



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Директорат дошкільної, шкільної, позашкільної та інклюзивної освіти

пр. Перемоги, 10 м. Київ, 01135, тел.(044)481-47-58, факс (044)481-32-87, e-mail: dps@mon.gov.ua

Катерина

foi+request-95169-02296b13@dostup.pravda.com.ua

Про надання інформації

Шановна п. Катерино!

За результатами розгляду Вашого звернення, оформленого як запит на отримання публічної інформації, (реєстраційний № ЗПІ-к-2166/0-21 від 04.11.2021), щодо Ваших посадових обов'язків директорат дошкільної, шкільної, позашкільної та інклюзивної освіти межах компетенції інформує.

Статтю 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі – Закон) визначено, що публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Частиною другою статті 2 визначено, що цей Закон не поширюється на відносини щодо отримання інформації суб'єктами владних повноважень при здійсненні ними своїх функцій, а також на відносини у сфері звернень громадян, що регулюються спеціальним законом. Таким чином, порядок розгляду Вашого запиту регулюється Законом України «Про звернення громадян».

Статтю 23 Закону України «Про освіту» держава гарантує закладам освіти академічну, організаційну, фінансову і кадрову автономію.

Згідно з частиною першою статті 26 зазначеного Закону керівник закладу освіти здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність закладу освіти.

Робочий час та оплата праці педагогічних працівників відповідно до статті 24 Закону України «Про повну загальну середню освіту» включає час, необхідний для виконання ним навчальної, виховної, методичної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності, передбаченої трудовим договором та/або посадовою інструкцією.

Конкретний перелік посадових обов'язків визначається посадовою інструкцією, яка затверджується керівником закладу освіти відповідно до вимог законодавства.

Водночас інформуємо, що керівник закладу освіти не має права вимагати від педагогічних працівників виконання роботи, не передбаченої укладеним письмовим трудовим договором та/або посадовою інструкцією.

З повагою

В.о. генерального директора

Володимир БОЖИНСЬКИЙ

Тетяна Симоненко



МОН № 4/105-21 від 11.11.2021

Підписав: Божинський Володимир Святославович
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000000752B200041A98400
Дійсний: з 04.06.2020 15:45:40 по 04.06.2022 15:45:40