

**Посадова інструкція
інженера відділу з питань контролю на пасажирських маршрутах
Служби організації руху КП «Київпастрас»**

1. Загальні положення

- 1.1. Посада інженера відділу з питань контролю на пасажирських маршрутах (далі - Відділ) належить до категорії «Фахівці».
- 1.2. Інженер Відділу призначається на посаду і звільняється з посади в установленому чинним трудовим законодавством порядку наказом начальника Служби організації руху (далі - Служба) за поданням заступника начальника Служби, який курує роботу Відділу (далі – заступник начальника Служби).
- 1.3. Інженер Відділу підпорядковується безпосередньо начальнику Відділу, заступнику начальника Служби, начальнику Служби.

2. Завдання та обов'язки

- 2.1. Може виконувати всі завдання та обов'язки, передбачені посадовою інструкцією контролера пасажирського транспорту.
- 2.2. Виконує накази, розпорядження та інші доручення, що стосуються роботи Відділу, правила внутрішнього трудового розпорядку та вимоги посадової інструкції.
- 2.3. Здійснює перевірки роботи водіїв та контролерів пасажирського транспорту.
- 2.4. Щомісячно підводить підсумки роботи контролерів пасажирського транспорту філій та на підставі аналізу роботи дає свої пропозиції начальнику Відділу щодо покращення якості контролю.
- 2.5. Про всі виявлені порушень інженер зобов'язаний інформувати керівництво та своєчасно доповідати про результати перевірок.
- 2.6. При надходженні звернень від громадян інженер готує проекти відповідей.

3. Права

- 3.1. Користуватися всіма правами, наданими контролерам пасажирського транспорту.
- 3.2. Вимагати від начальника Відділу сприяння у виконанні обов'язків, передбачених цією посадовою інструкцією.
- 3.3. Ознайомлюватися з проектами рішень керівництва Служби, що стосуються його діяльності.
- 3.4. Вносити на розгляд свого безпосереднього керівника пропозиції щодо покращення діяльності Служби.