

Додаток № 21  
до наказу № 29 від «29» 12 2012 р.

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Начальник СМЗП КП «Київпастранс»

О. Осипенко

Наказ № 29 від «29» 12 2012 р.



**Посадова інструкція  
провідного економіста  
Служби міських залізничних перевезень комунального підприємства  
«Київпастранс»**

**I. Загальні положення**

1. Провідний економіст належить до професійної групи «Професіонали».
2. Провідний економіст призначається та звільняється з посади за наказом начальника Служби за погодженням головного економіста з дотриманням вимог Кодексу законів про працю України.
3. Провідний економіст безпосередньо підпорядковується головному економісту.
4. Провідний економіст в своїй роботі керується:
  - постановами, розпорядженнями, наказами, іншими керівними, методичними та нормативними матеріалами з організації праці та заробітної плати;
  - положеннями про Службу МЗП;
  - посадовою інструкцією;
  - правилами внутрішнього розпорядку;
  - правилами експлуатації комп'ютерної техніки та інструкціями з охорони праці;
  - основами трудового законодавства.

**II. Завдання та обов'язки**

Провідний економіст:

1. Здійснює роботу з удосконалення організації праці, форм і систем заробітної плати, матеріального та морального стимулювання.
2. Розробляє проекти перспективних річних планів з праці та заробітної плати Служби та підрозділів, планів підвищення продуктивності праці, вдосконалення її організації.
3. Розраховує фонди заробітної плати і чисельність працюючих з урахуванням необхідності найбільш раціонального використання трудових