



ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21100
тел. (0432) 59-50-00, ф. (0432) 59-51-01 E-mail: vinrada@vmr.gov.ua

23.09.2021 № Щ-01-126587/1-00-10

На № Щ-01-126587 від 20.09.2021

Щербата Н.М.

foi+request-92669-54785c40

@dostup.pravda.com.ua

Шановна Наталю Михайлівно!

Ваш запит на доступ до публічної інформації від 17.09.2021р. зареєстровано 20.09.2021р. за реєстраційним індексом Щ-01-126587 відділом звернень апарату міської ради та її виконавчого комітету. За результатами розгляду повідомляю наступне.

Відповідно до ст. 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» публічна інформація – це відображена, задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом. Публічна інформація є відкритою, крім випадків, встановлених законом.

У п.1 ч.1 ст.13 вказаного Закону передбачено, що розпорядниками інформації для цілей цього Закону визнаються, зокрема, суб'єкти владних повноважень - органи державної влади, інші державні органи, органи місцевого самоврядування, органи влади Автономної Республіки Крим, інші суб'єкти, що здійснюють владні управлінські функції відповідно до законодавства та рішення яких є обов'язковими для виконання.

Відповідно до частини третьої статті 4 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/875-12#Text>) пільги особам з інвалідністю надаються на підставі посвідчення, яке підтверджує відповідний статус, пенсійного посвідчення чи посвідчення, що підтверджує призначення соціальної допомоги відповідно до законів України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю», «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю», в яких зазначено групу та причину інвалідності (для повнолітніх осіб), категорію «дитина з інвалідністю» (для дітей), а також у відповідних випадках вказано їх основні нозологічні форми захворювань (по зору, слуху та з ураженням опорно-рухового апарату).

Згідно з постановою правління Пенсійного фонду України «Про порядок оформлення, виготовлення та видачі документів, що підтверджують призначення



особі пенсії» від 03.11.2017 року № 26-1, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 04 грудня 2017 року за №1464/3132, із змінами, (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1464-17#Text>) видача посвідчень здійснюється територіальними органами Пенсійного фонду України особі, яка отримує пенсію. Відомості про групу, підгрупу, причину інвалідності та строк, на який встановлено інвалідність, зазначаються в посвідченні незалежно від виду призначеної пенсії.

Органами соціального захисту населення посвідчення оформляється та видається за місцем перебування особи на обліку, як отримувача державної соціальної допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2109-14#Text>) та Закону України «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1727-15#Text>).

Порядок оформлення, видачі, обліку та зберігання посвідчень для осіб, які одержують державну соціальну допомогу відповідно до Законів України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» та «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю», затверджений наказом Міністерства соціальної політики від 11.01.2019р. №35, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 06.02.2019р. за №130/33101 (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0130-19#Text>).

Ви перебуваєте на обліку в Головному управлінні Пенсійного фонду України у Вінницькій області та, як особа з інвалідністю 2 групи загального захворювання, отримуєте пенсію по інвалідності згідно Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».

Відповідно до ч.2 ст.19 Конституції України, органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України. Таким чином, органи місцевого самоврядування не мають повноважень вчиняти дії щодо видачі пенсійних посвідчень.

Підсумовуючи вищезазначене, Ваш запит в частині вирішення питання видачі посвідчення особи з інвалідністю, відповідно до ст.22 Закону України «Про доступ до публічної інформації» перенаправлено за належністю на Головне управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області.

Відповідно до статті 6 Закону України від 16.12.1993 № 3721-XII «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3721-12#Text>) ветеранами праці визнаються громадяни, які працювали на підприємствах, в установах, організаціях, об'єднаннях громадян, фізичних осіб, мають стаж роботи 40 років - для чоловіків і 35 років - для жінок і вийшли на пенсію.

Ветеранами праці визнаються також:

а) громадяни, яким призначені пенсії на пільгових умовах:

за списком № 1 виробництв, робіт, професій, посад і показників на підземних роботах, на роботах з особливо шкідливими і особливо важкими умовами праці,

зайнятість в яких повний робочий день дає право на пенсію за віком на пільгових умовах - за наявності стажу роботи у жінок - 25 років і у чоловіків - 30 років;

за списком № 2 виробництв, робіт, професій, посад і показників з шкідливими та важкими умовами праці, зайнятість в яких повний робочий день дає право на пенсію за віком на пільгових умовах - за наявності стажу роботи у жінок - 30 років і у чоловіків - 35 років;

відповідно до пунктів «в» - «з» статті 13 та статті 52 Закону України «Про пенсійне забезпечення» - за наявності стажу роботи у жінок - 30 років і у чоловіків - 35 років;

відповідно до частини першої статті 18 Закону України «Про пенсійне забезпечення» - за наявності стажу роботи у жінок - 25 років і у чоловіків - 30 років;

б) пенсіонери, нагороджені медаллю «Ветеран праці» за законодавством колишнього Союзу РСР;

в) особи з інвалідністю I і II груп, які одержують пенсії по інвалідності, якщо вони мають стаж роботи не менше 15 років.

Частиною третьою статті 46 Закону України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні»

Передбачено, що порядок виготовлення і видачі посвідчень та нагрудних знаків встановлюється Кабінетом Міністрів України.

Постановою Кабінету Міністрів України від 29.07.1994 № 521 «Про порядок видачі посвідчення і нагрудного знака «Ветеран праці», зі змінами, затверджено Положення про порядок видачі посвідчення і нагрудного знака «Ветеран праці» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/521-94-%D0%BF#Text>).

Відповідно до Положення про порядок видачі посвідчення і нагрудного знака «Ветеран праці», обчислення стажу роботи, необхідного для визнання громадян ветеранами праці, здійснюється в порядку, передбаченому Законом України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1058-15#Text>).

Посвідчення і нагрудний знак видаються ветеранам праці за місцем їх проживання органами праці та соціального захисту населення, а ветеранам праці із числа осіб, зазначених у частині другій статті 10 Закону України «Про пенсійне забезпечення військовослужбовців та осіб начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ» - органами, що здійснюють їх пенсійне забезпечення відповідно до законодавства.

При заповненні посвідчення записи «ким видано», «прізвище, ім'я, по батькові» робляться без скорочень. Дата видачі позначається прописом.

Особистий підпис ветерана праці і його фотокартка скріплюються печаткою органу, який видав посвідчення. Записи у посвідченні завіряються підписом керівника відділу (управління) соціального захисту населення або іншого органу, який видав посвідчення і скріплюються печаткою.

Згідно п. 7 Положення про порядок видачі посвідчення і нагрудного знака «Ветеран праці», посвідчення і нагрудний знак вручаються особисто ветеранам праці або за їхнім дорученням рідним чи іншим особам, за що вони розписуються у відповідних документах.

Посвідчення і нагрудний знак видаються безкоштовно.

Враховуючи вищезазначене, для отримання посвідчення «Ветеран праці» Вам необхідно звернутися до управління соціального захисту (Правобережне) з документом, що посвідчує особу, довідкою про страховий стаж (видається органами Пенсійного фонду України), фотокарткою 3*4 та довідкою до акту огляду МСЕК про встановлення інвалідності.

Прийом громадян управлінням соціального захисту населення (Правобережне) департаменту соціальної політики міської ради здійснюється за адресою: м. Вінниця, проспект Космонавтів, буд. 30, щодня з 8⁰⁰ до 16⁰⁰ (крім вихідних та святкових днів) по талонах попереднього запису, які можна отримати за телефонами 50-83-99, 50-83-88, 097-101-58-40, 063-856-62-72.


Відповідно до Регламенту виконавчих органів міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету Вінницької міської ради від 30.01.2020 року №252, зі змінами та доповненнями, у міській раді та її виконавчому комітеті установлений єдиний порядок документування управлінської інформації і роботи з документами із застосуванням системи електронного документообігу.

Проходження документів у міській раді, її виконавчому комітеті та виконавчих органах міської ради з моменту їх створення або одержання до завершення виконання або відправлення здійснюється за допомогою системи електронного документообігу відповідно до вимог Інструкції з діловодства в апараті міської ради та її виконкому, виконавчих органах міської ради.

Облік інформаційних запитів, що надходять до міської ради та її виконавчих органів ведеться відділом звернень апарату міської ради та її виконавчого комітету. Ваш запит від 17.09.2021р. зареєстровано відділом звернень апарату міської ради та її виконавчого комітету 20.09.2021р. за реєстраційним індексом ІЦ-01-126587 (копія додається), відповідь на звернення буде надана додатково.

Додаток: на 3 арк. в 1 прим.

З повагою
начальник відділу звернень
апарату міської ради та її виконкому,
розпорядник інформації

 Ірина Єлізарова

Т. Зель
50 83 98