

2) організовує та контролює виконання в Інспекції Конституції та законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, наказів Мінрегіону, Держархбудінспекції, рішеннями Ірпінської міської ради і виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови;

3) призначає на посаду та звільняє з посади відповідно до закону працівників Інспекції ;

4) здійснює інші повноваження, визначені законом.

9. Призначення особи на посаду в Інспекції, яка передбачає роботу з єдиним реєстром документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів, здійснюється за умови проходження кандидатом на таку посаду відповідної підготовки у Держархбудінспекції з перевіркою рівня його кваліфікації та знань шляхом проведення заліку.

10. Інспекція видає акти у передбаченій законом формі, організовує та контролює їх виконання.

11. Керівник Інспекції має заступника, який призначається на посаду та звільняється з посади відповідно до закону.

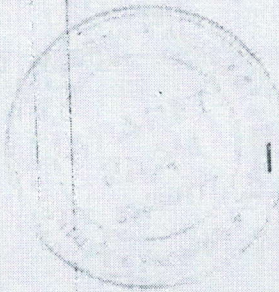
12. Чисельність працівників, структура, кошторис та штатний розпис Інспекції затверджуються в установленому законодавством порядку.

Під час визначення чисельності працівників враховується обсяг заходів державного архітектурно-будівельного контролю, дозвільних та реєстраційних функцій у сфері містобудівної діяльності, які будуть здійснюватися Інспекцією.

Інспекція та її працівники забезпечуються засобами, необхідними для провадження своєї діяльності.

Міський голова

В. А. Карплюк



АПАРАТ
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
ВЕРЕСНЯ 2016 Р.

08 [Signature]