

- 2.1.3 При виїзді рухомого складу на маршрут перевірити стан мобільних терміналів. У випадках відсутності GPS- сигналу від рухомої одиниці терміново надати заявку черговому інженеру Служби енергетичного забезпечення та зв'язку.
- 2.1.4 При порушенні розкладу руху чи припиненні його на будь-якій ділянці через спеціальний пристрій зв'язатися з водієм та з'ясувати причину, негайно доповісти начальнику зміни.
- 2.1.5 Своєчасно надавати інформацію начальнику зміни про вибуття з руху автобусів, введення спеціальних режимів руху, передчасних з'їздів рухомого складу тощо.
- 2.1.6 Здійснювати контроль за роботою водіїв щодо виконання запланованої кількості рейсів та дотримання затверджених розкладів руху на автобусних маршрутах.
- 2.1.7 Своєчасно та якісно вносити в програмний комплекс зміни, які відбулися в режимі руху.
- 2.1.8 Формувати та перевіряти звіти, добові відомості, про фактичну виконану транспортну роботу.
- 2.1.9 При виникненні ускладнених умов для руху (снігопади, ожеледиця, туман та ін.) діяти згідно положенню про роботу в осінньо-зимовий період та порядком введення спеціальних режимів руху. Попереджувати водіїв про зміни в режимі руху.
- 2.1.10 Контролювати час перезміни водіїв згідно розкладу руху. При наявності запізньов повідомити диспетчера автотранспортних філій.
- 2.1.11 Проводити оцінку виконаної транспортної роботи та затверджувати електронні добові наряди.
- 2.1.12 Здійснювати контроль за технічним станом програмно-апаратного комплексу АСДУ.
- 2.1.13 При відвіданні керівними посадовими особами чітко і ясно доповісти про стан перевезень на маршрутах.
- 2.1.14 Виконувати вимоги інструкції з охорони праці.

III ПРАВА

- 3.1 Диспетчер диспетчерської служби керування (автобус) має право:
 - 3.1.1 Давати розпорядження оперативно підлеглим працівникам (водіям рухомого складу) щодо виконання розкладу руху і вказівок по забезпеченню якісного і безпечного перевезення пасажирів.
 - 3.1.2 Продовжувати час роботи водіїв працюючих у змінному режимі, але не більше загальної тривалості до 8,5 годин.
 - 3.1.3 У разі необхідності перекомандирувувати рухомий склад з одного маршруту на інший.
 - 3.1.4 Самостійно вживати необхідні заходи по відновленню руху на маршрутах.
 - 3.1.5 Вимагати від диспетчера філії своєчасної інформації про стан випуску на маршрути, замін рухомих одиниць в електронних добових нарядах та іншої інформації, яка стосується транспортної роботи.