

**Посадова інструкція
контролеру автоматичних пропускних пунктів
(Борщагівка, Троєщина)
відділу з питань контролю автоматичних пропускних пунктів на лініях
швидкісного трамваю і міської електрички
Служби організації руху комунального підприємства “Київпаstrанс”**

1. Загальні положення

1.1 Посада контролера автоматичних пропускних пунктів (Борщагівка, Троєщина) (далі – контролер АПП) відділу з питань контролю автоматичних пропускних пунктів на лініях швидкісного трамваю і міської електрички (далі - відділ контролю АПП) належить до категорії “Робітники”.

1.2 Контролер АПП призначається на посаду і звільняється з посади в установленому чинним трудовим законодавством порядку наказом начальника Служби організації руху (далі - Служба) за поданням начальника відділу або заступника начальника відділу за погодженням з заступником начальника Служби згідно підпорядкування.

1.3 Контролер АПП підпорядковується безпосередньо начальнику дільниці, оперативно – керівникам з організації контролю.

1.4 За відсутності контролера АПП його обов'язки виконує особа призначена у встановленому порядку, яка набуває відповідних прав та несе відповідальність за належне виконання покладених на неї обов'язків.

2. Завдання та обов'язки

Контролер АПП зобов'язаний:

2.1 Перевіряє у пасажирів наявність документів на проїзд і провезення багажу під час проходження через пункти, розташовані на станціях лінії швидкісного трамваю.

2.2 Здійснювати контроль за санітарно-технічним станом та підтримувати порядок у пунктах контролю, забезпечувати вчасний пропуск пасажирів на посадку до рухомого складу.

2.3 Організовувати допомогу особам з особливими потребами при проході на посадкову платформу.

2.4 Вживати заходів для усунення недоліків в обслуговуванні пасажирів незалежно від того з чиєї вини вони допущені.

2.5 Контролювати роботу турнікетів і в разі їх збоїв приймає заходи по усуненню недоліків в межах своєї компетенції.

2.6 У разі виникнення надзвичайних ситуацій регулювати пасажиропоток біля турнікетів шляхом обмеження входу пасажирів на стацію.

2.7 Своєчасно повідомляти охоронця, відповідальну особу підприємства, вживати весь комплекс заходів у випадку виникнення надзвичайних ситуацій до прибуття відповідальних посадових осіб та засобі спеціалізованих підрозділів.