



ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

НАКАЗ

28 серпня 2020

№ 141

Про запровадження «електронного класного журналу» в 1-4 класах закладів загальної середньої освіти Дніпровського району м. Києва

На виконання наказу Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.06.2020 року № 118 «Щодо запровадження «електронного класного журналу» в 1-4 класах закладів загальної середньої освіти міста Києва», відповідно до статті 41 Закону України «Про освіту», абзацу 2 пункту 5 розділу I Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26.06.2018 р. № 676, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 11.09.2018 р. за № 1028/32480, з урахуванням листів МОН від 03.10.2018 № 1/9-596 щодо застосування окремих положень Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти, від 27.06.2019 № 1/9-415 щодо використання електронного документообігу в закладах загальної середньої освіти та від 05.08.2020 р. № 1/9-420 «Щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році», Договору про співробітництво між управлінням освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації та ТОВ «ТАТЛ ТЕХНОЛОДЖІ» від 21.08.2020, діючи відповідно до Плану заходів щодо впровадження «електронного класного журналу» в 1-4 класах ЗЗСО Дніпровського району, з метою вдосконалення управлінської діяльності, планування та організації освітньої процесу із застосуванням інформаційних технологій

НАКАЗУЮ:

1. Директорам закладів загальної середньої освіти:
 - 1) розглянути на Педагогічній раді питання впровадження «електронного класного журналу»;
 - 2) визначити з числа представників закладу освіти адміністратора - особу, яка буде відповідати за організацію роботи з впровадження електронного журналу;
 - 3) інформувати учнів та їх батьків щодо рішення приєднатися до електронного журналу та отримання Згоди на обробку їх персональних даних в електронному журналі;

- 4) здійснювати постійний контроль за рівнем формування електронних баз та наповненням інформації в «електронному класному журналі»;
 - 5) здійснювати діагностику впровадження «електронних класних журналів» та надавати пропозиції розробникам продукту щодо оновлення, доробки, доповнення.
3. Районному науково-методичному центру (Кучменко Н.В.):
- 1) координувати впровадження «електронного класного журналу» в закладах освіти Дніпровського району;
 - 2) здійснювати консультування педагогічних працівників з питань впровадження «електронних класних журналів»;
 - 3) розмістити цей наказ на офіційному сайті управління освіти.
4. Покласти відповідальність за організацію впровадження в 1-4 класах «електронного класного журналу» на керівників закладів загальної середньої освіти.
5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника начальника управління освіти – начальника відділу з питань дошкільної, загальної та позашкільної освіти Тодосову Г.І.

Начальник



Наталія ІВАНІНА