



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ДСА України

вул. Липська, 18/5, м. Київ, 01601, тел.: (044) 277-76-86, факс: (044) 277-76-11,
e-mail: inbox@court.gov.ua, web: [http:// www.dsa.court.gov.ua](http://www.dsa.court.gov.ua), код ЄДРПОУ: 26255795

Од. Од. д. Од. д. № ішф/481-22-98/22
на № _____ від _____

Угос

foi+request-99648-
52c0ac20@dostup.pravda.com.ua

Про розгляд запиту від 26.01.2022

Шановний пане Угос!

Державна судова адміністрація України за результатами розгляду Вашого запиту стосовно надання інформації направляє Вам належним чином завірену копію листа ДСА України від 17.12.2021 № 8-22130/21 з додатками.

Додаток: на 7 арк. в 1 прим.

З повагою

Начальник юридичного
управління ДСА України

Т. Опанасюк



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ДСА України

вул. Липська, 18/5, м. Київ, 01601, тел.: (044) 277-76-86, факс: (044) 277-76-11,
e-mail: inbox@court.gov.ua, web: http://www.dsa.court.gov.ua, код ЄДРПОУ: 26255795

на № 17.12.2021 від _____ № 8-22130/21

В. о. Голови
Вищої ради правосуддя
Маловацькому О. В.

*Про внесення змін до Типового
положення про апарат суду*

Шановний Олексію Володимировичу!

На Ваш лист від 09.12.2021 № 28815/0/9-21 Державна судова адміністрація України надсилає для розгляду та погодження у встановленому законодавством порядку проект змін до Типового положення про апарат суду з обґрунтуванням.

Лист Державної судової адміністрації від 30.11.2021 № 8-21051/21 просимо залишити без розгляду.

Додатки: 1. Зміни до Типового положення про апарат суду на 2 арк. в 1 прим.
2. Порівняльна таблиця змін до Типового положення про апарат суду, затвердженого наказом ДСА України від 08.02.2019 № 131 на 4 арк. в 1 прим.

З повагою

Т. в. о. Голови

О. Сальніков



ПОГОДЖЕНО

Рішення Вищої ради правосуддя

від _____ № _____

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної судової
адміністрації України

від _____ № _____

Зміни
до Типового положення про апарат суду

1. У розділі I:

пункт 3 після слів "рішеннями зборів суддів" доповнити словами "наказами Державної судової адміністрації України та її територіальних управлінь";

в абзаці четвертому пункту 7 слова "розробляються на підставі затверджених Державною судовою адміністрацією України типових посадових інструкцій працівників апарату цих судів і положень про структурні підрозділи апарату суду та цього Типового положення. Посадові інструкції працівників апарату суду затверджуються керівником апарату суду." замінити словами "крім посадової інструкції керівника апарату суду, розробляються у встановленому порядку, з урахуванням норм чинного законодавства та затверджуються керівником апарату суду.";

пункт 7 доповнити абзацом 5 наступного змісту:

"Посадова інструкція керівника апарату апеляційного і місцевого суду розробляється на підставі затверджених Державною судовою адміністрацією України типових посадових інструкцій керівників апарату цих судів та цього Типового положення. Посадова інструкція керівника апарату суду затверджується суб'єктом призначення за погодженням голови відповідного суду та служби управління персоналом суб'єкта призначення.";

у зв'язку з цим, абзац п'ятий вважати абзацом шостим.

2. У розділі II:

підпункт 14 пункту 8 доповнити новим абзацом наступного змісту:

"забезпечує надсилання учасникам процесу процесуальних документів в електронному вигляді відповідно до процесуального законодавства";

підпункт 20 пункту 8 виключити;

у зв'язку з чим підпункти 21-53 вважати підпунктами 20-52;

у підпункті 21 пункту 8 слова "електронного цифрового підпису" замінити словами "кваліфікованого електронного підпису";

підпункт 37 пункту 8 після слова "суду" доповнити словами "забезпечує підготовку, передачу, актуальність, достовірність та оновлення відкритих даних, розпорядником яких є суд, на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних, забезпечує оприлюднення на Єдиному веб-порталі використання публічних коштів інформації про використання публічних коштів судом";

У розділі III:

абзац четвертий пункту 9 викласти у новій редакції:

"Керівник апарату місцевого, апеляційного суду може мати заступника, якщо кількість працівників апарату суду перевищує 75 осіб.";

підпункт 25 пункту 14 після слів "помічника судді" доповнити словами "затверджує Порядок проведення стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби".

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ВІДДІЛ СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ВІДДІЛ ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА КОНТРОЛЮ

Заступник начальника
ВІДДІЛУ ДОКУМЕНТАЛЬНОГО
забезпечення та контролю

20 27 р.

Підпис

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
змін до Типового положення про апарат суду,
затвердженого наказом ДСА України від 08.02.2019 № 131

Чинна редакція	Запропоновані зміни	Обґрунтування
<p>3. У своїй діяльності апарат суду керується <u>Конституцією України</u>, законами України <u>"Про судоустрій і статус суддів"</u>, <u>"Про державну службу"</u>, <u>"Про запобігання корупції"</u>, <u>Кодексом законів про працю України</u>, іншими кодексами та законами України, постановами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, Положенням про апарат суду, рішеннями Ради суддів України, рішеннями зборів суддів, а також наказами й розпорядженнями голови суду та керівника апарату суду.</p>	<p>3. У своїй діяльності апарат суду керується <u>Конституцією України</u>, законами України <u>"Про судоустрій і статус суддів"</u>, <u>"Про державну службу"</u>, <u>"Про запобігання корупції"</u>, <u>Кодексом законів про працю України</u>, іншими кодексами та законами України, постановами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, Положенням про апарат суду, рішеннями Ради суддів України, рішеннями зборів суддів, <u>наказами Державної судової адміністрації України та її територіальних управлінь</u>, а також наказами й розпорядженнями голови суду та керівника апарату суду.</p>	<p>Відповідно до статті 151 Закону України "Про судоустрій і статус суддів" Державна судова адміністрація України є державним органом у системі правосуддя, який здійснює організаційне та фінансове забезпечення діяльності органів судової влади у межах повноважень, установлених законом.</p> <p>Частиною п'ятою статті 153 Закону України "Про судоустрій і статус суддів" передбачено, що Голова Державної судової адміністрації України з питань, що належать до його повноважень, видає накази.</p> <p>Таким чином, у своїй діяльності апарат суду також керується наказами Державної судової адміністрації України та її територіальних управлінь. Наприклад, наказ ДСА України від 08.02.2019 № 131 "Про затвердження Типового положення про апарат суду".</p>
<p>Посадові інструкції працівників апарату апеляційного і місцевого суду розробляються на підставі затверджених Державною судовою адміністрацією України типових посадових інструкцій працівників апарату цих судів і положень про структурні підрозділи апарату суду та цього Типового положення. Посадові інструкції працівників апарату суду затверджуються керівником апарату суду.</p>	<p>Посадові інструкції працівників апарату апеляційного і місцевого суду, <u>крім посадової інструкції керівника апарату суду, розробляються у встановленому порядку, з урахуванням норм чинного законодавства та затверджуються керівником апарату суду.</u></p>	<p>Наказом ДСА України від 13.01.2021 № 8 "Про внесення змін до наказу ДСА України від 02.10.2019 № 960" визнано таким, що втратив чинність, наказ Державної судової адміністрації від 20.07.2005 № 86 "Про затвердження Типових посадових інструкцій працівників апарату місцевого загального суду". Водночас, наказом Національного агентства України з питань</p>

<p>Посадові інструкції працівників апарату апеляційного і місцевого суду розробляються на підставі затверджених Державного судового адміністрацією України типових посадових інструкцій працівників апарату цих судів і положень про структурні підрозділи апарату суду та цього Типового положення. Посадові інструкції працівників апарату суду затверджуються керівником апарату суду.</p>	<p><u>Посадова інструкція керівника апарату апеляційного і місцевого суду розробляється на підставі затверджених Державною судовою адміністрацією України типових посадових інструкцій керівників апарату цих судів та цього Типового положення. Посадова інструкція керівника апарату суду затверджується суб'єктом призначення за погодженням голови відповідного суду та служби управління персоналом суб'єкта призначення.</u></p>	<p>державної служби 11 вересня 2019 року № 172-19 затверджено Порядок розроблення посадових інструкцій державних службовців категорій "Б" та "В", який розповсюджується на відповідних працівників апаратів судів.</p>
<p>14) упроваджує передові технології організації роботи з документами в суді, забезпечує впровадження електронного суду; Відсутній</p>	<p>14) упроваджує новітні технології організації роботи з документами в суді, забезпечує впровадження електронного суду; <u>забезпечує надсилання учасникам процесу процесуальних документів в електронному вигляді відповідно до процесуального законодавства;</u></p>	<p>Відповідно до ст. 151 Закону України "Про судоустрій і статус суддів"</p>
<p>20) у визначених законом випадках забезпечує надсилання електронних копій судових рішень до Єдиного державного реєстру судових рішень;</p>	<p><u>Виключити</u></p>	<p>Відповідно до пункту 1 Розділу X Порядку ведення Єдиного державного реєстру судових рішень, затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 19 квітня 2018 року № 1200/0/15-18 обов'язок щодо своєчасного надсилання електронних примірників судового рішення та окремої думки судді для їх внесення до Реєстру шляхом формування та підписання відповідного електронного примірника в АСДС покладається на суддю (суддю-доповідача), який ухвалив таке рішення.</p>

		<p>Враховуючи особливості автоматизованої програми діловодства суду, судові рішення (електронні примірники) надсилаються до Єдиного державного реєстру судових рішень автоматично, після накладення на нього кваліфікованого електронного підпису судді (колегії суддів), а тому на сьгодні апарат суду не забезпечує надсилання електронних копій судових рішень до Єдиного державного реєстру судових рішень.</p>
<p>21) вживає заходів щодо забезпечення суддів і працівників апарату суду ключами цифрового підпису;</p>	<p>21) вживає заходів щодо забезпечення суддів і працівників апарату суду ключами кваліфікованого електронного підпису;</p>	<p>Відповідно до п. 5 ст. 17 Закону України "Про електронні довірчі послуги" від 05.10.2017 № 2155-VIII</p>
<p>37) здійснює інформаційне наповнення веб-сайту суду;</p>	<p>37) здійснює інформаційне наповнення веб-сайту суду, <u>забезпечує підготовку, передачу, актуальність, достовірність та оновлення відкритих даних, розпорядником яких є суд, на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних, забезпечує оприлюднення на Єдиному веб-порталі використання публічних коштів інформації про використання публічних коштів судом;</u></p>	<p>Відповідно до п.п. 3, 5 Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого Постановою КМУ від 21.10.2015 № 835;</p> <p>Відповідно до ст. 2 Закону України «Про відкритість використання публічних коштів»</p>
<p>Керівник апарату місцевого, апеляційного, вищого спеціалізованого суду може мати двох заступників, якщо кількість працівників апарату суду перевищує 50 осіб. У місцевих загальних судах кількість заступників може дорівнювати кількості віддалених робочих місць, в яких утворюються відокремлені структурні підрозділи (окремі посадові особи за напрямками діяльності) цих судів.</p>	<p>Керівник апарату місцевого, апеляційного суду <u>може мати заступника, якщо кількість працівників апарату суду перевищує 75 осіб.</u></p>	<p>На виконання вимог статті 3 Закону України «Про Вищу раду правосуддя» ДСА України направило до Вищої ради правосуддя нормативи співвідношення кількості суддів до кількості працівників апаратів місцевих та апеляційних судів, а також приклади структур цих судів (лист ДСА України від 13.08.2021 № 8-1545).</p> <p>Виведення керівних посад апаратів судів зумовлено критичним недофінансуванням</p>

		<p>судової системи. Зменшення кількості керівних посад апаратів судів запропоновано на розгляд Вищої ради правосуддя як винятковий захід для забезпечення належної оплати праці, збереження кваліфікованих кадрів (помічників суддів, секретарів судового засідання), які беруть участь у відправленні правосуддя.</p>
<p>25) затверджує Положення про порядок проходження у відповідному суді стажування осіб, які претендують на посаду помічника судді;</p>	<p>25) затверджує Положення про порядок проходження у відповідному суді стажування осіб, які претендують на посаду помічника судді, <u>затверджує Порядок проведення стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби.</u></p>	<p>Відповідно до частини 9 статті 48 Закону України «Про державну службу»</p>

ЗГІДНО З

Круглий штамп: АДМІНІСТРАЦІЯ СУДОВОЇ СИСТЕМИ, ВІДДІЛ ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА КОНТРОЛЮ

Заступник начальника
Відділу документального
забезпечення та контролю

" 27 / 01 / 20 22 р.

Підпис: [Підпис] ШБ