

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

Провідного інженера відділу автоматизованої системи диспетчерського управління наземним транспортом

I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 Провідний інженер відділу автоматизованої системи диспетчерського управління (далі – АСДУ) забезпечує виконання завдань та функцій відділу згідно Положення про відділ, організовує роботу диспетчерів Служби організації руху.
- 1.2 В своїй роботі керується розпорядженнями начальника відділу, методичними та нормативними документами з питань організації руху, наказами КП «Київпастрас» та Служби організації руху.
- 1.3 Провідний інженер відділу АСДУ безпосередньо підпорядковується начальнику відділу.
- 1.4 Провідному інженеру відділу АСДУ оперативно підпорядковуються диспетчера Служби організації руху.
- 1.5 Призначення та звільнення провідного інженера відділу АСДУ проводиться наказом начальника Служби за поданням начальника відділу.

II ЗАВДАННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ

- 2.1 На провідного інженера відділу АСДУ покладається :
 - 2.1.1 Організація та координування роботи диспетчерів Служби організації руху.
 - 2.1.2 Аналіз інформації диспетчерів про стан роботи на лінії, забезпечення заходів по усуненню виявлених недоліків.
 - 2.1.3 Аналіз звітів диспетчерів по контролю за роботою водіїв на лінії.
 - 2.1.4 Підготовка та направлення приписів у транспортні філії по виявлених недоліках в роботі водіїв рухомого складу.
 - 2.1.5 Розробляти місячний графік роботи для диспетчерів.
 - 2.1.6 Вести табельний облік використання робочого часу диспетчерів.
 - 2.1.7 Брати участь в оперативних нарадах по розгляду виявлених порушень диспетчерами.
 - 2.1.8 Забезпечення своєчасних відповідей на запити, скарги, звернення громадян та інших питань пов'язаних з роботою відділу.
 - 2.1.9 Організація хронометражних замірів часу та відстані при виконанні оборотного рейсу на маршрутах громадського транспорту.
 - 2.1.10 Обробка інформації хронометражних замірів та направлення у відповідні структурні підрозділи.