

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

Заступника начальника відділу автоматизованої системи диспетчерського управління наземним транспортом

I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 Заступник начальника відділу виконує функції по організації, управлінню та обліку роботи громадського транспорту загального користування.
- 1.2 Заступник начальника відділу підпорядкований начальнику відділу, оперативно - начальнику Центральної служби автоматизованої системи диспетчерського управління (далі АСДУ).
- 1.3 Заступнику начальника відділу підпорядковані всі працівники відділу.
- 1.4 Призначення та звільнення заступника начальника відділу проводиться наказом начальника Служби організації руху за поданням начальника ЦС АСДУ.

II ЗАВДАННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ

- 2.1 На заступника начальника відділу покладається :
 - 2.1.1 Організація та координування роботи головних диспетчерів, начальників змін, диспетчерів диспетчерської служби керування (автобус, трамвай, тролейбус), диспетчерів служби щодо централізованого управління рухом автобусів, тролейбусів, трамваїв на лінії.
 - 2.1.2 Контроль роботи всього персоналу, який здійснює експлуатацію програмних комплексів автоматизованої системи диспетчерського управління та електронно-інформаційних табло.
 - 2.1.3 Розробляти графік роботи для працівників відділу.
 - 2.1.4 Вести табельний облік використання робочого часу працівників відділу.
 - 2.1.5 Перевіряти та аналізувати добову звітність виконаної транспортної роботи та направляти у відповідні структурні підрозділи.
 - 2.1.6 Брати участь у розгляді скарг та пропозицій з питань роботи пасажирського транспорту.
 - 2.1.7 Організація своєчасних відповідей на запити, скарги, звернення громадян та інших питань пов'язаних з роботою відділу.
 - 2.1.8 Контролювати якість обслуговування пасажирів та виконання планових показників транспортними філіями.
 - 2.1.9 Сприяти створенню нормальних умов праці для працівників відділу, передбачених вимогами нормативних актів з охорони праці, колективним договором та правилами внутрішнього розпорядку.
 - 2.1.10 Виконувати розрахунки втрат робочого часу маршрутами громадського транспорту за запитами філій.