

2.5. Бере участь в організації планування та обліку транспортної роботи в звичайному режимі руху автобусів, тролейбусів та трамваїв на міських маршрутах м. Києва.

2.6. Забезпечує організацію та координацію робіт з підготовки і формування Плану-наряду випуску автобусів Підприємства, які працюють в режимі маршрутного таксі, приміського, міжміського, міжнародного сполучення та маршрутах регулярних спеціальних і нерегулярних пасажирських перевезень.

2.7. Бере участь в забезпеченні координації та контролю за роботою в звичайному режимі руху автобусів, тролейбусів та трамваїв на міських маршрутах м. Києва.

2.8. Забезпечує організацію робіт з координації та контролю за роботою транспортних автобусів Підприємства, які працюють в режимі маршрутного таксі, приміського, міжміського, міжнародного сполучення та маршрутах регулярних спеціальних і нерегулярних пасажирських перевезень.

2.9. Здійснює консультативну допомогу філіям Підприємства з питань формування План-нарядів транспортної роботи.

2.10. Бере участь в розробці планів організації перевезень пасажирів на маршрутах автобуса, трамвая, тролейбуса під час проведення загальнодержавних заходів, свят, масових заходів тощо.

2.11. Бере участь у визначенні цілей та перспективних завдань розвитку Підприємства, досягнення яких буде сприяти більш повному задоволенню потреб населення м. Києва у транспортних послугах, у визначенні потреб філій в транспортних засобах.

2.12. Бере участь в організації контролю за роботою філій Підприємства з питань, що відносяться до компетенції Служби та Відділу, за дорученням начальника Служби бере участь у перевітках філій з цих питань.

2.13. Бере участь у забезпеченні розробки заходів з питань підвищення ефективності використання рухомого складу, рентабельності перевезень, культури обслуговування, покращення роботи філій Підприємства.

2.14. Вивчає та прогнозує необхідну планову кількість транспортних засобів для роботи на маршрутах в звичайному режимі руху, в режимі маршрутного таксі, приміського, міжміського, міжнародного сполучення та маршрутах регулярних спеціальних і нерегулярних пасажирських перевезень у весняно-літній та осінньо-зимовий періоди року.

2.15. Розглядає скарги та пропозиції пасажирів - мешканців та гостей міста Києва, громадських організацій тощо з питань роботи наземного пасажирського транспорту загального користування, організовує роботу з підготовки проектів відповідей на звернення.

2.16. У межах компетенції Служби здійснює контроль за виконанням філіями указів і розпоряджень Президента України, постанов і розпоряджень Уряду України, рішень Київради, розпоряджень Київської міської державної адміністрації, наказів Департаменту транспортної інфраструктури, генерального директора Підприємства з питань роботи комунального наземного пасажирського транспорту.

2.17. За дорученням начальника Служби бере участь у нарадах з питань, вирішення яких відноситься у т.ч. до компетенції Служби та Відділу.

2.18. В межах компетенції забезпечує додержання чинного законодавства з охорони праці та пожежної безпеки.