



УКРАЇНА

СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Управління молоді та спорту

НАКАЗ

19.02.2024

№ 10/4

Про затвердження Положення  
про уповноважену особу з питань  
запобігання та виявлення корупції

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про державну службу», статті 13<sup>1</sup> Закону України «Про запобігання корупції», наказу Національного агентства з питань запобігання корупції від 17 березня 2020 року № 102/20 «Про затвердження Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 21 квітня 2020 року за № 361/34644 та з метою підвищення ефективності здійснення заходів щодо запобігання корупції в управлінні молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації,

**НАКАЗУЮ:**

1. Призначити головного спеціаліста фізичної культури та спорту Кінчура Андрія Анатолійовича, уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в управлінні молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Затвердити Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в управлінні молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, що додається.

3. На період відсутності уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в управлінні молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації виконання її обов'язків виконує особа згідно з розподілом посадових інструкцій.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. начальника управління

Максим НАРОДІЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом управління молоді та спорту  
Святошинської районної в місті Києві  
державної адміністрації  
від 19.02 2021 № 10/1

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в**  
**управлінні молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві**  
**державної адміністрації**

1. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в управлінні молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – уповноважена особа) визначається наказом начальника управління молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – управління).

Уповноважена особа підпорядковується начальнику управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Уповноваженій особі забороняється розголошувати інформацію з обмеженим доступом, отриману у зв'язку із виконанням службових обов'язків, крім випадків, встановлених законом.

**3. Основними завданнями уповноваженої особи є:**

1) розроблення та проведення заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, в управлінні молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації;

2) організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності посадових та службових осіб в управлінні молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення начальнику управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації відповідних пропозицій;

3) надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

4) здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування начальника управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та Національного агентства з питань запобігання (далі – Національне агентство) про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

5) проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави, та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до законодавства порядку;

6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог антикорупційного законодавства державними службовцями управління;

7) забезпечення захисту працівників, які повідомили про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», від застосування негативних заходів впливу з боку керівника відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

8) інформування начальника управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

## **2. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:**

1) здійснює заходи щодо запобігання та виявлення порушень вимог Закону України «Про запобігання корупції»;

2) розробляє проекти актів з питань запобігання та виявлення корупції управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації;

3) організовує роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності управління, підготовку заходів щодо їх усунення, вносить начальнику управління пропозиції щодо таких заходів;

4) надає працівникам управління методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

5) вживає заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяє його врегулюванню, інформує начальника управління та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

7) проводить перевірку факту подання суб'єктами декларування, які працюють у управлінні (працювали або входять чи входили до складу утвореної конкурсної комісії фінансового управління, до складу відповідно до частини другої статті 49 Закону декларацій та повідомляє Національне агентство про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку;

8) надає консультативну допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

9) інформує начальника управління, Національне агентство, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону України «Про запобігання корупції» працівниками;

10) у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником управління корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, здійснює моніторинг офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом;

11) повідомляє у письмовій формі начальника управління про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону України «Про запобігання корупції» працівниками з метою забезпечення дотримання відповідальним суб'єктом вимог частин другої, четвертої та п'ятої статті 65 Закону;

12) веде облік працівників управління, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

13) візує проекти наказів (розпоряджень) з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проекти наказів (розпоряджень) з кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів;

14) взаємодіє з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших відповідальних суб'єктів, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

### **3. Уповноважений підрозділ (уповноважена особа) з метою виконання покладених на нього (неї) завдань має право:**

1) витребувати, відповідно до пункту 1 частини другої статті 53<sup>9</sup> Закону, від інших працівників управління документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці), та робити чи отримувати їх копії;

2) викликати та опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів, у тому числі керівника, заступників керівника управління;

3) звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

4) виконувати інші визначені Законом України «Про запобігання корупції» повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень викривачів та захист їхніх прав і свобод;

5) отримувати від посадових та службових осіб управління письмові пояснення з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених вимог та обмежень;

6) мати доступ до документів та інформації, розпорядником яких є управління, з урахуванням обмежень, встановлених законом;

7) брати участь та проводити для працівників управління внутрішні навчання, а також ініціювати проведення нарад з питань запобігання і виявлення корупції;

8) здійснювати контроль за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції»;

9) надсилати за підписом начальника управління запити до територіальних (міжрегіональних) органів, юридичних осіб, що належать до сфери управління, з метою отримання від них інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважу особу завдань;

10) вносити подання начальнику про притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності на виконання повноважень у сфері захисту викривачів;

В.о. начальника управління



Максим НАРОДІЦЬКИЙ