



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
АРХІВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕПАРТАМЕНТУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ДІЯЛЬНОСТІ ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ

вул. Орловська, буд. 33 А, м. Дніпро, 49064, e-mail: archiv@dmr.dp.ua

25.11.2021 № 8/3-3315

На № 37/2492 від 22.11.2021

Олені Юрченко
електронна пошта
foi+request-96148-53a9dedb@dostup.pravda.com.ua

Про розгляд запиту

Розглянувши Ваш запит від 22.11.2021, повідомляємо таке.

Згідно з п. 3.7 Постанови пленуму Вищого адміністративного суду України від 29.09.2016 № 10 «Про практику застосування адміністративними судами законодавства про доступ до публічної інформації» запити з питань отримання відомостей за архівними документами не відносяться до категорії запитів, що підпадають під дію Закону України «Про доступ до публічної інформації», а відносяться згідно з чинним законодавством до архівних послуг.

В архівному управлінні департаменту забезпечення діяльності виконавчих органів Дніпровської міської ради (далі – управління) зберігається рішення Дніпропетровської міської ради від 06.11.2002 № 36/4 «Про надання згоди на прийняття житлового фонду та гуртожитків у комунальну власність територіальної громади міста».

Управління виконує архівні послуги на платній основі, крім судово-слідчих і правоохоронних органів, та у визначений законодавством термін. Копіювання архівних документів здійснюється після оплати вартості послуг.

Відповідно до розпорядження міського голови від 16.03.2020 № 266-р «Про запровадження протиепідемічних заходів у Дніпровській міській раді» (зі змінами) щодо вирішення питання Вам необхідно звернутися до управління за телефоном: 720 70 09.

Начальник управління

Людмила ЧОРНА

Малахова Світлана 720 70 09