ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
КИЇВПАСТРАНС

04070, м. Київ, Набережне шосе, 2, тел. (044) 2546503, факс (044) 2795231
Код ЄДРПОУ 31725604, р/р 2600600012840 в ВАТ КБ "Хрещатик" м. Києва, МФО 300670

_____ № _____
на № 567(3) від 12.05.2014

Гр. Джон Шерідан <for+request-896- f2baae21@dostup.pravda. com.ua>
Копія: Управління інформаційного забезпечення та доступу
до публічної інформації

Шановний пане Джон!

Згідно з дорученням першого заступника керівника апарату виконавчого органу Київської міської державної адміністрації А.Почтарьова в комунальному підприємстві «Київпастранс» розглянуто Ваш запит стосовно роботи контролерів пасажирського транспорту.

Повідомляємо, що робота контролерів пасажирського транспорту регламентується діючим законодавством, зокрема: Кодексом України про адміністративні правопорушення, Законом України «Про автомобільний транспорт», Законом України «Про міський електричний транспорт», Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, Правилами надання населенню послуг з перевезень міським електротранспортом, Правилами користування трамваєм і тролейбусом у містах України. Посадова інструкція контролера пасажирського транспорту розроблена у відповідності з вищезгаданими нормативно-правовими документами для внутрішнього службового користування.

Порядок накладення адміністративних стягнень передбачений Кодексом України про адміністративні правопорушення, яким визначені як розміри адміністративних стягнень, так і перелік та повноваження осіб, які мають право їх накладати.

Відповідно до п. 6.3. Правил користування трамваєм і тролейбусом у містах України, штрафи за порушення даних правил накладаються уповноваженими на те особами і стягуються на місці.

За бажанням пасажира штраф може бути сплаченим поза рухомим складом.

Відповідно до ст. 258 та 259 Кодексу України про адміністративні правопорушення, якщо порушник оспорює стягнення, що на нього накладається, то складається протокол про адміністративне правопорушення, а з метою складання протоколу порушник може бути доставлений в міліцію або в штаб добровільної народної дружини по охороні громадського порядку. Після складання протоколу розглядається справа про адміністративне правопорушення і виноситься постанова по справі.

Після чого, отримавши копію постанови, правопорушник матиме змогу оплатити штраф через банківську установу.

З повагою,
заступник генерального директора С. Литвинов