

|              |  |
|--------------|--|
| <b>Від</b>   | info@pfa.gov.ua  |
| <b>Копія</b> | foi-request-92022-9c7b440d@dostup.pravda.com.ua  |
| <b>Тема</b>  | Переадресовано: Інформаційний запит - 411 Пенсійна справа ВЧЕТВЕРТЕ                              |
| <b>Текст</b> | За належністю 06.09.2021 08:10:05, foi-request-92022-9c7b440d@dostup.pravda.com.ua (доброго дня! |

1. Головне управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області (ВОНПФУ) 2. Керівнику ВОНПФУ 21100, м. Вінниця, Хмельницьке шосе, 7.  
 doi@upr.pfu.gov.ua Щербета Наталія Михайлівна,  
 наслідок інвалідності 2 групи, пов'язаного з війною ААНП № 063548, подіяє 27.04.1978р. ДАА МВГ УВС Вінницької області 21037, м. Вінниця, жінка.  
 б/вирощується – підтвердити отримання цього електронного листа за пріоритетом і надіслати до друкувати ст. 7 Роз'ясн. П. «Горілку роботи з електронною документацією відповідати їх підготувати до передачі – не архівне зберігання, у відповідь на наказом Міністерства юстиції України від 11.10.2018 № 4/2018-2/2 відомого заступника та з'ясування, при цьому та призначити цього з'ясування, друкувати Євгенівна Г. Володарська прохання про надання інформації свободі (СКП) та рішення Євгенівна Суду Євгенівна (ССП) як півтора днів з часу та джерело інформації про право відомості Цей лист є електронний лист і підлягає наданню електронним цифровим підписом відповідно до прийнятих заходів надання до електронних даних, що складають текст і мета даних інформації в текстовій електронній формі – це має відповідати підпису у вигляді малюнка або підпису та підпису друкувати – це є формою такого запиту: «Н. М. Щербета»: Власне відомо передусім назвати об'єктів слова «Дані» з відсутністю власного Цей лист – наданням в його підпису – отримувати його Цей лист є електронний лист і підлягає наданню електронним цифровим підписом відповідно до прийнятих заходів надання до електронних даних, що складають текст і мета даних інформації Цей лист містить інформацію про доступ до своїх персональних даних та з'ясування Цей лист містить інформацію про надання інформації щодо інформації про результати роботи з інформацією. Дані підлягають ст. 8, 10 Стаття 65 Конституції про захист прав людини – ст. 1, 2, 5 Конституції Радя Союзів про доступ до електронних документів, що є в офіційній частині ст. 17, 18, 21, ст. 34, 34.2 Конституції України, а також України






«Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про звернення громадян», ВЧЕТВЕРТЕ пропту надати мені інформацію, необхідну для реалізації моїх прав людини; мої персональні дані; офіційні документи—публічну інформацію, включно про себе. **ЩО СТАНОВИТЬ СУСПІЛЬНИЙ ІНТЕРЕС** (є суспільно-необхідною інформацією), необхідну мені для виявлення порушень прав людини, зловживання владою, ризиків для здоров'я людей, і яку я маю намір оприлюднити для суспільства, а саме: 1. Належно засвідчену електронну (цифрову) копію пенсійної справи моєї матері Щербатої Г.С. як єдиного документу, включно **ЧИТАБЕЛЬНІ** факсимільні копії (фотокопії з оригінала) УСІХ наявних в ній документів. 2. Належно засвідчену електронну (цифрову) копію пенсійної справи моєї матері Щербатої Г.С. як єдиного документу, включно **ЧИТАБЕЛЬНІ** візні копії (виконані машиннописним набором, включно комп'ютерним) УСІХ наявних в ній документів, з **ПОВНИМ** відображенням усієї введеної до оригіналу інформації. 3. Вхідний реєстраційний номер та дату вхідної реєстрації в ВОПФУ цього листа. 4. Належно засвідчену факсимільну копію (фотокопію оригіналу) цього листа з реквізитами його вхідної реєстрації в ВОПФУ. 5. Для уникнення непорозумінь та різнопрочитань пропту при наданні відповідей на цього листа та запитаній ним інформації вказувати, на якій саме номер зашиту (заяви) в цьому листі надається кожна відповідь та інформація. При виготовленні копій моєї пенсійної справи пропту вилучити з усіх документів, де це релевантно, домашню адресу як конфідентійну інформацію. При наданні відповідей на цього листа та запитаній ним інформації, для уникнення непорозумінь та різнопрочитань, пропту вказувати, на якій саме номер зашиту чи заяви в цьому листі надається кожна відповідь та інформація. Роз'яснюю, що, відповідно до ст.7 закону України «Про інформацію», «2. Ніхто не може обмежувати права особи у виборі ФОРМ і ДЖЕРЕЛ одержання інформації, за винятком випадків, передбачених законом». Роз'яснюю, що відповідно до ст.1 Указу Президії Верховної Ради СРСР від 4 серпня 1983 року №9779-Х „Про порядок видачі та засвідчення підприємствами, установами, організаціями копій документів, що стосуються прав громадян” (Відомості Верховної Ради (ВВР), 1983, №32, ст.492.)

(<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v9779400-83>), який до сьогодні діє в Україні відповідно до статті 3 Закону України „Про правонаступництво України” як такий, що не суперечить законодавству України, «Президія Верховної Ради СРСР п о с т а в о в л я є:

1. Встановити, що державні і громадські підприємства, установи й організації видають за заявками громадян копії документів, які виходять від цих підприємств, установ і організацій, якщо такі копії необхідні для вирішення питань, що стосуються прав і законних інтересів громадян, які звернулися до них. Копії документів видаються на бланках підприємств, установ і організацій. У такому ж порядку підприємства, установи й організації можуть видавати копії наявних у них документів, що виходять від інших підприємств, установ і організацій, від яких одержати безпосередньо копії цих документів важко або неможливо. У випадках, коли документи були виконані на бланках, при виготовленні копій відтворюються реквізити бланків. Підприємства, установи й організації висилають також копії наявних у них документів на запити інших підприємств, установ і організацій, якщо копії таких документів необхідні для вирішення питань, що стосуються прав і законних інтересів громадян, які звернулися до них. Вірність копії документа засвідчується підписом керівника або уповноваженої на те службової особи і печаткою. На копії зазначається дата її видачі і робиться відмітка про те, що оригінал документа знаходиться в даному підприємстві, установі, організації». Порядок засвідчення копій документів визначений пунктами 5.26, 5.27 Національного стандарту України Державної уніфікованої системи документації. Уніфікованої системи організаційно - розпорядчої документації "Вимоги до оформлення документів" (ДСТУ 4163-2003, затвердженого наказом Держспоживстандарту України від 07.04.2003 №55,

<http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0055609-03>). За вказаним нормативно-правовим актом, відмітка про засвідчення копії документа складається: -лі слів "Згідно з оригіналом", -назви посади, -особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її ініціалів та прізвища, -дати засвідчення копії, яка проставляється нижче підпису. Приклад: Згідно з оригіналом Юрисконсульт Підпис Ініціали, прізвище 20.03.2014 Підпис відповідальної особи



засвідчують на документі відбитком печатки організації. Відбиток печатки ставлять так, щоб він охоплював остання кілька літер назви посади особи, яка підписала документ. За вищевказаним способом засвідчуватись повинна кожна сторінка документа. Також у випадку, якщо документ складається з кількох сторінок, то копії знімаються зі всіх сторінок, які потім можна засвідчити і у такій спосіб: прошити разом, натис "Копія" ставиться на першій із прошитих сторінок, кінчики ниток має бути заклеєно клаптяком паперу так, щоб нитки виглядали з-під цього паперу. Обов'язково зверху цього паперу робиться напис: "Пронумеровано і прошнуровано (кількість аркушів цифрою і прописом) аркушів", вказується посада особи, яка завіряє копію, її підпис, прізвище, ініціали й дата. Все це скріплюється печаткою таким чином, щоб частина відбитку була проставлена на приклеєному клаптяку паперу, а частина - на самому аркуші копії документа. Відповідь та запитану інформацію в оригіналах чи в електронних факсимальних копіях (фотокопіях з оригіналів), належно засвідчених відповідно до принципів ст.1 Указу Президії Верховної Ради СРСР від 4 серпня 1983 року №9779-Х „Про порядок видачі та засвідчення підприємствами, установами, організаціями копій документів, що стосуються прав громадян“, який діє в Україні відповідно до ст.3 Закону України „Про правонаступництво України“, пунктів 5.26, 5.27 ДСТУ 4163-2003, затвердженого наказом Держспоживстандарту України від 07.04.2003 № 55, прошу надати мені на електронну адресу, з якої отриманий цей лист. Я не даю згоди на використання будь-яких інших моїх контактних даних для мети комунікації за цим листом. Я не даю згоди на використання будь-якої інформації стосовно мене та моїх персональних даних, включно будь-яких контактних даних, для будь-якої мети і в будь-який спосіб, включно і для комунікації зі мною, за виключенням мети, вказаної в цьому зверненні. 06.09.21 Підпис: Н.М. Щербата  
позагою, Щербата Наталія Михайлівна

-----Будь ласка,  
використовуйте цю електронну адресу для всіх відповідей на цей запит: foia-request-92022-9c7b440d@dostup.pravda.com.ua | info@pfi.gov.ua  
the wrong address for Freedom-of Information requests to Пенсійний фонд України? If so, please contact us using this



form:https://dostup.pravda.com.ua/change\_request/new?  
body=piensinii\_fond\_ukrayiniУвага! Це повідомлення  
та будь-яка відповідь на нього будуть опубліковані  
на сайті Доступу до Праваі-----  
-----

