



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ

вул. Прорізна, 15, м. Київ, 01601, тел. (044) 254-06-00, тел./факс: (044) 279-05-29
E-mail: zagal@nads.gov.ua, сайт: www.nads.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 37819430

від _____ 20__ р. № _____

На № _____ від _____ 20__ р..

Ользі Яневич-Федишиній
foi+request-89477-76ff0869
@dostup.pravda.com.ua

Шановна пані Ольго.

НАДС в межах повноважень розглянув Ваше звернення від 15 липня 2021 року, яке надійшло від Міністерства освіти і науки України листом від 22 липня 2021 року № 1/12-3765.

Згідно зі статтею 50 Закону України «Про державну службу» (далі – Закон) заробітна плата державного службовця складається з: посадового окладу; надбавки за вислугу років; надбавки за ранг державного службовця; премії (у разі встановлення).

Відповідно до абзацу восьмого пункту 14 розділу XI «Прикінцеві та перехідні положення» Закону керівники державної служби протягом двох років з дня набрання чинності Законом у межах економії фонду оплати праці мають право встановлювати державним службовцям додаткові стимулюючі виплати відповідно до Положення про застосування стимулюючих виплат, що затверджується Кабінетом Міністрів України.

Пунктом 2 розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України від 19 вересня 2019 року № 117-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо перезавантаження влади» встановлено, що норми абзацу восьмого пункту 14 розділу XI «Прикінцеві та перехідні положення» Закону застосовуються по 31 грудня 2021 року.

Згідно із пунктами 1-5 Положення про застосування стимулюючих виплат державним службовцям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 (далі – Положення), керівники державної служби в державному органі мають право встановлювати державним службовцям у межах економії фонду оплати праці додаткові стимулюючі виплати.

Положення визначає механізм застосування стимулюючих виплат державним службовцям з метою посилення мотивації працівників державних органів до високопрофесійної, результативної та високоякісної роботи.

До додаткових стимулюючих виплат державним службовцям належать надбавки:

- за інтенсивність праці;
- за виконання особливо важливої роботи.

Надбавка за інтенсивність праці та надбавка за виконання особливо важливої роботи (далі - надбавки) встановлюються державним службовцям у відсотках до посадового окладу.

Надбавки встановлюються згідно з наказом (розпорядженням) керівника державної служби в державному органі.

Надбавка за інтенсивність праці встановлюється державним службовцям з урахуванням таких критеріїв:

- якість і складність підготовлених документів;
- терміновість виконання завдань, опрацювання та підготовки документів;
- ініціативність у роботі.

Враховуючи викладене, у межах економії фонду оплати праці керівник державної служби має право встановлювати державним службовцям додаткові стимулюючі виплати відповідно до абзацу восьмого пункту 14 розділу XI «Прикінцеві та перехідні положення» Закону.

Разом з тим повноваження комісії з ліквідації державного органу визначені Порядком здійснення заходів, пов'язаних з утворенням, реорганізацією або ліквідацією міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2011 року № 1074 (далі – Порядок № 1074).

Пунктом 18 Порядку № 1074 встановлено, що до комісії з припинення органу виконавчої влади або територіального органу з моменту затвердження її персонального складу переходять повноваження щодо управління справами у частині забезпечення здійснення заходів, пов'язаних з реорганізацією або ліквідацією відповідно органу виконавчої влади або територіального органу.

Відповідно до абзацу першого пункту 16 Голова комісії з припинення органу виконавчої влади затверджує в триденний строк її персональний склад, до якого обов'язково входять працівники юридичної, кадрової, бухгалтерської служб органу виконавчої влади, що припиняється, представники Мінфіну, ДПС, Казначейства, Укрдержархіву та інших заінтересованих центральних органів виконавчої влади, а також у разі потреби посадові особи утвореного органу виконавчої влади.

Перелік повноважень Голови комісії з ліквідації державного органу визначений пунктом 21 Порядку № 1074.

Крім того, відповідно до статті 19 Конституції України органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Частиною третьою статті 13 Закону визначено, що НАДС забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби; надає роз'яснення з питань застосування Закону та інших нормативно-правових актів у сфері державної служби.

НАДС не уповноважений надавати роз'яснення положень Порядку № 1074.

Окремо повідомляємо, що листи міністерств, інших центральних органів виконавчої влади мають лише роз'яснювальний (інформаційний) характер і не встановлюють правових норм.

З повагою

Голова



Наталія АЛЮШИНА