



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО РОБОТІ З АКТИВАМИ**

просп. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. (056) 744 31 58, (056) 744 06 23

e-mail: [aktivy@dniprorada.gov.ua](mailto:aktivy@dniprorada.gov.ua)

Код ЄДРПОУ 37454258

28.01.2022 № 8/3-158

На № 37/2666 від 31.12.2021

Марині ШАХУНОВІЙ

електронна адреса:

[foi+request-98262-91531fd1](mailto:foi+request-98262-91531fd1@dostup.pravda.com.ua)

[@dostup.pravda.com.ua](mailto:dostup.pravda.com.ua)

Про розгляд запиту

На виконання доручення міського голови департаментом по роботі з активами Дніпровської міської ради, в межах наданих повноважень, розглянуто Ваш запит від 31.12.2021 вх. № 37/2666, надаємо копії запитуваних документів.

Додаток на 10 арк. в 1 прим.

Директор департаменту

Дмитро МОВШИН

м. Дніпро

від 19. 04. 2019р.

Департамент по роботі з активами Дніпровської міської ради (далі – Замовник), в особі директора Мовшина Дмитра Ілліча, що діє на підставі Положення про департамент по роботі з активами Дніпровської міської ради, затвердженого рішенням міської ради від 24.10.2018 № 50/36 з одного боку, та Державне підприємство «Український державний науково-дослідний інститут проектування міст «ДІПРОМІСТО» імені Ю.М. Білоконя, (далі – Виконавець), в особі директора Шпилевського Івана Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, уклали цей договір (далі - Договір) про нижченаведене:

## 1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати одну послугу з Розроблення проекту внесення змін до генерального плану розвитку м. Дніпра (код ДК 021:2015 71410000-5 «Послуги у сфері містобудування» (Послуга з розроблення проекту внесення змін до генерального плану розвитку м. Дніпра), (далі – Послуга), а Замовник - прийняти та оплатити надану Послугу.

1.2. Етапи та строки надання Послуги визначаються погодженим сторонами календарним планом надання Послуги (додаток 3 до Договору).

1.3. Виконавець повинен надати Замовнику Послугу, якість яких відповідає умовам, визначеним чинним законодавством щодо такого роду Послуги, державним стандартам та технічним вимогам.

## 2. Вартість послуги і порядок її обчислення

2.1. Загальна вартість Послуги (ціна договору) за цим Договором становить 2 643 477 гривень 60 коп. (два мільйони шістсот сорок три тисячі чотириста сімдесят сім гривень 60 коп. ) у тому числі ПДВ 440 579 гривень 60 коп.

Загальна вартість наданої Послуги визначається згідно з протоколом погодження договірної ціни наданої Послуги (додаток 2 до Договору), що складається на підставі наданого Виконавцем кошторису наданої Послуги (додаток 1 до Договору).

2.2. Розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України шляхом перерахування безготівкових коштів на поточний рахунок Виконавця.

2.3. Оплата Послуги здійснюється Замовником поетапно відповідно до Календарного плану надання Послуги (Додаток №3 до Договору) на підставі актів надання Послуги, підписаних уповноваженими представниками обох Сторін.

2.4. Розрахунок за надану Послугу здійснюється на підставі підписаного уповноваженими представниками обох Сторін акта приймання – передачі Послуги

Завізували: Москаленко О.В. Черкаська Т.М. Мішарін В.М.

19. 12. 2019

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ ПРОЕКТУВАННЯ МІСТ «ДІПРОМІСТО» ІМЕНІ Ю.М. БІЛОКОНЯ

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СВІТЛОВОЇ ІНЖЕНЕРНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

ОБЛАСТІ ДНІПРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

РЕЄСТРОВАНЕ ТА ВЗЯТО НА ОБЛІК

03. 05. 2019

20 року

70

реєстраційний № зобов'язання

№ 19

(далі – Акт ) протягом 10 робочих днів з дня надходження коштів на рахунок Замовника, при цьому Виконавець погоджується на можливий термін відстрочки платежу до 90 календарних днів у випадках відсутності фінансування.

### 3. Порядок приймання і передачі послуги

3.1. Приймання Послуги за цим Договором оформлюється Актами, після надання Послуги за кожним етапом. Після виконання кожного етапу, Замовнику надається анований звіт або розроблена відповідно до Календарного плану надання Послуги документація разом з відповідним Актом.

Замовник протягом 3-х робочих днів перевіряє достовірність Акту в частині фактично наданої по кожному етапу Послуги та відповідності наданої Послуги Календарному плану надання Послуги та нормативним документам, підписує їх в межах цього строку.

3.2. По завершенню виконання Послуги, у повному обсязі протягом 3-х робочих днів Виконавець готує Акт і надає його Замовнику, Замовник протягом 3-х робочих днів перевіряє достовірність Акта в частині наданої Послуги, підписує його в межах цього строку.

3.3. У разі виявлення недоліків у наданій Виконавцем Послугі Замовник письмово повідомляє Виконавця про такі недоліки з мотивованими запереченнями проти підписання Акту Послуги.

3.4. Після усунення Виконавцем недоліків, уповноваженими представниками відповідно до п.3.2. підписується Акт приймання - передачі Послуги.

3.5. Право власності на надану Послугу переходить до Замовника за датою підписання Акту приймання – передачі Послуги Сторонами, за умови повної оплати Послуги.

3.6. У разі виявлення недоліків у наданій Виконавцем Послугі Замовник письмово повідомляє Виконавця про такі недоліки з мотивованими запереченнями проти підписання Акту.


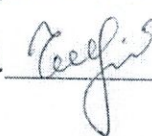
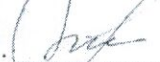
3.7. Після усунення Виконавцем недоліків, уповноваженими представниками відповідно до п.3.2. підписується Акт.

### 4. Строк надання послуг

4.1. Надання Послуги, передбачених п. 1.1. цього Договору, здійснюється поетапно, відповідно до Календарного плану надання Послуги (додаток № 3 до Договору) з дня підписання Договору до 30.09.2019 року.

4.2. Датою початку надання Послуги відповідно до ст. 253 Цивільного кодексу України є наступний день за днем передачі Замовником та/або третіми особами Виконавцю документів, визначених законодавством.

4.3. Місце надання Послуги – 49600, м. Дніпро, вул. Січеславська Набережна, 29А.

Завізували: Москаленко О.В.  Черкаська Т.М.  Мішарін В.М. 

4.4. Виконавець має право надати Послугу достроково. Оплата у цьому разі проводиться у погоджений Сторонами строк.

4.5. Якщо в процесі надання Послуги з'ясується неминучість одержання негативного результату або недоцільність подальшого надання Послуги, Виконавець має право призупинити їх, поставивши про це до відома Замовника в одноденний строк після призупинення надання Послуги. У цьому випадку Сторони зобов'язані в одноденний строк розглянути питання про доцільність і напрямки продовження надання Послуги.

## 5. Права, обов'язки та відповідальність сторін

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі проводити оплату за надану Послугу;

5.1.2. Приймати надану Послугу згідно з Актом;

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання Виконавцем своїх зобов'язань, повідомивши про це у триденний строк з моменту виявлення порушень умов Договору;

5.2.2. Контролювати надання Послуги у строки, встановлені цим Договором;

5.2.3. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного надання Послуги або оформлення документів (відсутність печатки, підписів, тощо);

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити надання Послуги у строки, встановлені цим Договором;

5.3.2. Забезпечити надання Послуги, якість яких відповідає умовам, встановленим Договором;

5.3.3. Приймати участь в інформаційних заходах та наданні відповідної інформації на телебаченні, ЗМІ та інтернет - виданням, щодо рішень проекту внесення змін до генерального плану розвитку міста Дніпра та на етапах попереднього розгляду, погодження та затвердження проекту.

5.3.4. Коригувати, у разі необхідності, розроблену містобудівну документацію за результатами розгляду проекту на архітектурно – містобудівній раді, під час процедур громадських слухань, стратегічної екологічної оцінки, експертизи та затвердження проекту, якщо такі коригування пов'язані з виконаним обсягом робіт.

Зазначене зобов'язання зберігається протягом терміну дії договору, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами передбачених ним зобов'язань.

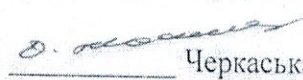
5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надану Послугу;

5.4.2. На дострокове надання Послуги за письмовим погодженням Замовника;

5.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у триденний строк з моменту

Завізували: Москаленко О.В.

 Черкаська Т.М.

 Мішарін В.М.



порушення строку виконання.

5.5. За недотримання умов даного Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.6. За несвоєчасну оплату за даним Договором Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України від простроченої суми за кожен день прострочення платежу. Сплата пені не звільняє Замовника від сплати основної суми заборгованості.

5.7. Сторона, яка порушує зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося внаслідок випадку або непереборної сили відповідно ст.617 Цивільного кодексу України.

5.8. У разі виникнення обставин непереборної сили, термін виконання зобов'язань за цим Договором продовжується пропорційне часу дії таких обставин або їх наслідків.

## 6. Припинення дії договору

6.1. Припинення (розірвання) Договору можливе у випадках прямо передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

## 7. Порядок вирішення спорів

7.1. Усі спори, пов'язані з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками.

У разі недосягнення згоди спір вирішується в судовому порядку відповідно до законодавства.

## 8. Конфіденційність договору


8.1. Замовник, отримавши від Виконавця у процесі виконання Послуги відомості, документи, матеріали в електронному вигляді, креслення, начерки, ескізи та інші матеріали у будь-якій формі, що розкривають суть економічної, соціальної, комерційної, дизайнерської, наукової чи технічної ідеї або розробки, не має права передавати їх або розголошувати без згоди Виконавця третім особам, окрім власника наданої Послуги.

## 9. Строк дії договору та інші умови

9.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2019 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами передбачених ним зобов'язань.

9.2. Зміни у Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

Завізували: Москаленко О.В.

 Черкаська Т.М.

 Мішарін В.М.



9.3. Істотні умови Договору можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, лише у випадках, передбачених частиною 4 статті 36 Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII (зі змінами):

9.3.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

9.3.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі;

9.3.3. продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо надання Послуги у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі;

9.3.4. узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Послуги);

9.3.5. зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.

9.4. Зміни і доповнення, додаткові угоди до цього Договору укладаються у письмовій формі та підписуються Сторонами або уповноваженими на те їх представниками і є його невід'ємними частинами.

9.4. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов Договору і не врегульовані ним, регламентуються згідно із законодавством.

9.6. Договір складено у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

## 10. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

### Виконавець:

Державне підприємство  
«Український державний науково-  
дослідний інститут проектування  
міст «ДІПРОМІСТО» імені  
Ю.М. Білоконя  
01133, м. Київ, бул. Л.Українки, 26  
Код ЄДРПОУ 02497720,  
р/р 26008319423 в АТ «Райффайзен  
Банк АВАЛЬ» в м. Києві,  
МФО 380803, Тел.: 044 285-63-38

### Замовник:

Департамент по роботі з активами  
Дніпровської міської ради  
49000, м. Дніпро  
проспект Дмитра Яворницького, 75  
Р/р 35421197078016  
Державна казначейська служба  
України м. Київ, МФО 820172  
ЄДРПОУ 37454258  
ІПН 374542504628  
Тел.: +380 56 744-12-37

Шпилевський

Д. І. Мовшин

Завізували: Москаленко О.В.

Черкаська Т.М.

Мішарін В.М.

Додаток № 1  
до Договору № 44 від 19.04, 2019р.

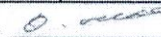
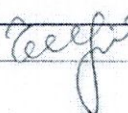

### КОШТОРИС

Найменування послуг: Розроблення проекту внесення змін до генерального плану розвитку м. Дніпра ( код ДК 021:2015 71410000-5 «Послуги у сфері містобудування» (Послуга з розроблення проекту внесення змін до генерального плану розвитку м. Дніпра)

Найменування організації-замовника : Департамент по роботі з активами Дніпровської міської ради

Найменування проектної організації: ДП «ДПРОМІСТО»

Складові послуги	№ глави, таблиці, пункту вказівок до розділу	Розрахунок вартості (грн.)	Вартість (грн.)
1. Базова вартість Генеральний план м. Дніпра  Населення – 1002,94 тис. осіб  Територія з несприятливими природними умовами: - розчленованість; - розвиток інженерного обладнання; - складний рельєф; - підтоплення, затоплення, заболоченість; - просадочність; - реконструйована територія.	ЗЦ р.40 т.40-5 п. 12 К <sub>1</sub> =1,01 згідно табл. Ж.1 ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 (змiна №3) К <sub>дир.</sub> = 32,9 згідно табл.Ж.3 ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 змінa №3 К= 1,15 прим. до гл.2 п.4 К=1,15 прим. до гл.2 п.4 К=1,2 вказ. до гл.2 п.3 К=1,2 вказ. до гл.2 п.3 К=1,2 вказ. до гл.2 п.3 К=1,2 вказ. до гл.2 п.5  К <sub>зaг.</sub> = 75,76	/39 213 + (32,09 x 1002,94) x 75,76= 5 409 062	
2. Розділ «Інженерно-технічні заходи цивільного захисту цивільної оборони на мирний час	К= 0,05 від п.1 на обсяг послуг	5 409 062 x 0,05= 270 453	
3. Демографічний прогноз.	К <sub>дир.</sub> =1497 грн/ 1 люд.день згідно ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 (змiна №3)	40 люд.днів.x1497= =59 880	
4. Збір вихідних даних та їх систематизація	К <sub>дир.</sub> = 1497грн/ 1 люд.день згідно ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 (змiна №3)	60 люд.днів.x1497= =89 820	
5. Витрати на відрядження (4 виїзди 8 фахівців на 5 днів)	проїзд	450 x 2 x 8 x 4 = 28 800	
	добові	100 x 8 x 4 x 5 = 16 000	
	готельні	600 x 8 x 4 x 4 = 76 800	
		121 600	
6. Схема положення міста в системі розселення	ЗЦ р.40 т.40-6 п.5,1 К <sub>1</sub> =1,01 згідно табл. Ж.1 ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 (змiна №3) К <sub>дир.</sub> = 32,9згідно табл.Ж.3 ДСТУ Б Д.1.1-7:2013	1911+(655,7 x x 30,0) x 33,23=717 169	

Завізували: Москаленко О.В.  Черкаська Т.М.  Мішарін В.М. 

	(зміна №3) К заг. =33,23		
7. Розробка розділу «Стратегічна екологічна оцінка»	K=0,3 Від п.1	5 409 062 x 0,3=1 622 718	
8. Разом по генеральному плану міста (п.1+ п.2 + п.3+п.4+п.5 +п.6+ п.7)		8 290 702	
9. Крім того, 20% ПДВ		1 658 140,4	
10. Всього по генеральному плану (п.8 + п.9)		9 948 842,4	
11. Внесення змін до генерального плану міста Обсяг робіт (відносна вартість розр. проектної документації до т.40-5): п.1- 2%; п.2- 18%; п.3- 4%; п.4 - 4%, п. 8 - 5%	ЗЦ п. 40 т. 40-5 K= 0,33 від п.1 на обсяг послуг	5 409 062 x 0,33	1 784 990
12. Демографічний прогноз до 2040 р. Статевікова структура населення міста	K <sub>дир.</sub> =1497 грн/ 1 люд.день згідно ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 (зміна №3)	25 люд.днів.x1497	37 425
13. Збір вихідних даних та їх систематизація	K <sub>дир.</sub> =1497 грн/ 1 люд.день згідно ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 (зміна №3)	38 люд.днів.x1497	56 886
14. Витрати на відрядження (4 виїзди 8 фахівців на 5 днів)	проїзд	450 x 2 x 5 x 2 = 9000	38 000
	добові	100 x 5 x 2 x 5 = 5000	
	готельні	600 x 5x 2 x 4 = 24000	
15. Розділ «Інженерно-технічні заходи цивільного захисту цивільної оборони на мирний час»	K= 0,05 від п.11 на обсяг послуг пристосовно	1 784 990x 0,05	89 249
16. Розробка розділу «Стратегічна екологічна оцінка»	K=0,3 Від п.11	1 784 990x 0,11	196 348
17. Разом (п.11+ п.12+п.13 + п.14+ п.15+п.16 )			2 202 898
18. Крім того, 20% ПДВ			440 579,6
19 .Всього щодо оплати по внесенню змін до генерального плану ( п.17 + п.18)			2 643 477,6

Два мільйони шестсот сорок три тисячі чотиреста сімдесят сім гривень 60 коп.

Відповідальний представник Виконавця  О. В. Малишева

Завізували: Москаленко О.В.  Черкаська Т.М.  Мішарін В.М. 



### ПРОТОКОЛ

погодження ціни на надання послуги

Розроблення проекту внесення змін до генерального плану розвитку м. Дніпра ( код ДК 021:2015 71410000-5 «Послуги у сфері містобудування» (Послуга з розроблення проекту внесення змін до генерального плану розвитку м. Дніпра)

Розпорядник або одержувач бюджетних коштів Департамент по роботі з активами Дніпровської міської ради, що в подальшому іменується «ЗАМОВНИК», в особі директора департаменту Мовшина Дмитра Ілліча, який діє на підставі Положення з одного боку, та

Державне підприємство «Український державний науково-дослідний інститут проектування міст «ДІПРОМІСТО» імені Ю.М. Білоконя, що надалі іменується «ВИКОНАВЕЦЬ», в особі директора Шпилевського Івана Івановича, який діє на підставі Статуту, з другого боку,

засвідчують, що Сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни в сумі: 2 643 477 гривень 60 коп. (два мільйони шістсот сорок три тисячі чотириста сімдесят сім гривень 60 коп. ) у тому числі ПДВ 440 579 гривень 60 коп.

Цей Протокол є підставою для взаємних розрахунків між ВИКОНАВЦЕМ та ЗАМОВНИКОМ.

**ВИКОНАВЕЦЬ:**

Державне підприємство «Український державний науково-дослідний інститут проектування міст «ДІПРОМІСТО» імені Ю.М. Білоконя

**ЗАМОВНИК:**

Департамент по роботі з активами Дніпровської міської ради

Юридична (фактична адреса)  
01133, м. Київ, бул, Л.Українки,26  
Код ЄДРПОУ 02497720,  
р/р 26008319423 в АТ «Райффайзен  
Банк АВАЛЪ» в м. Києві,  
МФО 380805  
Телефон 044 285-63-38

49000, м. Дніпро  
проспект Дмитра Яворницького, 75  
Р/р 35421197078016  
Державна казначейська служба  
України м. Київ, МФО 820172  
ЄДРПОУ 37454258  
ІПН 374542504628  
Тел.: +380 56 744-12-37



І.І. Шпилевський



Д. І. МОВШИН

Завізували: Москаленко О.В.

Черкаська Т.М.

Мішарін В.М.

Додаток №3  
до Договору № 4/4 від 19.04.2019р.

Календарний план надання послуги

Розроблення проекту внесення змін до генерального плану розвитку м. Дніпра ( код ДК 021:2015 71410000-5 «Послуги у сфері містобудування» (Послуга з розроблення проекту внесення змін до генерального плану розвитку м. Дніпра).

№ етапів	Складові послуги	Термін виконання етапу	Сума оплати за відповідний етап, грн. з ПДВ	Примітка
1 етап	Збір та систематизація вихідних даних	Квітень – Травень 2019	82 000,00	Замовнику надається анотований звіт про їх збір та систематизацію з копіями отриманих документів
2 етап	Розроблення схеми розташування міста в системі розселення; плану існуючого використання території; схеми існуючих планувальних обмежень	Травень – Червень 2019	250 000,00	Замовнику надається анотований звіт щодо розроблення зазначених схем.
3 етап	Розроблення матеріалів проекту внесення змін до генерального плану міста (текстові та графічні матеріали) В тому числі:	Травень-Вересень 2019	1 728 000,00	Замовнику надаються анотовані звіти по кожному підрозділу 3-го етапу.
3а	Пропозиції щодо соціального розвитку міста (Розрахунок установ та підприємств обслуговування. Визначення обсягів житлового будівництва, площадки для його розміщення). Демографічний прогноз.	Травень-Червень 2019р.	500 000,0	
3б	Архітектурно-планувальна організація території міста. Проектний план (основне креслення). Інженерна підготовка та захист території. Транспорт: зовнішній транспорт, міський. Вулична мережа.	Червень – Липень 2019р.	700 000,0	
3в	Інженерне обладнання території: водопостачання, водовідведення, санітарне очищення, енергопостачання. Основні показники.	Липень - Вересень 2019р.	528 000,00	
4	Розділ «Стратегічна екологічна оцінка»	Липень – Вересень 2019р.	235 617,60	По завершенню 4 етапу замовник отримує повний комплект текстових та графічних

Завізували: Москаленко О.В.

Черкаська Т.М.

Мішарін В.М.

				матеріалів у чотирьох примірниках та один примірник демонстраційних матеріалів – ламіновані листи. Матеріали надаються відповідно до вимог, визначених завданням на проектування.
5 етап	Розділ ІТЗ ЗЦ (інженерно-технічні заходи цивільної оборони на особливий період та мирний час). Основні положення проекту внесення змін до Генерального плану.	Вересень 2019р.	347 860,00	Замовнику надаються розроблені розділи (текстові та графічні матеріали) в повному обсязі у трьох примірниках та один примірник демонстраційних матеріалів – ламіновані листи. Матеріали надаються відповідно до вимог, визначених окремим завданням.

**Виконавець:**

Державне підприємство «Український державний науково-дослідний інститут проектування міст «ДІПРОМІСТО» імені Ю.М. Білоконя

Директор




І. І. Шпилевський

**Замовник:**


Департамент по роботі з активами Дніпровської міської ради

Директор




Д. І. Мовшин

Завізували: Москаленко О.В.

 Черкаська Т.М.

 Мішарін В.М.

