



**АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ  
ТА ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ УКРАЇНИ  
(АДМІНІСТРАЦІЯ ДЕРЖСПЕЦЗВ'ЯЗКУ)**

вул. Солом'янська, 13, м. Київ, 03110, тел. (044) 281-92-10, факс: (044) 281-94-83,  
e-mail: info@dsszzi.gov.ua, сайт: www.dsszzi.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 34620942

30.07.2021 № 04/04-3564

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Legal informatics –  
electronic edition  
foi+request-90143-  
aea059fa@dostup.pravda.com.ua

За результатами опрацювання запитів на отримання публічної інформації (вх. Адміністрації Держспецзв'язку від 28.07.2021 №№ 80-I) надсилаємо скановані копії таких наказів Адміністрації Держспецзв'язку:

від 05 червня 2018 року № 355 «Про розподіл обов'язків»;

від 12 липня 2018 року № 432 «Про внесення змін до наказу Адміністрації Держспецзв'язку від 05 червня 2018 року № 355»;

від 02 квітня 2019 року № 199 «Про внесення змін до наказу Адміністрації Держспецзв'язку від 05.06.2018 № 355 «Про розподіл обов'язків»».

Додаток: на 29 арк.

Голова Служби

Юрій ЩИГОЛЬ



КОМУНІКАЦІЇ

Прим. № \_\_\_\_\_

АДМІНІСТРАЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ  
ТА ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ УКРАЇНИ

**НАКАЗ**

м. Київ

№ 432

12.07.2018

Про внесення змін до наказу  
Адміністрації Держспецзв'язку  
від 5 червня 2018 року № 355

Відповідно до Закону України "Про Державну службу спеціального зв'язку та захисту інформації України", Положення про Адміністрацію Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 вересня 2014 року № 411 (із змінами), та з метою приведення актів організаційно-розпорядчого характеру Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України у відповідність до Закону України "Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків"

**НАКАЗУЮ:**

Внести зміни до наказу Адміністрації Держспецзв'язку від 5 червня 2018 року № 355 "Про розподіл обов'язків", виклавши пункти 2.7 та 2.8 Розділу II Розподілу обов'язків між Головою Держспецзв'язку, першим заступником Голови Держспецзв'язку та заступником Голови Держспецзв'язку у такій редакції:

"2.7. Виконує функції:

заступника керівника спеціалізованої служби зв'язку та оповіщення цивільного захисту;

співголови комісії Фонду державного майна України та Адміністрації Держспецзв'язку з питань державного майна, що не увійшло до статутного капіталу ПАТ "Укртелеком", але яке перебуває на його балансі.

2.8. Виконує обов'язки уповноваженої особи (координатора) з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії насильству за ознакою статі."

Голова Служби  
генерал-лейтенант



Л.О. Євдоченко

Згідно з оригіналом

Заступник начальника  
4 відділу 3 управління  
ДОЗ Адміністрації Держспецзв'язку  
підполковник *[Signature]* О.В. Гертична  
12 07 2018 року





КОПІЯ

Прим. № \_\_\_\_\_

АДМІНІСТРАЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ  
ТА ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ УКРАЇНИ

**Н А К А З**

м. Київ

02.04.2019

№ 199

Про внесення змін до наказу  
Адміністрації Держспецзв'язку  
від 05.06.2018 № 355  
"Про розподіл обов'язків"

Відповідно до Закону України "Про Державну службу спеціального зв'язку та захисту інформації України", Положення про Адміністрацію Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.09.2014 № 411 (із змінами), Указу Президента України від 01 грудня 2009 року № 987 "Про Перелік посадових осіб, на яких покладається виконання функцій державного експерта з питань таємниць" (зі змінами) та наказу Адміністрації Держспецзв'язку від 12.03.2019 № 148 "Про розподіл функцій між державними експертами з питань таємниць та внесення змін до деяких організаційно-розпорядчих актів Адміністрації Держспецзв'язку"

**НАКАЗУЮ:**

Внести до розподілу обов'язків між Головою Держспецзв'язку, першим заступником Голови Держспецзв'язку та заступником Голови Держспецзв'язку, затвердженого наказом Адміністрації Держспецзв'язку від 05.06.2018 № 355 "Про розподіл обов'язків", такі зміни:

1) у розділі II:

а) підпункт 13 пункту 2.2 викласти у такій редакції:

"13) роботу експертної комісії при державному експерті з питань таємниць у сфері криптографічного та технічного захисту інформації, протидії технічним розвідкам;"

б) доповнити пункт 2.3 після підпункту 20 новим підпунктом у такій редакції:

"21) організовує заходи із замовлення спеціальної інформації для виконання функціональних завдань, пов'язаних із зміцненням обороноздатності держави, захистом національних інтересів і реалізацією державної політики у сферах спеціальних телекомунікацій, криптографічного

26 М.С.

та технічного захисту інформації, кіберзахисту, захисту державних інформаційних ресурсів та інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, у кіберпросторі та в інформаційно-телекомунікаційних системах і на об'єктах інформаційної діяльності, кіберзахисту критичної інформаційної інфраструктури;"

У зв'язку з цим підпункти 21 – 27 вважати відповідно підпунктами 22 – 28;

в) пункт 2.6 викласти у такій редакції:

"2.6. Виконує функції державного експерта з питань державної таємниці у сферах криптографічного та технічного захисту інформації, протидії технічним розвідкам.";

2) пункти 3.5 і 3.6 розділу III викласти у такій редакції:

"3.5. Виконує функції державного експерта з питань державної таємниці у сферах участі Держспецзв'язку в обороні держави, а також систем урядового та спеціального зв'язку, у тому числі спеціальних телекомунікаційних систем.

3.6. Координує роботу експертної комісії при державному експерті з питань таємниць у сферах участі Держспецзв'язку в обороні держави."

Голова Служби  
генерал-лейтенант



*[Handwritten signature]*

Л.О. Євдоченко

Згідно з оригіналом

Заступник начальника  
У відділі 3 управління  
ДОЗ Адміністрації Держспецзв'язку  
підполковник *[Signature]* О.В. Тертична  
"13" "04" 20 24 року

2018

2018





КОПІЯ

Прим. № \_\_\_\_\_

АДМІНІСТРАЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ  
ТА ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ УКРАЇНИ

**Н А К А З**

м. Київ

05.06.2018

№ 355

Про розподіл обов'язків

Відповідно до Закону України "Про Державну службу спеціального зв'язку та захисту інформації України", Положення про Адміністрацію Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.09.2014 № 411 (із змінами), та з метою приведення актів Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України у відповідність до законодавства

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити розподіл обов'язків між Головою Держспецзв'язку, першим заступником Голови Держспецзв'язку та заступником Голови Держспецзв'язку, що додається (далі – Розподіл).

2. Визнати такими, що втратили чинність, накази Адміністрації Держспецзв'язку:

від 31.07.2015 № 434 "Про розподіл функціональних обов'язків між Головою Держспецзв'язку, першим заступником Голови Держспецзв'язку та заступником Голови Держспецзв'язку";

від 12.07.2016 № 426 "Про внесення змін до розподілу функціональних обов'язків між Головою Держспецзв'язку, першим заступником Голови Держспецзв'язку та заступником Голови Держспецзв'язку".

3. Керівникам структурних підрозділів Адміністрації Держспецзв'язку, закладів та установ Держспецзв'язку відповідно до компетенції забезпечити перегляд та приведення у відповідність з Розподілом нормативно-правових актів та актів організаційно-розпорядчого характеру Адміністрації Держспецзв'язку.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова Служби  
генерал-лейтенант



Згідно з оригіналом

Л.О. Євдоченко

Заступник начальника  
відділу з управління  
ДОВ Адміністрації Держспецзв'язку

підполковник О.В. Тертична



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Адміністрації Державної  
служби спеціального зв'язку та  
захисту інформації України

05 06 20\_\_ року № 355

## РОЗПОДІЛ ОBOB'ЯЗКІВ

між Головою Держспецзв'язку,  
першим заступником Голови Держспецзв'язку  
та заступником Голови Держспецзв'язку

### I. ГОЛОВА ДЕРЖСПЕЦЗВ'ЯЗКУ

1.1. Здійснює керівництво діяльністю Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України (далі – Держспецзв'язку), несе особисту відповідальність за виконання покладених на неї завдань.

1.2. Очолює Адміністрацію Держспецзв'язку і здійснює керівництво її діяльністю та є керівником державної служби в Адміністрації Держспецзв'язку.

1.3. Здійснює загальне керівництво діяльністю Адміністрації Держспецзв'язку, її територіальних органів, Головного управління урядового фельд'єгерського зв'язку Держспецзв'язку, підрозділів урядового фельд'єгерського зв'язку, територіальних підрозділів, закладів, установ та організацій, які входять до структури Держспецзв'язку (далі – підпорядковані органи).

Представляє Адміністрацію Держспецзв'язку у відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями в Україні та за її межами.

#### 1.4. Відповідає за:

формування та реалізацію державної політики у сферах криптографічного та технічного захисту інформації, кіберзахисту, телекомунікацій, користування радіочастотним ресурсом України, поштового зв'язку спеціального призначення, урядового фельд'єгерського зв'язку, захисту державних інформаційних ресурсів та інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, у кіберпросторі та в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах (далі - інформаційно-телекомунікаційні системи) і на об'єктах інформаційної діяльності, а також у сферах використання державних інформаційних ресурсів в частині захисту інформації, протидії технічним розвідкам, функціонування, безпеки та розвитку державної системи урядового зв'язку, Національної системи конфіденційного зв'язку;

участь у формуванні та реалізації державної політики у сферах електронного документообігу (в частині захисту інформації державних органів та органів місцевого самоврядування), електронної ідентифікації (з використанням електронних довірчих послуг), електронних довірчих послуг (у частині встановлення вимог з безпеки та захисту інформації під час надання

мер  
рника

-7  
8  
9  
0  
1  
2  
3  
4  
5  
-38  
-43  
4  
5  
5  
7  
3  
)  
)

1

*В.О.Колесніченко*  
*Д.О.Ч...*

*Сісва*  
*2011*

Казначей  
О.В.Р.



та використання електронних довірчих послуг, контролю за дотриманням вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг).

1.5. Організовує та контролює виконання Конституції та законів України, актів Президента України і Кабінету Міністрів України в Адміністрації Держспецзв'язку, її територіальних органах, Головному управлінні урядового фельд'єгерського зв'язку Держспецзв'язку, підрозділах урядового фельд'єгерського зв'язку, територіальних підрозділах, закладах, установах та організаціях, які входять до структури Держспецзв'язку.

1.6. Щороку подає до 20 лютого інформацію:

Президенту України про діяльність Держспецзв'язку з основних питань, пов'язаних із забезпеченням національної безпеки;

Верховній Раді України про виконання покладених на Держспецзв'язку завдань, додержання законодавства, прав і свобод людини та громадянина тощо;

Кабінету Міністрів України звіт про діяльність Держспецзв'язку.

1.7. Погоджує проекти законів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України з питань, що належать до повноважень Держспецзв'язку.

1.8. Подає на розгляд Кабінету Міністрів України проекти законів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, розробником яких є Адміністрація Держспецзв'язку.

1.9. Подає на затвердження Кабінету Міністрів України Положення про Адміністрацію Держспецзв'язку.

1.10. Вносить подання Прем'єр-міністру України щодо кандидатур на посади своїх заступників, за якими штатним розписом передбачені військові звання, розподіляє обов'язки між своїми заступниками, визначає ступінь їх відповідальності.

Вносить подання Кабінету Міністрів України щодо утворення, реорганізації та ліквідації територіальних органів Адміністрації Держспецзв'язку.

1.11. Подає Кабінету Міністрів України:

пропозиції щодо загальної чисельності Держспецзв'язку;

пропозиції щодо граничної чисельності Адміністрації Держспецзв'язку, її територіальних органів (у тому числі державних службовців).

1.12. У встановленому порядку:

присвоює ранги державних службовців категорії "Б" та "В", військові звання військовослужбовцям Адміністрації Держспецзв'язку та офіцерські військові звання військовослужбовцям підпорядкованих органів;

вносить Президентові України подання про присвоєння вищих офіцерських звань;

вносить Кабінетові Міністрів України подання про присвоєння рангів державних службовців категорії "А";



призначає на посади та звільняє з посад військовослужбовців, державних службовців категорії "Б" та "В", працівників Адміністрації Держспецзв'язку, керівників Головного управління урядового фельд'єгерського зв'язку Держспецзв'язку, територіальних підрозділів, закладів, установ та організацій, які входять до структури Держспецзв'язку, та військовослужбовців підпорядкованих органів, які призначаються на посади або звільняються з посад, за якими штатним розписом передбачено військове звання "полковник" і вище;

за погодженням з Міністром Кабінету Міністрів та головами місцевих держадміністрацій призначає на посади керівників територіальних органів Адміністрації Держспецзв'язку та за погодженням з Міністром Кабінету Міністрів звільняє їх з посад;

за погодженням з Міністром Кабінету Міністрів призначає на посади та звільняє з посад керівників і заступників керівників самостійних структурних підрозділів Адміністрації Держспецзв'язку, заступників керівників її територіальних органів;

утворює, ліквідує, реорганізовує підприємства, установи, організації, що належать до сфери управління Адміністрації Держспецзв'язку, затверджує положення (статути) про них, призначає на посаду в установленому порядку та звільняє з посади їх керівників, здійснює в межах повноважень інші функції з управління об'єктами державної власності;

подає Кабінету Міністрів України пропозиції щодо призначення та звільнення з посади генерального директора Концерну радіомовлення, радіозв'язку та телебачення;

утворює, реорганізовує, ліквідує відповідно до законодавства у межах загальної структури, чисельності особового складу Держспецзв'язку і виділених коштів підпорядковані органи (крім територіальних органів Адміністрації Держспецзв'язку);

утворює комісії, робочі та експертні групи;

погоджує подання начальника Головного управління урядового фельд'єгерського зв'язку Держспецзв'язку щодо призначення на посади та звільнення з посад начальників підрозділів урядового фельд'єгерського зв'язку;

укладає контракти про проходження військової служби з громадянами, які приймаються на посади військовослужбовців в Адміністрацію Держспецзв'язку, а також в підрозділи Держспецзв'язку на посади військовослужбовців, за якими штатним розписом передбачено військове звання "полковник" і вище;

приймає рішення щодо заохочення особового складу Держспецзв'язку, працівників державних підприємств, установ і організацій, що входять до сфери управління Адміністрації Держспецзв'язку;

приймає рішення щодо притягнення до дисциплінарної відповідальності військовослужбовців підпорядкованих органів, державних службовців і працівників Адміністрації Держспецзв'язку та державних службовців і працівників підпорядкованих органів, які є керівниками таких органів.



### 1.13. Затверджує:

за погодженням з Міністром Кабінету Міністрів структуру Адміністрації Держспецзв'язку та її територіальних органів;

за погодженням із Міністерством фінансів штатний розпис і кошторис Адміністрації Держспецзв'язку;

положення про самостійні структурні підрозділи Адміністрації Держспецзв'язку, її територіальні органи, Головне управління урядового фельд'єгерського зв'язку Держспецзв'язку, територіальні підрозділи, положення (статути) про заклади, установи та організації, які входять до структури Держспецзв'язку;

структуру, штат (штатний розпис) і кошторис територіальних органів Адміністрації Держспецзв'язку, Головного управління урядового фельд'єгерського зв'язку Держспецзв'язку, територіальних підрозділів, закладів, установ та організацій, які входять до структури Держспецзв'язку;

положення про колегію Адміністрації Держспецзв'язку та її персональний склад;

рішення про утворення чи ліквідацію колегії Адміністрації Держспецзв'язку, інших постійних або тимчасових консультативних, дорадчих органів, їх кількісний та персональний склад та положення про них;

граничні військові звання за посадами до полковника включно, а також порядок заміщення військових посад у Держспецзв'язку державними службовцями та іншими працівниками Держспецзв'язку;

листи щорічного оцінювання керівників структурних підрозділів Адміністрації Держспецзв'язку, її територіальних органів, Головного управління урядового фельд'єгерського зв'язку Держспецзв'язку, підрозділів урядового фельд'єгерського зв'язку, територіальних підрозділів, закладів, установ та організацій, які входять до структури Держспецзв'язку.

1.14. Скликає та проводить наради з питань, що належать до його компетенції.

1.15. Дає в межах повноважень, передбачених законом, доручення, обов'язкові для виконання військовослужбовцями, державними службовцями та працівниками Адміністрації Держспецзв'язку та підпорядкованих органів.

1.16. Вносить клопотання перед Президентом України, Кабінетом Міністрів України, Верховною Радою України щодо нагородження особового складу Держспецзв'язку державними нагородами, відзнаками Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України.

1.17. За погодженням з Комісією державних нагород та геральдики при Президентові України установлює відомчі заохочувальні відзнаки і порядок нагородження ними.

1.18. Підписує накази Адміністрації Держспецзв'язку та видає накази про особовий склад Держспецзв'язку.



1.19. Підписує “Посвідчення учасника бойових дій” та посвідчення “Ветеран військової служби”, посвідчення “Ветеран Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації України”.

1.20. Визначає пріоритети та стратегічні напрями діяльності Держспецзв’язку та шляхи виконання покладених на неї завдань, затверджує плани службової діяльності Держспецзв’язку та підрозділів Держспецзв’язку, розглядає звіти про їх виконання.

1.21. Очолює колегію Адміністрації Держспецзв’язку та визначає періодичність проведення її засідань.

1.22. Представляє на пленарних засіданнях Верховної Ради України законопроекти, розробником яких є Адміністрація Держспецзв’язку, організовує та забезпечує взаємодію Держспецзв’язку з Верховною Радою України, Адміністрацією Президента України, Секретаріатом Кабінету Міністрів України та Апаратом Ради національної безпеки і оборони України.

1.23. Проводить зустрічі з головами комітетів Верховної Ради України, представниками депутатських фракцій з метою погодження питань, що належать до компетенції Адміністрації Держспецзв’язку.

1.24. Веде переговори та підписує відповідно до повноважень, наданих у встановленому порядку, міжнародні договори. Забезпечує виконання зобов’язань, узятих за міжнародними договорами України.

1.25. Виконує функції державного експерта з питань таємниць у сферах використання зв’язку в інтересах забезпечення безпеки держави, а також телекомунікацій, користування радіочастотним ресурсом України, поштового зв’язку спеціального призначення, урядового фельд’єгерського зв’язку.

1.26. Організовує виконання завдань, визначених законами України, актами та дорученнями Президента України, актами та протокольними рішеннями Кабінету Міністрів України.

1.27. Координує:

1) проведення заходів щодо забезпечення нормативно-правового регулювання у сферах телекомунікацій, користування радіочастотним ресурсом України, протидії технічним розвідкам, урядового фельд’єгерського зв’язку і поштового зв’язку спеціального призначення;

2) заходи з узагальнення практики застосування законодавства з питань, що належать до повноважень Держспецзв’язку, розроблення пропозицій щодо вдосконалення законодавчих актів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та в установленому порядку вносить їх Президенту України та Кабінету Міністрів України на розгляд;

3) заходи, спрямовані на виконання функцій з державного регулювання у сфері урядового фельд’єгерського зв’язку і поштового зв’язку спеціального призначення;

4) діяльність щодо забезпечення урядовим фельд’єгерським зв’язком Президента України, Голови Верховної Ради України, Прем’єр-міністра



України, державних органів, органів місцевого самоврядування, органів військового управління та інших юридичних осіб відповідно до законодавства;

5) заходи щодо виконання в межах повноважень Держспецзв'язку завдань із мобілізаційної підготовки й мобілізаційної готовності держави, а також підтримання постійної бойової та мобілізаційної готовності Держспецзв'язку;

б) заходи зі встановлення порядку здійснення державного контролю за:

станом криптографічного та технічного захисту державних інформаційних ресурсів та інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, у державних органах, органах місцевого самоврядування, військових формуваннях, утворених відповідно до законів України, на підприємствах, в установах і організаціях незалежно від форми власності, в тому числі в закордонних дипломатичних установах України, національних контингентах за кордоном, місцях постійного і тимчасового перебування Президента України, Голови Верховної Ради України та Прем'єр-міністра України, а також під час діяльності на території України іноземних інспекційних груп відповідно до міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України;

дотриманням вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг, зокрема щодо проведення перевірок кваліфікованих надавачів електронних довірчих послуг, їхніх відокремлених пунктів реєстрації, засвідчувального центру, центрального засвідчувального органу;

станом протидії технічним розвідкам у державних органах, військових формуваннях, утворених відповідно до законів України, на підприємствах, в установах і організаціях незалежно від їх підпорядкування та форми власності, які мають у своєму володінні, користуванні чи розпорядженні зразки озброєння, військової та спеціальної техніки, об'єкти оборонно-промислового комплексу, військові об'єкти та інші об'єкти, призначені для застосування в інтересах оборони і безпеки держави;

додержанням вимог безпеки під час розроблення, виробництва, використання, експлуатації, сертифікаційних випробувань, проведення тематичних досліджень, експертизи, вивезення та знищення криптографічних систем і засобів криптографічного захисту інформації та обладнання спеціального зв'язку, що мають гриф обмеження доступу;

7) роботи з формування та реалізації державної технічної політики в галузі зв'язку, а саме:

розробки технічних регламентів, норм, стандартів, методик розрахунків електромагнітної сумісності радіоелектронних засобів і випромінювальних пристроїв, інших нормативних документів у сферах телекомунікацій і користування радіочастотним ресурсом України;

організації робіт, пов'язаних із стандартизацією та сертифікацією засобів телекомунікацій;

встановлення технічних вимог до телекомунікаційних мереж, систем і комплексів спеціального зв'язку і загального користування, засобів та об'єктів телекомунікацій;



визначення переліку технічних засобів, що можуть застосовуватися в телекомунікаційних мережах загального користування, погодження в установленому законодавством порядку питання застосування технічних засобів телекомунікацій, не внесених до цього переліку;

організації відповідно до законодавства робіт з підтвердження відповідності технічних засобів телекомунікацій, призначених для застосування в телекомунікаційних мережах загального користування;

участі у створенні державних стандартів щодо користування радіочастотним ресурсом України;

встановлення норм, правил і порядку проведення випробувань у сфері користування радіочастотним ресурсом України;

подання пропозицій щодо призначення органів з оцінки відповідності, що проводять діяльність у сферах телекомунікацій, використання радіочастотного ресурсу;

проведення в межах повноважень заходів із метрологічного забезпечення; встановлення порядку використання лічильників обліку тривалості телекомунікаційних послуг, які встановлюються на кінцевому обладнанні;

розробки та реалізації технічної політики з питань формування померного ресурсу, зміни його структури й простору нумерації в інтересах розширення і забезпечення достатньої ємності номерного ресурсу та приведення його у відповідність із міжнародними вимогами;

встановлення порядку і забезпечення проведення експертизи телекомунікаційної інфраструктури проектів будівництва, реконструкції та модернізації телекомунікаційних мереж спеціального зв'язку і загального користування, споруд і засобів телекомунікацій;

8) роботи з вирішення питання готовності до функціонування телекомунікаційних мереж загального користування у мирний час, в умовах надзвичайного стану і особливий період, а також забезпечення у разі запровадження особливого періоду переведення мереж зв'язку на відповідний режим роботи;

9) роботи з визначення у порядку, встановленому законодавством, необхідного і достатнього для потреб України радіочастотного ресурсу, проведення відповідно до норм міжнародного права заходів щодо його закріплення за Україною і захисту на міжнародному рівні;

10) заходи, спрямовані на здійснення галузевої співпраці з іншими державами;

11) роботи з підготовки пропозицій щодо адаптації законодавства України до законодавства Європейського Союзу з питань функціонування сфер телекомунікацій і користування радіочастотним ресурсом, вжиття відповідних заходів щодо інтеграції України в європейські структури;

12) заходи щодо реалізації науково-технічної політики, організації наукового забезпечення функціонування і розвитку сфер спеціального зв'язку та захисту інформації, телекомунікацій, користування радіочастотним ресурсом України;



13) заходи щодо забезпечення формування та реалізації інноваційної та інвестиційної політики в межах повноважень Держспецзв'язку;

14) заходи, спрямовані на забезпечення охорони праці та пожежної безпеки в Держспецзв'язку;

15) організацію, забезпечення і доставку кореспонденції, офіційної кореспонденції та дипломатичної пошти Президента України, Голови Верховної Ради України, Прем'єр-міністра України, державних органів, органів місцевого самоврядування, органів військового управління відповідно до переліків, затверджених Кабінетом Міністрів України;

16) діяльність з доставки кореспонденції, офіційної кореспонденції та дипломатичної пошти Президента України, Голови Верховної Ради України, Прем'єр-міністра України під час поїздок по країні та за кордоном;

17) діяльність з доставки цінних відправлень Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади і виконання їх особливих доручень щодо доставки таких відправлень;

18) діяльність щодо забезпечення у межах повноважень взаємодії з аналогічними органами держав – учасниць Угоди про Міжурядовий фельд'єгерський зв'язок для збереження та безперешкодної доставки кореспонденції, офіційної кореспонденції та дипломатичної пошти;

19) організацію і забезпечення урядовим фельд'єгерським зв'язком державних органів, органів місцевого самоврядування, які не входять до переліків, затверджених Кабінетом Міністрів України;

20) проведення заходів з охорони кореспонденції, офіційної кореспонденції та дипломатичної пошти, що доставляється;

21) заходи, спрямовані на організацію виставок засобів і систем зв'язку в Україні та за її межами, координацію участі в таких виставках органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій;

22) заходи з підготовки пропозицій щодо обсягів і напрямів державних капітальних вкладень у галузь зв'язку;

23) заходи з розробки та виконання державних цільових, наукових і науково-технічних програм у сферах спеціального зв'язку, захисту інформації, протидії технічним розвідкам, телекомунікацій та користування радіочастотним ресурсом;

24) заходи, спрямовані на здійснення разом із центральним органом виконавчої влади в галузі освіти і науки науково-методичного управління підготовкою фахівців у сферах криптографічного та технічного захисту інформації, телекомунікацій, радіотехнологій і радіочастотного ресурсу;

25) реалізацію державної політики у сфері охорони державної таємниці в межах повноважень і контроль за її збереженням у Держспецзв'язку;

26) взаємодію Держспецзв'язку з правоохоронними органами держави, військовими формуваннями, утвореними відповідно до Законів України, центральними органами виконавчої влади та іншими державними органами;



- 27) діяльність структурних підрозділів Адміністрації Держспецзв'язку з питань євроатлантичної інтеграції України;
- 28) виконання заходів щодо доступу до публічної інформації Держспецзв'язку та ведення діловодства за зверненнями громадян;
- 29) забезпечення виконавської дисципліни в Держспецзв'язку;
- 30) вартову та внутрішню служби в Держспецзв'язку та встановлює особливості їх організації;
- 31) виконання заходів з охорони систем, мереж, комплексів, засобів урядового і спеціального зв'язку, ключових документів до засобів криптографічного захисту інформації тощо;
- 32) організацію охорони об'єктів Держспецзв'язку у місті Києві.

#### 1.28. Організовує:

- 1) роботу з підготовки пропозицій (у межах компетенції Держспецзв'язку) стосовно визначення позиції Президента України і Кабінету Міністрів України щодо проектів законів, які перебувають на розгляді у Верховній Раді України, а також поданих до Кабінету Міністрів України суб'єктами законодавчої ініціативи;
- 2) участь Адміністрації Держспецзв'язку у формуванні та реалізації державної тарифної політики і політики державних закупівель у сферах телекомунікацій, користування радіочастотним ресурсом України;
- 3) заходи, спрямовані на здійснення державного регулювання у сфері поштового зв'язку спеціального призначення, урядового фельд'єгерського зв'язку;
- 4) заходи зі встановлення порядку здійснення державного контролю за захистом у кіберпросторі державних інформаційних ресурсів та інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, кіберзахисту критичної інформаційної інфраструктури;
- 5) заходи з виконання функції Адміністрації зв'язку та радіочастот України, здійснення правового захисту інтересів України в міжнародних і регіональних організаціях з питань телекомунікацій і користування радіочастотним ресурсом України;
- 6) виконання функції радіочастотного органу спеціального користувача радіочастотного ресурсу України;
- 7) розроблення в порядку, встановленому законодавством, проектів концепцій розвитку телекомунікацій України, інших проектів концепцій у сфері користування радіочастотним ресурсом України, сприяння їх реалізації;
- 8) діяльність підрозділів Держспецзв'язку з питань здійснення методичного керівництва та координації діяльності державних органів, органів місцевого самоврядування, військових формувань, утворених відповідно до законів України, підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності у сферах протидії технічним розвідкам;
- 9) підготовку і подання Президентові України, Голові Верховної Ради України і Прем'єр-міністрові України за результатами державного контролю



аналітичних матеріалів щодо стану криптографічного та технічного захисту інформації, протидії технічним розвідкам у державі, розроблення рекомендацій щодо його поліпшення;

10) діяльність щодо погодження проектів нормативно-правових актів з питань протидії технічним розвідкам, телекомунікацій, користування радіочастотним ресурсом України;

11) погодження та здійснення контролю за виконанням технічних завдань на проектування, будівництво і реконструкцію особливо важливих об'єктів і на розроблення зразків військової та спеціальної техніки в частині протидії технічним розвідкам;

12) заходи щодо здійснення контролю за виконанням технічних умов та інших вимог законодавства у сфері захисту інформації в приміщеннях абонентів урядового зв'язку;

13) заходи державного контролю, вимоги щодо здійснення якого покладено на Держспецзв'язку;

14) діяльність щодо здійснення технічного регулювання у сфері протидії технічним розвідкам;

15) діяльність з розробки і супроводження моделей технічних розвідок, надання рекомендацій державним органам, органам місцевого самоврядування, військовим формуванням, утвореним відповідно до законів України, підприємствам, установам і організаціям щодо забезпечення протидії технічним розвідкам, проведення оцінки загроз і вжиття відповідних заходів для захисту інформації;

16) роботи з розробки критеріїв і порядку оцінки стану захищеності державних інформаційних ресурсів в інформаційно-телекомунікаційних системах, а також координацію заходів з організації та проведення оцінки стану захищеності державних інформаційних ресурсів та з підготовки і надання відповідних рекомендацій;

17) заходи з розробки у порядку, встановленому законодавством, Національної таблиці розподілу смуг радіочастот України і Плану використання радіочастотного ресурсу України та підготовки цих документів для затвердження Кабінетом Міністрів України;

18) заходи з розробки вимог щодо надання й отримання телекомунікаційних послуг;

19) заходи зі здійснення відповідно до законодавства повноважень щодо регулювання цін (тарифів) у галузі зв'язку;

20) науково-технічну діяльність в Держспецзв'язку;

21) заходи, спрямовані на забезпечення участі Держспецзв'язку у реалізації державного замовлення на виконання робіт і поставок продукції для державних потреб, сприяння залученню інвестицій, новітніх технологій, використанню управлінського досвіду у сферах спеціального зв'язку та захисту інформації, телекомунікацій, користування радіочастотним ресурсом України;

22) заходи, спрямовані на забезпечення участі у підготовці міжнародних



договорів України з питань телекомунікацій, користування радіочастотним ресурсом України, урядового фельд'єгерського та спеціального поштового зв'язку, а також підготовку пропозицій щодо укладення, денонсації таких договорів, забезпечення їх виконання;

23) заходи, спрямовані на міжнародну координацію і методичне забезпечення щодо формування та використання різних типів номерного ресурсу для телекомунікаційних мереж, у тому числі для телекомунікаційних мереж наступного покоління;

24) роботи з розроблення прогнозів розвитку телекомунікаційних мереж і послуг, а також сфери користування радіочастотним ресурсом України;

25) виконання завдань, пов'язаних із забезпеченням дерегуляції господарської діяльності у сфері телекомунікацій та радіочастотного ресурсу;

26) висвітлення діяльності Держспецзв'язку в засобах масової інформації і на веб-сайті Держспецзв'язку;

27) заходи щодо запобігання та виявлення корупції, контроль за їх проведенням у Держспецзв'язку, на державних підприємствах, в установах і організаціях, що входять до сфери управління Адміністрації Держспецзв'язку;

28) здійснення разом із відповідними центральними органами виконавчої влади контролю за цільовим використанням державних коштів, передбачених для реалізації проектів, виконання програм, у тому числі міжнародних;

29) заходи із погодження призначення керівників органів спеціального зв'язку, підрозділів з питань зв'язку, інформатизації та захисту інформації державних органів, Національного банку України та Генеральної прокуратури України;

30) діяльність з добору кадрів у Держспецзв'язку, формування резерву офіцерського складу, роботи з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації особового складу Держспецзв'язку;

31) заходи зі встановлення вимог до особового складу Держспецзв'язку (критерії професійної придатності, фахової підготовки тощо);

32) заходи із визначення порядку здійснення професійно-психологічного відбору кандидатів на службу до Держспецзв'язку, психологічного забезпечення службової діяльності;

33) здійснення внутрішнього контролю і проведення внутрішнього аудиту в Держспецзв'язку, у тому числі контролю за фінансово-господарською діяльністю державних підприємств, установ та організацій, що входять до сфери управління Адміністрації Держспецзв'язку;

34) службову діяльність Держспецзв'язку;

35) виконання Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015 – 2017 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 265 “Про затвердження Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015 – 2017 роки”, в частині, що стосується Держспецзв'язку.



1.29. Встановлює порядок проведення службових розслідувань стосовно військовослужбовців Держспецзв'язку, може приймати рішення про призначення службових розслідувань стосовно всіх категорій особового складу Держспецзв'язку.

1.30. Користується щодо підлеглих військовослужбовців дисциплінарною владою Міністра оборони України у визначеному Дисциплінарним статутом Збройних Сил України обсязі.

1.31. Порушує в установленому порядку питання про притягнення своїх заступників до дисциплінарної відповідальності.

1.32. Вживає необхідних заходів за встановленими фактами зловживань, розкрадань, безгосподарності та інших порушень фінансової дисципліни в Держспецзв'язку.

1.33. Визначає та організовує впровадження основних заходів щодо фінансово-економічного забезпечення, спрямовує та координує заходи з матеріально-технічного та інших видів забезпечення у Держспецзв'язку.

1.34. Скасовує повністю чи в окремі частині акти територіальних органів Адміністрації Держспецзв'язку, Головного управління урядового фельд'єгерського зв'язку Держспецзв'язку, підрозділів урядового фельд'єгерського зв'язку, територіальних підрозділів, закладів, установ та організацій, які входять до структури Держспецзв'язку, що суперечать Конституції України, іншим актам законодавства та актам Адміністрації Держспецзв'язку.

1.35. Приймає рішення щодо розподілу бюджетних коштів, головним розпорядником яких є Адміністрація Держспецзв'язку.

1.36. Проводить особистий прийом громадян.

1.37. Забезпечує в Держспецзв'язку реалізацію гендерної політики.

1.38. Бере участь у роботі Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.

1.39. Бере участь у роботі Громадської Ради при Адміністрації Держспецзв'язку.

1.40. Виконує інші обов'язки, що належать виключно до його компетенції та покладаються на нього законами, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами та актами організаційно-розпорядчого характеру Адміністрації Держспецзв'язку.

1.41. Очолює:

колегію Адміністрації Держспецзв'язку;

Науково-технічну раду Адміністрації Держспецзв'язку;

тимчасову комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), стипендій та інших соціальних виплат;

постійно діючу галузеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Адміністрації Держспецзв'язку;

Міжвідомчу координаційну групу з упровадження в Україні цифрового телерадіомовлення;



Міжвідомчу робочу групу з метою розроблення пропозицій про доцільність застосування представлених компанією Motorola Solutions рішень під час розбудови мобільного сегмента Національної телекомунікаційної мережі.

1.42. Координує роботу експертної комісії при державному експерті з питань таємниць у сферах телекомунікації, користування радіочастотним ресурсом України, поштового зв'язку спеціального призначення, урядового фельд'єгерського зв'язку.

1.43. Структурні підрозділи Адміністрації Держспецзв'язку, підрозділи Держспецзв'язку, що безпосередньо підпорядковані:

Служба забезпечення діяльності Голови Держспецзв'язку (Патронатна служба);

Департамент організаційного та інформаційно-аналітичного забезпечення Адміністрації Держспецзв'язку;

Департамент державного контролю у сфері захисту інформації Адміністрації Держспецзв'язку;

Департамент розвитку електронних комунікацій Адміністрації Держспецзв'язку;

Департамент кадрової роботи та управління персоналом Адміністрації Держспецзв'язку;

Департамент правової роботи Адміністрації Держспецзв'язку;

Фінансово-економічний департамент Адміністрації Держспецзв'язку;

Управління мобілізаційної роботи, територіальної оборони та цивільного захисту Адміністрації Держспецзв'язку;

Режимно-секретне управління Адміністрації Держспецзв'язку;

Управління внутрішнього аудиту Адміністрації Держспецзв'язку;

Відділ з питань запобігання та виявлення корупції Адміністрації Держспецзв'язку;

Відділ пожежної безпеки та охорони праці Адміністрації Держспецзв'язку;

Управління охорони Держспецзв'язку;

Інститут спеціального зв'язку та захисту інформації Національного технічного університету України "Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського";

Головне управління урядового фельд'єгерського зв'язку Держспецзв'язку.

1.44. Відповідає за виконання Адміністрацією Держспецзв'язку відповідно до законодавства функції з управління об'єктами державної власності, координує діяльність та здійснює контроль за дотриманням статуту:

Державного підприємства спеціального зв'язку (м. Київ);

Державного підприємства "Український науково-дослідний інститут радіо і телебачення" (м. Одеса);



Концерну радіомовлення, радіозв'язку та телебачення (м. Київ);

Державного підприємства "Радіотелевізійний передавальний центр Автономної Республіки Крим" (м. Миколаїв);

Державного підприємства "Радіопередавальний центр" (м. Бровари).

## II. ПЕРШИЙ ЗАСТУПНИК ГОЛОВИ ДЕРЖСПЕЦЗВ'ЯЗКУ

### 2.1. Відповідає за виконання заходів щодо:

формування та реалізації державної політики у сферах криптографічного та технічного захисту інформації, кіберзахисту, захисту державних інформаційних ресурсів та інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, у кіберпросторі та в інформаційно-телекомунікаційних системах і на об'єктах інформаційної діяльності, кіберзахисту критичної інформаційної інфраструктури;

забезпечення участі у формуванні та реалізації державної політики у сферах електронного документообігу (в частині захисту інформації державних органів та органів місцевого самоврядування), електронної ідентифікації (з використанням електронних довірчих послуг), електронних довірчих послуг (у частині встановлення вимог з безпеки та захисту інформації під час надання та використання електронних довірчих послуг, контролю за дотриманням вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг);

забезпечення розвитку у сферах криптографічного та технічного захисту інформації;

проведення планових та позапланових перевірок кваліфікованих надавачів електронних довірчих послуг, їхніх відокремлених пунктів реєстрації, засвідчувального центру, центрального засвідчувального органу щодо дотримання вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг;

забезпечення взаємодії з Верховною Радою України та її органами і координації законопроектної роботи;

організаційного та інформаційного забезпечення представництва України в Європейському суді з прав людини та виконання його рішень;

реалізації в Держспецзв'язку державної політики у сфері охорони здоров'я та санаторно-курортного забезпечення;

забезпечення, дотримання та реалізації прав і свобод осіб з інвалідністю.

### 2.2. Координує:

1) заходи щодо забезпечення нормативно-правового регулювання у сферах криптографічного та технічного захисту інформації, захисту державних інформаційних ресурсів та інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, в інформаційно-телекомунікаційних системах і на об'єктах інформаційної діяльності;

2) заходи щодо створення та функціонування Національної телекомунікаційної мережі;

3) діяльність суб'єктів забезпечення кібербезпеки щодо кіберзахисту;

4) роботи щодо забезпечення функціонування урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA, з питань



накопичення та аналізу даних про вчинення та/або спроби вчинення несанкціонованих дій щодо державних інформаційних ресурсів в інформаційно-телекомунікаційних системах, про їх наслідки, а також інформування про кіберзагрози та відповідні методи захисту від них;

5) роботи щодо забезпечення функціонування Державного центру кіберзахисту;

6) здійснення повноважень органу ліцензування провадження господарської діяльності з надання послуг у галузях криптографічного та технічного захисту інформації;

7) заходи щодо встановлення порядку створення та допуску до експлуатації засобів криптографічного захисту службової інформації та інформації, що становить державну таємницю, засобів, комплексів та систем спеціального зв'язку, визначення криптографічних алгоритмів для застосування у засобах криптографічного захисту інформації;

8) діяльність щодо здійснення технічного регулювання у сферах криптографічного та технічного захисту інформації, захисту державних інформаційних ресурсів та інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, в інформаційно-телекомунікаційних системах і на об'єктах інформаційної діяльності;

9) діяльність з підтвердження відповідності, розробки в установленому порядку стандартів, технічних регламентів і технічних умов у сферах криптографічного та технічного захисту інформації;

10) заходи зі встановлення порядку організації та проведення державної експертизи у сфері криптографічного та технічного захисту інформації, проведення державної експертизи та експертних досліджень у сфері криптографічного захисту інформації, визначення криптографічних алгоритмів як рекомендованих, допуску до експлуатації засобів криптографічного захисту інформації, засобів, комплексів та систем спеціального зв'язку, надання та/або реєстрації експертних висновків за результатами державної експертизи у сфері криптографічного та технічного захисту інформації, свідоцтв про допуск до експлуатації засобів криптографічного захисту інформації, засобів, комплексів і систем спеціального зв'язку, декларацій та атестатів відповідності комплексних систем захисту інформації;

11) заходи зі встановлення порядку надання висновків і погоджень міжнародних передач криптосистем, засобів криптографічного та технічного захисту інформації, у тому числі тих, що є складовими частинами озброєння, військової та спеціальної техніки;

12) роботи з проведення сертифікації засобів криптографічного та технічного захисту інформації разом із центральним органом виконавчої влади з питань технічного регулювання;

13) роботу експертної комісії при державному експерті з питань таємниць у сферах криптографічного та технічного захисту інформації;

14) заходи з розробки та затвердження єдиних технічних вимог щодо захисту Єдиного веб-порталу державних органів, а також організовує контроль за дотриманням цих вимог;



15) виконання функцій з управління об'єктами державної власності, які входять до сфери управління Адміністрації Держспецзв'язку;

16) роботу, пов'язану із захистом персональних даних при їх обробці в Адміністрації Держспецзв'язку;

17) проведення заходів, передбачених Державною програмою щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015 – 2017 роки, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 265 “Про затвердження Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015 – 2017 роки”.

### 2.3. Організовує:

1) розробку проектів законів та інших нормативно-правових актів у сферах захисту інформації та безпеки державних інформаційних ресурсів;

2) діяльність підрозділів з питань здійснення методичного керівництва та координації діяльності державних органів, органів місцевого самоврядування, військових формувань, утворених відповідно до законів України, підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності у сферах криптографічного та технічного захисту інформації, а також з питань, пов'язаних із запобіганням вчиненню порушень безпеки інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах, виявленням та усуненням наслідків інших несанкціонованих дій щодо державних інформаційних ресурсів та інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, в інформаційно-телекомунікаційних системах;

3) заходи із впровадження організаційно-технічної моделі кіберзахисту, проведення організаційно-технічних заходів із запобігання, виявлення та реагування на кіберінциденти і кібератаки та усунення їх наслідків;

4) заходи щодо забезпечення впровадження системи аудиту інформаційної безпеки на об'єктах критичної інфраструктури, встановлення вимог до аудиторів інформаційної безпеки, їх атестації (переатестації);

5) заходи із проведення аудиту захищеності комунікаційних і технологічних систем об'єктів критичної інфраструктури на вразливість;

6) заходи з інформування про кіберзагрози та відповідні методи захисту від них;

7) заходи з упровадження комплексних систем захисту інформації на об'єктах інформаційної діяльності та в інформаційно-телекомунікаційних системах закордонних дипломатичних установ України;

8) заходи щодо визначення власних потреб у військовому майні на особливий період;

9) заходи, спрямовані на забезпечення участі у погодженні питань розміщення на території України дипломатичних представництв і консульських установ іноземних держав;

10) заходи, спрямовані на забезпечення участі у підготовці міжнародних договорів України з питань захисту інформації, безпеки державних інформаційних ресурсів, підготовку пропозицій щодо укладення, денонсації таких договорів і забезпечення їх виконання;



11) заходи з приймання та контролю за якістю продукції, інших товарів військового призначення, які виготовляються (модернізуються) на замовлення Держспецзв'язку;

12) співпрацю з іншими державами у галузі спеціального зв'язку, захисту інформації, безпеки державних інформаційних ресурсів;

13) заходи зі встановлення порядку та вимог щодо технічного захисту інформації на об'єктах інформаційної діяльності;

14) заходи щодо встановлення вимог з безпеки та захисту інформації до кваліфікованих надавачів електронних довірчих послуг та їхніх відокремлених пунктів реєстрації;

15) заходи зі встановлення порядку ведення та управління реєстром інформаційно-телекомунікаційних систем державних органів, а також підприємств, установ і організацій, що входять до сфери їх управління, встановлення порядку ведення Національного реєстру електронних інформаційних ресурсів органів державної влади;

16) заходи з погодження проектів (завдань) створення та розвитку інформаційно-телекомунікаційних систем, систем електронного документообігу (в частині захисту інформації), в яких оброблятимуться державні інформаційні ресурси та інформація, вимога щодо захисту якої встановлена законом, програмно-технічних комплексів надавачів електронних довірчих послуг, засвідчувального центру та центрального засвідчувального органу (в частині захисту інформації), проведення їх експертної оцінки;

17) діяльність щодо погодження:

проектів нормативно-правових актів з питань криптографічного та технічного захисту інформації, захисту державних інформаційних ресурсів та інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, в інформаційно-телекомунікаційних системах і на об'єктах інформаційної діяльності;

умов здійснення міжнародних передач криптографічних систем, засобів криптографічного та технічного захисту інформації, в тому числі тих, що наявні у складі озброєння, військової та спеціальної техніки;

18) заходи з визначення переліків засобів технічного захисту інформації, дозволених для забезпечення технічного захисту державних інформаційних ресурсів та інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом;

19) виконання завдань, пов'язаних із забезпеченням дерегуляції господарської діяльності у сфері захисту інформації;

20) виконання науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт з питань захисту інформації, створення та розвитку спеціальних інформаційно-телекомунікаційних систем, протидії технічним розвідкам, а також роботу державних комісій з приймання результатів їх проведення;

21) заходи з медичного забезпечення, охорони здоров'я особового складу Держспецзв'язку;

22) виконання заходів із визначення порядку діяльності військово-лікарської комісії для проведення військово-лікарської експертизи і медичного огляду;



23) заходи з матеріально-технічного та інших видів забезпечення Держспецзв'язку;

24) підготовку рішень про подальше використання державного майна, що не ввійшло до статутних капіталів господарських товариств, створених у процесі корпоратизації, а також у випадках, передбачених законодавством, про передання об'єктів державної власності в комунальну власність, до сфери управління інших органів, уповноважених управляти об'єктами державної власності;

25) підготовку рішень щодо передачі об'єктів державної власності від одного підприємства до іншого, що входять до сфери управління Адміністрації Держспецзв'язку;

26) проведення заходів щодо виконання функцій з управління, утримання, експлуатації, ведення обліку, категорювання, надання в оренду, відчуження та списання в установленому порядку закріпленого за Держспецзв'язку державного майна;

27) здійснення контролю за розподілом житлових приміщень у територіальних органах Адміністрації Держспецзв'язку, Головному управлінні урядового фельд'єгерського зв'язку Держспецзв'язку, територіальних підрозділах, закладах, установах та інших організаціях Держспецзв'язку.

#### 2.4. Спрямовує:

1) діяльність у сфері електронних довірчих послуг;

2) роботи зі встановлення дозвільного порядку, видачі, переоформлення, призупинення (поновлення) дії, анулювання дозволів (копій і дублікатів дозволів) на проведення робіт із технічного захисту інформації для власних потреб;

3) викопання робіт, пов'язаних з капітальним будівництвом, експлуатацією та ремонтом будівель і споруд Держспецзв'язку;

4) проведення заходів щодо одержання і використання в установленому порядку земельних ділянок з метою розміщення адміністративних і господарських будівель, стаціонарних технічних засобів та інженерних споруд, об'єктів житлового будівництва, інших об'єктів, необхідних для функціонування Адміністрації Держспецзв'язку та підпорядкованих органів;

5) виконання заходів, спрямованих на забезпечення відомчої реєстрації та обліку, проведення обов'язкового технічного контролю транспортних засобів Держспецзв'язку;

6) вжиття заходів щодо забезпечення безпеки дорожнього руху та запобігання дорожньо-транспортним пригодам у Держспецзв'язку.

2.5. Визначає порядок реалізації в Держспецзв'язку державної політики з питань архівного зберігання документів, здійснює контроль за його додержанням і координує діяльність з питань архівної справи, організацією роботи з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

2.6. Виконує функції державного експерта з питань державної таємниці у сферах криптографічного та технічного захисту інформації.



2.7. Виконує функції заступника керівника спеціалізованої служби зв'язку та оповіщення цивільного захисту.

2.8. Виконує функції співголови комісії Фонду державного майна України та Адміністрації Держспецзв'язку з питань державного майна, що не увійшло до статутного капіталу ПАТ "Укртелеком", але перебуває на його балансі.

2.9. Бере участь у роботі комісії з питань координації євроатлантичної інтеграції.

2.10. Погоджує стосовно безпосередньо підпорядкованих підрозділів:

подання до призначення на посаду штатної категорії "полковник", подання до звільнення зазначеної категорії військовослужбовців, клопотання керівників щодо заохочення (стягнення) підлеглого особового складу правами Голови Держспецзв'язку, преміювання керівників безпосередньо підпорядкованих підрозділів;

рапорти начальників структурних підрозділів Адміністрації Держспецзв'язку про надання службового житлового приміщення.

2.11. Контролює дотримання порядку взаємодії між Держспецзв'язку та ДСНС з питань забезпечення урядовим зв'язком спеціальної Урядової комісії з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

2.12. Приймає рішення щодо сканування на предмет вразливості державних інформаційних ресурсів, розміщених в мережі Інтернет, та затверджує акти їх сканування.

2.13. За дорученням Голови Держспецзв'язку бере участь у:

роботі комісій, дорадчих і робочих органів, утворених Верховною Радою України, а також в інших заходах, що проводяться її органами для роз'яснення позиції Кабінету Міністрів України, з питань, що належать до компетенції Держспецзв'язку;

розгляді проектів законів, за підготовку та супроводження яких відповідає Адміністрація Держспецзв'язку, у засіданнях Уряду, депутатських фракцій, комітетів Верховної Ради України.

2.14. Очолює та контролює роботу:

експертної ради з питань державної експертизи у сфері технічного захисту інформації;

технічної комісії Адміністрації Держспецзв'язку;

термінологічної комісії Адміністрації Держспецзв'язку;

атестаційної комісії Адміністрації Держспецзв'язку;

комісії з розгляду питань управління державним майном підприємств, установ, організацій і закладів, що входять до сфери управління Адміністрації Держспецзв'язку;

центральної житлово-побутової комісії Адміністрації Держспецзв'язку;

експертної комісії Адміністрації Держспецзв'язку з питань роботи із службовою інформацією;

експертної комісії Адміністрації Держспецзв'язку з проведення експертизи цінності документів;



комісії з питань розгляду матеріалів про визначення учасників бойових дій у Держспецзв'язку;

конкурсної комісії Адміністрації Держспецзв'язку з проведення конкурсу на зайняття посад державної служби категорії "Б" і "В";

постійно діючої комісії для проведення конкурсного відбору керівників суб'єктів господарювання державного сектору економіки, що входять до сфери управління Адміністрації Держспецзв'язку;

конкурсної комісії Адміністрації Держспецзв'язку для проведення конкурсу на заміщення посади начальника навчального закладу Держспецзв'язку;

постійно діючої робочої групи із забезпечення дотримання та реалізації прав і свобод осіб з інвалідністю в Адміністрації Держспецзв'язку;

комісії з питань оцінки корупційних ризиків у діяльності Держспецзв'язку;

евакуаційної комісії Адміністрації Держспецзв'язку;

робочої комісії Адміністрації Держспецзв'язку і Професійної спілки працівників зв'язку для ведення переговорів і підготовки проекту Галузевої угоди на новий термін та контролю за її виконанням;

комісії щодо організації діяльності окремих підприємств;

комісії з перевірки стану режиму секретності в Адміністрації Держспецзв'язку;

комісії з проведення загальної перевірки наявності секретних документів, справ та інших матеріальних носіїв секретної інформації (крім секретних виробів) з грифом секретності "Цілком таємно", "Таємно" та матеріальних носіїв секретної інформації, що стосуються питань охорони державної таємниці, містять відкриту інформацію та службову інформацію з грифом "Для службового користування", що обліковані в Режимно-секретному управлінні Адміністрації Держспецзв'язку;

організаційного комітету з проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець".

2.15. Структурні підрозділи Адміністрації Держспецзв'язку, підрозділи Держспецзв'язку, що безпосередньо підпорядковані:

Департамент захисту інформації Адміністрації Держспецзв'язку;

Департамент формування та реалізації державної політики у сфері кіберзахисту Адміністрації Держспецзв'язку;

Департамент логістики Адміністрації Держспецзв'язку;

Департамент забезпечення Держспецзв'язку;

Державний центр кіберзахисту та протидії кіберзагрозам Держспецзв'язку;

Медичний центр Держспецзв'язку;

Галузевий державний архів Держспецзв'язку.

2.16. Відповідає за виконання Адміністрацією Держспецзв'язку відповідно до законодавства функції з управління об'єктами державної власності, координує діяльність, здійснює контроль за дотриманням статуту:



державного підприємства з розповсюдження періодичних видань “Преса” (м. Київ);

державного підприємства “Український науково-дослідний інститут зв’язку” (м. Київ);

державного підприємства “Одеський науково-дослідний інститут зв’язку” (м. Одеса);

державного підприємства “Державний центр інформаційної безпеки” (м. Київ);

державного підприємства “Українські спеціальні системи” (м. Київ);

державного підприємства “Державний інститут по розвідуванню і проектуванню об’єктів зв’язку “Укрзв’язокпроект” (м. Одеса);

державного підприємства “Будівельно-монтажне управління № 168”;

державного підприємства “Одеський обласний радіотелевізійний передавальний центр”;

державного підприємства “Харківський обласний радіотелевізійний передавальний центр”;

державного підприємства “Чернівецький обласний радіотелевізійний передавальний центр”;

державного госпрозрахункового підприємства “Укрінформзв’язок”;

державного підприємства “Державний центр випробувань засобів технічного захисту інформації” (м. Київ);

державного підприємства “Центр технічної експлуатації і управління радіорелейних ліній радіомовлення, радіозв’язку та телебачення”.

### III. ЗАСТУПНИК ГОЛОВИ ДЕРЖСПЕЦЗВ’ЯЗКУ

#### 3.1. Відповідає за виконання заходів щодо:

формування та реалізації державної політики у сфері спеціального зв’язку;

забезпечення в установленому законодавством порядку урядовим зв’язком Президента України, Голови Верховної Ради України, Прем’єр-міністра України, інших посадових осіб державних органів, органів місцевого самоврядування, органів військового управління, керівників підприємств, установ і організацій у мирний час, в умовах надзвичайного стану і в особливий період;

організації та забезпечення стійкого функціонування урядового зв’язку Президента України як Верховного Головнокомандувача Збройних Сил України з посадовими особами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, правоохоронних органів спеціального призначення під час їх перебування на захищених і польових пунктах управління у мирний час, в умовах надзвичайного стану та в особливий період;

забезпечення створення та функціонування Національної телекомунікаційної мережі.



### 3.2. Координує:

1) виконання заходів щодо організації та забезпечення безпеки і функціонування урядового зв'язку із закордонними дипломатичними установами України;

2) формування резерву кандидатів для направлення у довготермінові відрядження та направлення їх до закордонних дипломатичних установ України для виконання завдань із забезпечення функціонування вузлів спеціального зв'язку;

3) заходи щодо встановлення порядку створення й розвитку систем спеціального зв'язку;

4) заходи щодо забезпечення нормативно-правового регулювання у сфері організації спеціального зв'язку

5) діяльність органів державної влади, органів місцевого самоврядування, органів управління Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, підприємств, установ та організацій з питань шифрованого і засекреченого зв'язку;

6) заходи, спрямовані на вирішення питань забезпечення зв'язку для потреб державної системи урядового зв'язку, Національної системи конфіденційного зв'язку, відповідних державних органів згідно із законодавством;

7) діяльність щодо забезпечення дотримання вимог нормативних документів з безпеки спеціального зв'язку в Держспецзв'язку;

8) діяльність, спрямовану на організацію участі територіальних підрозділів Держспецзв'язку у виконанні завдань територіальної оборони, а також проведенні заходів, спрямованих на підтримання правового режиму воєнного та надзвичайного стану відповідно до закону;

9) забезпечення бойової та мобілізаційної готовності територіальних органів Адміністрації Держспецзв'язку та територіальних підрозділів Держспецзв'язку;

10) роботу з розроблення, виготовлення та постачання ключових документів до засобів криптографічного захисту інформації.

### 3.3. Організовує:

1) розробку проектів законів та інших нормативно-правових актів у сфері спеціального зв'язку та діяльність щодо погодження проектів нормативно-правових актів з питань спеціального зв'язку;

2) заходи, спрямовані на вирішення питань забезпечення зв'язку для потреб державної системи урядового зв'язку, Національної системи конфіденційного зв'язку, відповідних державних органів згідно із законодавством;

3) заходи щодо встановлення порядку надання операторами телекомунікацій ресурсів своїх мереж у користування державній системі урядового зв'язку, Національній системі конфіденційного зв'язку, відповідним державним органам згідно із законодавством, взаємодії операторів телекомунікацій з Національним центром оперативно-технічного управління телекомунікаційними мережами;



4) забезпечення в установленому порядку та в межах компетенції діяльності суб'єктів, які безпосередньо здійснюють боротьбу з тероризмом;

5) забезпечення функціонування, безпеки та розвитку державної системи урядового зв'язку, Національної системи конфіденційного зв'язку;

6) виконання завдань щодо забезпечення готовності державної системи урядового зв'язку до роботи в особливий період і в разі виникнення надзвичайної ситуації;

7) забезпечення функціонування, безпеки та розвитку підсистеми урядового польового зв'язку як складової державної системи урядового зв'язку;

8) розробку планів мобілізаційного розгортання і приведення у готовність територіальних підрозділів Держспецзв'язку для функціонування в особливий період та подання їх на погодження до Генерального штабу Збройних Сил України;

9) участь Адміністрації Держспецзв'язку у стратегічному плануванні застосування Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, і правоохоронних органів для оборони держави;

10) заходи, спрямовані на забезпечення участі у підготовці міжнародних договорів України з питань спеціального зв'язку, підготовку пропозицій щодо укладення, денонсації таких договорів і забезпечення їх виконання;

11) виконання заходів щодо організації та забезпечення чергування особового складу Держспецзв'язку та несення ним служби (виконання роботи) у підземних спорудах зв'язку та вахтовим методом у зоні відчуження;

12) взаємодію у межах наданих повноважень з підрозділами спеціальних служб і органів спеціального зв'язку інших держав з питань організації і функціонування міждержавного урядового зв'язку та урядового зв'язку при проведенні спецзаходів в інтересах вищих посадових осіб України;

13) співпрацю з іншими державами у галузі спеціального зв'язку;

14) виконання заходів з проектування об'єктів урядового зв'язку, проведення випробувань і введення їх в експлуатацію та роботу державних комісій з прийняття в експлуатацію об'єктів урядового зв'язку;

15) виконання заходів з погодження проектів (завдань) створення та розвитку систем спеціального зв'язку.

3.4. Виконує обов'язки начальника центрального органу спеціального зв'язку Держспецзв'язку.

3.5. Виконує функції державного експерта з питань державної таємниці у сферах оборони держави, а також систем урядового та спеціального зв'язку, у тому числі спеціальних телекомунікаційних систем.

3.6. Координує роботу експертної комісії при державному експерті з питань таємниці у сфері оборони держави.

3.7. Координує роботу експертної комісії при державному експерті з питань таємниць у сфері систем урядового та спеціального зв'язку, у тому числі спеціальних телекомунікаційних систем.



3.8. Погоджує стосовно безпосередньо підпорядкованих підрозділів: подання до призначення на посаду штатної категорії “полковник”, подання до звільнення зазначеної категорії військовослужбовців, клопотання керівників щодо заохочення (стягнення) підлеглого особового складу правами Голови Держспецзв’язку, преміювання керівників безпосередньо підпорядкованих підрозділів;

рапорти начальників структурних підрозділів Адміністрації Держспецзв’язку про надання службового житлового приміщення.

3.9. Надає дозволи на зберігання на об’єктах охорони територіального підрозділу військового майна іншого підрозділу Держспецзв’язку.

3.10. За дорученням Голови Держспецзв’язку бере участь у: роботі комісій, дорадчих і робочих органів, утворених Верховною Радою України, а також в інших заходах, що проводяться її органами для роз’яснення позиції Кабінету Міністрів України, з питань, що належать до компетенції Держспецзв’язку;

розгляді проектів законів, за підготовку та супроводження яких відповідає Держспецзв’язку, у засіданнях Уряду, депутатських фракцій, комітетів Верховної Ради України.

3.11. Очолює та контролює роботу:

консультативної ради з питань організації та забезпечення безпеки спеціальних видів зв’язку;

комісії контролю за станом готовності ЗПУ Адміністрації Держспецзв’язку;

тендерного комітету Адміністрації Держспецзв’язку;

постійно діючої інвентаризаційної комісії;

комісії з питань оприбуткування, оцінки (переоцінки), визначення ліквідаційної вартості майна та списання майна;

бюро з питань раціоналізаторських пропозицій;

експертної комісії з питань формування номенклатури посад, за якими може присвоюватися класна кваліфікація;

комісії з питань визначення посад, за якими надається допуск до шифрувальної роботи в Держспецзв’язку;

навчально-методичної комісії Держспецзв’язку.

3.12. Структурні підрозділи Адміністрації Держспецзв’язку, підрозділи Держспецзв’язку, що безпосередньо підпорядковані:

Департамент спеціального зв’язку Адміністрації Держспецзв’язку;

Департамент з управління діяльністю територіальних підрозділів Адміністрації Держспецзв’язку;

Державний науково-дослідний інститут спеціального зв’язку та захисту інформації;

Головне управління урядового зв’язку Держспецзв’язку;

територіальні органи Адміністрації Держспецзв’язку;

територіальні підрозділи Держспецзв’язку.



3.13. Відповідає за виконання Адміністрацією Держспецзв'язку відповідно до законодавства функції з управління об'єктами державної власності, координує діяльність, здійснює контроль за дотриманням статуту:

приватного акціонерного товариства "Український інститут із проектування і розвитку інформаційно-комунікаційної інфраструктури "Діпрозв'язок" (у частині управління корпоративними правами держави);


казенного підприємства "Укрспецзв'язок" (м. Київ).

#### IV. ПОРЯДОК ТИМЧАСОВОГО ЗАМІЩЕННЯ

4.1. За відсутності Голови Держспецзв'язку тимчасове виконання обов'язків Голови Держспецзв'язку покладається наказом на першого заступника Голови Держспецзв'язку або заступника Голови Держспецзв'язку (визначає Голова Держспецзв'язку).

4.2. За тимчасової відсутності (відпустки, хвороба, відрядження) першого заступника Голови Держспецзв'язку (заступника Голови Держспецзв'язку) його обов'язки, визначені цим розподілом, виконує заступник Голови Держспецзв'язку (перший заступник Голови Держспецзв'язку).

Директор Департаменту організаційного та  
інформаційно-аналітичного забезпечення  
Адміністрації Держспецзв'язку  
полковник



К.В. Цмикал