

ДОГОВІР
про надання юридичних послуг № 34

м. Вінниця

12 04 2021 р.

ЗАМОВНИК: Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради, в особі Могилів-Подільського міського голови ГЛУХМАНЮКА Геннадія Григоровича, з одного боку, та

ВИКОНАВЕЦЬ: Фізична особа – підприємець Олійник Андрій Михайлович, який діє на підставі Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань номер запису 2 174 000 0000 066665, з іншого боку,

уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець надає Замовнику юридичні послуги, які споживаються Замовником в процесі здійснення господарської діяльності.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

2.1. Виконавець зобов'язується:

- а) надавати консультації Замовнику з питань господарської діяльності, застосування нормативних актів, чинного законодавства України;
- б) перевіряти на відповідність укладених Замовником договорів та інших угод нормам чинного законодавства України на вимогу Замовника (перевірити не менше 4 договорів);
- в) здійснити правовий супровід господарських операцій та здійснити інші дії з юриспруденції на вимогу Замовника;
- г) представляти і захищати права, свободи та інтереси Замовника в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форми власності, громадських об'єднаннях, перед громадянами, посадовими і службовими особами, до повноважень яких належить вирішення відповідних питань в Україні та за її межами;
- д) представляти інтереси Замовника в місцевих судах, господарських судах, адміністративних судах, апеляційних судах, апеляційних господарських судах, апеляційних адміністративних судах, Вищому господарському суді України, Вищому адміністративному суді України, Верховному суді України. В зв'язку з цим, має право подавати позов до суду, підтримувати позов в суді, змінити підставу або предмет позову, збільшити розмір позовних вимог, відмовитись від позову або зменшити розмір позовних вимог, заперечувати проти позову, визнати позов повністю або частково, укласти мирову угоду. Також має право знайомитися з матеріалами справи, робити з них витяги, знімати копії, брати участь в судових засіданнях, подавати докази, брати участь у дослідженні доказів, заявляти клопотання, давати усні та письмові пояснення суду, наводити свої доводи і міркування з усіх питань, що виникають у ході судового процесу, заперечувати проти клопотань і доводів інших учасників судового процесу, оскаржувати судові рішення суду в установленому законодавством порядку, отримувати процесуальні документи, користуватися іншими процесуальними правами, наданими стороні цивільним процесуальним кодексом України, господарським процесуальним кодексом України, кодексом адміністративного судочинства України, кодексом України про адміністративні правопорушення та Митним кодексом України;
- е) складати в інтересах Клієнта заяви, скарги, клопотання, інші правові документи та подавати їх у встановленому законом порядку.

2.2. При виконанні своїх обов'язків керуватися чинним законодавством України і даним Договором.

2.3. Виконавець гарантує схоронність наданих Замовником документів.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник зобов'язується:

- а) своєчасно забезпечувати Виконавця всім необхідним для виконання даних йому доручень, передбачених даним Договором, у тому числі документами в потрібній кількості примірників, інформацією, а також забезпечувати свою особисту присутність у необхідних випадках;
- б) документи, необхідні для надання послуг, Замовник зобов'язаний надати в строк, вказаний Виконавцем;
- в) своєчасно та в повному обсязі оплачувати послуги Виконавця на умовах даного Договору.

4. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ВИКОНАВЦЯ

4.1. Вартість послуг Виконавця по цьому договору становить 20000,00 (двадцять тисяч) гривень

4.2. Оплата за надання юридичних послуг здійснюється в безготівковій формі Замовником протягом трьох банківських днів з моменту підписання акту-прийому передачі наданих послуг та на підставі відповідного рахунку Виконавця.

4.3. В випадку несвоечасної оплати Замовником послуг Виконавець має право призупинити їх надання до оплати простроченої суми, або розірвати даний Договір в односторонньому порядку:

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За недотримання умов даного Договору сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.3. Виконавець не несе відповідальність за невиконання своїх обов'язків за даним Договором в разі несвоечасної оплати Замовником послуг.

5.4. Виконавець не несе відповідальність за неналежне надання послуг в випадку, якщо Замовник не виконав вимоги п. 3.1. даного Договору.

6. ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо вони є наслідком непереборної сили (пожежі, повені, землетрусу, стихійного лиха, військових дій і інших обставин непереборної сили), і якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання Договору, то виконання продовжується відповідно на строк, протягом якого діяли ці обставини.

7. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

7.1. Уся інформація, що стосується укладення і виконання цього Договору, є конфіденційною. Не вважається конфіденційною інформація, яку Сторони повинні офіційно оприлюднити згідно з чинним законодавством.

7.2. Протягом строку дії Договору, а також після його припинення Сторони не повинні надавати третім особам або розголошувати іншим способом конфіденційну інформацію, отриману в результаті виконання цього Договору.

7.3. За розголошення конфіденційної інформації винна Сторона несе відповідальність згідно з чинним законодавством, а також зобов'язується відшкодувати завдані цим розголошенням збитки.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Всі розбіжності та спори, пов'язані з виконанням даного Договору вирішуються сторонами шляхом переговорів.

8.2. У разі якщо Сторони в результаті переговорів не змогли дійти взаємної згоди, а також у разі якщо одна з Сторін ухиляється від проведення переговорів, спір передається на розгляд господарського суду в порядку, встановленому законодавством України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання сторонами та діє до 31. грудня 2021 року.

9.2. Договір може бути розірваний до моменту закінчення його дії за згодою сторін в порядку та випадках передбачених законодавством України.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Зміни та доповнення до даного Договору вносяться тільки за взаємною згодою сторін.

10.2. Зміни і доповнення оформляються окремим письмовим документом, що є невід'ємною частиною Договору, або викладенням цього Договору у новій редакції.

10.3. При виконанні даного Договору сторони керуються умовами Договору та чинним законодавством України.

10.4. Договір складений в двох примірниках – по одному для кожної із сторін – які мають однакову юридичну силу.

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа – підприємець

Олійник Андрій Михайлович

Реєстраційний номер облікової картки платника податків 3081514796

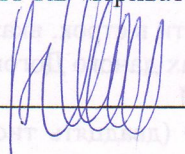
м. Вінниця, вул. М. Вашука, 3/22

UA933026890000026000055345122

Вінницька філія АТ КБ «Приватбанк»

МФО 302689

Олійник А.М. _____



ЗАМОВНИК:

Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради

24000, Вінницька обл., м. Могилів-Подільський, площа Шевченка, 6/16

Глухманюк Г.Г. _____



Постачальник Олійник Андрій Михайлович
РНОКПП 3081514796
21029, м. Вінниця,
вул. М. Ващука, 3/22
UA933026890000026000055345122 в
АТ КБ ПриватБанк, м. Вінниця,
МФО 302689
т/ф. 0984252871

Одержувач Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради
Код ЄДРПОУ 04051052
24000, Вінницька обл., м. Могилів-Подільський, площа Шевченка, 6/16

Платник той самий

Рахунок-фактура № 2/21
Від _____ 2021р.

| № | Повна назва товару | Од.вим. | К-ть | Ціна без ПДВ | Сума без ПДВ |
|---|---|---------|------|-----------------------|--------------|
| 1 | Надання консультацій на предмет застосування норм права | Послуга | 4 | 8000,00 | 8000,00 |
| 2 | Підготовка запитів та заяв щодо отримання інформації на вимогу ВК Могилів-Подільської міської ради. | | 4 | 4000,00 | 4000,00 |
| 3 | Підготовка адвокатських запитів в інтересах ВК Могилів-Подільської міської ради. | | 4 | 8000,00 | 8000,00 |
| | | | | Разом без ПДВ: | 20000,00 |
| | | | | ПДВ: | 0,00 |
| | | | | Всього з ПДВ: | 20000,00 |

Всього на суму:
Двадцять тисяч гривень 00 копійок

ПДВ: 0,00

Виписав(ла): _____ 