



У К Р А Ї Н А

ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ



ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ

вул. Сумська, 64, м. Харків, 61002

тел. +38 (057) 760-77-42, +38 (057) 725-20-60, факс +38 (057) 760-77-41

E-mail: osvita@city.kharkov.ua, сайт: <http://www.kharkivosvita.net.ua>, код ЄДРПОУ 22704183

02.08.2021 № 2264/05-14/21

ОЛЕНА

[foi+request-90095-

0ce46368@dostup.pravda.com.ua]

На № \_\_\_\_\_

Шановна пані Олено!

Департамент освіти спільно з Адміністрацією Шевченківського району Харківської міської ради у відповідь на Ваш запит на інформацію від 27.07.2021 щодо низки питань щодо діяльності Харківського ліцею № 149 Харківської міської ради Харківської області (далі – ХЛ № 149) повідомляє наступне.

1. Загальна площа приміщень ХЛ № 149 складає 8 508,9 м<sup>2</sup>, відповідно до технічного паспорту на громадський будинок, виданого Харківським міським бюро технічної інвентаризації.

2. Кількість технічних працівників у штатному розкладі ХЛ № 149, які задіяні у прибиранні приміщень школи, класних кімнат, складає 12,75 ставок (копії штатного розпису та наказу від 15.03.2021 № 22-к «Про розподіл функціональних обов'язків прибиральниць службових приміщень» додаються на 3 арк.).

3. Загальна площа приміщень, яка прибирається технічними працівниками за бюджетний кошт, складає 5 698,6 м<sup>2</sup>.

4. Кабінетів та класних кімнат, які не входять до площі ХЛ № 149, що прибирається за бюджетні кошти, немає.

5. Станом на 30.07.2021 вакантними є 1,5 ставки прибиральника службових приміщень.

6. Копія Робочої інструкції прибиральника службових приміщень ХЛ № 149 додається на 2 арк.

7. , 8. До обов'язків технічного працівника віднесено прибирання класних кімнат 1–4-х класів, 5–7-х класів. Вологе прибирання проводиться після закінчення останнього навчального заняття згідно з розділом IV Система забезпечення життєдіяльності «Санітарного регламенту для закладів загальної

середньої освіти», затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205 (далі – Санітарний регламент), відповідно до п. 3.4 Робочої інструкції прибиральника службових приміщень ХЛ № 149.

9. Підготовка класних кімнат (кабінетів) до нового навчального року здійснюється технічними працівниками ХЛ № 149 згідно з розділом IV Санітарного регламенту, відповідно до п. 3.3; 3.5; 3.7; 3.8 Робочої інструкції прибиральника службових приміщень ХЛ № 149.

10. ХЛ № 149 не здає приміщення в оренду.

Додатки на 5 аркушах.

З повагою

Начальник загального відділу, відповідальний  
за організацію роботи щодо забезпечення  
доступу до публічної інформації



М.М. ЗАКІПНИЙ