



УКРАЇНА
ПРИМОРСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД МІСТА ОДЕСИ
65029, м. Одеса, вул. Балківська, 33, тел.:063-32-39-474 inbox@pm.od.court.gov.ua

вих. № 5/506/21 від 09.11.2021 року
на вх. № 118290/21 від 03.11.2021 року
КА-1

Олексію Ясинському
foi+request-94620-ace8083f@dostup.pravda.com.ua

Приморським районним судом м. Одеси на Ваш запит повідомляється наступне:
в Приморському районному суді м. Одеси наявна можливість здійснювати сканування документів у паперовій формі, втім, на сьогоднішній день лише за наявністю тих технічних та людських ресурсів, якими забезпечений суд,

Приморський районний суд м. Одеси забезпечений технічними та людськими ресурсами, необхідними для сканування матеріалів судових справ, - у межах фінансування, наданого ДСА України.

повідомляємо Вас про кількість пристроїв, за допомогою яких працівники канцелярії суду здійснюють сканування документів у паперовій формі під час опрацювання та реєстрації їх в АСДС «Д-3», - сім, в архіві суду – 1. Серед цих пристроїв є як багатофункціональні пристрої так і сканери. Також пристроями для сканування судових справ у паперовій формі забезпечені апарати суддів, втім, на сьогоднішній день не в достатній кількості.

На інше питання Вашого запиту повідомляємо про те, що періодично Приморський районний суд м. Одеси звертається до ТУ ДСА України в Одеській області з листами-клопотаннями щодо забезпечення системи правосуддя задля її належного функціонування.

На виконання Вашого запиту надсилаємо на Вашу електронну адресу сканкопії наступних наказів керівника апарату суду що стосуються порушеного у Вашому запиті питання:

- наказ керівника апарату суду № 48/а від 06 квітня 2020 року;
- наказ керівника апарату суду № 126/а від 14 травня 2021 року;
- наказ керівника апарату суду № 114/а від 16 квітня 2021 року;
- наказ керівника апарату суду № 169/а від 12 липня 2021 року;
- наказ керівника апарату суду № 244/а від 05 жовтня 2021 року.

Щодо питання порушеного Вами у запиті, повідомляємо Вас про те, що керівництво суду вживає усіх можливих заходів для дотримання гарантованого статтею 55 Конституції України права на захист прав і свобод людини і громадянина судом, підтримання довіри суспільства до судової системи, у той час, як така довіра є однією з основ Української держави, її стабільності та демократії.

Додаток: за текстом – на 6-ти аркушах.

Керівник апарату суду

Інна НІМАС

Жмілова Марина Володимирівна 0633239474

КОПІЯ



ПРИМОРСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД МІСТА ОДЕСИ

НАКАЗ

16 квітня 2021 року

м. Одеса

№ 114/а

**Про затвердження
Положення про використання
підсистеми «Електронний суд»
у Приморському районному
суді м. Одеси**

На підставі статті 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», з метою ефективного використання підсистеми «Електронний суд» автоматизованої системи документообігу суду,-

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про використання підсистеми «Електронний суд» у Приморському районному суді м.Одеси (додається).
2. Службі управління персоналом суду довести до відома суддів та працівників апарату суду текст зазначеного Положення.
3. Забезпечити розміщення Положення про використання підсистеми «Електронний суд» у Приморському районному суді м.Одеси на офіційній WEB-сторінці Приморського районного суду м. Одеси (за адресою <https://pm.od.court.gov.ua>) сайту «Судова влада України» в мережі Інтернет.
4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду

І.Я. Німас

3 ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО

Консультант суду



КОПІЯ

ПРИМОРСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД МІСТА ОДЕСИ

НАКАЗ

12 липня 2021 року

м. Одеса

№ 169/а

**Про визначення відповідальних осіб
за сканування електронних документів, що
надійшли через підсистему електронного суду**

Відповідно до статті 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», керуючись Розділом XI Положення про автоматизовану систему документообігу суду, затвердженого Рішенням Ради суддів України від 26.11.2010 року №30 (із змінами та доповненнями), Положенням про використання підсистеми «Електронний суд» Приморського районного суду м. Одеси, затвердженого наказом керівника апарату Приморського районного суду м. Одеси від 16.04.2021 року №114/а, Листом ДСА України «Про сканування матеріалів судових справ» №15-20379/19 від 08.08.2019 року та з метою забезпечення ефективного використання АСДС, -

НАКАЗУЮ :

1. Визначити працівників загальної канцелярії суду діловода суду **Шумило Максима Руслановича** та діловода суду **Скляр Олену Олексіївну** відповідальними особами за сканування матеріалів судових справ, які подані із застосуванням модулю «Електронний суд»:

а) позовні та інші заяви, скарги та інші передбачені законом процесуальні документи, що подаються до суду і можуть бути предметом судового розгляду;

б) апеляційні/касаційні скарги (матеріали відповідних справ, рішення яких оскаржується);

в) повідомлення про відсутність матеріалів в електронній справі – стосовно справ, що перебувають на розгляді.

г) повідомлення про вручення (не вручення) копії судового рішення направлене сторонам по справі, у випадках передбачених ЦПК України.

2. Головному спеціалісту Лужанській Ю.І. визначити періоди робочого часу вищезазначених працівників, протягом якого буде здійснюватися сканування у відповідності до завантаженості у роботі та необхідності дотримання правил охорони праці під час роботи з оргтехнікою.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на головного спеціаліста суду Лужанську Ю.І.

4. Загальний контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду



І.Я.Німас

3 ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО

КОНСУЛЬТАНТ СУДУ

[Handwritten signatures]



ПРИМОРСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД МІСТА ОДЕСИ

НАКАЗ

06 квітня 2020 року

№48/а

**Про сканування матеріалів
справ за заявами на ознайомлення**

З метою запобігання виникненню та поширенню гострих респіраторних захворювань та коронавірусу COVID-19, який віднесено до особливо небезпечних інфекційних хвороб, беручи до уваги Постанову Кабінету Міністрів України від 25 березня 2020 року №239, з метою попередження розповсюдження захворюваності на гостру респіраторну інфекцію, спричинену коронавірусом COVID-19», на підставі Наказу голови суду № 14/с від 16.03.2020 року, Наказу голови суду № 18/с від 03.04.2020 року, на підставі ст. 32 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», Тимчасовий регламент обміну електронними документами між судом та учасниками судового процесу, затвердженого Наказом ДСА України від 14 червня 2013 року № 81, п.2.3 рішення Ради суддів України від 12.04.2018 року № 16,-

НАКАЗУЮ:

1. Заяви учасників процесу про ознайомлення з матеріалами судових справ, які передані до кримінальної канцелярії (каб. 124), цивільної канцелярії (каб. 118), адміністративної канцелярії (каб. 123) та архіву суду виконуються шляхом сканування матеріалів та надсилання сканованої копії матеріалів судової справи на електронну адресу, зазначену у відповідній заяві учасником процесу.
2. Наказ довести до відома працівників апарату суду, попередивши про несення особистої відповідальності за виконання наказу.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду



Ignat

І.Я. Німас

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО

Консультант суду

Васильєв *Васильєв* *Васильєв*



ПРИМОРСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД МІСТА ОДЕСИ

НАКАЗ

14 травня 2021 року

м. Одеса

№126/а

**Про визначення відповідальних осіб
за реєстрацію електронних документів
в підсистемі електронного суду**

Відповідно до статті 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», керуючись Розділом XI Положення про автоматизовану систему документообігу суду, затвердженого Рішенням Ради суддів України від 26.11.2010 року №30 (із змінами та доповненнями), Положенням про використання підсистеми «Електронний суд» Приморського районного суду м. Одеси, затвердженого наказом керівника апарату Приморського районного суду м. Одеси від 16.04.2021 року №114/а, Листом ДСА України «Про сканування матеріалів судових справ» №15-20379/19 від 08.08.2019 року та з метою забезпечення ефективного використання АСДС, -

НАКАЗУЮ :

1. Визначити головного спеціаліста Приморського районного суду м. Одеси Лужанську Юлію Іванівну відповідальною особою за реєстрацію зі створенням реєстраційної контрольної картки, або відмову в реєстрації вхідних електронних документів (оригіналів електронних документів, електронних копій паперових документів) в підсистемі електронного суду автоматизованої системи документообігу суду.

2. В першочерговому порядку сканувати лише матеріали судових справ, стосовно яких подані із застосуванням модулю «Електронний суд»:

а) позовні та інші заяви, скарги та інші передбачені законом процесуальні документи, що подаються до суду і можуть бути предметом судового розгляду;

б) апеляційні/касаційні скарги (матеріали відповідних справ, рішення яких оскаржується);

в) повідомлення про відсутність матеріалів в електронній справі – стосовно справ, що перебувають на розгляді.

г) повідомлення про вручення (не вручення) копії судового рішення направлене сторонам по справі, у випадках передбачених ЦПК України.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду



signed

І.Я.Німас

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО

Консультант суду

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



КОПІЯ

ПРИМОРСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД МІСТА ОДЕСИ

НАКАЗ

05 жовтня 2021 р.

м. Одеса

№244/а

Про початок функціонування окремих підсистем (модулів) ЄСІТС

Відповідно до статті 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах України від 20.08.2019 №814 (зі змінами), керуючись Положенням Про використання підсистеми «Електронний суд» у Приморському районному суді м. Одеси, затверджене Наказом керівника апарату Приморського районного суду м. Одеси від 16.04.2021 року №114/а, Положенням про порядок функціонування окремих підсистем (модулів) Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи (далі - ЄСІТС), затвердженого Рішенням Вищої ради правосуддя від 17.08.2021 року №1845/0/15-21, -

НАКАЗУЮ:

1. Довести до відома працівників апарату суду про початок функціонування окремих підсистем (модулів) ЄСІТС, затвердженого Рішенням Вищої ради правосуддя від 17.08.2021 року №1845/0/15-21, 05.10.2021 року, зокрема:

- «Електронний кабінет»;
- «Електронний суд»;
- підсистема відеоконференцзв'язку.

2. Звернути увагу для врахування в роботі на введення в дію ряду норм процесуальних кодексів, відповідно до яких змінюється порядок вчинення наступних дій:

- зміна порядку та форми подачі процесуальних документів, регламентований п.25 Положення про ЄСІТС (у випадку функціонування всіх підсистем (модулів) ЄСІТС). До початку функціонування всіх підсистем (модулів) ЄСІТС процесуальні та інші документи подаються до суду в електронній формі з використанням офіційної електронної адреси (сервіс Електронного кабінету, адреса електронної пошти, вказана користувачем в Електронному кабінеті, адреса електронної пошти, вказана в одному з державних реєстрів) або адреси електронної пошти, з якої надійшли документи, засвідчені кваліфікованим електронним підписом;

- запроваджений обов'язок реєстрації в суді процесуальних документів, поданих до суду в електронній формі. При реєстрації процесуальних документів, які надійшли з адреси електронної пошти, файли таких документів разом з кваліфікованим електронним підписом необхідно завантажувати до АСДС в ручному режимі. Документи, подані з використанням сервісу «Електронний кабінет» завантажуються та

Приморський районний суд

м.Одеса

*1535*45494079*1*1*

додаються до картки в АСДС автоматично.

- передбачений механізм сканування процесуальних документів, які надійшли до суду в паперовій формі (за наявності такої можливості). Порядок сканування документів та долучення їх до матеріалів електронної судової справи в АСДС передбачений п.2.7.2 Інструкції користувача КП «Д-3» та п.3 Методичних рекомендацій щодо сканування судових справ (матеріалів) та прикріплення додатків в КП «ДСС», п.13.7.1-13.7.2 Інструкції користувача підсистеми «Електронний суд» ЄСІТС;

- до початку функціонування всіх підсистем (модулів) ЄСІТС, документи, що надійшли до суду в електронній формі, для можливості їх розгляду в паперовій формі, роздруковуються та приєднуються до матеріалів паперової справи;

- запроваджена можливість надсилання сторонам по справі повідомлень чи процесуальних документів в електронній формі з використанням підсистеми (модулю) «Електронний кабінет», за умови внесення до АСДС РНОКПП такого учасника справи;

- запроваджена можливість ознайомлення з матеріалами справи в електронному вигляді, обов'язковою умовою якої є реєстрація особи в ЄСІТС;

- запроваджена можливість надсилання засобами ЄСІТС копій документів з використанням підсистеми (модулю) «Електронний суд», поданих до суду однією стороною, іншій стороні по справі, якщо вона зареєстрована в ЄСІТС;

- змінений порядок подачі до суду апеляційних та касаційних скарг в електронній формі, яким передбачено подання апеляційних скарг безпосередньо до судів апеляційної інстанції у адміністративному, господарському та цивільному судочинстві;

- змінений порядок проведення та фіксації судових засідань в режимі відеоконференції з використанням підсистеми відеоконференцз'язку. Обов'язковою умовою використання підсистеми відеоконференцз'язку є реєстрація особи в «Електронному кабінеті».

3. Довести до відома працівників апарату суду, про розміщення на вебсторінці технічної підтримки користувачів ЄСІТС детальних інструкцій стосовно порядку роботи кожної з підсистем (модулів) за вебадресою <https://wiki.court.gov.ua>; відео-інструкції про порядок роботи в «Електронному кабінеті» розміщені на кожному кроці роботи програмного забезпечення (кнопка «Відеоінструкція» у верхній правій частині сторінки (<https://cabinet.court.gov.ua>)). Відео ролики доступні на каналі YouTube «Електронний кабінет».

<https://www.youtube.com/chanel/UCbZOPgWYEgmyGG1V-RF8RJg>

1. Довести до відома працівників апарату суду, що навчальним відділом ДП «ІСС» на постійній основі проводяться навчальні курси з приводу функціонування нових підсистем (модулів) ЄСІТС. Ознайомитися з графіком проведення занять та записатися працівникам апарату суду для участі можливо на порталі «Феміда» за веб-посиланням <https://femida.court.gov.ua>.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду
3 Оригіналом згідно
Консультант суду

Handwritten signature
І.Я. Німас
Приморський районний суд
м.Одеса

