставок, конгресів тощо;
 - випуск преміальних марок (купонів), які надають право на знижку або безкоштовну купівлю товарів тощо;
 - діяльність незалежних аукціоністів;
 - діяльність консультантів, крім інженерів і спеціалістів, не віднесену до інших групованих;

- (58). Посередництво в розміщенні реклами в засобах масової інформації;
- (59). Діяльність барів;
- (60). Обслуговування напоями;
- (61). Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування;
- (62). Діяльність кафе;
- (63). Діяльність кав'ярень;
- (64). Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
- (65). Роздрібна торгівля напоями в спеціалізованих магазинах;
- (66). Роздрібна торгівля тютюновими виробами в спеціалізованих магазинах;
- (67). Організація перевезення вантажів:
 - еспедицію вантажів;
 - організацію перевезень залізничним, автомобільним, водним, авіаційним транспортом; приймання групових та індивідуальних партій вантажів, включаючи підбір вантажів та групування вантажів;
 - підготування транспортної документації та супровідних листів;
 - організацію групового відправлення вантажів залізничним, автомобільним, авіаційним або водним транспортом, включаючи збирання та розподілення вантажів;
 - послуги митних брокерів;
 - послуги фрахтових агентів (морського транспорту) та експедиторів (інших видів транспорту);
 - операції з транспортного оброблення вантажів: тимчасове пакування з метою збереження під час транзитного перевезення, розпакування, зняття проб, зважування вантажів;
 - послуги транспортних агентств.
- (68). Діяльність вантажного залізничного транспорту:
 - перевезення вантажів залізничним транспортом за всіма видами сполучення, у тому числі на під'їзних коліях промислових чи будівельних підприємств;
 - буксирування та маневрові послуги.
- (69). Діяльність автомобільного вантажного транспорту:
 - перевезення різних вантажів, у тому числі меблів, лісоматеріалів, тварин, автомобілів, великогазових та небезпечних вантажів;
 - рефрижераторне перевезення;
 - перевезення непакованих вантажів (навалом або наливом), включаючи перевезення автостериліями, у тому числі збирання молока на фермах;
 - перевезення відходів, гною, мулу чи забрудненого ґрунту, зібраних третіми особами, до місця кінцевого оброблення (відповідальність за кінцеве оброблення таких відходів транспортним підприємством, зазвичай, не несе);
 - оренду вантажних автомобілів з водієм;
 - вантажні перевезення транспортними засобами з використанням живої тягової сили.
- (70). Неспеціалізована оптова торгівля;
- (71). Технічне обслуговування та ремонт автотransпортних засобів:
 - технічне обслуговування та ремонт автотransпортних засобів: механічний ремонт, ремонт двигунів, ремонт електроустаткування, поточне обслуговування, ремонт кузовів, ремонт частин автомобілів, полірування, фарбування, у тому числі розпиленням, ремонт вітрових стекол та вікон, ремонт електронних систем упорядкування, ремонт сидінь автомобілів;
 - установлення деталей та приладдя;
 - антикорозійне оброблення;
 - технічне обслуговування та ремонт троллейбусів;
 - миття автотransпортних засобів та аналогічні послуги;
- (72). Прибирання виробничих та житлових приміщень, устаткування та транспортних засобів:
 - прибирання внутрішніх приміщень в будівлях усіх типів, у тому числі в установах, закладах, підприємствах, в магазинах, а також в багатоквартирних житлових будинках тощо;
 - чищення димоходів, камінів, плит, печей, сміттєспалювачів, бойлерів, вентиляційних шахт та втяжних пристроїв тощо;
 - миття вікон;
 - чищення промислового устаткування, миття пляшок, очищення цистерн для автотранспортних та морських перевезень тощо.

- (93) залучення в економіку України інвестицій ведучих фірм-виробників обчислювальної та оргтехніки, а також засобів та систем комунікації шляхом створення спільних підприємств за їх участю, демонстраційних та сервіс-центрів, організація систем фірмового обслуговування, створення та підтримка он-лайнних та/або інформаційних фондів різного профілю та надання доступу до них на комерційній основі;
- (94) виробництво телевізійної продукції;
- (95) продаж телевізійної продукції телебаченням, радіо та кіно-компаніям, розміщення її на телебаченні;
- (96) організація теле- і радіопрограм, включеною придобання власного ефірного часу, організація власної телекомпанії та друкованого органу (журналу, газети тощо);
- (97) престантинство іноземних телевізійних та кіно-компаній в Україні;
- (98) Реалізація ініціатив, проєктів і програм у галузі культури, видавництва;
- (99) Проведення набрав, культур в Україні та за її межами, просвітницька діяльність;
- (100) Розробка, купівля та продаж шоу-ху, технологій, послуг та інших товарів, торговельні та торговельно-закупівельні операції, у тому числі в порядку комісійної торгівлі створення власних торговельних структур для реалізації продукції підприємства та фізичним особам;
- (101) Організація та здійснення оптових, консигнаційної та роздрібною торгівлі за національну валюту України та вільно конвертовану валюту, а також на умовах бартеру. Продаж та купівля, зокрема й по бартерним операціям, товарів-продовольчої та непродовольчої груп, сировини, спиртних напоїв та топових виробів тощо. Створення мережі торговельних підприємств на території України та за її межами та торговельне посередництво, організація та забезпечення діяльності оптово-роздрібною торгівлі мережі магазинів та салонів по реалізації різноманітної продукції та послуг. Створення пунктів громадського харчування. Надання торговельно-посередницьких послуг (згідно договорів комісії і доуручення) по імпорту та експорту товарів, робіт і послуг;
- (102) Проведення наукових, науково-технічних, конструкторських, технологічних, експериментально-виробничих та виробничих робіт, виконання науково-дослідних, дослідно-конструкторських та проєктних робіт; Організація виробництва на їх основі матеріалів, виробів та конструкцій. Виготовлення та реалізація товарів виробничо-технічного призначення.
- (103) Надання орендних та лізингових послуг. Закупка, продаж, ремонт та супроводження програмно-апаратних комплексів, різноманітної техніки та оргтехніки самостійно або в кооперації з іноземними партнерами, оренда та надання у користування рухомого та нерухомого майна;
- (104) Проведення навчання та консультацій з науково-технічних та економічних проблем, включено з організацією різних типів учбових закладів. Надання консалтингових послуг, включуючи консультації по реорганізації виробництва, аналізу фінансової та господарської діяльності, аудиту, підготовки документів для приватизації, створення закордонної орґструктури, консультації по експортно-імпортним операціям.
- (105) Здійснення заставних операцій, у тому числі з заставою майна (нерухомості) або контрактних (концесійних, інтелектуальних) прав.
- (106) Ведення інвестиційної діяльності в сфері матеріального виробництва та на ринку нерухомості, операції з нерухомістю, включено з купівлею та продажем житлових та нежитлових приміщень, земельних ділянок, об'єктів будівництва.
- (107) Інформаційне забезпечення розробки комп'ютерних програм та надання різноманітних інформаційних та комп'ютерних послуг вітчизняним та іноземним споживачам. Проведення науково-дослідних, експериментальних та впроваджувальних робіт у галузі комп'ютерних систем, інформаційних технологій та телекомунікацій.
- (108) Діяльність як несержавного інформаційного агентства.
- (109) Сприяння прискоренню впровадження науково-технічних досягнень, які орієнтовані на використання технологій, що передаються по програмі комерсії в народне господарство;
- (110) Виконання у диверсифікаційному порядку робіт та послуг право не заборонених чинним законодавством України.
- (111) Сприяння потоку іноземних інвестицій на територію України;
- (112) Створення спільних підприємств в різних галузях економіки;
- (113) Організація підприємств лізингового типу;
- (114) Сприяння іноземним інвесторам у розміщенні капіталу;
- (115) Управлінське консультування, підготовка фахівців в галузі підприємницької діяльності, надання інформаційно-консультативних послуг; участь у створенні банківської структури.
- (116) Розширення та реконструкція діючих підприємств з метою збільшення конкурентоспроможності

- надання інших, не віднесених до інших групвань, комерційних послуг.
- (78) Надання послуг по міжнародних та внутрішніх перевезеннях пасажирів та вантажів фізичними і юридичними осіб України та інших держав власними та орендованими транспортними засобами всіх видів (залізничними, автомобільними, морськими, річковими, авіа, космічними та трубопровідними), а також здійснення пов'язаних видів діяльності.
- (79) Зберігання, обробка і перевантаження вантажів.
- (80) Надання послуг митного брокера.
- (81) Забезпечення експлуатації міжнародних та внутрішніх перевезень вантажів.
- (82) Розвиток міжнародної кооперації в галузі зовнішньоекономічних перевезень вантажів.
- (83) Інвестування власних та залучених ресурсів у різноманітні проєкти, співробітництво з українськими та іноземними юридичними особами та громадянами згідно з програмами Товариства.
- (84) Фінансова діяльність:
- пропонує посередництво комерційних банків та інших фінансових установ;
 - діяльність, пов'язана з поштовими банківськими розрахунками та поштово-заощадливо-вільними касами;
 - надання позик небанківськими фінансовими установами (такими як кредитні спілки чи інші), які не здійснюють діяльність з грошового посередництва; надання споживчого кредиту, портфеля довготермінового фінансування промисловості тощо;
 - надання кредитів організації поточного кредитування, які не отримують вкладів;
 - факторингові послуги;
 - послуги ліквідації;
 - капіталовкладення в цінні папери, в тому числі, акції, облігації, векселі тощо, цінні папери довірчих товариств та траст-фондів, інвестиційні фонди і компанії тощо;
 - операції з цінними паперами, які виконуються дилерами за власній рахунок;
 - операції зі зливками золота на фінансових ринках;
 - капіталовкладення у власність, які здійснюються, головним чином, за рахунок інших фінансових посередників (наприклад, траст-компаній);
 - укладання свопів, опціонів та інших деривативних операцій;
 - діяльність ломбардів;
 - функціонування фінансових ринків та контроль за їх діяльністю, крім контролю державними органами; діяльність фондових бірж, товарних бірж тощо;
 - управління власністю;
 - здійснення операцій на ринках фінансових послуг за дорученням інших осіб (наприклад, брокерські операції на фондовій біржі) та пов'язана з цим діяльність;
 - здійснення депозитарної діяльності зі зберігання та обслуговування облігу цінних паперів, включуючи ведення реєстрів власників іменних цінних паперів;
 - всі види діяльності, які є допоміжними по відношенню до фінансового посередництва та не входять до інших групвань, такі як діяльність брокерів по поточних операціях, діяльність пунктів обміну валют тощо;
- (85) Придбання інтелектуального власності, у тому числі: ліцензій, патентів, авторських прав на оцінювання страхового ризику та збитків;
- (86) Надання юридичних послуг;
- (87) Надання послуг правового характеру;
- (88) Надання консультаційних послуг з питань господарської діяльності;
- (89) Надання послуг у проведінні технічних, економічних, юридичних та інших консультацій, маркетингу та реклами;
- (90) Надання представницьких, консигнаційних та агентських послуг;
- (91) Надання практичної допомоги підприємствам у розвитку зовнішньоекономічних зв'язків;
- (92) Розробка і практичне здійснення спільних з зарубіжними інвесторами проєктів і комерційних ініціатив;

- (141) Надання послуг в галузі маркетингу, інжинірингу, управління, реклами, підготовки кадрів (стажування);
- (142) Організація і проведення конференцій, симпозіумів, виставок, аукціонів, конкурсів, ярмарків, концертів (у тому числі й комерційних), а також заходів по зв'язках з громадськістю та співвітчизниками за кордоном; надання послуг по охороні державної, колективної та приватної власності, монтаж, ремонт і профілактичне обслуговування засобів охоронної сигналізації;
- (143) Організація готельної справи та надання відповідних сервісних послуг:
- надання місць для тимчасового, переважно короткотермінового, проживання: у готелях, включаючи туристські, мотелів, у готелях з конференц-залами;
 - надання місць іншими засобами розміщення для тимчасового, переважно короткотермінового, проживання: у туристичних таборах, літніх будиночках, квартирах, які здають під час відпускового періоду, на майданчиках для кемпінгів і в будівлях на території кемпінгів, у сімейних пансіонах, селянських садибах, молодіжних та греських турбазах тощо;
 - надання місць для тимчасового, переважно короткотермінового, проживання, наприклад, у молодіжних гуртожитках, дитячих та студентських таборах, школах-інтернатах, гуртожитках для приїжджаних, гуртожитках для робітників-мігрантів, університетських містечках, гуртожитках вищих навчальних закладів, технікумів, училищ, шкіл, спальних вагонів, будинків готельного типу та в інших приміщеннях, які здають для тимчасового проживання;
- (144) Міжнародні та міжміські поштові перевезення, обробка поштової кореспонденції, видача і прийом грошових переказів, використання радіочастот, виробництво та ремонт засобів виготовлення і контролю;
- (145) Організація інформаційного обслуговування населення, в т.ч. з використанням інформаційних носіїв різноманітних типів, включаючи аудіовізуальні засоби; створення СТО, закупівля та реалізація автомобілів, запчастин;
- (146) Оренда автомобілів;
- (147) Здавання в оренду власних автомобілів;
- (148) Транспортні та інші послуги в галузі комунікації (телефон, телеграф, електронна пошта тощо);
- (149) Надання консультативних, економіко-аналітичних послуг, прогнозування розвитку економіки, розробка та реалізація макро- та мікроекономічних моделей розвитку підприємств та регіонів;
- (150) Організація та експлуатація підприємств громадського харчування та пунктів побутового та іншого сервісного обслуговування населення;
- (151) Будівельна діяльність (вишукування і проектні роботи для будівництва, зведення несучих та опорозвукових конструкцій, будівництво та монтаж інженерних і транспортних мереж):
- будівництво будівель;
 - будівництво інших споруд;
 - монтаж та встановлення збірних конструкцій;
 - інші спеціалізовані будівельні роботи;
 - інші монтажні роботи;
- інженерно-геологічні вишукування згідно з умовами (для територій з відсутністю небезпечних геологічних процесів, для територій із небезпечними геологічними процесами, для територій із звичайними ґрунтами, для територій з ґрунтами, які мають особливі властивості); вибір майданчиків будівництва, брови роботи, гіричні роботи, польові дослідно-фільтраційні роботи, польові дослідження властивостей ґрунтів, геофізичні роботи, стаціонарні гідрогеологічні спостереження, проектування вододоборів з підземних джерел;
- інженерно-гідрометеорологічні вишукування;
 - еколого-геологічне вишукування; дослідження літосфери, дослідження гідрофери;
 - складання звіту;
 - проектні роботи (для нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту, для звичайних умов, для територій підвищеної сейсмічності, для територій зі складними інженерно-геологічними умовами (продіаноні ґрунти, підтоплені території, карстоутворення, зсуви, обвали, лавини, підтоплення));
 - розроблення містобудівної документації: регіонального планування, планування і забудови населених пунктів, транспортної інфраструктури населених пунктів, інженерної інфраструктури населених пунктів, захисту територій, шкільної оборони, схем розміщення окремих об'єктів, схем розвитку транспортних вузлів та комунікацій, схем розміщення та

- продукції з наступною реалізацією її як на ринку України так і за її межами;
- (117) Впровадження нових технологій;
- (118) Проведення винаходів та ноу-хау у виробництві;
- (119) Вироблення та монтаж технологічного обладнання загальнодержавних мереж передачі даних та документального зв'язку;
- (120) Торговельно-закупівельна діяльність, постачально-збутова діяльність;
- (121) Створення власних галерей, виставочних зайд, салонів-магазинів по
- (122) Реалізація творів мистецтва;
- (123) Здійснення художніх, поліграфічних, граверних, гравірно-лінійних робіт, виготовлення кліше, друкованого та іншої продукції, у тому числі й випуск власних періодичних видань;
- (124) Розробка, адаптація, супровід та експлуатація програмних та апаратних засобів обчислювальної техніки, засобів автоматизації, управління і зв'язку;
- (125) Проведення робіт по комп'ютеризації і автоматизації виробничої, проектної, наукової та управлінської діяльності;
- (126) Програмне забезпечення (програмно-технічні робочі місця);
- (127) Сервісне обслуговування засобів та систем обчислювальної, електронної та оргтехніки;
- (128) Розробка, впровадження та експлуатація комп'ютерних мереж, розподілених баз та банків даних та надання доступу до них на комерційній основі; взаємодія зі світовими комп'ютерними мережами на комерційних та некомерційних засадах, надання доступу та широкого спектру інформаційного сервісу до світових інформаційних фондів;
- (129) Розробка програмно-технічного забезпечення та пов'язане з цим обслуговування;
- (130) Оптова торгівля сировиною, продукцією виробничо-технічного призначення та товарами народного споживання;
- (131) Експорт-імпорт сировини, матеріалів, устаткування та обладнання, комплектуючих та запасних частин, робіт та послуг, товарів, будівельних матеріалів тощо, у тому числі деревини та напівфабрикатів з неї;
- (132) Виробництво та закупівля товарів широкого вжитку та спеціалізованої продукції згідно з програмами Товариства та подальша їх реалізація в Україні та за кордоном з оплатою в національній та іноземній валюті;
- (133) Створення мережі оптово-роздрібних підприємств торгівлі послуг населенню;
- (134) Оптова та роздрібна торгівля сільськогосподарською продукцією та продуктами харчування;
- (135) Оптова та роздрібна торгівля алкогольними та тютюновими виробами; реалізація товарів широкого вжитку, надання торговельних послуг громадянам та організаціям;
- (136) Створення, оренда та експлуатація закладів громадського харчування, у тому числі ресторанів, барів, піщерні:
- продаж готової їжі та напоїв, призначених, переважно, для споживання на місці, іноді з певним розважальним програм в закладах ресторанного господарства: в ресторанах, в ресторанах та кафе самообслуговування, в закладах швидкого обслуговування (закусочних, вареничних, соєносних тощо), в ресторанах з відпуском їжі додому, у кіосках, які торгують жареними картоплею, курами-гриль тощо, в кафе-морозиво, у вагонах-ресторанах залізничних та інших організаціях ресторанного господарства, які обслуговують пасажирів різних видів транспорту;
 - продаж напоїв, переважно, призначених для споживання на місці, іноді з певним розважальним програм: в тавернах, барах, нічних клубів, пивних барах тощо;
 - продаж готової їжі і напоїв певному колу осіб, зазвичай, за зниженими цінами, ідальними на підприємствах чи організаціях, при спортивних клубах, ідальними та кухнями у середніх та вищих навчальних закладах, буфетами та ідальними для особистого складу збройних сил тощо;
 - діяльність постачальників готової їжі, яка готується спеціалізованими пунктами для споживання в інших місцях: для авіакомпаній, залізничного та водного транспорту, для пунктів "джа на колесах", для банкетів та прийомів, весіль, прийомів гостей та інших свят.
- (137) Виконання посередницьких, комерційних, дилерських та дистрибуторських послуг виробничого та невиробничого характеру, здійснення угоди по експорту-імпорту;
- (138) Створення оптово-роздрібних підприємств торгівлі і послуг населенню; реалізація автотранспортних засобів підприємствам та громадянам, як за готівку, так і за безготівковий розрахунок;
- (139) Організація ділових поїздок за кордон підприємств і прийняття (включючи повне сервісне обслуговування) зарубіжних представників ділових та громадських клів;
- (140) Виконання представницьких функцій і конкретних доручень підприємств, організація та приватних осіб, надання агентських послуг;

(152).Сільське господарство, мисливство та пов'язані з ними послуги.

(153).Інші види діяльності, що не суперечать чинному законодавству.

4.3.Товариство здійснює зовнішньоекономічну діяльність відповідно до напрямків, вказаних в п.4.2., а також в розділі 6 цього Статуту.

4.4.Види діяльності, що потребують ліцензування (сертифікації, патентування), будуть здійснюватись після одержання відповідної ліцензії, патенту чи сертифіката.

5. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА

5.1.Товариство є юридичною особою за законодавством України, має самостійний баланс, поточні та інші рахунки (в національній та іноземних валютах) в банківських установах, знаки для товарів і послуг, які затверджуються виконавчим органом Товариства та реєструються згідно з чинним законодавством, круглу печатку зі своїм найменуванням, штампи та фірмовий бланк, інші реквізити.

5.2.Товариство набуває прав юридичної особи з дня його державної реєстрації.

5.3.Товариство здійснює свою діяльність відповідно до законів та нормативно-правових актів України та статуту Товариства.

5.4.Товариство для досягнення мети своєї статутної діяльності має право від свого імені вчиняти будь-які правочини, набувати майнові і особисті немайнові права та нести обов'язки, бути позивачем, відповідачем або третьою особою у суді і третейському суді.

5.5.Товариство є власником майна, що йому належить, включаючи майно, що передане Товариству Учасниками як внесок до статутного капіталу. Товариство здійснює своє право власності по володінню, користуванню і розпорядженню майном, що є в його власності, згідно з метою своєї статутної діяльності та призначення майна.

5.6.Товариство не відповідає по зобов'язаннях держави, так само й держава не відповідає по зобов'язаннях Товариства.

5.7.Товариство не відповідає по зобов'язаннях Учасників. Учасники відповідають по зобов'язаннях Товариства у межах їх вкладів до Статутного капіталу.

5.8.Товариство може створювати самостійно або разом з іншими товариствами, кооперативами, підприємствами, фірмами, установами, організаціями й іншими українськими та іноземними юридичними і фізичними особами на території України і за кордоном юридичної особи усіх передбачених законодавством видів та організаційно-правових форм, розміщувати кошти в облігації позики та інші цінні папери, що знаходяться в обігу;

5.9.Товариство може створювати дочірні підприємства, філії та представництва, відділення й інші відокремлені підрозділи на території України та за кордоном.

5.10.Філії та представництва не є юридичними особами і діють від імені Товариства на підставі положень про них. Положення про філії та представництва затверджуються Зборами Учасників Товариства згідно з законодавством країни місця заснування. Керівники філії та представництва діють на підставі довіреності, що видається Товариством.

5.11.Дочірні підприємства Товариства є юридичними особами і діють на підставі статутів, що затверджуються Товариством і реєструються у встановленому порядку. Дочірні підприємства Товариства не відповідають по зобов'язаннях Товариства, так само й Товариство не відповідає по зобов'язаннях цих підприємств. Директори дочірніх підприємств призначаються вищим органом Товариства і працюють на контрактній основі.

5.12.Створені Товариством філії, представництва та дочірні підприємства можуть набувати основних засобів та обігових коштів, які належать Товариству. Керівництво їх діяльності здійснюється особами, що призначаються вищим органом Товариства.

5.13.Товариство має право у встановленому чинним законодавством порядку:

- засновувати об'єднання та вступати в об'єднання з іншими суб'єктами підприємницької діяльності;
- створювати на території України та за її межами фірмову торгову мережу;
- бути засновником та акціонером/учасником інших господарських товариств;
- одержувати кредити вітчизняних та іноземних банків згідно з чинним законодавством, надавати товарні кредити, позики, здійснювати всі фінансові операції, включаючи лізинг, факторинг, довірчі операції;
- самостійно формувати ціни та тарифи на продукцію та послуги Товариства, включаючи свої структурні підрозділи, філії, представництва та дочірні підприємства;
- самостійно визначати штатний розпис; встановлювати для своїх працівників посадові оклади і тарифні ставки, додаткові відпустки, скорочений робочий день, інші соціальні пільги;
- від свого імені укладати всі правочини (договори, контракти тощо), в тому числі договори купівлі-продажу, поставки, міни (бартеру), підяду, оренди, схову, доручення, комісії,

формування житлового району (мікрорайону, кварталу, житлового комплексу);

- архітектурне та будівельне проектування: житлових будівель, громадських будівель та споруд, будівель та споруд промислових підприємств, будівель та споруд сільськогосподарського призначення, спеціальних будівель і споруд військового, оборонного призначення та об'єктів правоохоронних органів, інженерних споруд, транспортних споруд, гідротехнічних споруд, енергетичних споруд, реставрація і відновлення пам'яток архітектури, обстеження та оцінка технічного стану будівельних конструкцій (визначення параметрів і необхідних характеристик матеріалів і конструкцій із застосуванням спеціального устаткування, приладів та апаратури на об'єктах і в лабораторіях);
- конструювання несучих конструкцій за класами і умовами будівництва (для будівель і споруд I класу, для будівель і споруд II і III класу, у звичайних умовах, у сейсмічних умовах, у складних інженерно-геологічних умовах, крім сейсмічних): кам'яних та армокам'яних, бетонних, залізобетонних, армоцементних, металевих, звичайної і клеєної деревини та комбінованих, інших конструкцій (у т. ч. із застосуванням пластмас, азбестоцементу, скла, фібробетону, склоцементу, композитних матеріалів тощо);
- проектування внутрішніх інженерних мереж, систем і споруд: водопроводу та каналізації, опалення, вентиляції та кондиціонування повітря, холодопостачання, газопостачання та газе устаткування, електропостачання, електрообладнання і електроосвітлення, автоматизації і КВП, зв'язку, сигналізації, радіо, телебачення, інформаційних;
- проектування зовнішніх інженерних мереж, систем і споруд: водопостачання, каналізації, теплових, газопостачання, електропостачання та електрообладнання, зв'язку, сигналізації, радіо, телебачення, інформаційних систем, електроосвітлення;
- розроблення спеціальних розділів проектів: оцінки впливу на оточуюче середовище, охорони праці, антикорозійного захисту, проектування організації будівництва, виконання будівельних робіт;
- технологічне проектування об'єктів: паливно-енергетичного комплексу, машинобудування, верстатно- та приладобудування, будіндустрії і будматеріалів, зв'язку і комунікацій, транспорту, металургії, обробної промисловості, агропромислового комплексу, комунального господарства, освіти та оздоровчо-рекреаційного комплексу, місцевої, легкої і текстильної промисловості;
- зведення несучих та огороджуючих конструкцій будівель і споруд, будівництво та монтаж інженерних і транспортних мереж (для нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту; для звичайних умов, для територій підвищеної сейсмічності, для територій зі складними інженерно-геологічними умовами (просідаючі ґрунти, підроблювані території, карстоутворення, зсуви, обвали, лавини, підтоплення));
- зведення несучих і огороджуючих конструкцій будівель і споруд: насипних ґрунтових конструкцій, ущільнення та заміна ґрунтів, будівельного водозниження, закріплення слабких ґрунтів, підводно-технічних, гірничопрохідницьких та тунельних, із застосуванням опускних колодязів та кесонів, фундаментів, металевих конструкцій будівель і споруд, бетонних та залізобетонних монолітних конструкцій будівель і споруд, збірних бетонних та залізобетонних конструкцій будівель і споруд, із дрібноштучних виробів, дерев'яних, металопластикових (вікон, дверей тощо), полімерних, комбінованих, пневматичних та інших видів, скління, штукатурних робіт на фасадах будівель і споруд, облицювальних робіт на фасадах будівель і споруд, конструкцій підлог, конструкцій покрівель, реставраційні роботи;
- монтаж конструкцій зовнішніх інженерних мереж і систем, водопостачання, каналізації, теплових внутрішньоквартальних, внутрішньомайданчикових і гарячого водопостачання, газопостачання, магістральних трубопроводів та обладнання, електропостачання, зв'язку, сигналізації, радіо, телебачення, інформаційних, електроосвітлення;
- монтаж внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання: опалення, водопроводу та каналізації, газопостачання та газообладнання, вентиляції і кондиціонування повітря, електропостачання, електроосвітлення, зв'язку, радіо, телебачення, інформаційних, автоматизації та КВП;
- захист конструкцій, устаткування та мереж: гідроізоляційний, теплоізоляційний, антикорозійний, електричний та електрохімічний;
- будівництво транспортних мереж;
- монтаж технологічного устаткування: машинобудування, верстатно- та приладобудування, будіндустрії і будматеріалів, зв'язку і комунікацій, транспорту, агропромислового комплексу.

7.1. Майно Товариства складається з основних засобів та об'єктів коштів, інших цінностей, вартість яких відображається в самостійному балансі Товариства.

7.2. Товариство на праві приватної власності належить:

- майна, переданого йому Учасниками як внесок до статутного капіталу Товариства;
- одержані Товариством доходи;
- інше майно, грошові кошти та валютні цінності, набуті на підставах, не заборонених чинним законодавством України.

7.3. Товариство має право продавати, передавати безкоштовно, обмінювати, надавати в оренду юридичним та фізичним особам засоби виробництва та інші матеріальні цінності, використовувати та відчужувати їх іншими способами, якщо це не суперечить чинному законодавству України та установчим документам.

7.4. У Товаристві створюється Резервний (страховий) фонд. За рішенням вищого органу в Товаристві можуть створюватися інші фонди.

7.5. Розмір Резервного фонду становить 25% Статутного капіталу Товариства. Розмір щорічних відрахувань до Резервного фонду становить 5% чистого прибутку Товариства. Відрахування до нього проводяться до досягнення ним розміру, визначеного цим Статутом.

7.6. Збитки Товариства відшкодовуються за рахунок Резервного фонду, а якщо коштів цього фонду недостатньо - за рахунок інших джерел, що визначаються рішенням вищого органу Товариства. Якщо Резервний фонд частково або повністю витрачено на відшкодування збитків, то відрахування у цей фонд поновлюються до досягнення ним встановлених розмірів. Рішення про використання коштів фонду приймається вищим органом Товариства.

7.7. Товариство може послугувати частину свого майна і коштів з майном і коштами колективних, кооперативних, громадських та інших підприємств, товариств, організацій, асоціацій та інших підприємств та їх об'єднань з метою організації спільного виробництва товарів, виконання робіт та надання послуг, зокрема шляхом створення підприємств, включаючи спільні підприємства з іноземними партнерами.

7.8. Частина майна Товариства може бути передана дочірнім підприємствам, філіям і представництвам Товариства.

7.9. Прибуток Товариства утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та приривних до них витрат, а також сплати податків та інших обов'язкових платежів, встановлених чинним законодавством України.

7.10. Чистий прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається у повному розпорядженні Товариства та використовується відповідно до рішень Зборів Учасників Товариства.

8. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА

8.1. Для забезпечення діяльності Товариства за рахунок вкладів Учасників утворено Статутний капітал Товариства у розмірі 20500 (двадцять тисяч п'ятсот) гривень 00 копійок.

8.2. Статутний капітал поділений на частки, що розподіляються між Учасниками таким чином:

Учасник	Розмір частки Учасника в Статутному капіталі у %	Розмір вкладу
Аракетев Валерій Олександрович	100 %	20500 (двадцять тисяч п'ятсот) гривень 00 копійок
Всього	100 (сто) %	20500 (двадцять тисяч п'ятсот) гривень 00 копійок

8.3. Статутний капітал сформовано грошовими коштами.

8.4. Внесення до Статутного капіталу грошей підтверджується документами, виданими банківською установою, а майнових цінностей - актами оцінки та передачі-приймання майна.

8.5. Якщо після закінчення другого чи кожного наступного фінансового року вартість чистих активів Товариства виявиться меншою від Статутного капіталу, Товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого Статутного капіталу і зареєструвати відповідні зміни до статуту в установленому порядку, якщо Учасники не прийняли рішення про внесення додаткових вкладів. Якщо вартість чистих активів Товариства стає меншою від визначеного законом мінімального розміру Статутного капіталу, Товариство підлягає ліквідації.

8.6. Зменшення Статутного капіталу Товариства допускається після повідомлення в порядку, встановленому законом, усіх його кредиторів. У цьому разі кредитори мають право вимагати дострокового припинення або виконання відповідних зобов'язань товариства та відшкодування їм

набувати майнові та особисті немайнові права, виступати позивачем та відповідачем у суді та третейському суді, здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству України;

- страхувати майно, яке знаходиться у власності або у користуванні Товариства;

- передавати юридичним та фізичним особам, в тому числі безкоштовно, продавати, обмінювати, здавати в оренду, надавати у тимчасове користування споруди, обладнання, транспортні засоби та інші матеріальні цінності;

- створювати на території України та за її межами філії і представництва, засновувати в установленому порядку спільні підприємства та брати участь в заснуванні та діяльності спільних підприємств, господарських товариств і об'єднань, в тому числі спільно з іноземними особами, як в Україні, так і за її межами;

- направляти, в тому числі і за кордон, у відраження для стажування і на перепідготовку фахівців для навчання і ознайомлення з досвідом організації діяльності фірм, банків, брати участь у переговорах, встановлювати ділові контакти;

- залучати для виконання робіт (надання послуг) фахівців, в тому числі і іноземних, на підставі договору підряду, доручення, трудових угод та інших договорів з оплатою праці за домовленістю сторін; самостійно визначати форми, системи, розміри та види оплати праці, включаючи оплату в натуральній формі, згідно з чинним законодавством України, створювати тимчасові творчі колективи.

- приймати на роботу працівників на умовах договорів (контрактів);

- на підставі доручень здійснювати представництво інтересів юридичних та фізичних осіб, як українських так і іноземних;

- відраховувати кошти на будівництво житла, об'єктів соціально-культурного і побутового призначення для Учасників і працівників Товариства;

- отримувати позичку від Учасників та інших фізичних та юридичних осіб у встановленому законодавством України порядку;

- надавати безпроцентні позички працівникам та Учасникам в порядку, передбаченому законодавством.

5.14. Товариство користується усіма іншими правами, що встановлені чи не заборонені чинним законодавством України.

5.15. Майно та активи Товариства, включаючи майно, що надане Товариству в користування, які знаходяться на території України, не підлягають націоналізації, конфіскації чи іншому вилученню за винятком випадків, передбачених законодавством України.

6. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1. Товариство здійснює зовнішньоекономічну діяльність за напрямками згідно з предметом діяльності, включаючи продаж товарів, виконання робіт, надання послуг, пошук потенційних зовнішньоекономічних партнерів, здійснення функцій митного брокера тощо, на засадах валютної самоохорони та самофінансування, користується у повному обсязі правами юридичної особи згідно з чинним законодавством України і цим Статутом.

6.2. Здійснюючи зовнішньоекономічну діяльність Товариство вступає у відносини з юридичними та фізичними особами іноземних країн відповідно до цілей та предмету діяльності Товариства та діє в межах, встановлених законодавством.

6.3. Порядок розподілу виручки Товариства в іноземній валюті визначається валютним законодавством України.

6.4. У процесі здійснення зовнішньоекономічної діяльності Товариство:

- експортує товари, роботи та послуги власного виробництва;
- експортує товари не власного виробництва без переходу права власності;
- експортує товари не власного виробництва з переходом права власності;
- імпортує товари для власних потреб;
- імпортує товари не для власних потреб з переходом права власності;
- імпортує товари не для власних потреб з переходом права власності, укладає у встановленому порядку в Україні та за кордоном різного роду правовичні та інші юридичні акти з юридичними і фізичними особами іноземних держав.

6.5. Товариство має право одержувати кредити від своїх зарубіжних партнерів.

6.6. Товариство може відкрити у встановленому законодавством порядку за межами України свої філії, представництва та інші відокремлені підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти Товариства.

7. МАЙНО, ПРИБУТОК І ЗБИТКИ, ФОНДИ ТОВАРИСТВА

9.1.6. Черговість та порядок скликання Загальних зборів Учасників встановлюються Статутом Товариства і законом.

9.1.7. У випадку, якщо у Товаристві залишається один Учасник, він здійснює повноваження вищого органу (Загальних зборів Учасників) в повному обсязі одноособово.

9.1.8. Загальні збори Учасників Товариства вважаються повноважними, якщо на них присутні Учасники (представники Учасників), що володіють у сукупності більш як 60 відсотками голосів.

9.1.9. Брати участь у Загальних зборах Учасників Товариства з правом дорадчого голосу можуть члени виконавчих органів, які не є Учасниками Товариства.

9.1.10. Загальні збори Учасників скликаються не рідше двох разів на рік. Позачергові Загальні збори Учасників скликаються у випадку необхідності термінового вирішення питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства, у разі неспроможності виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства, якщо цього потребують інтереси Товариства, а також у будь-якому іншому випадку, якщо цього потребують інтереси Товариства в цілому, зокрема, якщо виникає загроза значного скорочення Статутного капіталу, а також на вимогу виконавчого органу Товариства. Учасники Товариства, що володіють у сукупності не менш як 10% голосів мають право вимагати скликання позачергових Загальних зборів Учасників Товариства у будь-який час і з будь-якого приводу, що стосується діяльності Товариства. Якщо протягом 25 днів вимога про скликання позачергових Загальних зборів не виконана, вони вправі самі скликати Загальні збори Учасників Товариства.

9.1.11. Про проведення засідання вищого органу управління Учасники повідомляються шляхом вручення повідомлення під розписку письмово із зазначенням часу і місця проведення Зборів та порядку денного або шляхом надіслання такого повідомлення поштою.

9.1.12. Повідомлення про засідання Загальних зборів Учасників повинно бути зроблено не менш як за 30 днів до скликання Загальних зборів Учасників Товариства. Будь-хто з Учасників Товариства вправі вимагати розгляду питання на Загальних зборах Учасників Товариства за умови, що воно було ним поставлено не пізніше як за 25 днів до початку Зборів. Не пізніше як за 7 днів до скликання Зборів Учасникам Товариства повинна бути надана можливість ознайомитися з документами, внесеними до порядку денного Зборів. З питань, не включених до порядку денного, рішення можуть прийматися тільки за згодою всіх Учасників, присутніх на Загальних зборах Учасників Товариства.

9.1.13. Рішення, що прийняті Зборами Учасників Товариства, оформляються протоколами.

9.2. Виконавчим органом Товариства, що здійснює поточне керівництво діяльністю Товариства є Директор.

9.2.1. Директор призначається Загальними зборами Учасників Товариства. Директор не може бути одночасно Головою Загальних зборів Учасників Товариства. Загальні збори Учасників можуть передати частину своїх повноважень до компетенції Директора Товариства.

9.2.2. При призначенні Директора Товариства з ним укладається договір (контракт), в якому визначаються строк найму, права, обов'язки і відповідальність керівника, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови найму за погодженням сторін.

9.2.3. Директор вирішує всі питання діяльності Товариства, окрім питань віднесених до повноважень Загальних зборів Товариства.

9.2.4. Директор має право без довіреності діяти від імені Товариства і представляти його у відносинах з усіма установами підприємствами та організаціями.

9.2.5. Директор має право першого підпису на платіжних та інших фінансово-господарських документах Товариства.

9.2.6. На виконання рішень Загальних зборів Учасників, а також в процесі господарської діяльності Директор в межах своєї компетенції, видає накази, розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма працівниками Товариства.

9.2.7. Директор зобов'язаний зберігати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства.

9.2.9. Правочини вчинені Директором потребують затвердження іншими органами управління Товариства включно у випадках передбачених Статутом.

9.3. Контроль за діяльністю Товариства

9.3.1. Контроль за діяльністю Директора Товариства здійснюється Ревізійною комісією Товариства, що утворюється Загальними зборами учасників Товариства з їх числа, в кількості 3 (трьох) осіб. Директор не може бути членом ревізійної комісії.

9.3.2. Перебірка діяльності Директора Товариства проводиться Ревізійною комісією за дорученням Зборів, з власної ініціативи або на вимогу учасників Товариства. Ревізійна комісія вправі вимагати від посадових осіб Товариства подання їй усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських чи інших документів та особистих пояснень.

збитків. Збільшення Статутного капіталу Товариства з обмеженою відповідальністю допускається після внесення усіма його учасниками вкладів у повному обсязі.

8.7. Рішення Товариства про зміну Статутного капіталу набирає силу з моменту внесення змін в цей Статут і його реструктуризцію згідно законодавству.

8.8. Товариство може зменшувати або збільшувати розмір Статутного капіталу. Порядок зменшення або збільшення Статутного капіталу встановлюється Загальними зборами Учасників Товариства відповідно до чинного законодавства.

8.9. Вкладами Учасників Товариства можуть бути будинки, споруди, обладнання та інші матеріальні цінності, цінні папери, права користування землею, водою та іншими природними ресурсами, будинками, спорудами, обладнанням, а також інші майнові права (в тому числі на інтелектуальну власність), грошові кошти, у тому числі в іноземній валюті.

9. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ ТОВАРИСТВА

9.1. Вищим органом Товариства є Загальні збори Учасників.

9.1.1. Учасники мають право брати участь у Загальних зборах Учасників самостійно або призначити для роботи у Загальних зборах Учасників своїх представників. Представники можуть бути постійними або призначеними на певний термін. Учасник має право у будь-який час замінити свого представника, повідомивши про це решту Учасників Товариства. Учасник має право передати свої повноваження у Зборах іншому Учаснику чи його уповноваженому представнику. Учасники мають у Зборах кількість голосів, пропорційну розміру їх часток (у відсотковому відношенні) у Статутному капіталі Товариства.

9.1.2. Загальні збори Учасників правомочні приймати рішення з будь-яких питань діяльності Товариства, внесених до порядку денного Загальних зборів Учасників згідно з вимогами цього Статуту.

9.1.3. До компетенції Загальних зборів Учасників Товариства належить:

а) визначення основних напрямів діяльності Товариства, затвердження його планів і звітів про їх виконання;

б) внесення змін до Статуту Товариства, в тому числі зміна розміру його Статутного капіталу;

в) утворення та відкликання виконавчого органу Товариства;

г) визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу, створення та визначення повноважень відповідних контрольних органів;

д) затвердження річних звітів та бухгалтерських балансів, розподіл прибутку та збитків Товариства;

е) вирішення питання про придбання Товариством частки Учасника;

ж) виключення Учасника із Товариства;

з) прийняття рішення про припинення Товариства шляхом ліквідації чи реорганізації, а також про реорганізацію шляхом виділу;

з) створення, реорганізація і ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень про них, наділення їх коштами та майном.

и) прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;

і) затвердження правил процедури та інших внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства;

ї) визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв, а також надання пільг Учасникам за рахунок Товариства;

й) встановлення розміру, форми і порядку внесення Учасниками додаткових вкладів;

к) затвердження параметрів ціни на продукцію, тарифів на послуги Товариства;

л) інші повноваження, що передані або витікають із законодавства та Статуту Товариства.

9.1.4. Повноваження, що визначені підпунктами від „а“ до „л“ п. 9.1.3. Статуту належать до виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства. Статутом Товариства і законом до виключної компетенції Загальних зборів Учасників може бути також віднесене вирішення інших питань. Питання, віднесені до виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства, не можуть бути передані ними для вирішення виконавчому органу Товариства.

9.1.5. Рішення щодо визначення основних напрямів діяльності Товариства, затвердження його планів і звітів про їх виконання, про внесення змін до статуту Товариства, в тому числі, про зміну Статутного капіталу Товариства та про вирішення питання про виключення учасника з Товариства вважаються прийнятими, якщо за нього проголосують Учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів Учасників Товариства. З решти питань рішення приймаються простою більшістю голосів Учасників, які беруть участь в Зборах.

9.3.3.Ревізійна комісія доповідає результати проведених нею перевірок Загальним збором Товариства.

9.3.4.Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансах Товариства. Без висновку Ревізійної комісії Загальні збори учасників Товариства не мають права затверджувати баланс Товариства.

9.3.5.Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових загальних зборів учасників, якщо виникає загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадовими особами Товариства.

10. ПРАЦЯ І СОЦІАЛЬНИЙ РОЗВИТОК ТОВАРИСТВА

10.1.Трудові відносини працівників Товариства регулюються чинним законодавством, цим Статутом і правилами внутрішнього розпорядку.

10.2.У Товаристві діє договірна оплата праці. Прийняття на роботу оформлюється трудовим договором (контрактом) у письмовій формі. В договорі повинні бути повністю викладені всі умови обох як сторін, зокрема, питання оплати праці працівників Товариства

10.3.За погодженням із зацікавленими організаціями Товариство має право залучати їх працівників для виконання функцій представників Товариства. Для виконання робіт разового характеру Товариство має право укладати договори підряду з окремими особами і тимчасовими трудовими колективами з оплатою праці за згодою сторін

10.4.Товариство самостійно визначає обсяг і напрямки використання фонду матеріального заохочення, розміри й системи оплати праці, загальну кількість працівників, їхній професійний та кваліфікаційний склад. Трудові доходи кожного працівника Товариства визначаються його особистим вкладом, з урахуванням кінцевих результатів діяльності Товариства, регулюються податками й об'єгмами не обмежуються.

10.5.У сфері організації праці Товариство має право:
- проводити атестацію робочих місць, визначати їх потрібну кількість та ліквідувати зайві робочі місця;

- проводити тарифікацію, присвоювати розряди робітникам та категорії спеціалістам.

10.6.Штати, оклади, а також кошторис адміністративно-керівних витрат реєструє у фінансових органах не підлягають. Працівники Товариства підлягають соціальному страхуванню і пенсійному забезпеченню. За рахунок власних коштів Товариство для своїх працівників може здійснювати спорудження житла, будинків відпочинку та інших об'єктів соціального призначення, брати пайову участь у їхньому спорудженні, а також придбавати та орендувати такі об'єкти. Товариство має право за рахунок своїх фондів надавати Учасникам та працівникам Товариства допомогу в кооперативному та індивідуальному житловому будівництві, придбанні житла, включаючи видачу й погашення безпроцентних позик, надання матеріальної допомоги.

11. РОЗРАХУНКИ, ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

11.1.Грошові кошти зберігаються на поточних та інших рахунках в установах банків і в касі Товариства. Касові операції проводяться згідно з чинним законодавством. Товариство проводить розрахунки за своїми зобов'язаннями з підприємствами, організаціями, установами й громадянами безготівковим порядком через банківські установи або готівково через касу Товариства.

11.2.Товариство самостійно визначає в порядку, встановленому чинним законодавством, максимальний розмір грошової готівки на поточні витрати, яка постійно знаходиться у його касі.

11.3.Товариство відкриває поточні та інші рахунки для грошових операцій. Перерахування або видача коштів із рахунків проводиться за розпорядженням Директора Товариства.

11.4.Товариство має право надавати за рахунок своїх коштів іншим підприємствам та організаціям фінансову допомогу на умовах, що визначаються за згодою сторін

11.5.Товариство використовує фінансові ресурси, які є в його розпорядженні, на власний розсуд, якщо інше не встановлено чинним законодавством чи договірними зобов'язаннями. Товариство веде бухгалтерський і статистичний облік та звітність у встановленому порядку.

12. ПОРЯДОК ПЕРЕДАВАННЯ (ПЕРЕХОДУ) ЧАСТОК СТАТУТНОГО КАПІТАЛУ

12.1.Учасник Товариства має право продати чи іншим чином відступити свою частку (ці частину) у Статутному капіталі одному або кільком учасникам Товариства або третім особам.

12.2.Учасник Товариства користується переважним правом купівлі частки (ці частини) Учасника пропорційно до розмірнір своїх часток. Купівля здійснюється за згодою та на інших умовах, на яких частка (ці частини) пропонується для продажу третім особам.

12.3.Частка Учасника може бути відчужена до повної її сплати лише у тій частині, в якій її уже сплачено. У разі придбання частки (ці частини) Учасника самим Товариством воно зобов'язане реалізувати її іншим учасникам або третім особам протягом одного року в порядку, встановленого статутом і законом, або зменшити свій статутний капітал.

12.4.Частка у Статутному капіталі Товариства переходить до спадкоємця фізичної особи або правонаступника юридичної особи - Учасника Товариства.

12.5.Розрахунки із спадкоємцями (правонаступниками) Учасника, які не вступили до Товариства, здійснюються відповідно до положень статті 148 Цивільного кодексу України.

12.6.Учасник, який виходить із Товариства, має право одержати частину майна, пропорційну його частці у Статутному капіталі Товариства. За домовленістю між Учасником та Товариством вартість частини майна Товариства може бути замінена передачею права користування майном, відповідно майно повертається Учасникові без виплати винагород.

12.7.Спори, що виникають у зв'язку з виходом Учасника із Товариства, у тому числі спори щодо порядку визначення частки у Статутному капіталі, її розміру і строків виплати, вирішуються судом.

12.8.Звернення стягнення на частину майна Товариства, пропорційну частці Учасника Товариства у Статутному капіталі, за його особистими боргами допускається лише у разі недостатності у нього іншого майна для задоволення вимог кредиторів. Кредитори такого Учасника мають право вимагати від Товариства виплати вартості частини майна Товариства, пропорційної частці боржника у Статутному капіталі Товариства, або виділу відповідної частини майна для звернення на нього стягнення. Частина майна, що підлягає виділу, або обсяг коштів, що становлять її вартість, встановлюється згідно з балансом, який складається на дату пред'явлення вимог кредиторам. Звернення стягнення на всю частку Учасника в Статутному капіталі Товариства припиняє його участь у Товаристві.

13. ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

13.1.Припинення Товариства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. Реорганізація Товариства відбувається за рішенням Загальних зборів Учасників Товариства.

13.2.Товариство ліквідується:

- за рішенням Загальних зборів Учасників Товариства;

- на підставі рішення суду за поданням органів, що контролюють діяльність Товариства, у разі систематичного або грубого порушення ним законодавства;

- на підставі рішення господарського суду в порядку, встановленому Законом України "Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом";

- з інших підстав, передбачених чинним законодавством.

13.3.При ліквідації та реорганізації Товариства збільшеним працівникам гарантується дотримання їхніх прав згідно з чинним законодавством.

13.4.Ліквідація Товариства проводиться ліквідаційною комісією, що створюється Зборами Учасників Товариства, а в разі банкрутства - судом. За рішенням суду ліквідація може проводитися самим Товариством в особі його органу управління. Загальні збори Учасників або інший орган, що прийняв рішення про ліквідацію Товариства, встановлює порядок і строки її проведення, а також порядок і строк подання претензій кредиторам, який не може бути менше двох місяців з моменту оголошення про його ліквідацію.

13.5.Ліквідаційна комісія або інший орган, що проводить ліквідацію Товариства, публікує в офіційній пресі за місцем розташування Товариства оголошення про його ліквідацію. Ліквідаційна комісія або інший орган, що проводить ліквідацію Товариства, офіційно його майно, визначає його дебиторів і кредиторів, і розраховується з ними, вживає заходів для сплати боргів Товариства, складає ліквідаційний баланс та подає його органу, що призначає ліквідаційну комісію.

13.6.Претензії кредиторів до ліквідованого Товариства задовольняються з майна Товариства. Претензії, виявлені та заявлені після закінчення строку, встановленого для їх подання, задовольняються за рахунок майна, що залишилося після задоволення першочергових претензій, виявлених претензій, а також претензій, заявлених у зазначений строк.

13.7.Претензії, не задоволені через недостатку майна, вважаються погашеними, такими ж є претензії, не визнані ліквідаційною комісією чи іншим органом, що проводить ліквідацію Товариства, та якщо кредитори протягом місяця з дня отримання повідомлення про повне або часткове невизнання претензій не подають позов до суду про задоволення їхніх вимог.

13.8.Навіть у Товариства кошти, включаючи виручку від реалізації його майна при ліквідації, після розрахунків із бюджетом, після задоволення претензій кредиторів та оплати праці працівників,

Місто Ки-



15.1. Аракеєв Валерій Олександрович

15. ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ:

14.1. У всьому, що не врегульовано цим Статутом, Товариство керується законодавством України.

14.2. У випадку, якщо окремі положення цього Статуту втраять силу внаслідок зміни законодавства, або будуть визнані недійсними у встановленому порядку, це не спричинить припинення дії інших його положень і Статуту в цілому.

14.3. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться Загальними зборами Учасників у порядку, визначеному чинним законодавством України.

14. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

13.9. Припинення Товариства здійснюється із отриманням вимог стосовно здійснення користування, повертається в натуральній формі без винагород.

13.10. Товариство є таким, що припинилося, з дня внесення до єдиного державного реєстру та фізичних осіб - підприємців.

Учасників пропорційно розмірам часток у Статутному капіталі, Майно, передане Товариству для здійснення у власності Учасників Товариства і розподіляються ліквідаційною комісією поміж

ТОВ «АЛЬТЕРНАТИВА»

НАКАЗ № 1-к

м. Київ

30 серпня 2013 року

І. Затвердити та ввести в дію з «01» вересня 2013 року штатний розпис ТОВ «АЛЬТЕРНАТИВА».

Директор

Аракчев В.О.



ТОВ «АЛЬТЕРНАТИВА»

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Наказом № 1-к
від 30.08.2013 р.

Штат у кількості 22 штатні одиниці
з місячним фондом заробітної плати
35300,00 грн.

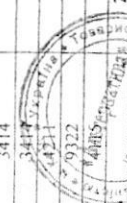
Директор



Аракчев В.О.

ШТАТНИЙ РОЗПИС
вводиться в дію з 01 вересня 2013 року

Л.п.	Найменування посади	Код КП	Кількість штатних одиниць	Розмір посадового окладу, грн.	Місячний фонд заробітної плати, грн.
1.	Директор	1210.1	1	3300	3300
2.	Заступник директора	1210.1	1	2300	2300
3.	Головний бухгалтер	1231	1	2200	2200
4.	Начальник технічного відділу	1237.2	1	1800	1800
7.	Головний зберігач фондів	1229.6	1	1800	1800
8.	Головний інженер	1223.1	1	2000	2000
9.	Завідувач бібліотеки	1229.6	1	1800	1800
10.	Інспектор з кадрів	3423	1	1750	1750
11.	Начальник господарського відділу	1239	1	1600	1600
12.	Експерт з комплектування музейного та виставочного фонду	2431.2	1	1450	1450
13.	Завідувач науково-методичного відділу	1237.2	1	1550	1550
14.	Завідувач науково-технічного відділу	1237.2	1	1450	1450
15.	Зберігач фондів	2431.2	1	1400	1400
16.	Художник-реставратор	2452.2	1	1400	1400
17.	Бібліотекар	2432.2	1	1700	1700
18.	Організатор екскурсій	3414	1	1600	1600
19.	Екскурсовод	3414	1	1600	1600
20.	Касир квитковий	2431.1	1	1500	1500
21.	Щодобовий робітник	2432.2	1	1700	1700
22.	Секретар	4415	1	1400	1400
Всього:					35300



Директор

Аракчев В.О.



**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«АЛЬТЕРНАТИВА»**

Ідентифікаційний код: 32769820

02121, м. Київ, вул. Вербицького, 32

тел. 564-10-08

**Департаменту комунальної
власності м. Києва**

Обґрунтування необхідності використання площ

У відповідності до вимог додатку 8 до Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 22.09.2011 №34/6250, надасмо обґрунтування необхідності використання площ (за видом використання та за площею) нежилого будинку на вул. Б. Хмельницького, 34, літер. Б, Б' у Шевченківському районі міста Києва.

Згідно ч. 3 ст. 9 Закону України «Про культуру» в Україні гарантується можливість утворення різних за формою власності та видами діяльності у сфері культури закладів культури – театрів, концертних організацій, філармоній, культурних центрів, продюсерських агентств, професійних мистецьких колективів, кіностудій, кіно-, відеопродюкатних закладів, видавництва, музеїв, архівів, заповідників, художніх галерей (виставок), бібліотек, клубних закладів, навчальних закладів культури і мистецтва, початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів (шкіл естетичного виховання) та студій, кінотеатрів, цирків, парків культури та відпочинку, архітектурних, дизайнерських, рекламних, реставраційних центрів і майстерень тощо.

Товариство з обмеженою відповідальністю «АЛЬТЕРНАТИВА» як підприємство у сфері культури і мистецтва має намір утворити у своєму складі музей Української звитяги зі створенням музейної колекції предметів, пам'яток, які свідчать про перемоги Українського народу у процесах державотворення, становлення та розвитку Української держави, а також колекцію, яка свідчить про визначні досягнення наших співвітчизників у різних галузях, які підвищують імідж України на світовій арені.

Площа приміщення підлягатиме просторово-функціональному зонуванню.

На площі нежилого будинку на вул. Б. Хмельницького, 34, літер. Б, Б' у Шевченківському районі міста Києва, що становить 1419,3 кв.м. планується виділити наступні зони:

заповідну - для зберігання і охорони найбільш цінних історико-культурних об'єктів;

експозиційну - для стаціонарного демонстрування великогабаритних музейних предметів і використання в культурно-пізнавальних цілях;

наукову - для проведення науково-дослідної роботи;

рекреаційну - для відпочинку відвідувачів музею та їх обслуговування;

господарську - для розміщення допоміжних господарських об'єктів.

Необхідність такого закладу культури очевидна та шонайкраще проглядається зі щорічного Послання Президента України до Верховної Ради України «Про внутрішнє та зовнішнє становище України в 2013 році». Президентом України з акцентовано, що охорона культурної спадщини України входить до пріоритетних напрямків нової культурної політики. Сьогодні першочергове завдання полягає не лише у визначенні статусу пам'яток, їх охороні та збереженні. Сучасні підходи у сфері охорони культурної спадщини роблять акцент на виявленні гуманістичного та символічного потенціалу об'єктів культурної спадщини, пересодіції культурної спадщини в контексті глобального інформаційного суспільства та формування мультикультурних спільнот, розвитку національних культурних і креативних індустрій на основі цінностей та культурних сенсів, які є основою кращих зразків матеріальної та інтелектуальної спадщини української культури. Основну роль у реалізації політики у сфері охорони культурної спадщини має відігравати національна музейна система України. Значення музеїв у житті суспільства визначається тим, що вони зберігають історію та культуру народу як частину світового історико-культурного надбання, слугують джерелом інформації та знань, мають значний виховний і туристичний потенціал. Музеї відіграють важливу роль у формуванні та популяризації національної ідеї та загальнолюдських гуманістичних цінностей.

Директор

В.О. Аракетсьєв



КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"

01001, м.Київ-01, вул.Володимирська, 51-А, тел.: (044) 234-23-24, ф.234-89-45,
E-mail: INFO.KGSE@GMAIL.COM код ЄДРПОУ 3336500

10.09.2013 № 155/4/13-4474

на № _____ від _____

Департамент комунальної
власності м.Києва

ДОВІДКА

про нежилий будинок №34 літер Б,Б' на вул.Б.Хмельницького

На підставі рішення виконавчого комітету Київської міської ради народних депутатів від 13.01.92 №26 «Про формування комунального майна міста та районів» нежилий будинок №34 літер Б,Б' на вул.Б.Хмельницького віднесено до комунальної власності територіальної громади м.Києва та зараховано на баланс КП "Київжитлоспецексплуатація" за актом приймання-передачі основних засобів (форма ОЗ-1) від 01.07.92 №282.

Загальна площа нежилого будинку, що перебуває на балансі КП "Київжитлоспецексплуатація", становить 1419,3кв.м (у тому числі 1419,3кв.м вільні для надання в орендне користування).

Начальник



Ю.Каменецький

КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"

01001, м.Київ-01, вул.Володимирська, 51-А, тел.: (044) 234-23-24, ф.234-89-45,
E-mail: INFO.KGSE@GMAIL.COM код ЄДРПОУ 3336500

10.09.2013 № 155/4/13-4475

на № _____ від _____

ДОВІДКА

про нежилий будинок №34 літер Б,Б' на вул.Б.Хмельницького

- | | |
|--|------------------|
| 1. Рік забудови | – не визначений |
| 2. Загальна площа будинку | – 1419,3кв.м |
| 3. Приватизована площа | – 0,0кв.м |
| 4. Загальна площа нежилого будинку
на балансі КП "Київжитлоспецексплуатація" | –1419,3кв.м |
| 5. Загальна площа нежилого будинку, який
ТОВ «Альтернатива» має намір взяти в
орендне користування | – 1419,3кв.м |
| у тому числі: | |
| І поверх — 322,3кв.м; | |
| II поверх — 431,0кв.м; | |
| III поверх — 445,4кв.м; | |
| IV поверх — 220,6кв.м. | |
| 6. Залишкова балансова вартість вказаного
нежилого будинку станом на 31.08.2013р. | 5 030 374,42грн. |

Начальник



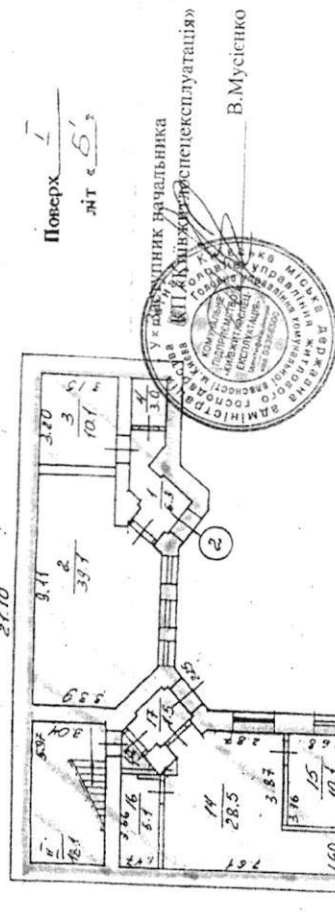
Ю.Каменецький

/ Головний бухгалтер

О.Маруніч

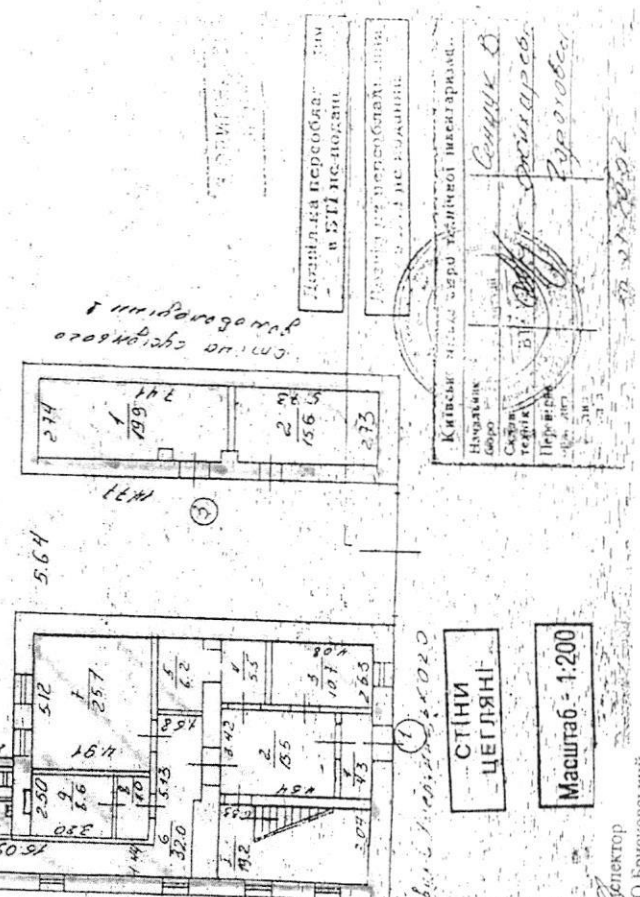
ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

на будівлю літер «Б, Б»
по вулиці Б.Хмельницької, буд. № 34, кв. № 779
району Радуськ 020 м. Київ



ТОВ «Альтернатива»

Повсрх I
ЛТ «Б»



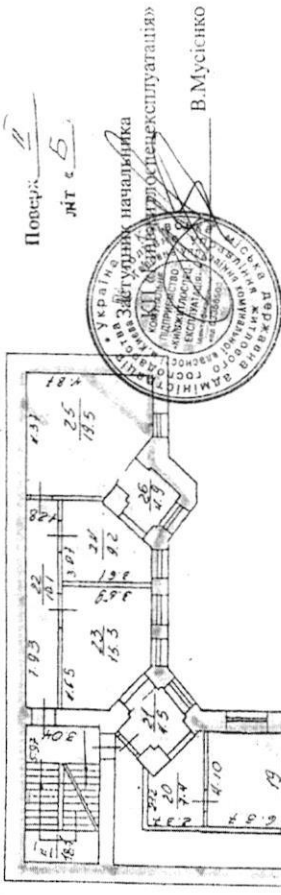
СТІНИ ЦЕГЛЯНІ

Масштаб - 1:200

Інженер-архітектор
Ю.Брисковський

ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

на будівлю літер «Б»
по вулиці Б.Хмельницької, буд. № 34, кв. № 779
району Радуськ 020 м. Київ



ТОВ «Альтернатива»

Додаток до проекту будівництва
в СТІ не погоджено



СТІНИ ЦЕГЛЯНІ

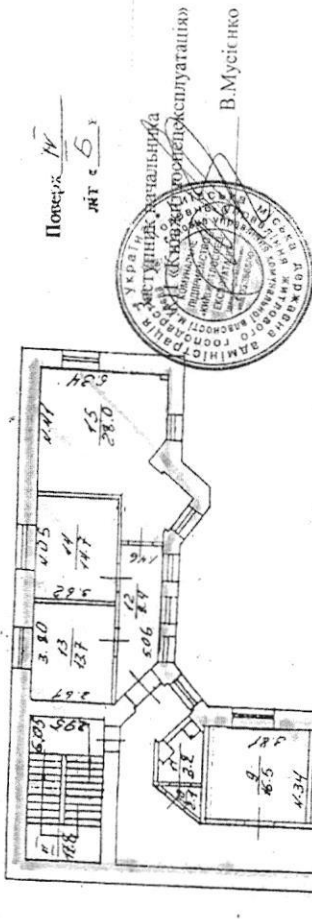
Масштаб - 1:200

Інженер-архітектор
Ю.Брисковський

ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

на будівлю літер «Б»

по вулиці Б.Хмельницької буд. № 34, кв. № 179
району Радянськ 020 м. Київ



Повітря: IV
Літ: «Б»

ТОВ «Альтернатива»

Зориче

СТІНИ
ЦЕГЛЯНІ

Масштаб - 1:200

Інженер-проектор
Ю. Брисковський

30.07.2002

З ОРИГІНАЛУ

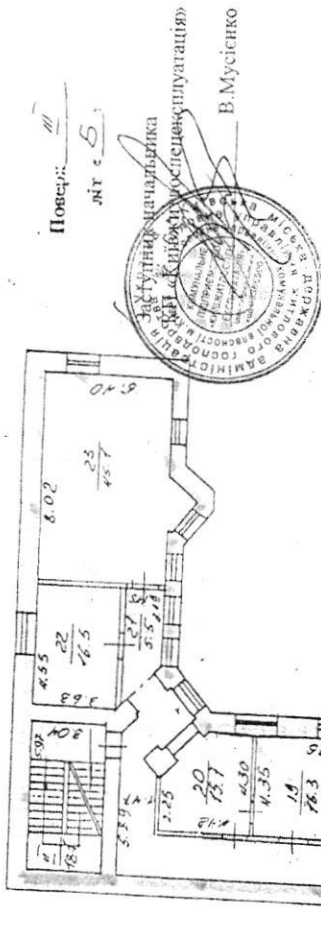
Довідка про перебування літер в БТІ не подає

Кіровоградська обласна інженерно-будівельна організація
Київська міська організація інженерів-будівельників
Київська обласна організація інженерів-будівельників
Київська обласна організація інженерів-проекторів
Київська обласна організація інженерів-техніків
Київська обласна організація інженерів-технологів
Київська обласна організація інженерів-технічних конструкторів
Київська обласна організація інженерів-технічних конструкторів

ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

на будівлю літер «Б»

по вулиці Б.Хмельницької буд. № 34, кв. № 179
району Радянськ 020 м. Київ



Повітря: III
Літ: «Б»

ТОВ «Альтернатива»

Зориче

СТІНИ
ЦЕГЛЯНІ

Масштаб - 1:200

Інженер-проектор
Ю. Брисковський

30.07.2002

Довідка про перебування літер в БТІ не подає

Кіровоградська обласна інженерно-будівельна організація
Київська міська організація інженерів-будівельників
Київська обласна організація інженерів-будівельників
Київська обласна організація інженерів-проекторів
Київська обласна організація інженерів-техніків
Київська обласна організація інженерів-технологів
Київська обласна організація інженерів-технічних конструкторів
Київська обласна організація інженерів-технічних конструкторів

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Стефанівська районна державна адміністрація
 Департамент економіки та підприємств
 Висхідний провулок, Київ
 Спричинено: Кошарська С.О.

" 17 " Вересня 2013 р.

**Висновок
 про вартість майна**

Суб'єкт оціночної діяльності Товариство з обмеженою відповідальністю «АВАНТАЖ-КОНСАЛТ», що діє на підставі Сертифіката суб'єкта оціночної діяльності від 15.06.2012р. № 13525/12 та згідно договору з Товариством з обмеженою відповідальністю «Альтернатива» від 11 вересня 2013 року № 45/13-НО, виконав незалежну оцінку майна, а саме: нежилого будинку загальною площею 1419,30 кв.м, що перебуває на балансі Комунального підприємства «Київжитлоспецексплуатація» та розташований за адресою: м. Київ, вулиця Богдана Хмельницького, 34, літ. Б, з метою визначення ринкової вартості для розрахунку орендної плати.

На базі результатів проведеної оцінки, враховуючи мету оцінки, був сформований висновок про наступне:

Ринкова вартість об'єкта оцінки станом на 31 серпня 2013 року становить:

15 570 600 (п'ятнадцять мільйонів п'ятсот сімдесят тисяч шістсот) гривень 00 копійок (без ПДВ)

ПДВ – 3 114 120 (три мільйони сто чотирнадцять тисяч сто двадцять) гривень 00 копійок

Вартість об'єкта оцінки, з урахуванням ПДВ, становить:

18 684 720 (вісімнадцять мільйонів шістсот вісімдесят чотири тисячі сімсот двадцять) гривень 00 копійок

При визначенні вартості об'єкта оцінки оцінювачем були застосовані наступні методичні підходи: дохідний та порівняльний.



ДИРЕКТОР ТОВ «АВАНТАЖ-КОНСАЛТ»
 (кваліфікаційні свідчення оцінювача ФДМУ від 24.04.2004р. № 1003, від 23.12.2006р. МФ № 4796, від 23.12.2006р. ЦМК № 302 та свідчення про державну реєстрацію від 14.05.2007р. № 5489)

ОЦІНЮВАЧ
 (кваліфікаційні свідчення оцінювача ФДМУ від 11.12.2010р. МФ № 7717, від 11.12.2010р. ЦМК № 581 та свідчення про державну реєстрацію від 21.01.2011р. № 8575)

Рецензія

на «Звіт про оцінку. Об'єкт оцінки: нежилий будинок загальною площею 1419,30 кв.м, що перебуває на балансі Комунального підприємства «Київжитлоспецексплуатація» та розташований за адресою: м. Київ, вулиця Богдана Хмельницького, 34, літ. Б,Б», виконаний суб'єктом оціночної діяльності – ТОВ «АВАНТАЖ-КОНСАЛТ»

Підстава для проведення рецензування	Стаття 13 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» Службова записка від 16.09.2013 № 7/15-652
Об'єкт рецензування	Звіт про оцінку. Об'єкт оцінки: нежилий будинок загальною площею 1419,30 кв.м, що перебуває на балансі Комунального підприємства «Київжитлоспецексплуатація» та розташований за адресою: м. Київ, вулиця Богдана Хмельницького, 34, літ. Б,Б»
Напрямок та спеціалізація оцінки майна	1.1 – Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі експертна грошова оцінка земельних ділянок
Строк проведення рецензування	з 17.09.2013
Відомості про суб'єкта оціночної діяльності, який здійснив оцінку	
Суб'єкт оціночної діяльності та його ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	ТОВ «АВАНТАЖ-КОНСАЛТ» Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ – 38241267
Адреса (місцезнаходження, місце проживання)	03151, м. Київ, просп. Повітрофлотський, буд. 54, літ. А
Сертифікат суб'єкта оціночної діяльності	№ 13525/12 від 15.06.2012 (термін до 15.06.2015)
Відомості про оцінювачів, які проводили оцінку	
Оцінювач	Олексенко Людмила Сергіївна
Кваліфікаційні документи оцінювача	Кваліфікаційне свідчення оцінювача від 11.12.2010 МФ № 7717 Посвідчення про підвищення кваліфікації оцінювача від 22.12.2012 МФ № 627-ПК
Свідчення про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів	Свідчення про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів від 21.01.2011 № 8575
Саморегульована організація оцінювачів, членом якої є оцінювач	Немає даних
Відомості про рецензента	
Рецензент	Романенко Максим Анатолійович
Кваліфікаційні документи оцінювача	Кваліфікаційне свідчення оцінювача від 12.12.2009 МФ № 7250 Посвідчення про підвищення кваліфікації оцінювача від 03.12.2011 МФ № 389-ПК
Свідчення про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів	Свідчення про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів від 24.03.2010 № 8165
Строк практичної діяльності з оцінки майна	Строк практичної діяльності з оцінки майна понад 3 роки
Установа, де працює рецензент, та його посада	Головний спеціаліст відділу оцінки і перспективного розвитку майнових відносин Департаменту комунальної власності м. Києва

За результатами рецензування звіту про оцінку майна встановлено таке

Складові елементи (показники) звіту про оцінку майна, які оцінюються рецензентом	Характеристика складових елементів, їх відповідність вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна
Підстава для проведення оцінки	Договір № 45/13-НО від 11.09.2013 між Суб'єктом оціночної діяльності ТОВ «АВАНТА-Ж-КОНСАЛТ» та ТОВ «Альтернатива»
Об'єкт оцінки	Нежилий будинок загальною площею 1419,30 кв.м, розташований за адресою: м. Київ, вулиця Богдана Хмельницького, 34, лт. Б.Б.
Основні ціноутворюючі характеристики та показники об'єкта оцінки, які дають змогу його ідентифікувати	В звіті зазначено балансову приналежність об'єкту оцінки (балансоутримувач – КП «Кийжитлоспецексплуатація») Площа (кв.м.): 1419,30 Поверх: 1,2,3,4 Об'єм (куб.м.): немає даних Середньозважений знос (%): немає даних Капіталізація: немає даних Рік будівництва: немає даних
Дата оцінки	31.08.2013
Мета оцінки	Визначення ринкової вартості об'єкта оцінки з метою використання результатів звіту для розрахунку орендної плати
Вид вартості (база оцінки)	Вид вартості – ринкова.
Використані методичні підходи, методи оцінки та наявність обґрунтування їх застосування	Абз.2 п.19 Методики оцінки вартості об'єктів оренди, затвердженої постановою КМУ від 10.08.1995 № 629 Дохідний, порівняльний Застосування методичних підходів та методів оцінки аргументовано
Обмеження щодо застосування результатів оцінки (у разі наявності)	Висновок про вартість майна не містить припущень та застережень щодо застосування оцінки
Величина вартості майна, визначена у звіті про оцінку майна	Визначена суб'єктом оціночної діяльності ринкова вартість об'єкта оцінки станом на дату оцінки (без ПДВ) становить 15 570 600,00 грн. або 1 948 029,53 дол. США, з розрахунку 10 970,62 грн. за 1 кв.м (1 372,53 дол. США)
Склад вихідних даних, копії яких містяться у додатках до звіту про оцінку майна, та інша інформація, використана у звіті про оцінку майна, фотографії об'єкта оцінки та його складових	Звіт містить у собі фотоматеріали, інформацію балансоутримувача, план за поверхами, дані мережі Інтернет
Наявність переліку нормативно-правових актів, використаної літератури та довідкових даних, відповідно до яких проводилась оцінка	Перелік нормативно-правових актів представлений в повному обсязі
Наявність аналізу зовнішніх факторів та ринку подібного майна	Звіт містить характеристику розташування об'єкта, прилеглої забудови, інфраструктури та аналіз ринку подібного майна
Наявність аналізу існуючого стану використання об'єкта оцінки та визначення умов його найбільш ефективного (раціонального) використання	Звіт містить аналіз існуючого стану використання об'єкта оцінки та визначення умов його найбільш ефективного (раціонального) використання

Висновки рецензента

Суб'єкт оціночної діяльності має пранову можливість виконувати звіт про оцінку майна	Суб'єкт оціночної діяльності має пранову можливість виконувати звіт про оцінку майна
Обраний вид вартості відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна	Обраний вид вартості відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна
Обсяг зібраних виконавцем звіту вихідних даних достатній для здійснення оцінки запропонованого майна	Обсяг зібраних виконавцем звіту вихідних даних достатній для здійснення оцінки запропонованого майна
Методичні підходи, методи та оціночні процедури застосовані правильно, відповідно до вимог нормативно-правових актів з оцінки майна	Методичні підходи, методи та оціночні процедури застосовані правильно, відповідно до вимог нормативно-правових актів з оцінки майна
«Звіт про оцінку. Об'єкт оцінки: нежилий будинок загальною площею 1419,30 кв.м, що перебуває на балансі Комунального підприємства «Кийжитлоспецексплуатація» та розташований за адресою: м. Київ, вулиця Богдана Хмельницького, 34, лт. Б.Б.» в цілому відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна, але має незначні недоліки, що не вплинули на достовірність оцінки.	«Звіт про оцінку. Об'єкт оцінки: нежилий будинок загальною площею 1419,30 кв.м, що перебуває на балансі Комунального підприємства «Кийжитлоспецексплуатація» та розташований за адресою: м. Київ, вулиця Богдана Хмельницького, 34, лт. Б.Б.» в цілому відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна, але має незначні недоліки, що не вплинули на достовірність оцінки.
Склад звіту про оцінку майна	1 том, 88 арк. та 24 арк. додатків

Рецензент

(підпис)

Романенко М. А.

17.03.2013

(дата складання рецензії)

про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду
(нова редакція договору про передачу майна територіальної
громади міста Києва в оренду від 19.12.2013 № 1435)

Місто Київ

В. В. Фігуряк 2016 р.

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
надалі – ОРЕНДАВЕЦЬ, в особі: Шмудяра Олега Васильовича
який діє на підставі Положення
про Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації), яке затверджене розпорядженням виконавчого
органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 грудня 2012 р.
№ 2383, Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, яке затверджене
рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 № 415/1280 та наказу Департаменту
комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації) від 10 травня 2016 № 238, з одної сторони, та
Товариство з обмеженою відповідальністю "Альтернатива"
надалі – ОРЕНДАР, в особі: директора Араксеса Валерія Олександровича
який діє на підставі Статуту
другої сторони, а також Комунальне підприємство "Київжитлоспецексплуатація"
(надалі – ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ), в особі заступника начальника
Мусяєнко Віри Василівни
яка діє на підставі Статуту та Наказу від 28.10.2013 № 168
іменуються разом – СТОРОНИ, уклали цей договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ОРЕНДАВЕЦЬ на підставі протоколу постійної комісії Київської міської ради
з питань власності від "06" грудня 2016 року № 33 передає, а ОРЕНДАР приймає в оренду
нерухоме майно (нежитлові приміщення), що належить до комунальної власності
територіальної громади міста Києва, далі – об'єкт оренди, яке знаходиться за адресою:
вулиця Б. Хмельницького, будинок № 34 літ. Б,Б'

для розміщення бібліотеки, музею

1.2. Цей Договір визначає взаємовідносини Сторін щодо строкового, платного
користування ОРЕНДАРЕМ об'єктом оренди.

2. ОБ'ЄКТ ОРЕНДИ

2.1. Об'єктом оренди є:

- нежитловий будинок загальною площею: 1419,30 (одна тисяча чотириста
дев'ятнадцять цілих три десяти) кв.м, в т.ч. 1 поверх – 322,30 (триста двадцять два цілих
три десяти) кв.м, 2 поверх – 431,00 (чотириста тридцять один цілий) кв.м, 3 поверх
– 408,10 (чотириста вісім цілих одна десята) кв.м, 4 поверх – 257,90 (двісті п'ятдесят
сім цілих дев'ять десятих) кв.м, згідно з викопіюванням з поверхового плану, що
складає невід'ємну частину Договору про передачу майна територіальної громади міста
Києва в оренду від 19.12.2013 № 1435.

2.2. Вартість об'єкта оренди, згідно із затвердженням "23" листопада 2016 р.
висновком про вартість майна станом на "31" жовтня 2016 року становить:
34 859 700 грн. 00 коп.

Тридцять чотири мільйони вісімсот п'ятдесят дев'ять тисяч сімсот грн. 00 коп.

(сума прописом)

2.3. Стан ОБ'ЄКТА на дату передачі його ОРЕНДАРЕМ визначається в акті
приймання-передачі, за узгодженням висновком ПІДПРИСМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА
і ОРЕНДАРЕМ, що є невід'ємною частиною Договору про передачу майна територіальної
громади міста Києва в оренду від 19.12.2013 № 1435.

2.4. Передача ОБ'ЄКТА в оренду не тягне за собою виникнення в ОРЕНДАРЕМ
права власності на цей ОБ'ЄКТ. Власником ОБ'ЄКТА залишається територіальна громада
міста Києва, а ОРЕНДАР користується ним протягом строку оренди.

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку орендної плати за
майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженої рішенням
Київської міської ради від "21" квітня 2015 року № 415/1280 і становить без ПДВ за
базовий місяць оренди грудень 2016 року:

40 грн. 94 коп. за 1 кв. м. орендованої площі, що в цілому складає:

58 099 грн. 50 коп. п'ятдесят вісім тисяч дев'яносто дев'ять грн. 50 коп.

(сума прописом)

Згідно з пунктом 11 рішення Київської міської ради від 21.04.2015 року № 415/1280
(зі змінами, внесеними рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 583/583), місячна
орендна плата до 01 липня 2017 року, але не пізніше дати набуття чинності новою редакцією
Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва становить без ПДВ за
базовий місяць оренди грудень 2016 року:

20 грн. 47 коп. за 1 кв. м. орендованої площі, що в цілому складає:

29 049 грн. 75 коп. двадцять дев'ять тисяч сорок дев'ять грн. 75 коп.

(сума прописом)

3.1.1. Крім орендної плати ОРЕНДАР сплачує:

- компенсацію витрат підприємства за користування земельною ділянкою, на якій
розташований об'єкт оренди, яка за грудень 2016 р. складає:
16 729 грн. 55 коп. шістнадцять тисяч сімсот двадцять дев'ять грн. 55 коп. на місяць.

(сума прописом)

3.2. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування
орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць. Оперативна
інформація про індекси інфляції, розраховані Державною службою статистики України,
розміщується на веб-сайті Фонду державного майна України.

3.3. У разі користування ОБ'ЄКТОМ протягом неповного календарного місяця
(першого та/або останнього місяця оренди) добова орендна плата та компенсація витрат
підприємства за користування земельною ділянкою за дні користування визначається згідно з
Методикою розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке
передається в оренду, на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням
користування.

3.4. Розмір орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування
земельною ділянкою може бути змінено на вимогу однієї із СТОРІН у разі зміни Методики
розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади міста Києва,
яке передається в оренду, та в інших випадках зміни земельного податку та грошової
оцінки землі, передбачених законодавством України.

3.5. Додатково до орендної плати та компенсації витрат підприємства за
користування земельною ділянкою нараховується податок на додану вартість у розмірах та
порядку, визначених законодавством України, який сплачується ОРЕНДАРЕМ разом з
орендною платою та компенсацією витрат підприємства за користування земельною
ділянкою.

3.6. Орендна плата та компенсація витрат підприємства за користування земельною
ділянкою сплачується ОРЕНДАРЕМ на рахунок ПІДПРИСМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА,
та нараховується починаючи з дати підписання цього Договору.

3.7. Орендна плата та компенсація витрат підприємства за користування земельною
ділянкою сплачується ОРЕНДАРЕМ незалежно від наслідків господарської діяльності
ОРЕНДАРЕМ щомісячно не пізніше 5 числа поточного місяця.

3.8. У разі, якщо ОРЕНДАР не може використувувати орендоване майно у зв'язку з
необхідністю проведення ремонтних робіт, за його клопотанням рішенням ОРЕНДАВЕЦЯ
на підставі рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності на період
виконання ремонтних робіт орендна плата може бути зменшена на 50 відсотків для об'єктів
площею до 150 кв. м на строк не більше 3 місяців, а для об'єктів площею більше 150 кв. м на

строк не більше 6 місяців.

Інформація щодо неможливості використання орендованого майна підтверджується відповідним актом, складеним ОRENДАРЕМ та ПІДПРИСМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ.

Перебачена цим пунктом зменшена орендна плата може бути встановлена один раз протягом строку дії цього Договору.

3.9. Оплата комунальних послуг, витрат на утримання прибудинкової території, вартість послуг по ремонту і технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у т.ч.: покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо, компенсацію витрат ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за користування земельною ділянкою не входить до складу орендної плати.

3.10. Зобов'язання ORENДАРЯ по сплаті орендної плати забезпечуються у вигляді авансової орендної плати в розмірі не менше ніж орендна плата за два місяці. ORENДАР сплачує авансовий платіж протягом 10 календарних днів з дати підписання Договору. ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ зраховує авансовий платіж як орендну плату за останні два місяці строку дії договору оренди. Індексація орендної плати в цьому випадку проводиться відповідно до Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке надається в оренду.

3.11. Надміру сплачена сума орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою підлягає в установленому порядку залику в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого залику з припиненням орендних відносин повернено ORENДАРЮ.

3.12. У разі припинення (розірвання) цього Договору ORENДАР сплачує оренду плату та компенсацію витрат підприємства за користування земельною ділянкою до дня повернення OБЄКТА за актом приймання-передачі включно. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє ORENДАРЯ від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою та компенсацією витрат підприємства за користування земельною ділянкою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи штрафні санкції. ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4. ОBOB'ЯЗКИ CTOPIH

4.1. ORENДОДАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.1.1. Не вчиняти дій, які б перешкодили ORENДАРЮ користуватися OБЄКТОМ на умовах цього Договору.

4.1.2. У випадку реорганізації ORENДАРЯ до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати ORENДАРЕМ.

4.1.3. У разі здійснення ORENДАРЕМ невід'ємних поліпшень орендованого OБЄКТА ORENДОДАВЕЦЬ зобов'язаний здійснювати контроль за здійсненням таких поліпшень.

4.1.4. Відшкодувати ORENДАРЮ, у разі приватизації орендованого OБЄКТА, вартість зроблених невідокремлюваних поліпшень орендованого OБЄКТА, за наявності згоди ORENДОДАВЦЯ на такі поліпшення, в межах збільшення вартості орендованого OБЄКТА в результаті таких поліпшень.

4.2. ORENДАР зобов'язаний:

4.2.1. Використовувати OБЄКТ відповідно до його призначення та умов цього Договору.

4.2.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату та компенсацію витрат підприємства за користування земельною ділянкою.

4.2.3. Забезпечити належне збереження, експлуатацію і санітарне утримання OБЄКТА оренди, його обладнання, інвентарю та запобігти його пошкодженню і псуванню.

4.2.4. При оренді підвальних приміщень дотримуватись правил експлуатації та ремонту інженерних комунікацій та вимог БНП-11-104-76 по зберіганню та складуванню матеріальних цінностей у підвальних приміщеннях, а також забезпечити їх захист від аварій інженерних комунікацій.

4.2.5. Протягом строку дії Договору до передачі OБЄКТА ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ по акту приймання-передачі за свій рахунок проводити необхідні поточний ремонт OБЄКТА (фасаду будинку, покрівлі, орендованих приміщень, місць спільного користування, системи опалення, водопостачання та водовідведення). Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого OБЄКТА і тягнє за собою зобов'язання ORENДОДАВЦЯ щодо компенсації вартості поліпшень.

4.2.6. Забезпечити підготовку OБЄКТА до експлуатації в осінньо-зимовий період провести утеплення вікон, дверей, ремонт покрівлі (у разі необхідності).

4.2.7. Відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди. Забезпечувати додержання протипожежних вимог стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням. Проводити розслідування випадків пожеж і подавати ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ відповідні документи розслідування.

4.2.8. Забезпечувати безперешкодний доступ до OБЄКТА представників ORENДОДАВЦЯ, ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА та структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що здійснює управління майном, та надавати за першою вимогою всю необхідну інформацію щодо OБЄКТА для перевірки дотримання ORENДАРЕМ умов цього Договору.

4.2.9. На вимогу ORENДОДАВЦЯ або ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звіряк, щорічно брати участь в інвентаризації розрахунків станом на 1 січня.

4.2.10. Не менш ніж за 2 місяці письмово до припинення використання OБЄКТА повідомляти ORENДОДАВЦЯ та ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4.2.11. Самостійно сплачувати вартість фактично спожитих комунальних послуг початковим таким послуг, які надаються за окремими договорами, укладеними ORENДАРЕМ з цими організаціями (водопостачання, каналізація, газ, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т.п.), за тарифами, які у встановленому законодавством порядку відшкоднують повну вартість їх надання.

4.2.12. Самостійно сплачувати на підставі договору з поставальниками таких послуг, пропорційно орендованій площі, частку витрат на утримання прибудинкової території, на ремонт покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо, послуг по технічному обслуговуванню інженерного обладнання внутрішньобудинкових мереж.

4.2.13. У разі, якщо OБЄКТ є об'єктом культурної спадщини чи його частиною, дотримуватись умов охоронного договору на пам'ятку культурної спадщини, укладеного між ORENДАРЕМ та органом охорони культурної спадщини, та забезпечувати збереження об'єкта культурної спадщини чи його частини відповідно до вимог законодавства у сфері охорони культурної спадщини.

4.2.14. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати OБЄКТ не менше ніж на його вартість за висновком про вартість/актом оцінки на користь ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження OБЄКТА, у порядку, визначеному законодавством, і надати ORENДОДАВЦЮ та ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ копії страхового полісу/договору і платіжного доручення про сплату страхового внеску. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб на увесь строк OБЄКТ був застрахований.

4.2.15. У разі прийняття рішення щодо нього про припинення шляхом реорганізації чи ліквідації, або порушенні щодо нього справи про банкрутство в господарському суді письмово повідомити про це ORENДОДАВЦЮ та ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ в 10-денний термін з дати прийняття відповідного рішення.

4.2.16. У разі приватизації OБЄКТА ORENДАРЕМ в 10-денний термін надати ORENДОДАВЦЮ та ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ копію нотаріально посвідченого договору купівлі-продажу OБЄКТА та акта приймання-передачі.

4.2.17. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, місцезнаходження письмово повідомляти про це ORENДОДАВЦЮ та ПІДПРИСМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ у

тяжкий строк.

4.2.18. Забезпечити належне утримання інженерних комунікацій (водопроводу, каналізації, електричних та опалювальних мереж), які знаходяться на ОБ'ЄКТІ. У випадку аварій та проведення планових ремонтних робіт повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4.2.19. Після припинення дії цього Договору протягом 3 календарних днів передати майно по акту приймання-передачі ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ. Акт приймання-передачі ОБ'ЄКТА підписується відповідним ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ. У разі невиконання цього пункту ОРЕНДАР сплачує неустойку у подвійному розмірі орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою.

4.2.20. Для продовження дії цього Договору оренди ОРЕНДАР за три місяці до дати закінчення цього Договору має надати ОРЕНДОДАВЦЮ новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА.

4.2.21. У разі необхідності здійснити заходи з метою пристосування ОБ'ЄКТА до потреб людей з обмеженими фізичними можливостями.

4.2.22. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для ліквідації їх наслідків.

4.2.23. Здійснити нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію цього Договору (якщо не передбачено законодавством) за рахунок своїх коштів.

4.3. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ зобов'язане:

4.3.1. У переданих в оренду приміщених забезпечувати додержання вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки.

4.3.2. Здійснювати контроль за виконанням ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору і у разі виникнення заборгованості з орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою вжити заходів щодо погашення заборгованості, в тому числі проводити відповідну претензійно-позовну роботу.

5. ПРАВА СТОРІН

5.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право:

5.1.1. Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. В процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснено фото- або відеофіксація стану та умов використання ОБ'ЄКТА.

5.1.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

5.1.3. Відмовитися від договору та вжити необхідних заходів для примусового виселення ОРЕНДАРЯ при несплаті ОРЕНДАРЕМ орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою протягом 3 місяців підляд з дня закінчення строку платежу.

5.1.4. Контролювати з залученням ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА виконання умов цього Договору та використання ОБ'ЄКТА, переданого в оренду за цим Договором, і у разі необхідності спільно з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ вживати відповідних заходів реагування.

5.2. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ має право:

5.2.1. Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. В процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснено фото- або відеофіксація стану та умов використання ОБ'ЄКТА.

5.2.2. Стягнути з ОРЕНДАРЯ заборгованість з орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою, та інші збитки, заподіяні ним невиконанням своїх зобов'язань за цим Договором, шляхом звернення на його кошти та майно в порядку, визначеному законодавством України.

5.3. ОРЕНДАР має право:

5.3.1. Використовувати ОБ'ЄКТ відповідно до його призначення та умов цього

Договору.

5.3.2. Виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення ремонту.

5.3.3. На час проведення ремонту порушувати питання про зменшення орендної плати для часткової компенсації своїх витрат на ремонт з урахуванням вимог підпункту 3.8 цього Договору.

5.3.4. Сплачувати оренду авансом за будь-який період у межах строку дії Договору. Індикація орендної плати в цьому випадку пронодиться у відповідності до Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду.

5.3.5. Звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ з клопотанням щодо відповідного зменшення орендної плати, якщо з незалежних від нього обставин змінилися умови, передбачені цим Договором, або істотно погіршився стан ОБ'ЄКТА не з вини ОРЕНДАРЯ.

5.3.6. За попередньою згодою ОРЕНДОДАВЦЯ здавати ОБ'ЄКТ в суборенду. Суборенду плати в розмірі, що не перевищує орендної плати за об'єкт суборенди, отримує ОРЕНДАР, а решта суборендної плати спрямовується до бюджету міста Києва.

5.3.7. За згодою ОРЕНДОДАВЦЯ проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переобладнання ОБ'ЄКТА, що зумовлює підвищення його вартості.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ не несе відповідальності за збитки, нанесені ОРЕНДАРЮ внаслідок аварій інженерних комунікацій, які знаходяться на ОБ'ЄКТІ або за його межами, якщо вини ОРЕНДОДАВЦЯ не встановлено.

6.2. За неволею та не в повному обсязі сплати орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА ОРЕНДАР сплачує на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА пеню в розмірі 0,5 % від розміру несплаченої орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою за кожний день прострочення, але не більше розміру, встановленого законодавством України.

У випадку примусового стягнення орендної плати та інших платежів у порядку, встановленому законодавством України, з ОРЕНДАРЯ також стягуються у повному обсязі витрати, пов'язані з таким стягненням.

У разі, якщо на дату сплати орендної плати та компенсації витрат підприємства за користування земельною ділянкою заборгованість за нею становить загалом не менше ніж один місяць, ОРЕНДАР згідно пункту 2 статті 625 Цивільного кодексу України сплачує інфляційні втрати по заборгованості та 3 відсотки річних від простроченої суми заборгованості.

6.3. ОРЕНДАР відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ збитки, спричинені неналежним ремонтом або експлуатацією ОБ'ЄКТА.

При погіршенні стану або знищенні об'єкта оренди з вини ОРЕНДАРЯ він відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ збитки в повній формі в розмірі вартості, яка необхідна для відновлення майна.

Відшкодування збитків, передбачених цим пунктом Договору, здійснюється лише за умови, якщо вищезазначені ризики не застраховано або розмір страхового відшкодування менше розміру завданних збитків.

6.4. Ризик випадкової загибелі ОБ'ЄКТА несе ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ.

6.5. У разі збільшення ОРЕНДАРЕМ ОБ'ЄКТА без письмового попередження ОРЕНДОДАВЦЯ та ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, а також без складання акта про передачу ОБ'ЄКТА в належному стані ОРЕНДАР несе повну матеріальну відповідальність за нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та сплачує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ оренду плати та компенсацію витрат підприємства за користування земельною ділянкою за весь період користування до підписання акта приймання-передачі ОБ'ЄКТА.

6.6. За майно, залишене ОРЕНДАРЕМ у орендованому приміщенні без нагляду та

охорони, ОRENДОДАВЕЦЬ та ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ відповідальності не несуть.

6.7. При невиконанні або порушенні однією із СТОРІН умов цього Договору та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України, цей Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із СТОРІН за рішенням суду.

6.8. Спільні питання по цьому Договору розглядаються у порядку, встановленому законодавством України.

6.9. У разі наявності у будівлі або споруді кількох орендарів ОRENДАР несе солідарну відповідальність за належний технічний стан цієї будівлі або споруди, їх фасаду, інженерних комунікацій, санітарне утримання об'єкта оренди та прибудованої території.

6.10. У разі відмови ОRENДАРЯ від підписання акта приймання-передачі протягом 20 днів з дати отримання акта від ОRENДОДАВЦЯ Договір припиняє свою дію.

7. ВІДНОВЛЕННЯ ОБ'ЄКТА ОRENДИ ТА УМОВИ ЙОГО ПОВЕРНЕННЯ

7.1. Амортизаційні нарахування на об'єкт оренди нараховує та залишає у своєму розпорядженні ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ. Амортизаційні нарахування використовуються на відновлення ОБ'ЄКТА. Право власності на майно, придбане або набуте в інший спосіб за рахунок амортизаційних відрахувань, належить територіальній громаді міста Києва.

7.2. ОRENДАР не має права без письмової згоди ОRENДОДАВЦЯ проводити переобладнання, перепланування, ремонт ОБ'ЄКТА, вести будівельні роботи на прибудованій території.

7.3. Згода на виконання таких робіт надається листом ОRENДОДАВЦЯ, в якому зазначається про надання згоди, погодження проекту (якщо його наявність передбачена законодавством України), кошторису витрат та термін виконання робіт.

7.4. Будівельні роботи на ОБ'ЄКТІ виконуються тільки на підставі проєктно-кошторисної документації, розробленої та затвердженої в установленому законодавством України порядку, та при наявності дозвілених документів на виконання будівельних робіт, отриманих в установленому порядку.

7.5. У разі закінчення/припинення дії цього Договору або при його розірванні ОRENДАР зобов'язаний за актом приймання-передачі повернути ОБ'ЄКТ ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ у стані, не гіршому, ніж в якому перебував ОБ'ЄКТ на момент передачі його в оренду, з урахуванням усіх здійснених ОRENДАРЕМ поліпшень, які неможливо відокремити від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди, з урахуванням зносу за період строку дії договору оренди.

7.6. Для отримання згоди ОRENДОДАВЦЯ на здійснення поліпшень ОRENДАР подає заяву і матеріали згідно з Положенням про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженом рішенням Київської міської ради від "21" квітня 2015 року № 415/1280.

Вартість поліпшень ОБ'ЄКТА, проведених ОRENДАРЕМ без згоди ОRENДОДАВЦЯ, які не можна відокремити без шкоди для ОБ'ЄКТА, компенсації не підлягає.

ORENDAR виправі залишити за собою проведені ним поліпшення ОБ'ЄКТА, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди.

Поліпшення ОБ'ЄКТА, виконані ОRENДАРЕМ за власні кошти згідно з вимогами підпункту 7.3 цього Договору, які неможливо відокремити від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди, залишаються у комунальній власності територіальної громади міста Києва за винятком приватизації, продажу або іншого відчуження ОБ'ЄКТА ОRENДАРЮ.

ORENDAR має право отримати відшкодування витрат, здійснених на невід'ємні поліпшення, виконані за згодою ОRENДОДАВЦЯ, якщо ОRENДАР належно виконував умови договору протягом строку його дії, а ОRENДОДАВЕЦЬ не подожив дію договору після закінчення строку оренди, у зв'язку з необхідністю використання об'єкта оренди для власних потреб.

Розмір відшкодування витрат, здійснених на невід'ємні поліпшення, визначається за результатами незалежної оцінки.

8. ОСОБЛИВИ УМОВИ

8.1. ОRENДАР не має права передавати свої зобов'язання за цим Договором передавати ОБ'ЄКТ повністю або частково в користування іншій особі без попередньої письмової згоди ОRENДОДАВЦЯ.

ORENDAR не має права укладати договори (контракти, угоди), у тому числі про спільну діяльність, пов'язані з будь-яким використанням ОБ'ЄКТА іншою юридичною чи фізичною особою без попереднього дозволу ОRENДОДАВЦЯ.

Порушення цієї умови Договору є підставою для дострокового розірвання цього Договору в установленому порядку.

8.2. Рішення про передачу ОБ'ЄКТА (його частини) в суборенду надається ОRENДОДАВЦЕМ в установленому порядку.

8.3. ОБ'ЄКТ повинен використовуватися ОRENДАРЕМ тільки за цільовим призначенням, обумовленим підпунктом 1.1 цього Договору.

8.4. Порядком участі ОRENДАРЯ в утриманні, ремонті і технічному обслуговуванні будівлі, у т.ч.: ремонті покрівлі, фасаду будинку, інженерного обладнання внутрішньо-будинкових систем і зовнішніх інженерних мереж; виїз еміття; благоустрою та санітарному утриманні прибудованої території визначається окремим договором, який укладається з експлуатувальною організацією.

8.5. У разі виявлення факту використання ОБ'ЄКТА не за цільовим призначенням Договір може бути розірвано.

ORENDAR зобов'язаний додатково сплатити різницю між орендною платого, розрахованою за фактичний вид використання ОБ'ЄКТА, встановлений перевіркою, та орендною платого, визначеною цим Договором за весь період оренди, з початку дії цього Договору.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір є укладеним з моменту підписання його СТОРОНАМИ і діє

з "30" червня 2016 року до "28" жовтня 2018 року.

У разі, якщо законом передбачене нотаріальне посвідчення і державна реєстрація, цей Договір є укладеним з моменту державної реєстрації.

9.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформляються в письмовій формі і вступають в силу з моменту підписання їх Сторонами.

9.3. Одностороння відмова від Договору не допускається, крім випадку, передбаченого підпунктом 5.1.3 цього Договору. Лист з відмовою від Договору направляється поштою з повідомленням про вручення за місцезнаходженням ОRENДАРЯ, вказаним у Договорі. Договір є розірваним з дати одержання ОRENДАРЕМ повідомлення ОRENДОДАВЦЯ про відмову від Договору, або з дати повернення ОRENДОДАВЦЮ відмови від Договору з відміткою відділення зв'язку про відсутність ОRENДАРЯ за вказаною адресою.

9.4. Договір припиняється в разі:

- ліквідації ОRENДОДАВЦЯ або ОRENДАРЯ;
- невиконання або систематичного неналежного виконання істотних умов договору;
- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації об'єкта оренди ОRENДАРЕМ (за участю ОRENДАРЯ);
- банкруства ОRENДАРЯ;
- загибелі ОБ'ЄКТА;
- у разі смерті ОRENДАРЯ (якщо орендарем є фізична особа);
- в інших випадках, передбачених законом.

9.5. Договір може бути розірвано за погодженням Сторін. Договір вважається розірваним з дати повідомлення ОRENДАРЯ/ORENДОДАВЦЯ про згоду розірвати Договір, але не раніше дати повернення ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ ОБ'ЄКТА за актом приймання-передачі.

9.6. На вимогу однієї із СТОРІН Договір може бути достроково розірвано за рішенням суду у разі невиконання СТОРОНАМИ своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

9.7. У разі відсутності заяви однієї із СТОРІН про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його дії протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються відповідним договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

Невиконання ОRENДАРЕМ підпункту 8.5 є підставою для відмови в продовженні терміну дії цього Договору.

9.8. Цей Договір складений в трьох примірниках: по одному примірнику для ОRENДОДАВЦЯ, ОRENДАРЯ та ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА. Кожний з примірників має однакову юридичну силу.

10. ДОДАТКИ

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною.

До цього Договору додаються:

- розрахунки орендної плати.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВИЗИТИ СТОРІН

ОRENДОДАВЕЦЬ	ОRENДАР	ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
<p>Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)</p> <p>01001 м. Київ Хрещатик, 10 Поточний рахунок № 35414001024278 в ГУ ДКСУ м. Києва Код банку 820019 Код ЄДРПОУ 19020407 Тел. 202-61-96 факс 202-61-77 Перший заступник директора</p>	<p>Товариство з обмеженою відповідальністю "Альтернатива" 02121 м. Київ вул. Зершувальська, 2 в/пн "Укрспадек" № 0903020218 код ЄДРПОУ 31363810 Починати створення пошти 25.06.2015 91041562805</p>	<p>Комунальне підприємство "Київжитлоспецексплуатація" 01001 м. Київ вул. Володимирська, 51-а Поточний рахунок № 2600230946101 в Центральному відділенні м. Києва ПАТ «Банк Кредит Дніпро» Код банку 305749 Код ЄДРПОУ 03366500 Тел. 234-02-62 факс 234-89-45</p>

М.П. О.Шмуляр
Перший заступник директора

М.П. В.Мусяк
Заступник начальника

М.П. В.Мусяк
М.П. В.Мусяк

Затверджено:
Перший заступник директора Департаменту комунальної власності м. Києва

[Підпис]
О. Шмуляр
Додаток до договору № 1995/ від 31.12.2016



РОЗРАХУНОК
плати за перший (базовий) місяць оренди нерухомого майна

№	Назва та місцезнаходження об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди, кв.м.	Вартість за експертною оцінкою станом на 31.10.16. грн. без ПДВ	Застосовані величини		Орендна плата за перший (базовий) місяць	
				інфляції*	орендна ставка	назва, місяць, рік	Орендна плата без ПДВ, грн.
1	Нежитлові приміщення, що розташовані за адресою: вул. Б.Хмельницького, 34 літ. Б, Б	1419,30	34 859 700,00	2%	грудень 2016	58 099,50	8

* з 01.01.2016 по 31.12.2016 індекс інфляції не застосовується

ОRENДАР

ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ

ТОВ «Альтернатива»

КП «Київжитлоспецексплуатація»

[Підпис]

[Підпис]




В.Мусяк

М.П.

В.Мусяк

Затверджено:
Перший заступник директора Департаменту
комунальної власності м. Кисва


О. Шмуляр
Додаток до договору № 125/1 від 30.12.16

РОЗРАХУНОК
плати за перший (базовий) місяць оренди нерухомого майна

№	Назва та місцезнаходження об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди, кв.м.	Вартість за експертною оцінкою станом на 31.10.16. грн. без ПДВ	Застосовані величини		Орендна плата за перший (базовий) місяць	
				індекс інфляції*	орендна ставка	назва, місяць, рік	Орендна плата без ПДВ, грн.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Нежитлові приміщення, що розташовані за адресою: вул. Б.Хмельницького, 34 літ.Б, Б'	1419,30	34 859 700,00	-	1%	грудень 2016	29 049,75

* з 01.01.2016 по 31.12.2016 індекс інфляції не застосовується

розрахунок діє з 30 грудня 2016 по 01.07.2017, але не пізніше дати набуття чинності новою редакцією Положення про оренду майна територіальної громади міста Кисва.

ОРЕНДАР

ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ

ТОВ «Альтернатива»

КП «Київжитлоспецексплуатація»

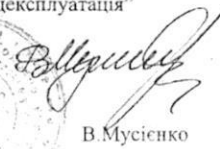




В.Аранчук

М.П.





В.Мусієнко

РОЗРАХУНОК КОМПЕНСАЦІЇ ЗА КОРИСТУВАННЯ ЗЕМЕЛЬНОЮ ДІЛЯНКОЮ

за грудень 2016р.

згідно Методики розрахунку,
затвердженої рішенням Київської міської ради від 21.04.2015р. №415/1280

Та на підставі: Пункту 289.3 статті 289 Податкового кодексу України та листа Держгеокадастру № 6-28-0.22-201/2-16 від 11.01.2016р. та відповідно до статті 282 Податкового кодексу України і рішення Київської міської ради від 28.01.2015 № 58/923 додаток 3 пункт 5.3.3.10

за нежилий будинок /приміщення/ за адресою:

Б.Хмельницького, 34 літер Б,Б'

Організація: Товариство з обмеженою відповідальністю "Альтернатива"

статті витрат	місячний розмір для будинку (грн)	площа будинку (кв.м)	площа (кв.м)	витрати на 1кв.м (грн)	всього витрат (грн)
Компенсація витрат підприємства за користування земельною ділянкою	16729.55	1419.30	1419.30	11.78718	16729.55
Всього на площу без ПДВ:					16729.55

ПДВ сплачується згідно з законодавством!

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
Заступник начальника КП
"Київжитлоспецексплуатація"

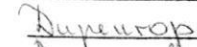



В.Мусієнко


О.Маруніч

ОРГАНІЗАЦІЯ

ТОВ "Альтернатива"



Аранчук В.О.
посада, прізвище керівника організації



Розрахунок підготувала: 





ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА

01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10, тел./факс (044) 202-61-51 Сал-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

на № 062/05/19-11875 від _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

До Департаменту комунальної власності м. Києва надійшло звернення та пакет документів ТОВ «Альтернатива» щодо продовження терміну дії договору оренди нежитлових приміщень на вул. Б. Хмельницького, 34 літ. Б, Б'.

Просимо розглянути та погодити на черговому засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності питання щодо продовження терміну дії договору оренди згідно з переліком, що додається, та, у разі погодження, доручити Департаменту комунальної власності м. Києва видати відповідний розпорядчий документ щодо зміни істотних умов договору оренди та укласти відповідний договір.

Додаток: на 1 арк.

Перший заступник директора

О.Шмуляр

Шапка О.Ф.
Демірська 202-61-76

ПЕРЕЛІК

суб'єктів господарювання (орендарів), яким дозволяється продовжити дію договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Ставка оренди-плати у грн без ПДВ	Дата розрахунку орендної плати	Дата проведення незалежної експертної оцінки	Вартість майна (в т.ч. оціночної діяльності) за 1 кв.м та суб'єкт оренди	Інформація про договір оренди	Вартість орендної плати за 1 кв.м	Грн за 1 кв.м
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										

ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КП «КИЇВЖИТЛОСПЕЦСЕРВІСАЦІЯ»

№	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Ставка оренди-плати у грн без ПДВ	Дата розрахунку орендної плати	Дата проведення незалежної експертної оцінки	Вартість майна (в т.ч. оціночної діяльності) за 1 кв.м та суб'єкт оренди	Інформація про договір оренди	Вартість орендної плати за 1 кв.м	Грн за 1 кв.м
1	ТОВ «Альтернатива» Код 32769820 Форма власності - приватна Форма господарювання - господарювання	м.т. Б, Б' Шевченківський район, ІІІ (капітальний), загальна площа 1419,3 кв.м	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	19.12.2013 № 1435, 18,36 грн за 1 кв.м	31.10.2016	40,94	Договір оренди від 19.12.2013 № 1435, 18,36 грн за 1 кв.м	40,94	18,36 грн за 1 кв.м
2	ТОВ «Альтернатива» Код 32769820 Форма власності - приватна Форма господарювання - господарювання	м.т. Б, Б' Шевченківський район, ІІІ (капітальний), загальна площа 1419,3 кв.м	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	31.10.2016	40,94	40,94	Договір оренди від 19.12.2013 № 1435, 18,36 грн за 1 кв.м	40,94	18,36 грн за 1 кв.м
3	ТОВ «Альтернатива» Код 32769820 Форма власності - приватна Форма господарювання - господарювання	м.т. Б, Б' Шевченківський район, ІІІ (капітальний), загальна площа 1419,3 кв.м	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	31.10.2016	40,94	40,94	Договір оренди від 19.12.2013 № 1435, 18,36 грн за 1 кв.м	40,94	18,36 грн за 1 кв.м
4	ТОВ «Альтернатива» Код 32769820 Форма власності - приватна Форма господарювання - господарювання	м.т. Б, Б' Шевченківський район, ІІІ (капітальний), загальна площа 1419,3 кв.м	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	31.10.2016	40,94	40,94	Договір оренди від 19.12.2013 № 1435, 18,36 грн за 1 кв.м	40,94	18,36 грн за 1 кв.м
5	ТОВ «Альтернатива» Код 32769820 Форма власності - приватна Форма господарювання - господарювання	м.т. Б, Б' Шевченківський район, ІІІ (капітальний), загальна площа 1419,3 кв.м	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	31.10.2016	40,94	40,94	Договір оренди від 19.12.2013 № 1435, 18,36 грн за 1 кв.м	40,94	18,36 грн за 1 кв.м
6	ТОВ «Альтернатива» Код 32769820 Форма власності - приватна Форма господарювання - господарювання	м.т. Б, Б' Шевченківський район, ІІІ (капітальний), загальна площа 1419,3 кв.м	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	31.10.2016	40,94	40,94	Договір оренди від 19.12.2013 № 1435, 18,36 грн за 1 кв.м	40,94	18,36 грн за 1 кв.м
7	ТОВ «Альтернатива» Код 32769820 Форма власності - приватна Форма господарювання - господарювання	м.т. Б, Б' Шевченківський район, ІІІ (капітальний), загальна площа 1419,3 кв.м	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	31.10.2016	40,94	40,94	Договір оренди від 19.12.2013 № 1435, 18,36 грн за 1 кв.м	40,94	18,36 грн за 1 кв.м
8	ТОВ «Альтернатива» Код 32769820 Форма власності - приватна Форма господарювання - господарювання	м.т. Б, Б' Шевченківський район, ІІІ (капітальний), загальна площа 1419,3 кв.м	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	Музею Розміщення бібліотеки, площа 1419,30 кв.м.	31.10.2016	40,94	40,94	Договір оренди від 19.12.2013 № 1435, 18,36 грн за 1 кв.м	40,94	18,36 грн за 1 кв.м

О.Шалюта

Начальник відділу



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб.1015

тел.:(044) 202-72-24, тел./факс:(044) 202-73-12

14. 12.2016 №08/283-1207 вих

Департамент комунальної власності
м.Києва виконавчого органу
Київради (КМДА)

На засіданні постійної комісії Київради з питань власності 06.12.2016 (протокол №33 п.73.1) розглянуто і погоджено звернення Департаменту комунальної власності м.Києва щодо продовження договору оренди ТОВ «Альтернатива», вул. Б.Хмельницького, 34, літ.Б, Б' (вих. №062/05/19-11875 від 24.11.2016, вх. №08/20446 від 25.11.2016) та доручено орендодавцю здійснити організаційно-правові заходи відповідно до Положення про оренду майна територіальної громади м.Києва, затвердженого рішенням Київради від 21.04.2015 №415/1280.

Додаток – 1 арк.

Перший заступник

М.Конобас

Додаток листа постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 14.12.2016 №08/283-1207 вих

ПЕРЕЛІК

суб'єктів господарювання (орендарів), яким дозволяється продовжити дію договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	3	4	5	6	7	8
1	ТОВ «Альтернатива» Код 32769820 Форма власності - приватна Форма господарювання - господарююча	Богдана Хмельницького, 34 літ. Б, Б' Шевченківський район, НБ (капітальний), Загальна площа 1419,3 кв.м	Розміщення бібліотеки, музею н/будинок площа 1419,30 кв.м. Договір оренди від 19.12.2013 № 1435, 18,36 грн за 1 кв.м	2%	58099,30 31.10.2016 31.10.2016 34859700,00 (24561,19) СОД – ТОВ «Авантаж-Консалт»	2 роки 364 дні	Погодити
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КП «КИЇВЛІТОСПЕЦСІЛУАТАЦІЯ»							
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)							

Перший заступник

М.Конобас

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«АЛЬТЕРНАТИВА»**

Ідентифікаційний код: 32769820

02121, м. Київ, вул. Вербицького, 32

тел 564-10-08

№2 від 17 листопада 2016 року

Директору Департаменту комунальної
власності м. Києва виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації)
Гулю А.А.

Шановний Андрію Анатолійовичу!

Наше товариство є орендарем нежилого будинку по вул. Б. Хмельницького, 34, літер Б, Б згідно договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду №1435 від 19 грудня 2013 року, укладеного на виконання рішення Київської міської ради від 23 жовтня 2013 року №420/9908.

У відповідності до п. 9.1 зазначеного договору строк його дії з 19 грудня 2013 року по 17 грудня 2016 року.

Згідно п. 5.4 договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду №1435 від 19 грудня 2013 року орендар після закінчення строку дії цього договору має переважне право, за інших рівних умов, на продовження дії договору, за умов належного виконання своїх обов'язків за цим договором.

Повідомляємо, що ТОВ «Альтернатива» вчасно та в повному обсязі сплачує оренду плати та компенсує витрати за користування земельною ділянкою.

ТОВ «Альтернатива» має намір продовження дії договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду №1435 від 19 грудня 2013 року.

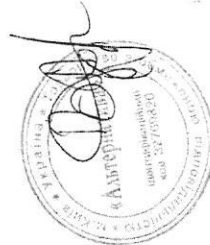
Враховуючи вищезазначене, просимо у встановленому порядку здійснити розгляд питання про продовження дії договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду №1435 від 19 грудня 2013 року.

Додатки:

1. Звіт про оцінку об'єкта оренди (оригінал)
2. Копія виписки з Єдиного державного реєстру

Директор

В.О. Аракс'єв



14 01/11/2016

№ 322597

Серія АІ

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ІА ФІЗИЧНИХ ОСІБ ІА ПІДПРИЄМСТВ

**ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ
СЛУЖБА УКРАЇНИ**

ВИПISKA

з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"АЛЬТЕРНАТИВА"**

Ідентифікаційний код юридичної особи:
32769820

Місцезнаходження юридичної особи:
02121, м. КИЇВ, ВУЛИЦЯ ВЕРБИЦЬКОГО, БУДИНОК 32

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі
юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про включення до Єдиного
державного реєстру:
18.02.2004, 16.02.2005, 1 066 120 0000 001068



Згідно
з оригіналом

Директор ТОВ «Альтернатива»
Аракс'єв В.О.

Згідно
з оригіналом

Привітання, ім'я та по батьковій особі, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати документи, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

АРАКЧЕВ ВАЛЕРІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ – керівник

Привітання, ім'я та по батьковій особі, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати документи, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

відомості відсутні

Дата та номер запису про вливання на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистички, Міндохідів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

19.02.2004, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,

21680000

24.02.2004, 7191/6260, ДПІ У ДАРНИЦЬКОМУ Р-НІ ГУ МІНДОХОДІВ У

М.КІЄВІ, 38748099 (дані про взяття на облік як платника

податків)

04.06.2013, 03-48084, ППТ У ДАРНИЦЬКОМУ Р-НІ ГУ МІНДОХОДІВ У

М.КІЄВІ, 38748099 (дані про взяття на облік як платника єдиного

внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

91.02 Функціонування музеїв

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

03-48084

Клас професійного ризику впровадження названого єдиного внеску на основним видом його економічної діяльності:

9

Дата та час видачі витягу:

24.01.2014 14:14:53

Державний реєстратор



МАЙСТРУК О.І.

ЗАТВЕРДЖУЮ:

*Заступник директора Департаменту
комунікацій, власного м.Київ*

Плетніков І.О.

" 23 " листопада 2016 р.

**Висновок
про вартість майна**

Суб'єкт оціночної діяльності Товариство з обмеженою відповідальністю «АВАНТАЖ-КОНСАЛТ», що діє на підставі Сертифіката суб'єкта оціночної діяльності від 15.06.2015р. № 502/15 та згідно договору з Товариством з обмеженою відповідальністю «Альтернатива» від 10 листопада 2016 року № 73/16-НО, виконав незалежну оцінку майна, а саме: нежилого будинку загальною площею 1419,30 кв.м, що перебуває на балансі Комунального підприємства «Київжитлоспецексплуатація» та розташований за адресою: м. Київ, вулиця Богдана Хмельницького, 34, літ. Б, Б, з метою визначення ринкової вартості для розрахунку орендної плати.

На базі результатів проведеної оцінки, враховуючи мету оцінки, був сформований висновок про наступне:

Ринкова вартість об'єкта оцінки станом на 31 жовтня 2016 року становить:

34 859 700 (тридцять чотири мільйони вісімсот п'ятдесят дев'ять тисяч сімсот) гривень. 00 копійок (без ПДВ)

(у тому числі вартість 1 кв.м становить 24 561,19 грн., без урахування ПДВ)
ПДВ – 6 971 940 (шість мільйонів дев'ятсот сімдесят одна тисяча дев'ятсот сорок) гривень. 00 копійок

Вартість об'єкта оцінки, з урахуванням ПДВ, становить:

41 831 640 (сорок один мільйон вісімсот тридцять одна тисяча шістсот сорок) гривень. 00 копійок

При визначенні вартості об'єкта оцінки оцінювачами були застосовані наступні методичні підходи: дохідний та порівняльний.

Строк дії звіту та висновку про вартість: 6 місяців від дати оцінки.

ДИРЕКТОР ТОВ «АВАНТАЖ-КОНСАЛТ»

(кваліфікаційні свідоцтва оцінювача ФДМУ МФ №2793 від 25.12.2004р., МФ №4520 від 16.09.2006р., ЦМК №173 від 25.12.2004р. та свідоцтво про державну реєстрацію № 4970 від 29.11.2006р.)

ОЦІНЮВАЧ

(кваліфікаційні свідоцтва оцінювача ФДМУ від 28.02.2004р., МФ №856 від 03.07.2010р., МФ № 7593 та свідоцтво про державну реєстрацію від 22.09.2010р. № 8432)

Рецензія

на «Звіт про оцінку № 73/16-НО. Об'єкт оцінки: нежитловий будинок площею 1419,30 кв.м, що знаходиться на балансі КП «Київжитлоспецексплуатація», за адресою: м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 34, літ. Б, Б», виконаний суб'єктом оціночної діяльності – ТОВ «АВАНТАЖ-КОНСАЛТ»

Підстава для проведення рецензування	Стаття 13 Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні". Службова записка від 22.11.2016 № 05/19-955
Об'єкт рецензування	«Звіт про оцінку № 73/16-НО. Об'єкт оцінки: нежитловий будинок площею 1419,30 кв.м, що знаходиться на балансі КП «Київжитлоспецексплуатація», за адресою: м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 34, літ. Б, Б»
Напрямок та спеціалізація оцінки майна	1.1 – Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі експертна грошова оцінка земельних ділянок
Строк проведення рецензування	з 23.11.2016
Відомості про суб'єкта оціночної діяльності, який здійснив оцінку	
Суб'єкт оціночної діяльності та його ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	ТОВ «АВАНТАЖ-КОНСАЛТ» Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ – 38241267
Адреса (місцезнаходження, місце проживання)	03151, м.Київ, просп. Повітрофлотський, буд. 54, літ. А
Сертифікат суб'єкта оціночної діяльності	№ 502/15 від 15.06.2015 (термін до 15.06.2018)
Відомості про оцінювачів, які проводили оцінку	
Оцінювач	Руденко Наталя Віталіївна
Кваліфікаційні документи оцінювача	Кваліфікаційне свідоцтво оцінювача від 28.02.2004 МФ № 956 Посвідчення про підвищення кваліфікації оцінювача від 12.02.2015 МФ № 1281-ПК
Свідоцтво про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів	Свідоцтво про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів від 22.09.2010 № 8432
Саморегульована організація оцінювачів, членом якої є оцінювач	Немає даних
Відомості про рецензента	
Рецензент	Романенко Максим Анатолійович
Кваліфікаційні документи оцінювача	Кваліфікаційне свідоцтво оцінювача від 12.12.2009 МФ №7250 Посвідчення про підвищення кваліфікації оцінювача від 30.10.2015 МФ № 1389-ПК
Свідоцтво про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів	Свідоцтво про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів від 24.03.2010 № 8165
Строк практичної діяльності з оцінки майна	Строк практичної діяльності з оцінки майна понад 6 років
Установа, де працює рецензент, та його посада	Заступник начальника управління моніторингу – начальник відділу оцінки Департаменту комунальної власності м. Києва

За результатами рецензування звіту про оцінку майна встановлено так:


Складові елементи (показники) звіту про оцінку майна, які оцінюються рецензентом	Характеристика складових елементів, їх відповідність вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна
Підстава для проведення оцінки	Договір № 73/16-НО від 10.11.2016 між Суб'єктом оціночної діяльності ТОВ «АВАНТАЖ-КОНСАЛТ» та ТОВ «Альтернатива»
Об'єкт оцінки	Нежитловий будинок площею 1419,30 кв.м, що розташований за адресою: м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 34, літ. Б,Б'
Основні ціноутворюючі характеристики та показники об'єкта оцінки, які дають змогу його ідентифікувати	В звіті зазначено балансову приналежність об'єкта оцінки (балансоутримувач – КП «Київжитлоспецексплуатація») Площа (кв.м.): 1419,30 Об'єм (куб.м.): немає даних Поверх: 1, 2, 3, 4 Середньозважений знос (%): немає даних Капітальність: I Рік будівництва: немає даних
Дата оцінки	31.10.2016
Мета оцінки	Визначення ринкової вартості об'єкта оцінки з метою використання результатів звіту для розрахунку орендної плати
Вид вартості (база оцінки)	Вид вартості – ринкова. Абз.2 п.19 Методики оцінки об'єктів оренди, затвердженої постановою КМУ від 10.08.1995 № 629
Використані методичні підходи, методи оцінки та наявність обґрунтування їх застосування	Дохідний, порівняльний Застосування методичних підходів та методів оцінки аргументовано
Обмеження щодо застосування результатів оцінки (у разі наявності)	Висновок про вартість майна не містить припущень та застережень щодо застосування оцінки
Величина вартості майна, визначена у звіті про оцінку майна	Визначена суб'єктом оціночної діяльності ринкова вартість об'єктів оцінки станом на дату оцінки (без ПДВ) становить 34 859 700,00 грн. або 1 367 264,16 дол. США, з розрахунку 24 561,19 грн. за 1 кв.м (963,34 дол. США)
Склад вихідних даних, копії яких містяться у додатках до звіту про оцінку майна, та інша інформація, використана у звіті про оцінку майна, фотографії об'єкта оцінки та його складових	Звіт містить у собі фотоматеріали, інформацію балансоутримувача, дані мережі Інтернет
Наявність переліку нормативно-правових актів, використаної літератури та довідкових даних, відповідно до яких проводилась оцінка	Перелік нормативно-правових актів представлений в повному обсязі
Наявність аналізу зовнішніх факторів та ринку подібного майна	Звіт містить характеристику розташування об'єкта, прилеглої забудови, інфраструктури та аналіз ринку подібного майна
Наявність аналізу існуючого стану використання об'єкта оцінки та визначення умов його найбільш ефективного (раціонального) використання	Звіт містить аналіз існуючого стану використання об'єкта оцінки та висновки аналізу щодо найбільш ефективного використання

Наявність розрахунків, що відповідають методичним підходам, методам та оціночним процедурам, за допомогою яких отримано висновок про вартість	Розрахунки відповідають змісту методичних підходів, методів та оціночних процедур, за допомогою яких отримано висновок про вартість майна
Обґрунтованість зроблених оціночних припущень, на підставі яких проводилась оцінка (у разі їх наявності)	Звіт не містить припущень на підставі яких проводилась оцінка
Висновок про вартість та його відповідність вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна	Висновок про вартість відповідає вимогам п.60 НС №1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав»

Висновки рецензента

Висновок про правову можливість проведення оцінки виконавцем звіту про оцінку майна	Станом на дату підписання звіту юридична та фізична особи мали необхідні сертифікат та свідоцтво, тобто мали право на проведення оцінки майна
Висновок про обґрунтованість виконавцем звіту вибору виду вартості та її відповідність вимогам нормативно-правових вимог з оцінки майна	Обраний вид вартості відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна
Висновок про зібрані виконавцем звіту вихідні дані та іншу інформацію, необхідну для оцінки майна	Обсяг зібраних виконавцем звіту вихідних даних достатній для здійснення оцінки запропонованого майна
Висновок про відповідність і правильність застосування під час оцінки методичних підходів, методів та оціночних процедур, а також обґрунтованість зроблених припущень	Методичні підходи, методи та оціночні процедури застосовані правильно, відповідно до вимог нормативно-правових актів з оцінки майна
Загальний висновок	«Звіт про оцінку № 73/16-НО. Об'єкт оцінки: нежитловий будинок площею 1419,30 кв.м, що знаходиться на балансі КП «Київжитлоспецексплуатація», за адресою: м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 34, літ. Б,Б'» в цілому відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна, але має незначні недоліки, що не вплинули на достовірність оцінки.
Склад звіту про оцінку майна	1 том, 88 арк. (з додатками)

Рецензент


(підпис)

Романенко М. А.

23.11.2016
(дата складання рецензії)