



**ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ  
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ  
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ  
В ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

26 січня 2021 року

**ЛЬВІВ**

№ 11 /К

*Про преміювання працівників Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області*

Відповідно до ст. ст. 50, 52 Закону України «Про державну службу», Положення про преміювання державних службовців Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області із змінами, у зв'язку з утвореною економією фонду заробітної плати, враховуючи результати роботи за січень 2021 року, добросовісне ставлення до виконання службових обов'язків,

НАКАЗУЮ:

1. Преміювати працівників Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області у січні 2021 року, у відсотковому відношенні до фактично відпрацьованого часу, згідно поданого таблицю, а саме:  
**Крушельницьку Наталію Ярославівну** – начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності – головного бухгалтера в розмірі 30% посадового окладу;  
**Колодій Оксану Михайлівну** – завідувача сектору по роботі з персоналом в розмірі 30% посадового окладу;  
**Волюбусву Наталію Володимирівну** – завідувача сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики в розмірі 30% посадового окладу;  
**Курдибана Зоряна Петровича** – завідувача сектору з питань управління об'єктами державного майна в розмірі 30% посадового окладу;  
**Монянчин Марію Михайлівну** – заступника начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності – головного бухгалтера в розмірі 30% посадового окладу;  
**Куцір Олену Андріївну** – в.о. завідувача юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу;  
**Лису Наталію Мирославівну** – головного спеціаліста сектору по роботі з персоналом в розмірі 30% посадового окладу;  
**Дулєбко Василю Василівну** – головного спеціаліста юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу;  
**Фітель Галину Степанівну** – головного спеціаліста сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики в розмірі 30% посадового окладу;  
**Равліва Юрія Андрійовича** – головного спеціаліста сектору з питань управління об'єктами державного майна в розмірі 30% посадового окладу;  
**Кудеравець Лесю Олегівну** – провідного спеціаліста сектору з питань управління об'єктами державного майна в розмірі 30% посадового окладу;  
**Семенів Ірину Петрівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Буряк Наталію Ярославівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;  
**Брильовську Надію Богданівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;  
**Ярему Уляну Петрівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;  
**Яцишин Оксану Миколаївну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;  
**Мацелюх Наталію Михайлівну** – головного спеціаліста сектору по роботі з персоналом в розмірі 30% посадового окладу;  
**Кавалець Лесю Петрівну** - головного спеціаліста юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу.

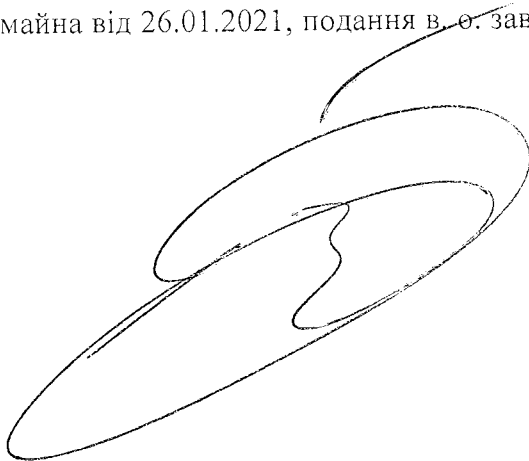
**Дудич Мирославу Романівну** – головного спеціаліста сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики в розмірі 30% посадового окладу.

**Соляр Катерину Андріївну** - головного спеціаліста (по роботі зі зверненнями та доступу до публічної інформації) в розмірі 30% посадового окладу

2. Відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності територіального управління виплату премії проводити за рахунок економії фонду заробітної плати за січень 2021 року.

Підстава: подання заступника начальника територіального управління від 26.01.2021, подання начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності – головного бухгалтера від 26.01.2021, подання завідувача сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики від 26.01.2021, подання завідувача сектору по роботі з персоналом від 26.01.2021, подання завідувача сектору з питань управління об'єктами державного майна від 26.01.2021, подання в. о. завідувача юридичного сектору від 26.01.2021.

**Начальник  
територіального управління**



**В. С. Дейнека**



**ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ  
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ  
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ  
В ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

27 січня 2021 року

**ЛЬВІВ**

№ 14/21

*Про преміювання начальника та заступника  
начальника Територіального управління  
державної судової адміністрації України  
в Львівській області*

Відповідно до ст. ст. 50, 52 Закону України «Про державну службу», Положення про преміювання державних службовців Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області із змінами та доповненнями, у зв'язку з утвореною економією фонду заробітної плати, враховуючи результати роботи за січень 2021 року, добросовісне ставлення до виконання службових обов'язків,

НАКАЗУЮ:

1. Преміювати **Дейнеку Віктора Степановича** – начальника Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області в розмірі 30% від посадового окладу у відсотковому відношенні до фактично відпрацьованого часу, згідно поданого табелю.
2. Преміювати **Коник Марію Яремівну** – заступника начальника Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області в розмірі 30% від посадового окладу у відсотковому відношенні до фактично відпрацьованого часу, згідно поданого табелю.
3. Відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності територіального управління виплату проводити за рахунок економії фонду заробітної плати за січень 2021 року.

Підстава: подання Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області за погодженням начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності - головного бухгалтера від 22.01.2021 року № 02 – 189/21, погодження Державної судової адміністрації України від 27.01.2021 року № 11-1564/21.

**Начальник  
територіального управління**

**В. С. Дейнека**



**ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ  
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ  
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ  
В ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

25 лютого 2021 року

**ЛЬВІВ**

№ 18/Ж

*Про преміювання начальника та заступника  
начальника Територіального управління  
державної судової адміністрації України  
в Львівській області*

Відповідно до ст. ст. 50, 52 Закону України «Про державну службу», Положення про преміювання державних службовців Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області із змінами та доповненнями, у зв'язку з утвореною економією фонду заробітної плати, враховуючи результати роботи за лютий 2021 року, добросовісне ставлення до виконання службових обов'язків,

НАКАЗУЮ:

1. Преміювати **Дейнеку Віктора Степановича** – начальника Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області в розмірі 30% від посадового окладу у відсотковому відношенні до фактично відпрацьованого часу, згідно поданого табелю.

2. Преміювати **Коник Марію Яремівну** – заступника начальника Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області в розмірі 30% від посадового окладу у відсотковому відношенні до фактично відпрацьованого часу, згідно поданого табелю.

3. Відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності територіального управління виплату проводити за рахунок економії фонду заробітної плати за лютий 2021 року.

Підстава: подання Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області за погодженням начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності - головного бухгалтера від 22.02.2021 року № 02 – 415/21, погодження Державної судової адміністрації України від 25.02.2021 року № 11-3559/21.

Начальник  
територіального управління

  
В. С. Дейнека



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ  
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ  
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ  
В ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

25 лютого 2021 року

ЛЬВІВ

№ 20 /К -

*Про преміювання працівників Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області*

Відповідно до ст. ст. 50, 52 Закону України «Про державну службу», Положення про преміювання державних службовців Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області із змінами, у зв'язку з утвореною економією фонду заробітної плати, враховуючи результати роботи за лютий 2021 року, добросовісне ставлення до виконання службових обов'язків,

НАКАЗУЮ:

1. Преміювати працівників Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області у лютому 2021 року, у відсотковому відношенні до фактично відпрацьованого часу, згідно поданого табелю, а саме:  
**Крушельницьку Наталію Ярославівну** – начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності – головного бухгалтера в розмірі 30% посадового окладу;  
**Колодій Оксану Михайлівну** – завідувача сектору по роботі з персоналом в розмірі 30% посадового окладу;  
**Волобуєву Наталію Володимирівну** – завідувача сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики в розмірі 30% посадового окладу;  
**Курдибана Зоряна Петровича** – завідувача сектору з питань управління об'єктами державного майна в розмірі 30% посадового окладу;  
**Монянчин Марію Михайлівну** – заступника начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності – головного бухгалтера в розмірі 30% посадового окладу;  
**Злепко Ірину Іванівну** – завідувача юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу;  
**Лису Наталію Мирославівну** – головного спеціаліста сектору по роботі з персоналом в розмірі 30% посадового окладу;  
**Дулебко Василю Василівну** – головного спеціаліста юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу;  
**Куцір Олену Андріївну** – головного спеціаліста юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу;  
**Фігель Галину Степанівну** – головного спеціаліста сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики в розмірі 30% посадового окладу;  
**Равліва Юрія Андрійовича** – головного спеціаліста сектору з питань управління об'єктами державного майна в розмірі 30% посадового окладу;  
**Кудеравець Лесю Олегівну** – провідного спеціаліста сектору з питань управління об'єктами державного майна в розмірі 30% посадового окладу;

**Семенів Ірину Петрівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Буряк Наталію Ярославівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Брильовську Надію Богданівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Ярему Уляну Петрівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Яцишин Оксану Миколаївну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Мацелюх Наталію Михайлівну** – головного спеціаліста сектору по роботі з персоналом в розмірі 30% посадового окладу;

**Кавалець Лесю Петрівну** - головного спеціаліста юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу.

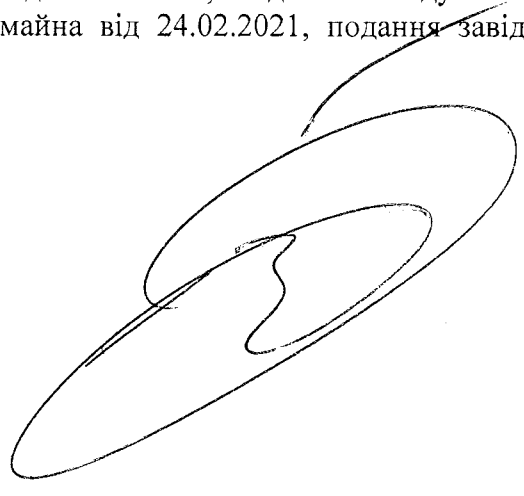
**Дудич Мирославу Романівну** – головного спеціаліста сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики в розмірі 30% посадового окладу.

**Соляр Катерину Андріївну** - головного спеціаліста (по роботі зі зверненнями та доступу до публічної інформації) в розмірі 30% посадового окладу

2. Відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності територіального управління виплату премії проводити за рахунок економії фонду заробітної плати за лютий 2021 року.

Підстава: подання заступника начальника територіального управління від 24.02.2021, подання начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності – головного бухгалтера від 24.02.2021, подання завідувача сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики від 24.02.2021, подання завідувача сектору по роботі з персоналом від 24.02.2021, подання завідувача сектору з питань управління об'єктами державного майна від 24.02.2021, подання завідувача юридичного сектору від 24.02.2021.

**Начальник  
територіального управління**



**В. С. Дейнека**



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ  
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ  
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ  
В ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

ЛЬВІВ

№ 28 /Ж

24 березня 2021 року

*Про преміювання працівників Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області*

Відповідно до ст. ст. 50, 52 Закону України «Про державну службу», Положення про преміювання державних службовців Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області із змінами, у зв'язку з утвореною економією фонду заробітної плати, враховуючи результати роботи за березень 2021 року, добросовісне ставлення до виконання службових обов'язків,

НАКАЗУЮ:

1. Преміювати працівників Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області у березні 2021 року, у відсотковому відношенні до фактично відпрацьованого часу, згідно поданого табелю, а саме:  
**Крушельницьку Наталію Ярославівну** – начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності – головного бухгалтера в розмірі 30% посадового окладу;  
**Колодій Оксану Михайлівну** – завідувача сектору по роботі з персоналом в розмірі 30% посадового окладу;  
**Волобуєву Наталію Володимирівну** – завідувача сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики в розмірі 30% посадового окладу;  
**Курдибана Зоряна Петровича** – завідувача сектору з питань управління об'єктам державного майна в розмірі 30% посадового окладу;  
**Монянчин Марію Михайлівну** – заступника начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності – головного бухгалтера в розмірі 30% посадового окладу;  
**Злепко Ірину Іванівну** – завідувача юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу;  
**Лису Наталію Мирославівну** – головного спеціаліста сектору по роботі з персоналом в розмірі 30% посадового окладу;  
**Дулєбко Василю Василівну** – головного спеціаліста юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу;  
**Куцір Олену Андріївну** – головного спеціаліста юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу;  
**Фітель Галину Степанівну** – головного спеціаліста сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики в розмірі 30% посадового окладу;  
**Равліва Юрія Андрійовича** – головного спеціаліста сектору з питань управління об'єктам державного майна в розмірі 30% посадового окладу;  
**Кудеравець Лесю Олегівну** – провідного спеціаліста сектору з питань управління об'єктам державного майна в розмірі 30% посадового окладу;

**Семенів Ірину Петрівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Буряк Наталію Ярославівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Брильовську Надію Богданівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Ярему Уляну Петрівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Яцишин Оксану Миколаївну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Мацелюх Наталію Михайлівну** – головного спеціаліста сектору по роботі з персоналом в розмірі 30% посадового окладу;

**Кавалець Лесю Петрівну** - головного спеціаліста юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу.

**Дудич Мирославу Романівну** – головного спеціаліста сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики в розмірі 30% посадового окладу.

**Соляр Катерину Андріївну** - головного спеціаліста (по роботі зі зверненнями та доступу до публічної інформації) в розмірі 30% посадового окладу

2. Відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності територіального управління виплату премії проводити за рахунок економії фонду заробітної плати за березень 2021 року.

Підстава: подання заступника начальника територіального управління від 24.03.2021, подання начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності – головного бухгалтера від 24.03.2021, подання завідувача сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики від 24.03.2021, подання завідувача сектору по роботі з персоналом від 24.03.2021, подання завідувача сектору з питань управління об'єктами державного майна від 24.03.2021, подання завідувача юридичного сектору від 24.03.2021.

**Начальник  
територіального управління**



**В. С. Дейнека**





**ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ  
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ  
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ  
В ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

22 квітня 2021 року

**ЛЬВІВ**

№ 40 /К

***Про преміювання працівників Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області***

Відповідно до ст. ст. 50, 52 Закону України «Про державну службу», Положення про преміювання державних службовців Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області із змінами, у зв'язку з утвореною економією фонду заробітної плати, враховуючи результати роботи за квітень 2021 року, добросовісне ставлення до виконання службових обов'язків,

**НАКАЗУЮ:**

1. Преміювати працівників Територіального управління державної судової адміністрації України в Львівській області у квітні 2021 року, у відсотковому відношенні до фактично відпрацьованого часу, згідно поданого табелю, а саме:  
**Крушельницьку Наталію Ярославівну** – начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності – головного бухгалтера в розмірі 30% посадового окладу;  
**Коледій Оксану Михайлівну** – завідувача сектору по роботі з персоналом в розмірі 30% посадового окладу;  
**Волобуєву Наталію Володимирівну** – завідувача сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики в розмірі 30% посадового окладу;  
**Курдибана Зоряна Петровича** – завідувача сектору з питань управління об'єктами державного майна в розмірі 30% посадового окладу;  
**Мондичин Марію Михайлівну** – заступника начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності – головного бухгалтера в розмірі 30% посадового окладу;  
**Зленко Ірину Іванівну** – завідувача юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу;  
**Липу Наталію Мирославівну** – головного спеціаліста сектору по роботі з персоналом в розмірі 30% посадового окладу;  
**Дудяк Василіну Василівну** – головного спеціаліста юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу;  
**Курій Олену Андріївну** – головного спеціаліста юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу;  
**Фігель Галину Степанівну** – головного спеціаліста сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики в розмірі 30% посадового окладу;  
**Равліна Юрія Андрійовича** – головного спеціаліста сектору з питань управління об'єктами державного майна в розмірі 30% посадового окладу;  
**Кудравець Лесю Олегівну** – провідного спеціаліста сектору з питань управління об'єктами державного майна в розмірі 30% посадового окладу;

**Семенів Ірину Петрівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Буряк Наталію Ярославівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Бриньовську Надію Богданівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Яремю Уляну Петрівну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Яшишин Оксану Миколаївну** – головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності в розмірі 30% посадового окладу;

**Маченюк Наталію Михайлівну** – головного спеціаліста сектору по роботі з персоналом в розмірі 30% посадового окладу;

**Камінець Лесю Петрівну** - головного спеціаліста юридичного сектору в розмірі 30% посадового окладу.

**Драма Мирославу Романівну** – головного спеціаліста сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики в розмірі 30% посадового окладу.

**Сивар Катерину Андріївну** - головного спеціаліста (по роботі зі зверненнями та доступу до інформаційної інформації) в розмірі 30% посадового окладу

Відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності територіального управління виплату премії проводити за рахунок економії фонду заробітної плати за квітень 2021 року.

Підстава: подання заступника начальника територіального управління від 21.04.2021, подання начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності – головного бухгалтера від 21.04.2021, подання завідувача сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики від 21.04.2021, подання завідувача сектору по роботі з персоналом від 21.04.2021, подання завідувача сектору з питань управління об'єктами державного майна від 21.04.2021, подання завідувача юридичного сектору від 21.04.2021.

Начальник  
територіального управління

**В. С. Дейнека**