



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

НАКАЗ

4 лютого 2021 року Київ

№ 2149

**Про затвердження Розподілу обов'язків
між Міністром охорони здоров'я України, заступниками Міністра та
Державним секретарем Міністерства,
Порядку взаємозаміщення Міністра охорони здоров'я України та
заступників Міністра на час їх тимчасової відсутності**

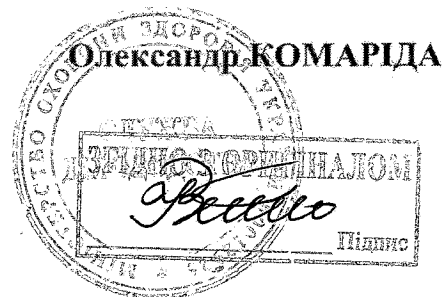
Відповідно до Закону України «Про центральні органи виконавчої влади», Закону України «Про державну службу», Положення про Міністерство охорони здоров'я України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 року № 267 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 січня 2020 року № 90),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Розподіл обов'язків між Міністром охорони здоров'я України, заступниками Міністра та Державним секретарем Міністерства, що додається.
2. Затвердити Порядок взаємозаміщення Міністра охорони здоров'я України та заступників Міністра на час їх тимчасової відсутності, що додається.
3. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства охорони здоров'я України від 24 червня 2021 року № 1268 «Про затвердження Розподілу обов'язків між Міністром охорони здоров'я України, заступниками Міністра та Державним секретарем Міністерства, Порядку взаємозаміщення Міністра охорони здоров'я України та заступників Міністра на час їх тимчасової відсутності».

Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Перший заступник Міністра



АСУД "ДОК ПРОШ 3"
Міністерство охорони здоров'я України
№2149 від 04.10.2021
КЕТ Коментарі Олександр Сягович
5BE2D9E7F800307B040605908FD82B0624C39500

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
охорони здоров'я
України

04.10.2021 № 2149

РОЗПОДІЛ ОBOB'ЯЗКІВ
між Міністром охорони здоров'я України, заступниками
Міністра та Державним секретарем Міністерства

I. Міністр охорони здоров'я України
ЛЯШКО Віктор Кирилович

1. Очолює Міністерство охорони здоров'я України (далі – міністерство), здійснює керівництво діяльністю міністерства у процесі формування державної політики у сферах компетенції міністерства та обирає шляхи формування державної політики на основі альтернативних пропозицій, підготовлених апаратом міністерства.

Визначає політику розвитку у сферах компетенції міністерства в межах загальної політики Кабінету Міністрів України у відповідних сферах, яку доводить до відома першого заступника Міністра та заступників Міністра, Державного секретаря Міністерства, керівників структурних підрозділів апарату міністерства.

Визначає відповідно до стратегічних документів Кабінету Міністрів України, на основі інформації, підготовленої структурними підрозділами апарату міністерства за результатами аналізу державної політики та оцінки результатів її реалізації завдання, пріоритетні напрями роботи міністерства та шляхи виконання покладених на нього завдань, затверджує плани роботи міністерства, звіти про їх виконання.

В межах компетенції організовує та контролює виконання міністерством Конституції України, законів України, актів Президента України, актів Кабінету Міністрів України.

Вносить Прем'єр-міністрові України пропозиції щодо призначення на посади першого заступника Міністра, заступників Міністра.

Визначає обов'язки першого заступника Міністра та заступників Міністра, розподіл повноважень Міністра між першим заступником Міністра та заступниками Міністра, які вони здійснюють у разі його відсутності.

Затверджує положення про самостійні структурні підрозділи апарату міністерства.

Затверджує структуру апарату міністерства.

Приймає рішення щодо утворення, ліквідації, реорганізації підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління міністерства, затверджує їхні положення (статути), здійснює у межах своїх повноважень інші функції з управління об'єктами державної власності.

Призначає на посаду та звільняє з посади керівників підприємств,



установ, організацій, що належать до сфери управління міністерства, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності.

Порушує в установленому порядку питання щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності першого заступника Міністра, заступників Міністра та Державного секретаря міністерства.

Порушує в установленому порядку питання щодо присвоєння рангу державного службовця Державному секретарю міністерства.

Представляє міністерство у публічно-правових відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями в Україні та за її межами.

Утворює комісії, робочі та експертні групи.

Скликає та проводить наради з питань, що належать до його компетенції. Підписує накази міністерства.

Дає обов'язкові для виконання державними службовцями та працівниками апарату міністерства доручення.

Координує питання розвитку та впровадження трансплантації органів та інших анатомічних матеріалів людини в Україні.

Координує питання надання третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги та медичної допомоги із застосуванням інноваційних технологій.

Здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

2. Безпосередньо підпорядковані Міністру:

- 1) Патронатна служба Міністра;
- 2) Управління внутрішнього аудиту;
- 3) Сектор з питань запобігання та виявлення корупції;
- 4) Сектор цивільного захисту та охорони праці;
- 5) Режимно-секретний сектор;
- 6) Сектор мобілізаційної роботи;
- 7) Відділ з питань комунікації;
- 8) Колегія МОЗ України.

3. Координує та спрямовує діяльність :

- 1) Державної служби України з лікарських засобів та контролю за наркотиками;
- 2) Національної служби здоров'я України;
- 3) Юридичного департаменту.

4. Бере участь у роботі:

- 1) Міжвідомчої комісії з питань державних інвестиційних проектів;
- 2) Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.

5. Міністр є державним експертом з питань таємниці у Міністерстві



охорони здоров'я України. Відповідно до вимог Закону України «Про державну таємницю» здійснює забезпечення реалізації державної політики стосовно державної таємниці, контроль за її збереженням в апараті міністерства.

**ІІ. Перший заступник Міністра охорони здоров'я України
КОМАРІДА Олександр Олегович**

1. Відповідає за:

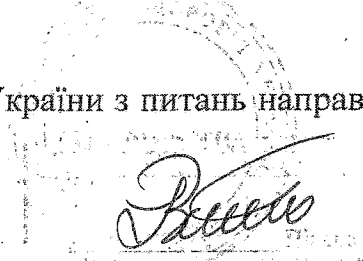
- 1) координацію роботи проектів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є міністерство, в межах повноважень;
- 2) координацію роботи щодо формування та затвердження медико-технічних вимог для закупівлі медичного виробів (обладнання);
- 3) питання лікування за кордоном;
- 4) формування та реалізацію державної політики у сфері створення, виробництва, контролю якості, безпеки та реалізації лікарських засобів, медичних імунобіологічних препаратів і медичних виробів;
- 5) здійснення моніторингу та оцінювання результатів впровадження державної політики у сфері забезпечення населення якісними, ефективними та безпечними лікарськими засобами, створення, виробництва, контролю якості та реалізації лікарських засобів, медичних імунобіологічних препаратів, а також безпечних медичних виробів та косметичної продукції;
- 6) організацію у заходах інформування громадськості щодо засад державної політики у сфері забезпечення населення якісними, ефективними та безпечними лікарськими засобами, створення, виробництва, контролю якості та реалізації лікарських засобів, медичних імунобіологічних препаратів, а також безпечних медичних виробів та косметичної продукції та реєстрації лікарських засобів;
- 7) координацію формування та впровадження комунікаційної політики за напрямками діяльності;
- 8) організацію роботи щодо застосування, реалізації і моніторингу персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) у межах компетенції та здійснення контролю за цим процесом.

2. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:

- 1) структурних підрозділів міністерства, в межах компетенції;
- 2) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління міністерства, в межах компетенції;
- 3) структурних підрозділів обласних та Київської міської державної адміністрації з питань охорони здоров'я, в межах компетенції;
- 4) групи експертів МОЗ України, в межах компетенції.

3. Очолює:

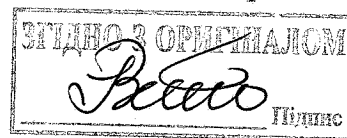
Комісію Міністерства охорони здоров'я України з питань направлення на лікування за кордон.



ІІІ. Заступник Міністра охорони здоров'я України
МИКИЧАК Ірина Володимирівна

1. Відповідає за:

- 1) координацію формування, впровадження, аналіз та моніторинг політики розвитку людського капіталу (зростання потенціалу кадрів), освіти та науки, безперервного професійного розвитку працівників у сфері охорони здоров'я, працевлаштування випускників;
- 2) координацію розроблення галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;
- 3) координацію питань регіональної політики у сфері охорони здоров'я (крім питань функціонування спроможної мережі закладів охорони здоров'я та госпітальних округів);
- 4) формування та реалізацію державної політики у сфері організації надання медичної допомоги (крім розвитку та питань реалізації державної політики у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення);
- 5) координацію взаємодії МОЗ із структурними підрозділами з питань охорони здоров'я обласних та Київської міської державних адміністрацій;
- 6) реалізацію стратегії розвитку медичної освіти в Україні;
- 7) організацію роботи Центральної атестаційної комісії при Міністерстві охорони здоров'я України;
- 8) організацію міжвідомчої співпраці з питань охорони здоров'я з Національною академією медичних наук України, крім питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації;
- 9) координацію роботи проєктів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є міністерство, в межах повноважень;
- 10) співпрацю з професійними об'єднаннями з питань підвищення кваліфікації, безперервного професійного розвитку, розроблення професійних стандартів у сфері охорони здоров'я;
- 11) реалізацію державної політики у сфері реабілітації, паліативної допомоги, медико-соціальної експертизи;
- 12) розвиток охорони психічного здоров'я, організацію здійснення державного контролю діяльності психіатричних установ незалежно від форми власності та фахівців, інших працівників, які беруть участь у наданні психіатричної допомоги;
- 13) координацію роботи судово-психіатричної служби;
- 14) координацію формування та впровадження комунікаційної політики за напрямками діяльності;
- 15) контроль і нагляд за додержанням законодавства про охорону здоров'я та дотриманням галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;
- 16) організацію клініко-експертної оцінки якості надання медичної допомоги;
- 17) координацію діяльності щодо виконання Національної стратегії із



створення безбар'єрного простору у сфері охорони здоров'я;

18) організацію роботи щодо застосування, реалізації і моніторингу персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) у межах компетенції та здійснення контролю за цим процесом.

2. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:

- 1) структурних підрозділів міністерства, в межах компетенції;
- 2) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління міністерства, в межах компетенції;
- 3) структурних підрозділів обласних та Київської міської державної адміністрації з питань охорони здоров'я, в межах компетенції;
- 4) групи експертів МОЗ України, в межах компетенції;
- 5) проектів «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей» відповідно до Угод про позику між Україною і Міжнародним банком реконструкції та розвитку;
- 6) питань пов'язаних із наданням медичної допомоги відомчими та іншими закладами охорони здоров'я, що обслуговують лише окремі категорії населення за професійною, відомчою або іншою не пов'язаною із станом здоров'я людини ознакою.

3. Очолює:

- 1) Центральну атестаційну комісію при Міністерстві охорони здоров'я України;
- 2) Головну акредитаційну комісію при Міністерстві охорони здоров'я України;
- 3) Клініко-експертну комісію МОЗ України;
- 4) Ліцензійну комісію МОЗ України;
- 5) Комісію по видачі спеціальних дозволів на медичну діяльність в галузінародної і нетрадиційної медицини.

4. Бере участь у роботі:

- 1) Міжвідомчої робочої групи з питань створення впровадження системи екстреної допомоги населенню за єдиним телефонним номером 112;
- 2) Комісії з питань виконання рішень Європейського суду з прав людини.

**IV. Заступник Міністра охорони здоров'я України
– головний державний санітарний лікар України
КУЗІН Ігор Володимирович**

1. Відповідає за:

- 1) розвиток системи громадського здоров'я в Україні;
- 2) формування та реалізацію державної політики у сфері охорони здоров'я, а також захисту населення від інфекційних хвороб, протидії ВІЛ-



інфекції/СНІДу та іншим соціально небезпечним захворюванням, попередження та профілактики неінфекційних захворювань;

3) промоцію здорового способу життя та запобігання факторам ризику, попередження та зниження рівня вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення;

4) удосконалення надання медичної допомоги учасникам дорожнього руху;

5) розвиток національної системи крові та управління системою якості щодо безпеки крові;

6) заходи із біологічної безпеки та біологічного захисту;

7) організацію співпраці з органами місцевого самоврядування в частині розбудови системи громадського здоров'я;

8) питання формування та реалізації наркополітики;

9) здійснення моніторингу та оцінювання результатів впровадження державної політики у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів і прекурсорів, протидії їх незаконному обігу;

10) організацію у заходах інформування громадськості щодо засад державної політики у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів і прекурсорів, протидії їх незаконному обігу;

11) координацію роботи з питань організації та проведення профілактичних оглядів;

12) координацію роботи проектів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є міністерство в межах повноважень;

13) роботу з вжиття заходів щодо реалізації галузевого співробітництва України з Європейським Союзом, у межах своїх повноважень, виконання Українською Стороною, з однієї сторони, зобов'язань за Угодою про асоціацію між Європейським Союзом, Європейським співробітництвом з атомної енергії і їхніми державами - членами, з іншої сторони (з питань громадського здоров'я);

14) здійснення повноважень, які належать до компетенції головного державного санітарного лікаря України в частині повноважень з епідеміологічного нагляду (спостереження), а також повноважень щодо запобігання виникненню і поширенню інфекційних хвороб людини, локалізацію та ліквідацію їх спалахів та епідемій, крім заходів державного нагляду (контролю) та надання документів дозвільного характеру;

15) визначення уповноважених осіб на здійснення повноважень головних державних санітарних лікарів відповідних адміністративно-територіальних одиниць, в частині повноважень з епідеміологічного нагляду (спостереження), а також повноважень щодо запобігання виникненню і поширенню інфекційних хвороб людини, локалізацію та ліквідацію їх спалахів та епідемій, окрім заходів державного нагляду (контролю) та надання документів дозвільного характеру;

16) утворення комісії для проведення державної санітарно-епідеміологічної експертизи в особливо складних випадках;

17) встановлення переліку установ, організацій, лабораторій, що



можуть залучатися до проведення державної санітарно-епідеміологічної експертизи;

18) координацію формування та впровадження комунікаційної політики за напрямками діяльності;

19) координацію роботи щодо збору, обробки та аналізу медичної статистики;

20) координацію діяльності судово-медичної експертизи;

21) організацію роботи щодо застосування, реалізації і моніторингу персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) у межах компетенції та здійснення контролю за цим процесом.

2. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:

1) структурних підрозділів міністерства, в межах компетенції;

2) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління міністерства, в межах компетенції;

3) структурних підрозділів обласних та Київської міської державної адміністрації з питань охорони здоров'я, в межах компетенції;

4) групи експертів МОЗ України, в межах компетенції.

3. Бере участь у роботі:

1) Національної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу;

2) Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (у частині епідеміологічної безпеки).

V. Заступник Міністра охорони здоров'я України СМЕЦЬ Петро Володимирович

1. Відповідає за:

1) питання підготовки пропозицій до проєкту Державного бюджету України на відповідний рік у сфері охорони здоров'я та звітів про його виконання;

2) координацію роботи проєктів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є міністерство, в межах повноважень;

3) співпрацю з організаціями роботодавців України та всеукраїнськими професійними спілками в частині розвитку сфери охорони здоров'япрацюючого населення;

4) співпрацю із Спільним представницьким органом сторони роботодавців на національному рівні та Спільним представницьким органом всеукраїнських профспілок і профспілкових об'єднань

5) здійснення контролю за виконанням Галузевої угоди між Міністерством охорони здоров'я України, Об'єднанням організацій роботодавців медичної та мікробіологічної промисловості України та Центральною радою профспілкипрацівників хімічних та нафтохімічних галузей



промисловості України на 2017-2020 роки;

б) координацію формування та впровадження комунікаційної політики за напрямами діяльності;

7) організацію роботи щодо застосування, реалізації і моніторингу персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) у межах компетенції та здійснення контролю за цим процесом.

2. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:

1) структурних підрозділів міністерства, в межах компетенції;

2) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління міністерства, в межах компетенції;

3) структурних підрозділів обласних та Київської міської державної адміністрації з питань охорони здоров'я, в межах компетенції;

4) групи експертів МОЗ України, в межах компетенції.

3. Очолює:

1) Тендерний комітет Міністерства охорони здоров'я України;

2) Комісію з розгляду питань, пов'язаних з майном, що перебуває в державній власності та належить до сфери управління Міністерства охорони здоров'я України;

3) Постійну робочу групу МОЗ України з питань профільного супроводу державних закупівель.

VI. Заступник Міністра охорони здоров'я України з питань європейської інтеграції

ЯРЕМЕНКО Олексій Олександрович

1. Відповідає за:

1) виконання Українською Стороною зобов'язань за Угодою про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони;

2) організацію співпраці з центральними та місцевими органами виконавчої влади з питань координації формування політики та впровадження реформ системи охорони здоров'я в частині європейської інтеграції;

3) роботу з вжиття заходів щодо реалізації галузевого співробітництва України з Європейським Союзом, у межах своїх повноважень, виконання Українською Стороною, з однієї сторони, зобов'язань за Угодою про асоціацію між Європейським співробітництвом з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони (окрім питань громадського здоров'я та електронної системи охорони здоров'я), координацію роботи з адаптації законодавства України до законодавства ЄС;

4) координацію роботи щодо підготовки проєктів нормативно-правових актів з питань реалізації програми медичних гарантій.



5) розвиток та питання реалізації державної політики у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення (крім формування та реалізації державної політики у сфері організації надання медичної допомоги);

6) координацію роботи проєктів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є міністерство, в межах повноважень;

7) організацію та здійснення відповідних загальнодержавних та інших програм у межах своїх повноважень, здійснення заходів щодо адаптації законодавства України до законодавства Європейського Союзу;

8) координацію формування та впровадження комунікаційної політики за напрямками діяльності;

9) організацію та координацію роботи пов'язаної з отриманням гуманітарної допомоги;

10) координацію питань щодо функціонування спроможної мережі закладів охорони здоров'я, госпітальних округів, організації господарської діяльності закладів охорони здоров'я;

11) організацію стратегічного планування та підготовки пропозицій до основних програмних документів – програми дій Уряду, планів пріоритетних дій Уряду та планів діяльності міністерства;

12) координацію стратегічного планування реформування сфери охорони здоров'я України;

13) координацію впровадження, аналізу, моніторингу та моделювання політик реформування сфери охорони здоров'я України;

14) координацію розвитку та впровадження медичного страхування;

15) визначення відповідальних структурних підрозділів міністерства за забезпечення реалізації актів програмного характеру (концепцій, стратегій, планів заходів та узагальнення результатів їх виконання) по профільним напрямкам;

16) організацію роботи щодо застосування, реалізації і моніторингу персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), пропозицій від структурних підрозділів міністерства, Державної служби України з лікарських засобів та контролю за наркотиками, Національної служби здоров'я України щодо удосконалення санкційного законодавства, здійснення контролю за цим процесом та узагальнення результатів;

17) питання розвитку державно-приватного партнерства та інвестиційної політики у сфері охорони здоров'я;

18) питання створення єдиного медичного простору.

2. Координує та спрямовує діяльність:

1) структурних підрозділів міністерства, в межах компетенції;

2) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління міністерства, в межах компетенції;

3) структурних підрозділів обласних та Київської міської державної адміністрації з питань охорони здоров'я, в межах компетенції;

4) групи експертів МОЗ України, в межах компетенції.

3. Є уповноваженою особою (координатором) з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії насильству за ознакою статі. Відповідає за питання забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків з правом підпису висновку про проведення гендерно-правової експертизи МОЗ України.

**VII. Заступник Міністра охорони здоров'я України з питань
цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації
КАРЧЕВИЧ Марія Володимирівна**

1. Відповідає за:

1) координацію формування та впровадження державної політики з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації у сфері охорони здоров'я України;

2) удосконалення системи інформаційного та статистичного забезпечення сфери охорони здоров'я;

3) виконання Українською Стороною зобов'язань за Угодою про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони (з питань електронної системи охорони здоров'я);

4) координацію роботи проектів та програм міжнародної технічної допомоги, бенефіціаром яких є міністерство, в межах повноважень;

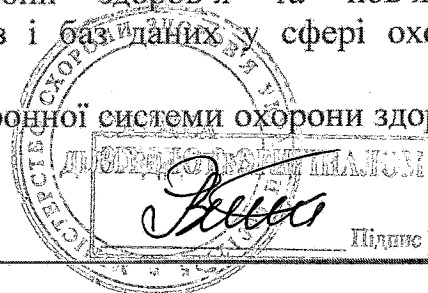
5) організацію співпраці з центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, державними установами, Національною академією медичних наук України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, впровадження реформ сфери охорони здоров'я, у тому числі у сферах державно-приватного партнерства, інвестиційних проектів та розвитку медичного страхування у сфері охорони здоров'я;

6) координацію стратегічного планування розвитку електронної системи охорони здоров'я та пов'язаних інформаційних систем, електронних реєстрів і баз даних у сфері охорони здоров'я;

7) координацію Національної служби здоров'я України та інших установ, підприємств, організацій, що належать до сфери управління міністерства, та здійснюють впровадження електронної системи охорони здоров'я та будь-яких інших інформаційних систем, електронних реєстрів і баз даних у сфері охорони здоров'я;

8) розроблення пропозицій щодо стандартів, класифікацій в рамках впровадження електронної системи охорони здоров'я та пов'язаних інформаційних систем, електронних реєстрів і баз даних у сфері охорони здоров'я;

9) моніторинг функціонування електронної системи охорони здоров'я,



а також моніторинг, аналіз та оцінку якості надання електронних послуг у сфері охорони здоров'я;

10) співпрацю з організаціями роботодавців України та всеукраїнськими професійними спілками в частині розвитку сфери охорони здоров'я працюючого населення;

11) співпрацю із Спільним представницьким органом сторони роботодавців на національному рівні та Спільним представницьким органом всеукраїнських профспілок і профспілкових об'єднань координуючи формування та впровадження комунікаційної політики за напрямками діяльності;

12) координацію роботи щодо питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації статистичної інформації у сфері охорони здоров'я;

13) координацію роботи щодо захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах;

14) організацію роботи щодо застосування, реалізації і моніторингу персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) у межах компетенції та здійснення контролю за цим процесом.

2. Координує та спрямовує діяльність:

- 1) структурних підрозділів міністерства, в межах компетенції;
- 2) підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління міністерства, в межах компетенції;
- 3) структурних підрозділів обласних та Київської міської державної адміністрації з питань охорони здоров'я, в межах компетенції;
- 4) групи експертів МОЗ України, в межах компетенції.

VIII. Державний секретар Міністерства охорони здоров'я України СОЛОДКА Інна Василівна

1. До компетенції Державного секретаря Міністерства належать завдання, визначені Законами України «Про державну службу», «Про центральні органи виконавчої влади» та постановою Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 243 «Деякі питання реалізації Закону України «Про державну службу».

2. Державний секретар Міністерства відповідно до покладених на нього завдань:

- 1) організовує роботу апарату міністерства;
- 2) забезпечує підготовку пропозицій щодо виконання завдань міністерства та подає їх на розгляд Міністру;
- 3) організовує та контролює виконання апаратом міністерства Конституції України та законів України, актів Президента України, актів Кабінету Міністрів України, наказів міністерства та доручень Міністра, його

The image shows a circular official stamp of the Ministry of Health of Ukraine. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Інна Солодка'.

першого заступника заступників, звітує про їх виконання;

4) готує та подає Міністру для затвердження плани роботи міністерства, звітує про їх виконання;

5) забезпечує реалізацію державної політики стосовно державної таємниці, контроль за її збереженням в апараті міністерства;

6) у межах своїх повноважень запитує та одержує в установленому порядку від державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій в Україні та за її межами безоплатно інформацію, документи і матеріали, а від органів державної статистики - статистичну інформацію, необхідну для виконання покладених на міністерство завдань;

7) за погодженням із центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної бюджетної політики, затверджує штатний розпис та кошторис міністерства;

8) призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців апарату міністерства, укладає та розриває з ними контракти про проходження державної служби у порядку, передбаченому Кабінетом Міністрів України, присвоює їм ранги державних службовців, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

9) приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників апарату міністерства, приймає рішення щодо їх заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності;

10) погоджує у передбачених законом випадках призначення на посади та звільнення з посад керівників відповідних структурних підрозділів обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій;

11) забезпечує в установленому порядку організацію підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців та інших працівників міністерства;

12) представляє міністерство як юридичну особу в цивільно-правових відносинах;

13) у межах повноважень, передбачених законом, дає обов'язкові для виконання державними службовцями та іншими працівниками міністерства доручення;

14) з питань, що належать до його повноважень, видає накази організаційно-розпорядчого характеру та контролює їх виконання;

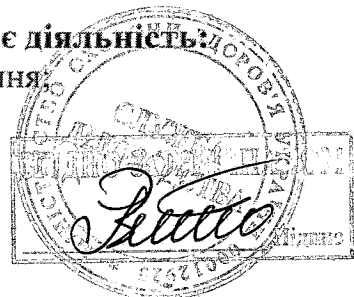
15) вносить подання щодо представлення в установленому порядку державних службовців та інших працівників апарату міністерства до відзначення державними нагородами України.

3. Координує напрями роботи та спрямовує діяльність:

1) Департаменту організаційного забезпечення;

2) Управління по роботі з персоналом;

3) Юридичного департаменту;



- 4) Відділу матеріально-технічного забезпечення;
- 5) структурних підрозділів міністерства в межах компетенції;
- 6) Служби забезпечення діяльності керівництва (самостійний відділ);
- 7) Служби забезпечення діяльності Державного секретаря (самостійний відділ);
- 8) Самостійних структурних підрозділів (в частині організації роботи апарату міністерства).

ІХ. Перший заступник Міністра, заступники Міністра, заступник Міністра охорони здоров'я України з питань європейської інтеграції, заступник Міністра охорони здоров'я України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, заступник Міністра охорони здоров'я України – головний державний санітарний лікар України за дорученням Міністра:

беруть участь у засіданнях Кабінету Міністрів України, Урядових комітетах, нарадах під головуванням Прем'єр-міністра України, Віце-прем'єр-міністра України та Міністра Кабінету Міністрів України;

представляють міністерство на засіданнях Верховної Ради України та її органів, зокрема під час проведення «години запитань до Уряду», заслуховування звітів Кабінету Міністрів України, представлення законопроектів, розробником яких є міністерство, а також беруть участь у роботі комітетів Верховної Ради України щодо супроводження законопроектів, розробником яких є міністерство та законопроектів, ініційованих іншими суб'єктами права законодавчої ініціативи;

представляють міністерство у відносинах із соціальними партнерами, неурядовими організаціями та іншими заінтересованими сторонами в рамках проведення консультацій з громадськістю;

організують співпрацю з центральними органами виконавчої влади в межах компетенції;

представляють міністерство на міжвідомчих нарадах та інших заходах.

Дають доручення, обов'язкові для виконання державними службовцями структурних підрозділів апарату міністерства.

Здійснюють інші повноваження за дорученням Міністра.



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
охорони здоров'я
України

04.10.2021 № 2149

**Порядок взаємозаміщення Міністра охорони здоров'я України та
заступників Міністра на час їх тимчасової відсутності**

Посада	Хто заміщує
Міністр Віктор Ляшко	перший заступник Міністра Олександр Комаріда
перший заступник Міністра Олександр Комаріда	заступник Міністра Ірина Микичак
заступник Міністра Ірина Микичак	перший заступник Міністра Олександр Комаріда
заступник Міністра охорони здоров'я України – головний державний санітарний лікар України Ігор Кузін	заступник Міністра охорони здоров'я України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Марія Карчевич
заступник Міністра Петро Ємець	заступник Міністра охорони здоров'я України з питань європейської інтеграції Олексій Яременко
заступник Міністра охорони здоров'я України з питань європейської інтеграції Олексій Яременко	заступник Міністра Петро Ємець
заступник Міністра охорони здоров'я України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Марія Карчевич	заступник Міністра охорони здоров'я України – Головний державний санітарний лікар України Ігор Кузін





МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

НАКАЗ

01.10.2021

Київ

№ 146-к/21

Про відрядження
Ляшка В. К.

З метою участі в експертному семінарі з питань фінансування охорони здоров'я у м. Барселона

1. Відбуваю у відрядження до м. Барселона (Королівство Іспанія) з 03 по 05 жовтня 2021 року.

2. На час відрядження виконання своїх обов'язків покладаю на першого заступника Міністра охорони здоров'я України Комаріду Олександра Олеговича.

Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Підстава: доручення Прем'єр-міністра України Шмигала Д. А. від 23.09.2021 № 43720/1/1-21.

Міністр

Віктор ЛЯШКО

**ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ**

ГОЛОВНИЙ СПЕЦІАЛІСТ
СЛУЖБИ ПЕРСОНАЛУ



Отправить	Открыть	Удалить	Спам	Действия	Тема	Размер	Получено
✓	✗	✗	✗	✗	Запит на публічну інформацію від 11.10.2021 року - 1 - Доброго дня! Наставши наші запитання пошукує необхідність надання пояснень з приводу надання оціночних на підставі відноду...	12 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	Інформаційний запит - Е-літерний - Доброго дня! Чи можна просити надати інформацію про наявність розкриття інформації про діяльність підприємства?	12 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	Запит Формана П. у порядку доступу до публічної інформації - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	12 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	Запит - Доступ - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	12 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	лист запит від ГО Бички серцем ... Олександра Іванівна Іванівна ГО "Бички серцем" - 20.10.2021 року - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	346 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	Інформаційний запит - Бачкишан - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	5 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	Інформаційний запит - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	12 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	"Слово і Діло" запит до МОЗ - Доброго дня! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	12 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	Сервісний запит - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	12 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	КНП Черкаська ЦРЛ 02035484 - запит на публічну інформацію ... З повагою, КНП Черкаська центральна районна лікарня	1 МБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	Інформаційний запит - Про відповідальність за наслідки пожежі - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	7 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	АКТОСІС В П'ЯТІСЬ РІВНЯХ ШУРАВОК ПОЛІСІ (СКАРГА: МАШИНА ШВИДСКОГО ДОТВОРИ ТА МАШИНА З ЧЕРВОНИМ АРЕСТОМ) - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	72 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	ДОСТУП ДО ПУБЛІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	591 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	ТРЕБАТИ ФРОМ ШУРАВОК ПОЛІСІ (СКАРГА: МАШИНА ШВИДСКОГО ДОТВОРИ ТА МАШИНА З ЧЕРВОНИМ АРЕСТОМ) - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	65 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	Інформаційний запит Микитич ІВ запит до ДІОЗ ЛІДІА - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	1 МБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	Доступ до публічної інформації - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	12 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	Інформаційний запит - Результати конкурсу - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	5 КБ	11 Окт
✓	✗	✗	✗	✗	Інформаційний запит - Оплата праці - Доброго дня! Шановний пане Ігорю! Вважаю інформацію щодо Вашого терміну вроду надати на спеціалізації (2)	41	11 Окт

Інформаційний запит - Щодо надання електронних копій документів

11 Октября 2021 г. 15:14

1 сообщение

Доброго дня!

На відставці статей 1, 13, 15, 20 Закону України «Про доступ до публічної інформації» від 13 січня 2011 року, які надають права на запити до розкриття інформації, маю запитати публічної інформації, про яку маю наступну інформацію (наступні документи):

1. Копія електронного листа до ДІОЗ (або іншого документа) про результати обстеження на наявність наркотиків у воді (перша) наступників;
2. Копія документів МОЗ, які були укладені між заступником начальника Головного управління Національного агентства з питань запобігання та організації, працівники яких підлягають обов'язковим професійним медичним;
3. Належні копії всіх документів із електронною системою документів, інформаційних листів чи інших документів, що стосуються для прийняття рішення щодо вищої настанови МОЗ.



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 109

засідання Кабінету Міністрів України

від 22 вересня 2021 року

7. Рішення з окремих питань

3. Підтримати пропозицію Міністра охорони здоров'я Ляшка В. К. щодо визначення переліку професій, виробництв та організацій, працівники яких підлягають обов'язковим профілактичним щепленням проти гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, зокрема працівники закладів освіти, центральних органів виконавчої влади та їх структурних підрозділів, місцевих держадміністрацій. МОЗ разом з Мін'юстом вжити в установленому порядку заходів до правового врегулювання зазначеного питання.

Прем'єр-міністр України

Д. ШМИГАЛЬ

Державний секретар
Кабінету Міністрів України



О. ЯРЕМА

