

Від	foi-request-94252-11914233@postup pravda.com.ua
Копія	
Тема	Інформаційний запит - 452Копія переказу
Текст	<p>Доброго дня!! Головно управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області (ВОПФУ)2. Керівнику ВОПФУ 21100, м. Вінниця, Хмельницьке шосе, 7, voifwu.pfa.gov.ua Шербата Наталія Михайлівна, людина з інвалідністю 2 групи, дослідження водія ААШ №00548, видане 27.04.1978р. ДАІ МВС – УВС Вінницької області 21037, м. Вінниця, жінка (партнер)Прошу підтвердити отримання цього електронного листа за призначенням відповідно до приписів ст.7 Розділу III «Порядку роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання», затвердженого Наказом Міністерства юстиції України від 11.11.2014 №1886/5.Я прошу застосувати та виконати, при розгляді та вирішенні цього звернення, приписів Європейської Конвенції про захист прав людини та основних свобод (ЄКПЛ) та рішень Європейського Суду з прав людини (ЄСПЛ) як національного закону та джерел національного права відповідно.Цей письмовий електронний лист підписаний мною електронним (цифровим) підписом відповідно до приписів закону шляхом додавання до електронних даних, що складають текст листа, даних (інформації) в текстовій електронній формі, – а саме власноручного підпису у вигляді мого власного прізвища та ініціалів друкованими літерами такого вигляду: «Н.М. Шербата». Власне підпису передую підказка у вигляді слова «Підпис» з пастушкою двоколірною.Цей лист містить звернення з метою реалізації моїх прав людини.Цей лист містить 44 запити на доступ до офіційних документів – публічної інформації.Цей лист містить 3 запити на доступ до моїх персональних даних та їх захист. Цей лист містить 44 запити на отримання інформації, необхідної для реалізації моїх прав людини.Цей лист містить повідомлення про порушення прав людини.1. Факти.1. 19.10.21 я отримала листа про переказ ВОПФУ 11.10.21 по Отримавку належної мені соціальної допомоги на дохованих матері та звернулась до вінницького відділення Ошадбанку №176 по вул. Пирогове, 73а м. Вінниця, тел. 0432531852, за її вислаткою.1.1. У вказаному відділенні мені відмовили у виплаті коштів з причини їх несплаченості до Отримавку 2. 20.10.21 я звернулась до іншого відділення Ошадбанку м. Вінниця – №178. Мені тут відмовили з тієї ж причини: вказані кошти не виходили до банку.2. Вимоги.3. Прошу:3.1. Погодити сплатити мені призначену соціальну допомогу на дохованих матері.3.2. Надати мені належну засвідчену копії усіх платіжних документів про фактичну сплату соціальної допомоги.3.3. Надати Отримавку належну засвідчену копії усіх платіжних документів про фактичну сплату йому соціальної допомоги в їх мене.3.4. Надати мені належну засвідчену копії усіх документів, включно судованих, надісланих Ошадбанку стосовно сплати призначеної мені соціальної допомоги.4. Відповідно до стат.8, 10 Європейської Конвенції про захист прав людини, стат.1, 2, 6 Конвенції Ради Європи про доступ до офіційних документів, стат.10 як національний закон з 11.06.20, стат.32, 34.2 Конституції України, закону України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про звернення громадян», прогону до нового державного надати інформацію, необхідну для реалізації моїх прав людини: мої персональні дані; офіційні документи – публічну інформацію, включно про себе, ЩО</p>

Копія



Господарство у районі м. Пирогове у Вінницькій області



94511 від 20.10.2021

СТАВОВИТЬ СУСЦІЙНИЙ ІНТЕРЕС (є суттєво-необхідною інформацією).

необхідну для визначення порушень прав людини, зокремовані вище, розкриті для здоров'я людей, і яку я маю намір оприлюднити для суспільства, а саме: 4.

Копія

Належащо засвідчені факсимільні копії (фотокопії оригіналів) усіх документів на підтвердження факту ліста, призначення та суми переказу коштів Опшадбанку для виплати мені призначеної соціальної допомоги 4.2. Вхідної реєстраційної номер та дату вхідної реєстрації цього листа. 4.3. Належащо засвідчену факсимільну копію (фотокопію оригіналу) цього листа з реквізитами його вхідної реєстрації. 5. Для уникнення непорозумінь та різнопрочитань прошу при наданні відповідей на цього листа та запитаної ним інформації вказувати, на якій саме номер ліста (заяви) в цьому листі надається кожна відповідь та інформація. Відповідно до ст. 7 закону України «Про інформацію» «2. Ніхто не може обмежувати права особи у виборі форм і джерел отримання інформації, за винятком випадків, передбачених записом». Рефератом, що відсилає до ст. 1 Указу Президія Верховної Ради СРСР від 4 серпня 1983 року №9779-Х «Про порядок видачі та засвідчення підприємствами, установами, організаціями копій документів, що стосуються прав громадян» (Відомості Верховної Ради (ВВР), 1983, №12, ст.402) (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/9779-01-83>), який до сьогодні діє в Україні відповідно до статті 3 Закону України «Про правонаступництво України» як такий, що не суперечить законодавству України, «Президія Верховної Ради СРСР д о с т а в л я л а: 1. Встановити, що державні і громадські підприємства, установи й організації вилучили за наявності громадян копії документів, які виходять від цих підприємств, установ і організацій, якщо такі копії необхідні для вирішення питань, що стосуються прав і законних інтересів громадян, які звернулися до них. Копії документів видаються на бланках підприємств, установ і організацій. У тижневик порядку підприємства, установи й організації можуть видавати копії написані у них документів, що виходять від інших підприємств, установ і організацій, від яких одержали безпосередньо копії цих документів вказано або неможливо. У випадках, коли документи були вказані на бланках, при виплаті копій відтворюється реквізити бланків. Підприємство, установа й організації висилати також копії написані у них документів на запити інших підприємств, установ і організацій, якщо копії таких документів необхідні для вирішення питань, що стосуються прав і законних інтересів громадян, які звернулися до них. Вартість копій документа засвідчується підписом керівника або уповноваженої на те службової особи і печаткою. На копії зазначається дата її видачі і робиться відмітка про те, що оригінал документа знаходиться в архіві підприємств, установ, організацій. Порядок засвідчення копій документів визначений пунктами 5.26, 5.27 Національного стандарту України Державної уніфікованої системи документної, Уніфікованої системи організаційно-розпорядчої документації "Вимоги до оформлення документів" (ДСТУ 4163-2003, затвердженого наказом Держстандарту України від 07.04.2003 №655, <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0055609-03>). За наявності нормативно-правових актів, вказівка про засвідчення копій документа складається в одній «Згадка з оригіналом» -назви посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її ініціалів та прізвища, дати засвідчення копії, яка проставляється нижче підпису. Приклад: Згадка з оригіналом/Орисвенуван Подпис Ініціали, підписи 20.03.2014 Підпис відповідальної особи зводиться на документи відбитком печатки організації. Відбиток печатки ставиться так, щоб він



А. Роба
А. Рейнфельд

Копія

закладає останню частину літер назви посади особи, яка надіслала документ. За вищезазначеною методикою досліджується повинна кожна сторінка документа. Також у випадку якщо документ складається з кількох сторінок, то всі сторінки з усіх сторінок, на кожній можна засвідчити і у такій способі прошити разом, валик "Копія" ставиться на першій із прочитаних сторінок, кінчик нитки має бути закріплено злиптиком паперу так, щоб нитка виглядала з під плівки паперу. Обов'язково зверху цього паперу робиться надпис:

"Принумеровано і прешнуровано (кількість аркушів цифрою і прописом) аркушів", вказується посада особи, яка закріплює копію, її підпис, прізвище, ініціали й дата. Все це скріплюється печаткою таким чином, щоб частинка відбитку була проставлена на приклеєному клаптику паперу, а частинка - на самому аркуші копії документа. Відповідь на запитання інформацію в оригіналах, чи в цифрових (електронних), факсимільних копіях (фотокопіях і оригіналах), належно зазначено відповідно до примисли ст.1 Закону Президент Верховної Ради СРСР від 4 серпня 1983 року №9779-Х "Про порядок видачі та заповіднення підприємствами, установами, організаціями копій документів, що стосуються прав громадян", який діє в Україні відповідно до ст.3 Закону України "Про правову допомогу Україні", пункти 5.26, 5.27 ДСТУ 4163-2003, затвердженого наказом Державного стандарту України від 07.04.2003 № 35, пропону надати копію на електронну адресу, з якої отриманий цей лист. Я не даю згоду на використання будь-яких наших своїх контактних даних для мети (активності) з дано листом. 20.10.21 Підпис: П.М. Щербата з дозволом Щербата Наталія Михайлівна ----- Була листом, використуйте про електронну адресу для всіх відповідей на цей лист: fo-i-request-94252_0f9f4233@dozpar.pravda.com.ua/s_gub@vnp.rfa.gov.ua the wrong address for Freedom of Information requests to Головне управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області? If not, please contact us using this form: https://dozpar.pravda.com.ua/change_request/new?body=golovnie_dpravlania_pensijnogho_fondu_ukrayini_u_vinnitski_oblasi Увага! Це повідомлення та будь-які відповіді на нього будуть опубліковані на сайті Доступу до Правди -----



П.М. Щербата
П.М. Щербата