



ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ БУДІВНИЦТВА, МІСТОБУДУВАННЯ І АРХІТЕКТУРИ

вул. Зігін, 1, м. Полтава, 36014, тел. (+38 0532) 56-02-27

E-mail: ukboda@adm-pl.gov.ua, код СДРПОУ 04013991

13.12.2021 № 06.Р-16/3295

На № _____

від _____

Сергію Іванову

foi+request-97247-f505137c

@dostup.pravda.com.ua

Щодо запиту на отримання
публічної інформації

Департаментом будівництва, містобудування і архітектури Полтавської обласної державної адміністрації (далі – Департамент), в межах повноважень, розглянуто Ваш лист стосовно надання копії рахунку № 146 та акту № 5 від 04.11.2021 року по Договору від 30.08.2021 року № 03-21/99 за предметом закупівлі «Будівництво спортивно-видовищного комплексу з приміщеннями громадського обслуговування по вул. П. Юрченка, 1а в м. Полтава Коригування».

За результатами розгляду запиту, надаємо наступну інформацію.

Відповідно до ч. 1 ст. Закону України «Про доступ до публічної інформації» - Публічна інформація - це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Згідно Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» (далі – Закон) підставою для бухгалтерського обліку господарських операцій є первинні документи.

Первинний документ – це документ, який містить відомості про господарську операцію.

Стосовно надання копії рахунку-фактури (далі – рахунок) зазначасмо наступне.

Відповідно листа-роз'яснення Міністерства фінансів України від 16.02.2017 № 31-11410-06-5/4339 «Щодо особливостей застосування первинних документів» та ч. 2 ст. 9 Закону первинні та зведені облікові

документи можуть бути складені у паперовій або в електронній формі та повинні мати такі обов'язкові реквізити: назву документа (форми); дату складання; назву підприємства, від імені якого складено документ; зміст та обсяг господарської операції, одиницю виміру господарської операції; посади осіб, відповідальних за здійснення господарської операції і правильність її оформлення; особистий підпис або інші дані, що дають змогу ідентифікувати особу, яка брала участь у здійсненні господарської операції.

Рахунок, котрий оформлений у відповідності вимог ч. 2 ст. 9 Закону є підставою для відображення в бухгалтерському обліку господарської операції та підлягає оплаті, котра підтверджується відповідними документами.

Таким чином, спираючись на вищевикладене рахунок-фактура (далі – рахунок) відноситься до первинних документів бухгалтерського обліку.

В свою чергу, рахунок є документом, що складається виконавцем робіт, за виконані обсяги робіт.

Ураховуючи вищевикладене, Департамент не може надати рахунок, оскільки розпорядником останнього є виконавець робіт та такі дії можуть призвести до незаконного втручання органом державної влади у діяльність суб'єкта господарювання.

Стосовно надання копії акту виконаних робіт – акт приймання-передачі виконаних робіт (далі – акт) відноситься до первинних документів бухгалтерського обліку, який фіксує факт завершення операції та її обсяг, створюється підрядною організацією на підставі виконаних обсягів робіт відповідно до бухгалтерського обліку суб'єкта господарювання.

Отже, оскільки акт є двостороннім документом, то розпорядником цієї інформації в першу чергу є контрагент за договором - виконавець робіт, а потім - Департамент, як сторона, якою приймаються обсяги робіт, без втручання у господарську діяльність суб'єкта та підписується вищезгаданий акт.

Контрагент за договором - виконавець робіт, як суб'єкт господарювання не відноситься до розпорядників інформації про використання бюджетних коштів, відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», тоді як, в розумінні зазначеного Закону, розпорядником такої інформації є Департамент. В зв'язку з тим, що акт є двостороннім, то в інформації, яка підпадає під ознаки відкритої інформації щодо діяльності Департаменту, як розпорядника бюджетних коштів, може міститись у визначеному обсязі інформація бухгалтерського обліку суб'єкта господарювання, яка може поширюватися тільки у визначеному ним (суб'єктом господарювання) порядку, за визначеним саме ним умовами. Зокрема, до такої інформації відносяться відомості щодо заробітної плати працівників суб'єкта господарювання яку він сплачує з власних коштів, відомості щодо сплати контрагентом податків та

зборів, встановлених Законодавством України, інші витрати. Надання такої інформації, що відноситься до даних бухгалтерського обліку суб'єкта господарювання третім особам, не може здійснюватися всупереч нормам чинного Законодавства, зокрема нормам, встановленим ч. 1 ст. 6 Господарського Кодексу України, оскільки такі дії можуть призвести до незаконного втручання органу державної влади у діяльність суб'єкта господарювання.

Ураховуючи зазначене, акти виконаних робіт відносяться до первинних документів бухгалтерського обліку контрагента, який фіксує факт завершення операції і її обсяг та створюється контрагентом на підставі виконаних обсягів робіт відповідно до даних бухгалтерського обліку суб'єкта господарювання (контрагента).

Згідно зі статтею 23 Закону України «Про доступ до публічної інформації» запитувач має право оскаржити:

- 1) відмову в задоволенні запиту на інформацію;
- 2) відстрочку задоволення запиту на інформацію;
- 3) ненадання відповіді на запит на інформацію;
- 4) надання недостовірної або неповної інформації;
- 5) несвоєчасне надання інформації;
- 6) невиконання розпорядниками обов'язку оприлюднювати інформацію відповідно до статті 15 цього Закону;
- 7) інші рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації, що порушили законні права та інтереси запитувача.

Оскарження рішень, дій чи бездіяльності розпорядників інформації до суду здійснюється відповідно до Кодексу адміністративного судочинства України.

Директор Департаменту будівництва,
містобудування і архітектури
Полтавської обласної
державної адміністрації



В. КУЛИШЧ