



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ГУМАНІТАРНОЇ ПОЛІТИКИ

просп. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 744 63 14, e-mail: humpolitic@dniprorada.gov.ua

12.10.2021 № 4/Р-133

На № 37/2248 від 06.10.2021

Юлії ЯРОШЕНКО
foi+request-93566-831f7d32
@dostup.pravda.com.ua

Про надання інформації

Департамент гуманітарної політики Дніпровської міської ради на запит щодо надання інформації відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» повідомляє.

Для зарахування благодійних внесків в Головному управлінні Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області відкриті спеціальні реєстраційні рахунки по спеціальному фонду бюджету:

код ЄДРПОУ: 40506248;

код банку МФО: 820172;

банк отримувача: Державна казначейська служба України, м. Київ.

р/р для загальноосвітніх навчальних закладів (СЗШ та НВК):
UA988201720314291042301095804.

У призначенні платежу обов'язково зазначати назву навчального закладу та напрямок його використання (Комунальний заклад освіти «Спеціалізована школа № 115» Дніпровської міської ради).

Адміністрація закладу має інформувати батьків про наявність відкритих рахунків в органах ГУ ДКСУ для здійснення батьківських благодійних внесків.

Зі змінами реквізитів та розрахункових рахунків можливо ознайомитись на офіційному веб-сайті департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради (<https://humpolitic.dniprorada.gov.ua>).

Згідно п. п. 1, 2, 4 п. 1 ст. 5 Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» різновидами благодійної допомоги є: безоплатне передання коштів, майна, майнових прав та прав користування майном, а також надання послуг та виконання робіт.

Бюджетне законодавство розглядає такі внески як власні надходження бюджетних установ (ч. 4 ст. 13 Бюджетного Кодексу України). Власні надходження бюджетних установ є складовою спеціального фонду державного та місцевих бюджетів.

Тому після надходжень благодійних грошових внесків на спеціальний реєстраційний рахунок (у разі потреби) вносять зміни до спеціального фонду кошторису в частині збільшення доходної частини та визначають, на які цілі й за яким кодам економічної класифікації видатків такі кошти витратимуться.

Згідно з ч. 4 ст. 13 Бюджетного Кодексу України благодійні внески у грошовій формі можна використати на організацію основної діяльності бюджетних установ, якщо благодійник не зазначив конкретний напрямок використання коштів.

Благодійні внески можуть надаватися благодійниками набувачам у грошовій формі для потреб їх фінансування за напрямами видатків, визначеними благодійником, а також як товари, роботи, послуги.

Якщо благодійником конкретні цілі використання коштів не визначено, шляхи спрямування благодійного внеску визначаються керівником установи, закладу - набувачів відповідно до першочергових потреб, пов'язаних виключно з основною діяльністю установи, закладу, як зазначено у п 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 4 серпня 2000 р. N 1222 «Про затвердження Порядку отримання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб бюджетними установами і закладами освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, науки, спорту та фізичного виховання для потреб їх фінансування».

Бухгалтерський облік надходжень у натуральній формі (благодійна допомога) ведуть окремо від інших матеріальних цінностей через специфіку їх відображення в первинній документації.

Благодійник може письмово підтвердити бажання надати допомогу, надавши заяву довільної форми із зазначенням мети та матеріальних цінностей (послуг, робіт), що заплановано передати (надати, виконати).

Підставою для зарахування об'єкта на облік буде накладна, акт прийому – передачі благодійної допомоги.

У документі зазначають склад комісії, що приймає матеріальну цінність, благодійника, кількість, вартість об'єктів (або визначають справедливую вартість, якщо актив передано без підтвердних документів) та за потреби вказують матеріально відповідальну особу.

Благодійна допомога фіксується в бухгалтерському обліку у меморіальному ордері № 6 «Накопичувальна відомість за рахунками з кредиторами» відповідно до Наказу Міністерства фінансів України від 08.09.2017 № 755 «Про затвердження типових форм меморіальних ордерів, інших облікових реєстрів суб'єктів державного сектору та порядку їх складання».

Заступник міського голови з
питань діяльності виконавчих органів,
директор департаменту

Ксенія СУШКО