



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 30 вересня 2026 р. № 1199

Київ

Про реалізацію експериментального проекту щодо комунікації фізичних осіб з органами місцевого самоврядування та військовими адміністраціями населених пунктів засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Погодитися з пропозицією Міністерства цифрової трансформації стосовно реалізації протягом двох років з дня, що настає за днем набрання чинності цією постановою, експериментального проекту щодо комунікації фізичних осіб з органами місцевого самоврядування та військовими адміністраціями населених пунктів засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі — експериментальний проект).

2. Затвердити Порядок реалізації експериментального проекту щодо комунікації фізичних осіб з органами місцевого самоврядування та військовими адміністраціями населених пунктів засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, що додається.

3. Установити, що:

1) координатором експериментального проекту є Міністерство цифрової трансформації;

2) учасниками експериментального проекту є:

сільські, селищні, міські ради та їх виконавчі органи, військові адміністрації населених пунктів у Вінницькій, Волинській, Запорізькій, Тернопільській та Харківській областях, інші сільські, селищні, міські ради та їх виконавчі органи, військові адміністрації населених пунктів (за згодою);

громадяни України, які мають паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон, іноземці та особи без громадянства, які мають посвідку на постійне проживання або посвідку на

тимчасове проживання, та виявили бажання взяти участь в реалізації експериментального проекту та відповідають одному з критеріїв, визначених пунктом 6 Порядку реалізації експериментального проекту щодо комунікації фізичних осіб з органами місцевого самоврядування та військовими адміністраціями населених пунктів засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг;

3) під час реалізації експериментального проекту положення Порядку використання функціональних можливостей Єдиного державного вебпорталу електронних послуг для задоволення потреб в автоматизації та цифровізації процесів, пов'язаних із виконанням посадових обов'язків, та обміну інформацією між посадовими особами та працівниками державних органів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 грудня 2023 р. № 1317 “Деякі питання цифровізації діяльності державних органів” (Офіційний вісник України, 2024 р., № 8, ст. 375), поширюються на уповноважених працівників сільських, селищних, міських рад та їх виконавчих органів, військових адміністрацій населених пунктів щодо надання їм доступу до розділу “Дія.Офіс” Єдиного державного вебпорталу електронних послуг.

4. Фінансування експериментального проекту здійснюється за рахунок коштів державного бюджету, міжнародної технічної допомоги, а також інших не заборонених законодавством джерел.

5. Міністерству цифрової трансформації:

1) забезпечити надання методичної допомоги з питань реалізації експериментального проекту;

2) протягом шести місяців з дня набрання чинності цією постановою забезпечити:

електронну інформаційну взаємодію між державними електронними інформаційними ресурсами, необхідними для реалізації експериментального проекту;

реалізацію технічної можливості використання засобів Єдиного державного вебпорталу електронних послуг для комунікації фізичних осіб з органами місцевого самоврядування та військовими адміністраціями населених пунктів в електронній формі;

3) не пізніше ніж через два місяці після завершення експериментального проекту подати Кабінетові Міністрів України звіт про результати його реалізації, а також пропозиції щодо внесення відповідних змін до законодавчих актів за результатами реалізації експериментального проекту.



Прем'єр-міністр України

С. КОРЕЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 30 вересня 2026 р. № 1199

ПОРЯДОК

реалізації експериментального проекту щодо комунікації
фізичних осіб з органами місцевого самоврядування та
військовими адміністраціями населених пунктів засобами
Єдиного державного вебпорталу електронних послуг

1. Цей Порядок визначає механізм реалізації експериментального проекту щодо комунікації фізичних осіб з сільськими, селищними, міськими радами та їх виконавчими органами (далі — органи місцевого самоврядування), військовими адміністраціями населених пунктів (далі — військові адміністрації) засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі — експериментальний проект).

2. У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:

1) єДумка — особлива форма електронного колективного звернення, що подається засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі — Портал Дія) громадянином України, який має паспорт громадянина України або паспорт громадянина України для виїзду за кордон, іноземцем, особою без громадянства, які мають посвідку на постійне/тимчасове проживання, оформлену засобами Єдиного державного демографічного реєстру (далі — фізичні особи), супроводжується публічним збором підтримки та обговоренням і відповідає вимогам, визначеним пунктом 9 цього Порядку;

2) обговорення — процес, під час якого фізичні особи, органи місцевого самоврядування, військові адміністрації можуть коментувати єДумку (зокрема висловлювати пропозиції, зауваження) шляхом розміщення відповідного повідомлення засобами Порталу Дія (далі — коментар до єДумки);

3) опитування — збір інформації з питань місцевого значення, що проводиться органами місцевого самоврядування/військовими адміністраціями в електронній формі засобами Порталу Дія, у тому числі з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія), з метою дослідження загальної думки (позиції) фізичних осіб;

4) публічний збір підтримки — процес, під час якого фізичні особи можуть висловлювати підтримку єДумці або незгоду з нею шляхом проставлення відповідної позначки засобами Порталу Дія;

5) рівень підтримки єДумки фізичними особами (далі — рівень підтримки) — мінімальна кількість позначок про підтримку єДумки, проставлених фізичними особами засобами Порталу Дія, необхідна для

розгляду єДумки органом місцевого самоврядування/військовою адміністрацією відповідно до цього Порядку.

Інші терміни, вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про правовий режим воєнного стану”, “Про Національну програму інформатизації”, “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги” та “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.

3. Метою реалізації експериментального проекту є розвиток електронної демократії шляхом спрощення та цифровізації комунікації фізичних осіб з органами місцевого самоврядування/військовими адміністраціями для виявлення, обговорення та вирішення питань місцевого значення, що належать до повноважень органів місцевого самоврядування/військових адміністрацій.

4. Фізична особа, що виявила бажання взяти участь в реалізації експериментального проекту, може засобами Порталу Дія:

1) подавати до органу місцевого самоврядування/військової адміністрації єДумки з питань місцевого значення, що належать до повноважень відповідного органу місцевого самоврядування/військової адміністрації;

2) відстежувати стан розгляду єДумок;

3) отримувати інформацію про оприлюднення/неоприлюднення власних єДумок, про результати розгляду єДумок з можливістю оцінювання отриманої інформації шляхом проставлення відповідної позначки засобами Порталу Дія, а також про виключення власних єДумок з режиму оприлюднення на Порталі Дія;

4) переглядати єДумки, подані іншими фізичними особами, висловлювати підтримку або незгоду з ними;

5) брати участь в обговоренні єДумок;

6) подавати в електронній формі повідомлення щодо невідповідності єДумки/коментаря до єДумки вимогам, встановленим цим Порядком, а також отримувати інформацію про результати його розгляду (у разі наявності технічної можливості);

7) брати участь в опитуваннях.

5. Фізична особа засобами мобільного додатка Порталу Дія (Дія) отримує повідомлення про оприлюднення/неоприлюднення власної єДумки, стан та результати розгляду такої єДумки, про виключення власної єДумки з режиму оприлюднення на Порталі Дія, про результати розгляду власного повідомлення щодо невідповідності єДумки/коментаря до єДумки вимогам, встановленим цим Порядком (у разі наявності технічної можливості).

6. Належність фізичної особи до учасників експериментального проекту визначається на підставі одного з таких критеріїв згідно з пунктом 7 цього Порядку:

- 1) наявність задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) на території відповідної територіальної громади;
- 2) наявність речових прав на нерухоме майно, розташоване на території відповідної територіальної громади;
- 3) сплата податку на доходи фізичних осіб та/або єдиного податку до бюджету відповідної територіальної громади за останній квартал;
- 4) отримання пенсійного забезпечення за зазначеним у заяві про призначення/виплату пенсії місцем фактичного проживання на території відповідної територіальної громади;
- 5) перебування на обліку як внутрішньо переміщеної особи на території відповідної територіальної громади;
- 6) здобуття освіти на очній формі у закладах професійної, фахової передвищої та вищої освіти, розташованих на території відповідної територіальної громади.

7. Встановлення факту належності фізичної особи до учасників експериментального проекту здійснюється засобами Порталу Дія шляхом підтвердження відомостей щодо особи з:

- 1) відомчої інформаційної системи ДМС через єдину інформаційну систему МВС — про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) (область, район, населений пункт);
- 2) Державного реєстру речових прав на нерухоме майно — про наявність права власності на земельну ділянку, квартиру (будинок), адреса об'єкта (область, район, населений пункт);
- 3) інформаційних систем ДПС — про сплату податку на доходи фізичних осіб та/або єдиного податку до бюджету відповідної територіальної громади за останній квартал;
- 4) Єдиної державної електронної бази з питань освіти — про форму здобуття освіти та місцезнаходження суб'єкта освітньої діяльності, в якому здобувається освіта (область, район, населений пункт);
- 5) Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб — про останнє зареєстроване та фактичне місце проживання/перебування внутрішньо переміщеної особи на території, де виникли обставини, зазначені у статті 1 Закону України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб” (область, район, населений пункт); про зареєстроване/задеклароване або фактичне місце проживання/перебування особи на дату звернення (область, район, населений пункт);

6) реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування — про зазначене у заяві про призначення/виплату пенсії місце фактичного проживання (область, район, населений пункт);

7) інших державних електронних інформаційних ресурсів.

8. Для вчинення дій, визначених пунктом 4 цього Порядку, та отримання повідомлень, визначених пунктом 5 цього Порядку, фізичній особі необхідно:

1) створити особистий електронний кабінет користувача на Порталі Дія або встановити мобільний додаток Порталу Дія (Дія) на електронному носії, критерії якого підтримують його використання;

2) пройти електронну ідентифікацію та автентифікацію з використанням інтегрованої системи електронної ідентифікації, кваліфікованих електронних підписів чи печаток або удосконалених електронних підписів чи печаток, що базуються на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису чи печатки, інших засобів електронної ідентифікації, зокрема з використанням паролів, отриманих у смс-повідомленнях, які є дійсними для одного сеансу автентифікації;

3) обрати в особистому електронному кабінеті користувача на Порталі Дія або у мобільному додатку Порталу Дія (Дія) послугу щодо єДумки.

9. ЄДумка повинна відповідати таким вимогам:

1) містити пропозиції, рекомендації щодо вирішення питань місцевого значення або повідомлення про проблему місцевого значення з питань, що належать до повноважень органу місцевого самоврядування/військової адміністрації, до якого подається єДумка;

2) не містити:

заклики, спрямовані на ліквідацію незалежності України, зміну конституційного ладу насильницьким шляхом, порушення суверенітету і територіальної цілісності України, підрив її безпеки, незаконне захоплення державної влади, пропаганду війни, насильства, на розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, посягання на права і свободи людини, здоров'я населення, пропаганду комуністичного та/або націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів та їх символіки, заклики до інших неправомірних дій;

нецензурну лексику, лайливі вислови;

персональні дані третіх осіб, крім персональних даних, що стосуються здійснення особою, уповноваженою на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, посадових або службових повноважень;

3) не стосуватися відносин, що виникають у сфері:

розгляду і вирішення адміністративних справ, передбачених Законом України “Про адміністративну процедуру”;

розгляду звернень, особливості яких встановлено спеціальним законодавством, у тому числі кримінальним процесуальним, цивільним процесуальним, трудовим законодавством, законодавством про захист економічної конкуренції, Кодексом адміністративного судочинства України, Законами України “Про судоустрій і статус суддів”, “Про доступ до судових рішень”, “Про запобігання корупції”, “Про виконавче провадження”, “Про Вищу раду правосуддя”, “Про Конституційний Суд України”, “Про прокуратуру”, “Про електронні комунікації”, “Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах електронних комунікацій, радіочастотного спектра та надання послуг поштового зв’язку” та “Про поштовий зв’язок”;

надання публічної інформації відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації”;

надання безоплатної правничої допомоги відповідно до Закону України “Про безоплатну правничу допомогу”.

Коментар до єДумки повинен відповідати вимогам, визначеним підпунктом 2 цього пункту.

10. Подання єДумки до органу місцевого самоврядування/військової адміністрації здійснюється шляхом заповнення фізичною особою електронної форми засобами Порталу Дія та оприлюднення тексту єДумки на Порталі Дія.

Подання повідомлення щодо невідповідності єДумки/коментаря до єДумки до органу місцевого самоврядування/військової адміністрації здійснюється шляхом заповнення фізичною особою електронної форми засобами Порталу Дія.

В електронній формі єДумки, повідомлення щодо невідповідності єДумки/коментаря до єДумки повинні міститися прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) та суть порушеного питання.

Дата та час подання єДумки, повідомлення щодо невідповідності єДумки/коментаря до єДумки формуються автоматично засобами Порталу Дія.

До єДумки за бажанням фізичної особи можуть додаватися інформація про геолокацію місця, якого стосується єДумка, а також фотографії, скріншоти та інші матеріали.

11. Одна фізична особа має право подати лише одне повідомлення про невідповідності однієї єДумки або кожного коментаря до єДумки вимогам, встановленим цим Порядком.

12. ЄДумка після її подання проходить первинну модерацію на її відповідність вимогам, зазначеним у пункті 9 цього Порядку, за результатами якої:

єДумка оприлюднюється на Порталі Дія та доступна для публічного збору підтримки — у разі відповідності єДумки вимогам, зазначеним у пункті 9 цього Порядку;

єДумка не оприлюднюється на Порталі Дія — у разі невідповідності єДумки вимогам, зазначеним у пункті 9 цього Порядку.

Первинна модерація та оприлюднення/неоприлюднення єДумки на Порталі Дія здійснюється автоматично в режимі реального часу (у разі наявності технічної можливості) або уповноваженим працівником органу місцевого самоврядування/військової адміністрації (далі — уповноважений працівник) не пізніше трьох робочих днів з дня її подання фізичною особою.

У разі коли після оприлюднення єДумки отримано повідомлення щодо її невідповідності вимогам, зазначеним у пункті 9 цього Порядку, така єДумка підлягає повторній модерації відповідно до пункту 14 цього Порядку.

13. Коментар до єДумки після його подання проходить первинну модерацію на його відповідність вимогам, зазначеним у підпункті 2 пункту 9 цього Порядку, за результатами якої:

коментар до єДумки оприлюднюється на Порталі Дія — у разі його відповідності вимогам, зазначеним у підпункті 2 пункту 9 цього Порядку;

коментар до єДумки не оприлюднюється на Порталі Дія — у разі його невідповідності вимогам, зазначеним у підпункті 2 пункту 9 цього Порядку.

Первинна модерація та оприлюднення/неоприлюднення коментаря до єДумки на Порталі Дія здійснюється автоматично в режимі реального часу (у разі наявності технічної можливості).

У разі коли після оприлюднення коментаря до єДумки отримано повідомлення щодо його невідповідності вимогам, зазначеним у підпункті 2 пункту 9 цього Порядку, коментар до єДумки підлягає повторній модерації відповідно до пункту 14 цього Порядку.

14. У разі надходження від фізичної особи повідомлення щодо невідповідності єДумки/коментаря до єДумки вимогам, встановленим цим Порядком, уповноважений працівник не пізніше трьох робочих днів з дня його надходження:

1) проводить повторну модерацію єДумки/коментаря до єДумки та встановлює відповідність:

єДумки вимогам, зазначеним у пункті 9 цього Порядку;

коментаря до єДумки вимогам, зазначеним у підпункті 2 пункту 9 цього Порядку;

2) у разі встановлення за результатами повторної модерації невідповідності — виключає єДумку/коментар до єДумки з режиму оприлюднення на Порталі Дія;

3) повідомляє фізичній особі, яка подала повідомлення щодо невідповідності єДумки/коментаря до єДумки вимогам, встановленим цим Порядком, про результати розгляду такого повідомлення засобами Порталу Дія (у разі наявності технічної можливості).

15. Фізичні особи можуть підтримати оприлюднену єДумку або висловити незгоду з нею шляхом обрання відповідної позначки засобами Порталу Дія.

16. ЄДумка розглядається органом місцевого самоврядування/військовою адміністрацією за умови, якщо протягом не більш як 14 календарних днів з дня оприлюднення на Порталі Дія єДумка досягла рівня підтримки не менш як 0,1 відсотка чисельності жителів відповідно до відомостей, внесених до відомчої інформаційної системи ДМС через єдину інформаційну систему МВС.

ЄДумка, яка набрала необхідний рівень підтримки автоматично в режимі реального часу в день набрання необхідного рівня підтримки передається на розгляд відповідного органу місцевого самоврядування/військової адміністрації.

ЄДумка, яка не набрала необхідний рівень підтримки, припиняє подальший публічний збір підтримки, що не перешкоджає її повторному поданню тією самою або іншою фізичною особою.

ЄДумку може бути розглянуто органом місцевого самоврядування/військовою адміністрацією за власною ініціативою до набрання необхідного рівня підтримки.

ЄДумка, яка не набрала необхідний рівень підтримки протягом строку, визначеного абзацом першим цього пункту, може бути розглянута органом місцевого самоврядування/військовою адміністрацією за власною ініціативою.

17. Розгляд єДумки здійснюється невідкладно, але не більш як протягом 15 календарних днів з дня, наступного за днем:

набрання єДумкою необхідного рівня підтримки;

прийняття рішення про розгляд єДумок, визначених абзацами четвертим та п'ятим пункту 16 цього Порядку.

Строк розгляду єДумки може бути продовжений органом місцевого самоврядування у разі, коли порушене в ній питання потребує розгляду на його пленарному засіданні/засіданні відповідно до Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, про що орган місцевого самоврядування повідомляє фізичній особі не пізніше закінчення строку розгляду єДумки, визначеного абзацом першим цього пункту.

18. Орган місцевого самоврядування/військова адміністрація не пізніше наступного робочого дня з дня закінчення строку розгляду єДумки забезпечує оприлюднення на Порталі Дія інформації про результати її розгляду із відповідним обґрунтуванням.

У разі визнання за доцільне викладені в єДумці пропозиції можуть реалізовуватися органом місцевого самоврядування/військовою адміністрацією шляхом прийняття з питань, що належать до повноважень органу місцевого самоврядування/військової адміністрації, відповідного рішення.

19. З метою дослідження загальної думки (позиції) фізичних осіб з питань місцевого значення органи місцевого самоврядування/військові адміністрації можуть проводити опитування в електронній формі засобами Порталу Дія, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія).

20. Опитування проводиться за рішенням органу місцевого самоврядування/військової адміністрації у встановлені ними строки.

21. Опитування проводиться шляхом заповнення фізичною особою опитувальника, сформованого засобами Порталу Дія.

22. Питання в опитувальнику можуть бути відображені у текстовій, графічній та аудіовізуальній формі.

Опитувальник може містити запропоновану кількість відповідей на одне питання з урахуванням технічної можливості.

Опитувальник не може містити питання та варіанти відповідей:

що суперечать положенням Конституції України, загальновизнаним принципам і нормам міжнародного права, закріпленим Загальною декларацією прав людини, Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, протоколами до неї;

що скасовують чи обмежують конституційні права і свободи людини і громадянина та гарантії їх реалізації;

спрямованих на ліквідацію незалежності України, порушення державного суверенітету, територіальної цілісності України, створення загрози національній безпеці, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі;

щодо питань податків, бюджету, амністії;

віднесених Конституцією і законами України до відання органів правопорядку, прокуратури чи суду.

23. Фізична особа може пройти одне опитування лише один раз.

Відповідь, надана фізичною особою, є остаточною та не може бути змінена чи відкликана.

24. Орган місцевого самоврядування/військова адміністрація може достроково припинити опитування у разі втрати актуальності або виявлення технічної помилки (описки, друкарської, арифметичної помилки), допущеної під час формування опитувальника.

Інформація про дострокове припинення опитування оприлюднюється засобами Порталу Дія із зазначенням причин такого припинення. Результати такого опитування не оприлюднюються.

25. Результати опитування оприлюднюються засобами Порталу Дія знеособлено із зазначенням загальної кількості відповідей та розміру їх частки у відсотках за кожним із варіантів, запропонованих в опитувальнику, із зазначенням двох знаків після коми.

26. Результати опитування зберігаються технічним адміністратором Порталу Дія протягом трьох років з моменту його завершення.

27. Первинна та повторна модерація, оприлюднення/неоприлюднення єДумки на Порталі Дія, розгляд єДумок та повідомлень щодо невідповідності єДумок/коментарів до єДумок вимогам, встановленим цим Порядком, виключення єДумок/коментарів до єДумок з режиму оприлюднення, проведення опитувань здійснюється уповноваженими працівниками засобами Порталу Дія (шляхом підключення до робочих місць) (у разі наявності технічної можливості) після проходження ними електронної ідентифікації та автентифікації з використанням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Підключення уповноважених працівників до робочих місць здійснюється шляхом надання технічним адміністратором Порталу Дія доступу до розділу “Дія.Офіс” Порталу Дія відповідно до Порядку використання функціональних можливостей Єдиного державного вебпорталу електронних послуг для задоволення потреб в автоматизації та цифровізації процесів, пов’язаних із виконанням посадових обов’язків, та обміну інформацією між посадовими особами та працівниками державних органів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 грудня 2023 р. № 1317 (Офіційний вісник України, 2024 р., № 8, ст. 375).

28. Обробка персональних даних фізичних осіб здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

29. Електронна інформаційна взаємодія, передбачена цим Порядком, здійснюється із використанням засобів системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта” із дотриманням вимог Законів України “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”, “Про захист персональних даних”, “Про публічні електронні реєстри” та “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.

Обсяг і структура даних, якими обмінюються суб'єкти електронної взаємодії через програмні інтерфейси електронних інформаційних ресурсів (сервіси), визначаються договорами про інформаційну взаємодію, укладеними відповідно до Порядку електронної (технічної та інформаційної) взаємодії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2016 р. № 606 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 73, ст. 2455).

У разі відсутності технічної можливості передачі даних засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта” електронна інформаційна взаємодія може здійснюватися із використанням інших інформаційно-комунікаційних систем із дотриманням вимог щодо захисту інформації відповідно до Закону України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 30 вересня 2026 р. № 1200

Київ

Про затвердження критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) Міністерством економіки та довкілля

Відповідно до частини другої статті 5 Закону України “Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності” Кабінет Міністрів України **постановляє**:

1. Затвердити критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) Міністерством економіки та довкілля, що додаються.
2. Визнати такими, що втратили чинність, постанови Кабінету Міністрів України згідно з переліком, що додається.



Прем'єр-міністр України

С. КОРЕЦЬКИЙ

Інд. 75

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 30 вересня 2026 р. № 1200

КРИТЕРІЇ,
за якими оцінюється ступінь ризику від провадження
господарської діяльності з управління небезпечними відходами
та визначається періодичність проведення планових заходів
державного нагляду (контролю) Міністерством економіки та довкілля

1. До критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами, належать:

вид операцій з управління небезпечними відходами;

кількість операцій з управління небезпечними відходами;

кількість видів небезпечних відходів, щодо яких здійснюються операції з управління небезпечними відходами;

впровадження суб'єктом господарювання у своїй діяльності системи управління якістю, що відповідає національним або міжнародним стандартам;

наявність виявлених порушень вимог ліцензійних умов провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами (за період не менш як два роки);

включення об'єкта підвищеної небезпеки до Державного електронного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки.

2. Ризики настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами визначено в додатку 1.

3. Перелік критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами, їх показники, кількість балів за кожним показником, шкала балів та періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) визначено в додатку 2.

4. Віднесення суб'єкта господарювання до високого, середнього або незначного ступеня ризику проводиться з урахуванням суми балів, нарахованих за всіма критеріями, визначеними в додатку 2.

5. Планові заходи державного нагляду (контролю) у сфері провадження суб'єктами господарювання діяльності з управління небезпечними відходами проводяться Мінекономіки з такою періодичністю:

з високим ступенем ризику — не частіше одного разу на два роки;

із середнім ступенем ризику — не частіше одного разу на три роки;

з незначним ступенем ризику — не частіше одного разу на п'ять років.

Якщо за результатами планових та позапланових заходів державного нагляду (контролю) протягом останніх шести років у суб'єктів господарювання, які віднесені до середнього ступеня ризику, та протягом останніх десяти років у суб'єктів господарювання, які віднесені до незначного ступеня ризику, не виявлено порушень ліцензійних умов провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами, наступний плановий захід державного нагляду (контролю) проводиться не раніше ніж через чотири з половиною роки суб'єктів господарювання, які віднесені до середнього ступеня ризику, та через сім з половиною роки суб'єктів господарювання, які віднесені до незначного ступеня ризику.

6. Періодичність проведення наступного планового заходу державного нагляду (контролю) щодо відповідного суб'єкта господарювання визначається з дати закінчення планового періоду, в якому проводився захід державного нагляду (контролю).

РИЗИКИ
настання негативних наслідків від провадження
господарської діяльності з управління небезпечними відходами

Цілі державного нагляду (контролю) (код)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності		Критерії, за якими оцінюється ступінь ризиків від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)
	подія, що містить ризик настання негативних наслідків	негативний наслідок	
1. Життя та здоров'я людини (O1)	потрапляння небезпечних відходів у навколишнє природне середовище	заподіяння шкоди здоров'ю людини (смерть, інвалідність, тимчасова втрата працездатності)	наявність виявлених порушень вимог ліцензійних умов провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами (за період не менш як п'ять років)
2. Належна якість продукції, робіт та послуг (майнові блага) (O3)	неналежна якість виконання операцій із збирання, зберігання, оброблення, відновлення, видалення, захоронення небезпечних відходів	заподіяння шкоди навколишньому природному середовищу (забруднення навколишнього природного середовища, погіршення якості природних ресурсів)	впровадження суб'єктом господарювання у своїй діяльності системи управління якістю, що відповідає національним або міжнародним стандартам

Цілі державного нагляду (контролю) (код)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності		Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)
	подія, що містить ризик настання негативних наслідків	негативний наслідок	
3. Навколишнє природне середовище (О4)	потрапляння небезпечних відходів у навколишнє природне середовище	завдання шкоди навколишньому природному середовищу внаслідок неналежного управління небезпечними відходами	включення об'єкта підвищеної небезпеки до Державного електронного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки вид операцій з управління небезпечними відходами кількість операцій з управління небезпечними відходами кількість видів небезпечних відходів, щодо яких здійснюються операції з управління небезпечними відходами

ПЕРЕЛІК КРИТЕРІЇВ,
за якими оцінюється ступінь ризику від провадження
господарської діяльності з управління небезпечними відходами,
їх показники, кількість балів за кожним показником, шкала балів
та періодичність проведення планових заходів
державного нагляду (контролю)

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)	Показники критеріїв	Кількість балів
1. Вид операцій з управління небезпечними відходами	збирання та зберігання небезпечних відходів для подальшого їх експорту з метою їх оброблення або видалення	6
	відновлення небезпечних відходів	12
	видалення небезпечних відходів	21
	відновлення та видалення небезпечних відходів	25
2. Кількість операцій з управління небезпечними відходами	до двох (включно) операцій з управління небезпечними відходами	5
	до трьох (включно) операцій з управління небезпечними відходами	10
	більше трьох операцій з управління небезпечними відходами	15

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)	Показники критеріїв	Кількість балів
3. Кількість видів небезпечних відходів, щодо яких здійснюються операції з управління небезпечними відходами	до п'яти (включно) видів небезпечних відходів	5
	до 20 (включно) видів небезпечних відходів	10
	більше 20 видів небезпечних відходів	15
4. Впровадження суб'єктом господарювання у своїй діяльності системи управління якістю, що відповідає національним або міжнародним стандартам	впроваджено систему управління якістю, що відповідає національним або міжнародним стандартам	0
	не впроваджено систему управління якістю, що відповідає національним або міжнародним стандартам	15
5. Наявність виявлених порушень вимог ліцензійних умов провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами (за період не менш як два роки)	відсутність виявлених порушень вимог ліцензійних умов	0
	наявність порушень вимог ліцензійних умов, виявлених раніше останніх двох років та не пізніше останніх трьох років, що передують плановому періоду	10

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)	Показники критеріїв	Кількість балів
6. Включення об'єкта підвищеної небезпеки до Державного електронного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки	ні так	0 5

Шкала балів та періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)

Шкала балів	Ступінь ризику від провадження господарської діяльності	Періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)
Від 41 до 100	високий ризик	один раз на два роки
Від 21 до 40	середній ризик	один раз на три роки
Від 0 до 20	незначний ризик	один раз на п'ять років

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 30 вересня 2026 р. № 1200

ПЕРЕЛІК
постанов Кабінету Міністрів України, що втратили чинність

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2018 р. № 1006 “Про затвердження критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) Міністерством захисту довкілля та природних ресурсів” (Офіційний вісник України, 2018 р., № 97, ст. 3202).

2. Постанова Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2018 р. № 1007 “Про затвердження критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності з виробництва особливо небезпечних хімічних речовин, перелік яких визначається Кабінетом Міністрів України, та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) Міністерством захисту довкілля та природних ресурсів” (Офіційний вісник України, 2018 р., № 97, ст. 3203).

3. Пункти 181 і 182 змін, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України з питань діяльності Міністерства енергетики та захисту довкілля, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 4 грудня 2019 р. № 1065 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 2, ст. 62).

4. Пункти 158 і 159 змін, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 9 вересня 2020 р. № 826 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 76, ст. 2432).

5. Пункти 6 і 7 змін, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 липня 2023 р. № 690 (Офіційний вісник України, 2023 р., № 67, ст. 3826).



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 30 вересня 2026 р. № 1202

Київ

Про затвердження вимог до органу сертифікації та Порядку виконання ним функцій

Відповідно до пункту 17^{4.5} статті 17⁴ Закону України “Про засади державної аграрної політики та державної політики сільського розвитку” Кабінет Міністрів України **постановляє**:

1. Затвердити такі, що додаються:

вимоги до органу сертифікації;

Порядок виконання функцій органом сертифікації.

2. Ця постанова набирає чинності з дати початку функціонування Виплатної агенції, визначеної Міністерством аграрної політики та продовольства у відповідному рішенні про початок її функціонування, що оприлюднюється на офіційному веб-сайті зазначеного Міністерства, але не раніше 4 травня 2027 року.



Прем'єр-міністр України

С. КОРЕЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 30 вересня 2026 р. № 1202

ВИМОГИ
до органу сертифікації

1. Ці вимоги встановлюють умови призначення Кабінетом Міністрів України органу сертифікації для проведення щорічної оцінки діяльності Виплатної агенції (далі — Агенція).

2. У цих вимогах терміни вживаються у такому значенні:

1) висновок щорічної оцінки діяльності Агенції — офіційний документ, що складається органом сертифікації за результатами проведення щорічної оцінки діяльності Агенції відповідно до міжнародних стандартів аудиту і містить результати незалежної оцінки функціонування системи внутрішнього контролю, достовірності бухгалтерського обліку та фінансової звітності, законності та правильності здійснених виплат, ефективності управління фінансовими ресурсами, інформацію щодо виявлених порушень, випадків шахрайства, а також оцінку своєчасності і належності вжитих Агенцією заходів реагування та усунення виявлених порушень. Висновок має обов'язкові додатки та може містити інформацію з обмеженим доступом;

2) щорічна оцінка діяльності Агенції — систематизований, незалежний і задокументований процес проведення щорічної оцінки діяльності Агенції з метою підтвердження правильності ведення бухгалтерського обліку і достовірності фінансової звітності; законності та ефективності використання коштів підтримки, інших активів держави, функціонування системи внутрішнього контролю Агенції; точності даних щодо результативності програм підтримки; законності та відповідності виплат, здійснених у рамках заходів підтримки, вимогам законодавства.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність” та “Про засади державної аграрної політики та державної політики сільського розвитку”.

3. Органом сертифікації є суб'єкт аудиторської діяльності, який відповідає вимогам, установленим Законом України “Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність” (далі — Закон), внесений до розділу “Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес” Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.

4. Орган сертифікації під час виконання функцій, визначених цими вимогами, повинен забезпечувати свою незалежність та об'єктивність відповідно до вимог Закону.

Орган сертифікації зобов'язаний оцінювати наявність загроз своїй незалежності та об'єктивності, вживати належних заходів для їх усунення та не допускати існуючого або потенційного конфлікту інтересів відповідно до вимог Закону.

Орган сертифікації не повинен брати участі у підготовці та прийнятті управлінських рішень Агенції, пов'язаних із наданням підтримки у сільському господарстві.

Орган сертифікації не повинен надавати Агенції послуги, надання яких заборонено Законом, а також послуги, надання яких відповідно до Закону створює загрозу його незалежності та об'єктивності.

5. Орган сертифікації до початку виконання своїх функцій подає Мінагрополітики письмове підтвердження відповідності вимогам незалежності, встановленим Законом.

Орган сертифікації підтверджує проведення оцінки загроз незалежності та документування її результатів відповідно до вимог статті 28 Закону.

У разі виникнення або можливості виникнення обставин, що можуть вплинути на незалежність органу сертифікації під час виконання ним своїх функцій, орган сертифікації невідкладно повідомляє про це Кабінет Міністрів України із зазначенням відповідних загроз незалежності та заходів, що вживаються для їх усунення.

6. Орган сертифікації повинен мати не менш як три роки підтвердженого досвіду у проведенні аудиту фінансової звітності, а також досвід проведення аудиту відповідності та/або аудиту використання публічних коштів.

Наявність досвіду, передбаченого цими вимогами, підтверджується шляхом подання інформації про надані аудиторські послуги відповідно до пункту 7 частини першої статті 1 Закону, такими документами:

довідкою в довільній формі про надані аудиторські послуги із зазначенням предмета аудиту, періоду виконання, замовника (без розкриття інформації з обмеженим доступом) та обсягу наданих послуг;

документами, що підтверджують належне виконання договорів про надання аудиторських послуг, зокрема актами приймання-передачі наданих послуг або іншими документами, оформленими замовником аудиторських послуг, що підтверджують належне виконання відповідних договорів;

інформацією про результати перевірок стану здійснення контролю якості аудиторських послуг.

7. Орган сертифікації повинен мати належні технічні та організаційні ресурси, достатні для забезпечення виконання покладених на нього функцій, зокрема, забезпечувати:

обробку та проведення аналізу інформації, необхідної для проведення щорічної оцінки діяльності Агенції;

можливість доступу та роботи з інформаційними (автоматизованими) системами, інформаційно-комунікаційними системами, електронними комунікаційними системами, реєстрами та базами даних, що використовуються Агенцією, у межах і в порядку, що встановлені законодавством;

застосування методики проведення та процедур аудиту, передбачених міжнародними стандартами аудиту;

належну організацію внутрішніх процесів виконання аудиторських завдань, у тому числі планування, документування та узагальнення результатів перевірок.

8. Орган сертифікації зобов'язаний забезпечити, щоб протягом усього строку виконання функцій жоден із залучених аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності не вчиняв професійного проступку, визначеного статтею 42 Закону.

9. Орган сертифікації не може бути призначений, якщо він має непогашене стягнення за порушення законодавства про аудиторську діяльність, бухгалтерський облік та фінансову звітність або законодавства у сфері запобігання корупції, застосоване протягом трьох років, що передують дню його призначення.

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 30 вересня 2026 р. № 1202

ПОРЯДОК
виконання функцій органом сертифікації

Правила проведення оцінки діяльності Виплатної агенції

1. Орган сертифікації забезпечує проведення щорічної оцінки діяльності Виплатної агенції (далі — Агенція) відповідно до міжнародних стандартів аудиту з метою підтвердження:

правильності ведення бухгалтерського обліку та достовірності фінансової звітності;

законності та ефективності використання коштів підтримки у сільському господарстві та інших активів держави;

функціонування системи внутрішнього контролю;

точності даних щодо результативності програм підтримки;

законності та відповідності вимогам законодавства здійснених заявнику виплат на отримання підтримки у сільському господарстві.

2. Щорічна оцінка діяльності Агенції здійснюється з дотриманням вимог повноти, об'єктивності та документальної підтвердженості результатів.

3. Орган сертифікації має право на:

доступ до документів, інформаційних систем та баз даних Агенції, необхідних для проведення щорічної оцінки її діяльності, у порядку та межах, установлених законодавством;

отримання від посадових осіб Агенції необхідної інформації, що стосується щорічної оцінки діяльності Агенції, в усній чи письмовій формі.

4. Агенція зобов'язана:

забезпечити доступ до документів, інформаційних систем та баз даних Агенції, необхідних для проведення щорічної оцінки її діяльності, у порядку та межах, установлених законодавством;

створити належні умови для роботи органу сертифікації;

надавати пояснення та інформацію на запити.

5. Доступ органу сертифікації до інформації з обмеженим доступом надається керівником Агенції відповідно до законодавства.

6. Орган сертифікації зобов'язаний забезпечувати нерозголошення інформації з обмеженим доступом, отриманої під час проведення щорічної оцінки діяльності Агенції, крім випадків, установлених законом.

7. Результати щорічної оцінки діяльності Агенції підлягають обов'язковому документуванню в робочих документах органу сертифікації та використовуються під час складання висновку щорічної оцінки діяльності Агенції (далі — висновок).

Структура висновку

8. За результатами щорічної оцінки діяльності Агенції орган сертифікації готує висновок, який містить:

оцінку правильності ведення бухгалтерського обліку і достовірності фінансової звітності;

висновки щодо законності та ефективності використання підтримки у сільському господарстві;

оцінку системи внутрішнього контролю;

оцінку точності даних щодо результативності програм підтримки;

висновки щодо законності та відповідності виплат, здійснених у рамках заходів підтримки, вимогам законодавства.

9. Висновок оформляється відповідно до структури згідно з додатком та підписується аудитором, який проводить щорічну оцінку Агенції від імені органу сертифікації.

10. Орган сертифікації під час проведення щорічної оцінки діяльності Агенції забезпечує повноту, достовірність та об'єктивність відомостей, що використовуються для формування висновку, та їх належне документування.

11. Орган сертифікації не пізніше ніж за 10 робочих днів до запланованої дати підписання висновку надсилає його проект Агенції та Мінагрополітики.

Агенція та Мінагрополітики мають право протягом п'яти робочих днів з дня отримання проекту висновку подати органу сертифікації уточнення/коментарі виключно щодо фактичних даних, викладених у проекті висновку, та відповідні пояснення. Орган сертифікації розглядає отримані уточнення/коментарі та пояснення протягом п'яти робочих днів з дня їх отримання та самостійно приймає остаточне рішення щодо їх врахування або неврахування. Уточнення/коментарі та пояснення Агенції і Мінагрополітики не є обов'язковими для врахування та не можуть обмежувати незалежність і об'єктивність професійного судження органу сертифікації.

Підписаний висновок надсилається органом сертифікації до Європейської Комісії, Агенції та Мінагрополітики не пізніше ніж через п'ять робочих днів з дня його підписання.

12. Агенція забезпечує розгляд висновку органу сертифікації, розроблення та впровадження заходів щодо усунення виявлених порушень та впровадження рекомендацій і зобов'язана протягом 30 календарних днів з дня його отримання подати органів сертифікації та Мінагрополітики інформацію про результати розгляду та вжиті або заплановані заходи щодо усунення виявлених порушень і недоліків та впровадження рекомендацій.

13. Висновок органу сертифікації враховується Мінагрополітики під час удосконалення умов надання відповідних видів (програм) підтримки у сільському господарстві.

14. Агенція забезпечує надання висновку органу сертифікації протягом 30 календарних днів з дня його отримання до центрального органу виконавчої влади із спеціальним статусом, уповноваженого Кабінетом Міністрів України на реалізацію державної політики у сфері державного фінансового контролю, для врахування під час планування та проведення заходів державного фінансового контролю.

Методика та принципи проведення оцінки діяльності Агенції

15. Під час проведення щорічної оцінки діяльності Агенції орган сертифікації зобов'язаний дотримуватися таких принципів:

незалежності — забезпечення відсутності фінансових, сімейних або ділових зв'язків з Агенцією та її контрагентами, які можуть призвести до реального або потенційного конфлікту інтересів;

чесності — провадження професійної діяльності добросовісно, відверто та сумлінно;

об'єктивності — забезпечення неупередженості професійного судження та незалежності від будь-якого зовнішнього впливу;

професійної компетентності та належної ретельності — застосування професійних знань і навичок на рівні, що забезпечує належну якість аудиту відповідно до міжнародних стандартів;

конфіденційності — недопущення розголошення інформації, отриманої під час проведення щорічної оцінки діяльності Агенції, крім випадків, передбачених законодавством;

професійної поведінки — дотримання вимог законодавства та професійних стандартів.

16. Методика проведення щорічної оцінки діяльності Агенції органом сертифікації повинна передбачати:

планування оцінки з визначенням її обсягу, строків, етапів та напрямів проведення аудиторських процедур;

визначення критеріїв суттєвості виявлених під час проведення щорічної оцінки діяльності Агенції порушень, відхилень і ризиків та їх застосування;

формування вибірки операцій, документів та даних для проведення перевірки з урахуванням їх обсягу, характеру та рівня ризику;

отримання належних і достатніх аудиторських доказів шляхом проведення перевірок, аналізу документів, зіставлення даних, використання інформаційно-аналітичних інструментів та інших процедур;

проведення оцінки отриманих аудиторських доказів і узагальнення результатів аудиту з метою формування обґрунтованих висновків;

застосування професійного судження під час проведення аудиту та підготовки висновку;

документування всіх етапів аудиту у спосіб, що забезпечує можливість проведення перевірки обґрунтованості висновків і відтворення проведених процедур.

СТРУКТУРА
висновку органу сертифікації за результатами
щорічної оцінки діяльності Виплатної агенції

Назва структурного елемента висновку	Зміст
1. Титульна сторінка	найменування документа; найменування органу сертифікації; найменування Виплатної агенції; звітний (бюджетний) період; дата складення висновку
2. Вступна частина	підстави для проведення щорічної оцінки діяльності (нормативно-правові акти, план, договір); мета та завдання щорічної оцінки діяльності; період, за який проводилася оцінка; інформація про склад аудиторської групи
3. Опис обсягу та методології проведення щорічної оцінки діяльності	інформація про застосовані міжнародні стандарти аудиту; опис застосованих методів проведення оцінки (документальні, аналітичні, вибіркові, виїзні процедури тощо)
4. Опис об'єкта щорічної оцінки діяльності	коротка характеристика діяльності Виплатної агенції; опис системи управління та внутрішнього контролю; інформація про проведені вибіркові перевірки операцій і документів; результати аналізу бухгалтерського обліку та фінансової звітності; результати аналізу реалізації видів (програм) підтримки у сільському господарстві; інформація про інші проведені процедури.
5. Результати щорічної оцінки діяльності	результати оцінки достовірності фінансової звітності; результати оцінки законності, правильності та ефективності використання коштів підтримки; результати оцінки відповідності здійснених виплат вимогам законодавства; результати оцінки функціонування системи внутрішнього контролю; результати оцінки результативності реалізації видів (програм) підтримки

Назва структурного елемента висновку	Зміст
6. Інформація про виявлені порушення та ризики	опис встановлених порушень і невідповідностей; класифікація ризиків; результати оцінки достатності заходів реагування; результати аналізу причин виникнення порушень та їх наслідків
7. Рекомендації	заходи щодо усунення виявлених порушень і недоліків; пропозиції щодо вдосконалення діяльності Виплатної агенції; рекомендації щодо підвищення ефективності системи внутрішнього контролю та управління ризиками
8. Додатки (за наявності)	перелік перевірених операцій і документів із зазначенням обсягу вибірки; опис застосованих процедур оцінки; письмові пояснення та зауваження Виплатної агенції; протокол розбіжностей між органом сертифікації та Виплатною агенцією; інші документи та матеріали, що підтверджують результати оцінки
9. Підписи та реквізити	підпис керівника органу сертифікації або уповноваженої ним особи; дата підписання висновку; інші реквізити відповідно до законодавства



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 30 вересня 2026 р. № 1203

Київ

Про затвердження Порядку координації діяльності Виплатної агенції

Відповідно до пункту 2⁶.9 статті 2⁶ Закону України “Про засади державної аграрної політики та державної політики сільського розвитку” Кабінет Міністрів України **постановляє**:

1. Затвердити Порядок координації діяльності Виплатної агенції, що додається.
2. Ця постанова набирає чинності з дати початку функціонування Виплатної агенції, визначеної Міністерством аграрної політики та продовольства у відповідному рішенні про початок її функціонування, яке оприлюднюється на офіційному веб-сайті зазначеного Міністерства, але не раніше 4 травня 2027 року.



Прем'єр-міністр України

С. КОРЕЦЬКИЙ

Інд. 75

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 30 вересня 2026 р. № 1203

ПОРЯДОК
координації діяльності Виплатної агенції

1. Цей Порядок визначає основні завдання, засади, функції та процедури координації діяльності Виплатної агенції Мінагрополітики під час виконання Виплатною агенцією функцій, визначених законодавством.

2. Суб'єктом координації є Мінагрополітики.

3. Координація діяльності Виплатної агенції здійснюється в межах повноважень Мінагрополітики, визначених законодавством, із забезпеченням узгодженості дій суб'єктів координації, недопущення дублювання функцій, а також із дотриманням принципів ефективності, прозорості, підзвітності та раціонального використання бюджетних коштів.

4. Завданнями координації діяльності Виплатної агенції є:

забезпечення розроблення та впровадження пріоритетів державної аграрної політики та державної політики сільського розвитку;

визначення стратегічних цілей підтримки у сільському господарстві з урахуванням принципів сталого розвитку, продовольчої безпеки та охорони довкілля;

організація розроблення, погодження та здійснення заходів, спрямованих на впровадження інструментів підтримки у сільському господарстві, відповідно до принципів Спільної аграрної політики Європейського Союзу;

забезпечення виконання програм підтримки у сільському господарстві та дотримання встановлених ними умов і вимог;

запровадження механізмів управління, моніторингу та контролю використання коштів відповідно до вимог Європейського Союзу з метою забезпечення прозорості, підзвітності та здійснення ефективного контролю за використанням фінансових ресурсів;

організація консультацій із заінтересованими сторонами, включаючи органи державної влади, аграрні асоціації та міжнародних партнерів.

5. Координацію діяльності Виплатної агенції здійснює Мінагрополітики, яке:

визначає дату початку функціонування Виплатної агенції шляхом прийняття відповідного рішення та його оприлюднення на своєму офіційному веб-сайті;

визначає в межах компетенції стратегічні та організаційні підходи, необхідні для узгодженого виконання державної аграрної політики та адміністрування підтримки у сільському господарстві відповідно до повноважень, визначених законом;

погоджує у випадках, передбачених законодавством, підходи і документи, що мають значення для взаємодії Мінагрополітики та Виплатної агенції;

отримує від Виплатної агенції інформацію та звітність, що необхідні для здійснення координації, у визначених законодавством межах і порядку;

проводить аналіз інформації про виконання Виплатною агенцією покладених на неї функцій та підготовку пропозицій щодо вдосконалення взаємодії;

організовує спільні наради, консультації, робочі групи та інші форми взаємодії;

координує у межах компетенції взаємодію Виплатної агенції з іншими державними органами та міжнародними партнерами з питань, що належать до компетенції Мінагрополітики;

координує виконання погоджених заходів та врахування результатів моніторингу і оцінювання у межах своєї компетенції;

отримує від Виплатної агенції фінансову звітність та звітність щодо моніторингу відповідності виплат у порядку та обсязі, визначених законом;

отримує від Виплатної агенції бюджетну звітність, складену та подану у порядку та обсязі, встановлених бюджетним законодавством;

погоджує укладення Виплатною агенцією договорів щодо передачі окремих функцій іншим установам та організаціям, якщо для їх виконання потрібні спеціальні знання чи технології, за умови, що такі установи та організації мають належну систему внутрішнього аудиту та гарантують забезпечення якості виконання переданих їм згідно з відповідними договорами функцій;

погоджує розроблену Виплатною агенцією методологію бальної оцінки ризик-індикаторів для визначення рівня ризику заявників (отримувачів) підтримки у сільському господарстві в межах ризик-орієнтованого підходу;

забезпечує приймання скарг заявників щодо рішень, дій чи бездіяльності Виплатної агенції під час отримання ними підтримки у сільському господарстві та не пізніше наступного дня після надходження надсилає такі скарги разом з матеріалами справи до Виплатної агенції для розгляду відповідно до Закону України “Про адміністративну процедуру”;

здійснює моніторинг дотримання мінімальних умов акредитації і в разі встановлення невідповідності діяльності Виплатної агенції мінімальним умовам акредитації може тимчасово припинити надання підтримки у

сільському господарстві та встановити строк, протягом якого необхідно усунути недоліки, що перешкоджають провадженню Виплатною агенцією діяльності відповідно до умов акредитації.

6. Координація діяльності Виплатної агенції може здійснюватися також шляхом:

проведення спільних нарад за участю керівництва Виплатної агенції, Мінагрополітики та інших заінтересованих сторін;

утворення міжвідомчих робочих груп у межах повноважень;

здійснення спільних виїздів до регіонів з метою реалізації заходів програм підтримки у сільському господарстві;

забезпечення взаємодії у сфері підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації кадрів, у тому числі шляхом організації та проведення спільних тренінгів, семінарів, конференцій та інших заходів;

ініціювання та організація проведення наукових і експертних досліджень у сфері сільського господарства та розвитку сільських територій.

7. Принципами координації діяльності Виплатної агенції є:

запобігання конфлікту інтересів, що передбачає чітке розмежування функцій Мінагрополітики як центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну аграрну політику та державну політику сільського розвитку, і Виплатної агенції як бюджетної установи, що здійснює адміністрування підтримки у сільському господарстві, недопущення впливу Мінагрополітики на прийняття Виплатною агенцією рішень щодо надання такої підтримки, забезпечення незалежності заходів щодо здійснення моніторингу відповідності виплат, а також застосування заходів щодо виявлення, врегулювання та документування потенційних і реальних конфліктів інтересів;

координація антикорупційних заходів, що передбачає взаємодію Мінагрополітики та Виплатної агенції з метою запобігання корупційним ризикам під час адміністрування підтримки у сільському господарстві, узгодження підходів до ідентифікації та оцінки корупційних ризиків, обмін інформацією про виявлені порушення, а також забезпечення впровадження внутрішніх процедур здійснення контролю відповідно до законодавства;

узгодження підходів до управління ризиками, що передбачає взаємодію Мінагрополітики та Виплатної агенції щодо ідентифікації, оцінки та мінімізації ризиків під час адміністрування підтримки у сільському господарстві, визначення спільних підходів до управління фінансовими, операційними та репутаційними ризиками, а також обмін інформацією про результати їх моніторингу;

координація міжнародної взаємодії у межах компетенції, що передбачає забезпечення взаємодії Мінагрополітики та Виплатної агенції з

органами Європейського Союзу, координацію участі у місіях Європейської Комісії, підготовку узгодженої позиції України з питань адміністрування підтримки у сільському господарстві, а також обмін інформацією та досвідом з виплатними агенціями інших держав.

8. Виплатна агенція, виконуючи функції адміністрування підтримки у сільському господарстві, співпрацює в межах своєї компетенції із структурними підрозділами Мінагрополітики, зокрема з підрозділом внутрішнього аудиту Мінагрополітики, відповідно до законодавства та цього Порядку.

9. Виплатна агенція забезпечує надання достовірної, повної та своєчасної інформації про виконання покладених на неї функцій у межах та порядку, визначених законом.

10. Обмін інформацією між Мінагрополітики та Виплатною агенцією здійснюється у межах та порядку, визначених законом.

11. Виплатна агенція в своїй діяльності повинна дотримуватися мінімальних умов акредитації щодо внутрішнього середовища, контрольної діяльності, інформації, зв'язку та моніторингу відповідно до вимог Регламенту (ЄС) 2021/2116 Європейського Парламенту та Ради від 2 грудня 2021 р. про фінансування, управління та моніторинг спільної сільськогосподарської політики.



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 23 вересня 2026 р. № 975-р

Київ

Деякі питання реформування залізничного транспорту України

1. Схвалити:

1) Дорожню карту з питань реформи залізничного транспорту України, що додається;

2) додаткові умови досягнення цілей Дорожньої карти з питань реформи залізничного транспорту України, що додаються до оригіналу.

2. Затвердити план заходів з реалізації Дорожньої карти з питань реформи залізничного транспорту України (далі — план заходів), що додається.

3. Міністерствам, іншим центральним органам виконавчої влади, а також іншим виконавцям плану заходів забезпечити:

виконання плану заходів;

подання щороку до 1 лютого Міністерству з відновлення, інфраструктури та транспорту інформації про стан виконання плану заходів.

4. Міністерству з відновлення, інфраструктури та транспорту забезпечити подання щороку до 1 березня Кабінетові Міністрів України узагальненої інформації про стан виконання плану заходів.

5. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2019 р. № 1411 “Про затвердження плану заходів з реформування залізничного транспорту”.



Прем'єр-міністр України

С. КОРЕЦЬКИЙ

СХВАЛЕНО
розпорядженням Кабінету Міністрів України
від 23 вересня 2026 р. № 975-р

ДОРОЖНЯ КАРТА
з питань реформи залізничного транспорту України

Опис питань, які обумовили прийняття Дорожньої карти

Реформа залізничного транспорту України належить до системних трансформацій, необхідних одночасно для виконання зобов'язань у сфері європейської інтеграції, забезпечення довгострокової стійкості транспортної системи та підготовки галузі до функціонування в умовах конкурентного ринку послуг залізничного транспорту.

Поточна модель функціонування галузі сформована як вертикально інтегрована система з високим рівнем залежності, що існує між інфраструктурою, перевізною діяльністю, механізмами фінансування пасажирських перевезень і системою державного регулювання. Такий підхід забезпечує безперервність роботи галузі, але і створює обмеження для впровадження конкурентних механізмів, недискримінаційного доступу до залізничної інфраструктури, прозорого тарифоутворення та імплементації європейських вимог щодо єдиного європейського залізничного простору.

Відповідно до зобов'язань України, передбачених переговорною рамкою ЄС, схваленою рішенням Ради Європейського Союзу від 21 червня 2024 р. за кластером 4 “Зелений порядок денний та сталі з'єднання”, Україна повинна забезпечити відповідність національного законодавства праву Європейського Союзу (*acquis* ЄС), зокрема щодо переговорного розділу 14 “Транспортна політика”. Це передбачає імплементацію ряду актів законодавства ЄС у сфері залізничного транспорту щодо єдиного європейського залізничного простору, безпеки та інтероперабельності, зобов'язань із надання суспільно важливих послуг з перевезення пасажирів і прав пасажирів.

Для забезпечення виконання Плану України, схваленого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 18 березня 2024 р. № 244 (Офіційний вісник України, 2024 р., № 32, ст. 2035), який є основою для впровадження реформ і залучення фінансування в межах інструменту Ukraine Facility, лібералізація ринку послуг залізничного транспорту є одним із ключових пріоритетів. Кроком 11.9 зазначеного Плану України, передбачено прийняття Кабінетом Міністрів України нормативно-правового акта про затвердження плану заходів щодо поетапного запровадження конкуренції у сфері вантажних і пасажирських перевезень на ринку послуг залізничного транспорту.

З метою забезпечення повної відповідності зобов'язанням у сфері європейської інтеграції Дорожню карту з питань реформи залізничного транспорту України (далі — Дорожня карта) і план заходів з реалізації Дорожньої карти з питань реформи залізничного транспорту України (далі — план заходів) розроблено відповідно до базових актів законодавства ЄС у сфері залізничного транспорту, зокрема: Директиви (ЄС) 2016/797 Європейського Парламенту та Ради від 11 травня 2016 р. про сумісність залізничної системи в межах Європейського Союзу; Директиви (ЄС) 2016/798 Європейського Парламенту та Ради від 11 травня 2016 р. про безпеку на залізничному транспорті; Регламенту (ЄС) 2016/796 Європейського Парламенту та Ради від 11 травня 2016 р. про Агентство Європейського Союзу з питань залізниць та про скасування Регламенту (ЄС) № 881/2004; Директиви (ЄС) 2012/34 Європейського Парламенту та Ради від 21 листопада 2012 р. про створення єдиного європейського залізничного простору (із змінами); Регламенту (ЄС) № 1370/2007 Європейського Парламенту та Ради від 23 жовтня 2007 р. про громадські послуги пасажирських перевезень залізничним та автомобільним транспортом та про скасування Регламентів Ради (ЄЕС) № 1191/69 і 1107/70; Регламенту (ЄС) 2016/2338 Європейського Парламенту та Ради від 14 грудня 2016 р. про внесення змін до Регламенту (ЄС) № 1370/2007 Європейського Парламенту та Ради від 23 жовтня 2007 р. про громадські послуги пасажирських перевезень залізничним та автомобільним транспортом та про скасування Регламентів Ради (ЄЕС) № 1191/69 і 1107/70 щодо відкриття ринку внутрішніх пасажирських перевезень залізничним транспортом; Регламенту (ЄС) 2021/782 Європейського Парламенту та Ради від 29 квітня 2021 р. про права та обов'язки пасажирів залізничного транспорту (перероблений).

Дорожня карта також відображає вимоги кроку 11.8 зазначеного Плану України “Набрання чинності законодавством про організацію суспільно важливих пасажирських перевезень залізничним транспортом та інституційний нагляд з відкладеним застосуванням”, а також подальшу імплементацію технічної складової реформи залізничного транспорту України.

Ключовими питаннями, що обумовили прийняття цієї Дорожньої карти, є:

необхідність утворення та забезпечення функціонування центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері залізничного транспорту, який виконуватиме функції національного органу з безпеки на залізничному транспорті в частині запуску незалежного розслідування аварійних подій і завершення переходу до нових процедур безпеки та інтероперабельності;

перехід від перехресного субсидування пасажирських перевезень залізничним транспортом за рахунок вантажних до прозорої моделі договорів про надання суспільно важливих послуг;

потреба в забезпеченні належного бюджетного співфінансування суспільно важливих пасажирських перевезень;

необхідність макрофіскальної стабілізації та структурної трансформації АТ “Українська залізниця” із розділенням функцій з управління інфраструктурою, вантажних та пасажирських перевезень і підготовка до функціонування в умовах конкурентного ринку послуг залізничного транспорту;

потреба в забезпеченні державного регулювання ринку послуг залізничного транспорту, незалежного від юридичних осіб, які є учасниками такого ринку, для гарантування рівних умов його функціонування;

необхідність формування прозорої тарифної моделі плати за доступ до залізничної інфраструктури та процедур розподілу пропускнуої спроможності;

необхідність поетапного переходу функціонування залізничного транспорту до ринкової моделі відповідно до принципів і правил, визначених актами законодавства ЄС, із урахуванням потреб, викликаних дією в Україні правового режиму воєнного стану.

Метою цієї Дорожньої карти є формування ефективної моделі поетапного реформування залізничного транспорту України, сумісної із вимогами законодавства ЄС, яка забезпечує безпеку та інтероперабельність, стабільність роботи галузі, фінансову стійкість суспільно важливих пасажирських перевезень, недискримінаційний доступ до інфраструктури та контрольоване відкриття ринку послуг залізничного транспорту.

Дорожня карта визначає послідовність реалізації реформи залізничного транспорту України та формує узгоджену систему законодавчих, інституційних, фінансових, корпоративних і технічних заходів, необхідних для переходу до моделі функціонування галузі, сумісної з вимогами ЄС. Дорожня карта формує цілісну модель реформування залізничного транспорту України, у якій кожен етап є підготовкою наступного рівня змін. Такий підхід дає змогу перейти від здійснення окремих правових чи організаційних заходів до системного управління реформою.

Цілі, завдання та очікувані результати

Цілями Дорожньої карти є:

ціль 1 — запровадження європейської системи безпеки та інтероперабельності на залізничному транспорті;

ціль 2 — запровадження європейської моделі організації суспільно важливих пасажирських залізничних перевезень;

ціль 3 — поетапний перехід до європейської моделі ринку послуг залізничного транспорту.

Ціль 1. Запровадження європейської системи безпеки та інтероперабельності на залізничному транспорті

9 червня 2026 р. Верховна Рада України прийняла Закон України “Про безпеку та інтероперабельність на залізничному транспорті України”, який створює правову основу для наближення української системи безпеки та інтероперабельності на залізничному транспорті до права Європейського Союзу (acquis ЄС). Це є основою практичного запуску першого етапу реформи залізничного транспорту України та створює нормативну передумову для подальшого формування інституційної, ринкової та корпоративної складових реформування галузі.

У цілі 1 передбачається формування нормативної та інституційної основи функціонування галузі відповідно до вимог Четвертого залізничного пакету ЄС.

Основними завданнями з реалізації цілі 1 є забезпечення практичної реалізації Закону України “Про безпеку та інтероперабельність на залізничному транспорті України”:

утворення і поетапне нарощення спроможності центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері залізничного транспорту;

прийняття понад 30 підзаконних нормативно-правових актів;

запровадження обов’язкових процедур із безпеки, сертифікації та авторизації, реєстрів, механізмів державного нагляду та поступовий перехід до технічних специфікацій інтероперабельності (TSI);

операційний запуск Національного бюро розслідувань аварійних подій на транспорті;

підготовка системи безпеки та інтероперабельності на залізничному транспорті України до операційної та технічної взаємодії з відповідними системами Агентства Європейського Союзу з питань залізниць (ERA).

Перехід до європейських вимог у сфері безпеки та інтероперабельності здійснюється із урахуванням необхідності належної підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників.

Реалізація зазначеної цілі створить технічні передумови для функціонування недискримінаційної системи допуску перевізників на

ринок послуг залізничного транспорту, у якій функції контролю за безпекою перевезень відокремлені від операційної діяльності національного залізничного перевізника та оператора інфраструктури залізничного транспорту. Це унеможливить використання технічних вимог або процедур допуску як бар'єра для доступу нових учасників і забезпечить рівні умови конкуренції. Цей комплекс заходів формує базові умови для подальшого відкриття ринку послуг залізничного транспорту та взаємного визнання процедур із державами — членами ЄС.

Очікуваним результатом є формування повноцінної системи безпеки та інтероперабельності, сумісної з підходами ЄС та придатної для функціонування в умовах конкурентного ринку послуг залізничного транспорту.

Ціль 2. Запровадження європейської моделі організації суспільно важливих пасажирських залізничних перевезень

У цілі 2 передбачається трансформація підходів до організації та фінансування суспільно важливих послуг з перевезення пасажирів залізничним транспортом із поступовим переходом від моделі перехресного субсидування пасажирських перевезень за рахунок вантажних до європейської моделі організації перевезення пасажирів залізничним транспортом через укладення договорів про надання суспільно важливих послуг, орієнтованих на запобігання надмірній компенсації завдяки перевірці на основі чітких даних про витрати пасажирських перевізників. Така модель передбачає регулювання виключно послуг пасажирських перевезень, які із урахуванням їх значення для забезпечення соціального та економічного розвитку, збалансованого розвитку регіонів і забезпечення доступності перевезень, охорони довкілля не можуть бути забезпечені на належному рівні виключно на комерційній основі та визнаються такими, що становлять загальний економічний інтерес відповідно до Регламенту (ЄС) № 1370/2007 Європейського Парламенту та Ради від 23 жовтня 2007 р. про громадські послуги пасажирських перевезень залізничним та автомобільним транспортом та про скасування Регламентів Ради (ЄЕС) № 1191/69 і 1107/70.

Основними завданнями з реалізації цілі 2 є:

впровадження експериментального проекту щодо запровадження механізму державного замовлення на здійснення залізничних пасажирських перевезень;

прийняття Закону України “Про організацію суспільно важливих послуг з перевезення пасажирів залізничним транспортом”;

внесення змін до Бюджетного кодексу України для забезпечення співфінансування суспільно важливих перевезень;

затвердження методології компенсації зобов'язань із надання суспільно важливих послуг з перевезення пасажирів залізничним транспортом і поетапне забезпечення укладення договорів про надання суспільно важливих послуг у далекому та приміському сполученні із переходом до довгострокових договорів після відкриття ринку послуг залізничного транспорту.

Забезпечення належного співфінансування суспільно важливих послуг з перевезення пасажирів є необхідною передумовою відкриття ринку залізничного транспорту.

Запровадження моделі суспільно важливих послуг з перевезення пасажирів здійснюється на засадах належного фінансового забезпечення відповідних зобов'язань, недопущення зниження трудових і соціальних гарантій працівників, встановлених законодавством, і забезпечення прозорих і недискримінаційних умов для операторів.

Очікуваним результатом є перехід від прихованого перехресного субсидування до прозорої контрактної моделі та належної компенсації відповідних зобов'язань, що забезпечує фінансову передбачуваність пасажирських перевезень і готовність до відкриття ринку послуг залізничного транспорту.

Ціль 3. Поетапний перехід до європейської моделі ринку послуг залізничного транспорту

У ціль 3 визначається графік поетапного впровадження недискримінаційного та прозорого доступу до мережі залізничної колії завширшки 1 435 міліметрів і встановлюються обов'язкові етапи трансформації галузі для мережі залізничної колії завширшки 1 520 міліметрів.

Основними завданнями з реалізації цілі 3 є:

трансформація структури АТ “Укрзалізниця”;

стабілізація фінансового стану АТ “Укрзалізниця” та його підготовка до структурних перетворень відповідно до принципів, викладених у Директиві (ЄС) 2012/34 Європейського Парламенту та Ради від 21 листопада 2012 р. про створення єдиного європейського залізничного простору (із змінами), і прийнятої цільової корпоративної моделі;

прийняття рамкового Закону України “Про ринок послуг залізничного транспорту”;

утворення регуляторного органу у сфері залізничного транспорту — Національної комісії, що здійснює регулювання транспорту, яка після утворення братиме участь у поетапному відкритті ринку послуг залізничного транспорту на мережах залізничних колій завширшки 1 435 і 1 520 міліметрів у межах повноважень, визначених законодавством;

інвентаризація активів і довгострокове планування розвитку інфраструктури;

укладення багаторічного договору щодо утримання та розвитку інфраструктури з оператором інфраструктури залізничного транспорту;

розрахунок тарифної моделі доступу до інфраструктури;

розроблення та запровадження процедур розподілу пропускної спроможності;

поступове відкриття ринку послуг залізничного транспорту: спочатку на мережі залізничної колії завширшки 1 435 міліметрів, а надалі на мережі залізничної колії завширшки 1 520 міліметрів.

Реалізація цілі має забезпечити формування умов для недискримінаційного доступу до інфраструктури, прозорого тарифоутворення, незалежного регулювання та поступового відкриття ринку послуг залізничного транспорту із урахуванням вимог безпеки, фінансової стійкості галузі та повоєнного відновлення. Здійснення заходів з розвитку інфраструктури та управління активами створює аналітичну основу для довгострокового планування, інтеграції до транс'європейської транспортної мережі (TEN-T) і визначення пріоритетів модернізації.

Здійснення окремих заходів цієї цілі покладається на АТ “Укрзалізниця”, оскільки це є необхідною передумовою поступового переходу до європейської моделі ринку залізничного транспорту. Структурна трансформація АТ “Укрзалізниця”, зокрема підготовка до виконання функцій оператора інфраструктури та провадження діяльності в умовах конкурентного ринку, є невід’ємною складовою імплементації Директиви (ЄС) 2012/34 Європейського Парламенту та Ради від 21 листопада 2012 р. про створення єдиного європейського залізничного простору (із змінами). Ціль також структурно передбачає, що ключові правові та макрофіскальні запобіжники, такі, як: урегулювання міжнародної заборгованості, забезпечення ефективної та справедливої тарифної політики, незалежний аудит систем внутрішнього контролю, зокрема функцій комплаєнсу, управління ризиками та внутрішнього аудиту, закупівель та запобігання корупції, інвентаризація та діагностика інфраструктурної мережі — є безпосередніми обов’язковими умовами для забезпечення фінансової стабільності та балансу АТ “Укрзалізниця” до впровадження структурних перетворень.

Здійснення заходів із трансформації АТ “Укрзалізниця”, зокрема впровадження цільової корпоративної моделі для функціонування в умовах відкритого ринку послуг залізничного транспорту, що можуть впливати на організацію праці та зайнятість, здійснюється із забезпеченням трудових і соціально-економічних прав працівників, урахуванням необхідності збереження кадрового потенціалу галузі та передбаченням у разі потреби заходів із перепідготовки і перекваліфікації працівників.

Рішення, пов'язані з організаційними перетвореннями АТ “Укрзалізниця”, що можуть мати істотні соціально-трудова наслідки, виконуються із дотриманням законодавства у сфері праці та соціального діалогу та із залученням відповідних профспілкових органів у частині, що стосується соціально-економічних і трудових прав працівників.

Розвиток залізничної інфраструктури здійснюється із урахуванням необхідності інтегрованого розвитку залізничних підходів до морських торговельних портів, прикордонних переходів, сухих портів, мультимодальних терміналів та інших ключових логістичних вузлів.

Очікуваним результатом реалізації цілі 3 є формування умов для недискримінаційного, прозорого та рівноправного доступу до інфраструктури, прозорого тарифного регулювання та контрольованого переходу до конкурентної моделі залізничних перевезень, орієнтованої на вимоги законодавства ЄС, із збереженням керованості системи та врахуванням умов воєнного стану і потреб повоєнного відновлення.

Таким чином, Дорожня карта визначає не тільки план заходів, але і комплексну архітектуру переходу до моделі функціонування залізничного транспорту, сумісну з вимогами ЄС, що спирається на невідкладно стабілізовану фінансову основу, адаптовану до умов відновлення і розвитку транспортної системи України.

Фінансове забезпечення реалізації Дорожньої карти

Заходи з реалізації Дорожньої карти фінансуються відповідно до бюджетного законодавства в межах бюджетних призначень, передбачених відповідним головним розпорядникам коштів на відповідні бюджетні періоди, а також за рахунок власних коштів АТ “Укрзалізниця”, коштів міжнародної технічної та фінансової допомоги, грантів та інших джерел, не заборонених законодавством. Прогнозні обсяги додаткових видатків державного бюджету визначаються під час підготовки відповідних бюджетних запитів, проектів нормативно-правових актів і фінансово-економічних обґрунтувань із урахуванням вимог бюджетного законодавства.

Порядок проведення моніторингу, оцінка результатів реалізації Дорожньої карти та звітування

Реалізація Дорожньої карти та проведення моніторингу здійснюються Мінрозвитку за участю заінтересованих міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, інших суб'єктів, відповідальних за виконання плану заходів у межах їх повноважень.

Мінрозвитку аналізує та узагальнює інформацію про стан виконання плану заходів для інформування щороку Кабінету Міністрів України.

За результатами моніторингу за виконанням плану заходів, оцінки дотримання строків здійснення заходів та аналізу ризиків Мінрозвитку в разі потреби готує пропозиції щодо внесення змін до плану заходів у частині уточнення строків і відповідальних за виконання.

Оцінка результатів реалізації Дорожньої карти здійснюється із урахуванням стану здійснення заходів і ступеня досягнення правових, інституційних, фінансових і технічних передумов для наступних етапів реформи залізничного транспорту України.

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядженням Кабінету Міністрів України
від 23 вересня 2026 р. № 975-р

ПЛАН ЗАХОДІВ
з реалізації Дорожньої карти з питань реформи залізничного транспорту України

Очікуваний результат	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
Ціль 1. Запровадження європейської системи безпеки та інтероперабельності на залізничному транспорті			
1. Створено незалежну систему розслідування аварійних подій	1) розроблення та подання Кабінетові Міністрів України проекту Закону України “Про Національне бюро розслідувань аварійних подій на транспорті”	грудень 2026 р.	Мінрозвитку
	2) утворення та початок роботи Національного бюро розслідувань аварійних подій на транспорті	грудень 2027 р.	Мінрозвитку
2. Утворено центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері залізничного транспорту, який виконує функції національного органу з безпеки на транспорті, та належним чином фінансується	1) забезпечення функціонування центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері залізничного транспорту, із належним фінансовим забезпеченням	січень 2027 р.	Мінрозвитку
	2) проведення навчань для персоналу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері залізничного транспорту (із залученням	2027—2028 рр.	Мінрозвитку центральний орган виконавчої влади, що реалізує

Очікуваний результат	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
	проектів міжнародної технічної допомоги)		державну політику у сфері залізничного транспорту
3. Забезпечено функціонування в повному обсязі системи безпеки та інтероперабельності на залізничному транспорті, запроваджено обов'язкові процедури безпеки та інтероперабельності	1) прийняття основних підзаконних нормативно-правових актів на виконання Закону України “Про безпеку та інтероперабельність на залізничному транспорті України” (далі — Закон), зокрема ліцензійних умов, і приведення Положення про систему управління безпекою руху на залізничному транспорті у відповідність із Законом 2) прийняття необхідних підзаконних нормативно-правових актів на виконання Закону	вересень 2027 р. липень 2029 р.	Мінрозвитку центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері залізничного транспорту Мінрозвитку центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері залізничного транспорту
4. Підготовлено українську систему безпеки та інтероперабельності до технічної та інформаційної взаємодії з відповідними інформаційними системами Агентства Європейського Союзу з питань залізниці (ERA) щодо підготовки інформаційних систем у сфері безпеки та інтероперабельності до технічної та інформаційної взаємодії з	співпраця з Агентством Європейського Союзу з питань залізниць (ERA) щодо підготовки інформаційних систем у сфері безпеки та інтероперабельності до технічної та інформаційної взаємодії з	2027—2029 pp.	центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері

Очікуваний результат	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
Союзу з питань залізниці (ERA) відповідно до Регламенту (ЄС) 2016/796 Європейського Парламенту та Ради від 11 травня 2016 р. про Агентство Європейського Союзу із залізниць та про скасування Регламенту (ЄС) № 881/2004	відповідними інформаційними системами Агентства Європейського Союзу з питань залізниці (ERA)		залізничного транспорту
Ціль 2. Запровадження європейської моделі організації суспільно важливих пасажирських залізничних перевезень			
5. Подано до Кабінету Міністрів України протестовану модель державного замовлення на здійснення пасажирських перевезень, звіт про результати реалізації експериментального проекту	1) реалізація експериментального проекту відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 лютого 2026 р. № 232 “Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження механізму державного замовлення на здійснення залізничних пасажирських перевезень у внутрішньому сполученні”	2026—2027 рр.	Мінрозвитку Мінфін Держаудитслужба АТ “Укрзалізниця” (за згодою)
	2) забезпечення інформування щокварталу та щороку Кабінету Міністрів України про результати реалізації експериментального проекту щодо запровадження механізму державного замовлення на здійснення залізничних пасажирських перевезень у внутрішньому сполученні	щокварталу до 15 числа другого місяця кварталу, що настає за звітним періодом, і щороку до 20 березня протягом строку реалізації експериментального	Мінрозвитку АТ “Укрзалізниця” (за згодою)

Очікуваний результат	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
6. Створено правові основи для забезпечення надання суспільно важливих послуг з перевезення пасажирів залізничним транспортом	1) супроводження у Верховній Раді України проекту Закону України “Про організацію суспільно важливих послуг з перевезення пасажирів залізничним транспортом”	проекту; за 2027 рік — до 20 березня 2028 р. грудень 2026 р.	Мінрозвитку Мінекономіки Мінфін Антимонопольний комітет (за згодою)
	2) розроблення та затвердження Порядку організації суспільно важливих послуг з перевезення пасажирів залізничним транспортом (за умови прийняття Закону України “Про організацію суспільно важливих послуг з перевезення пасажирів залізничним транспортом”)	вересень 2027 р.	Мінрозвитку Мінекономіки Мінфін Антимонопольний комітет (за згодою) АТ “Укрзалізниця” (за згодою)
	3) розроблення та подання Кабінетові Міністрів України проекту закону щодо змін до Бюджетного кодексу України з метою створення передумов для співфінансування надання суспільно важливих послуг з перевезення пасажирів залізничним транспортом	грудень 2027 р.	Мінрозвитку Мінекономіки Мінфін
7. Забезпечено практичне поетапне запровадження європейської моделі	1) підготовка та укладення першого договору про надання суспільно	грудень 2027 р. (за умови прийняття	Мінрозвитку Мінекономіки

Очікуваний результат	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
організації перевезення пасажирів залізничним транспортом через укладення договорів про надання суспільно важливих послуг	важливих послуг між компетентним органом і залізничним перевізником щодо перевезення пасажирів у далекому сполученні	Закону України “Про організацію суспільно важливих послуг з перевезення пасажирів залізничним транспортом” у грудні 2026 р.)	Мінфін АТ “Укрзалізниця” (за згодою)
	2) перехід до повноцінного функціонування моделі надання суспільно важливих послуг з перевезення пасажирів залізничним транспортом і готовність до укладення довгострокових договорів про надання суспільно важливих послуг строком до 15 років	з дати відкриття ринку послуг залізничного транспорту на відповідній мережі залізничної колії	Мінрозвитку Мінекономіки Мінфін АТ “Укрзалізниця” (за згодою)
Ціль 3. Поетапний перехід до європейської моделі ринку послуг залізничного транспорту			
8. Забезпечено відповідність структури АТ “Укрзалізниця” вимогам права Європейського Союзу (acquis EC)	1) організаційне та облікове відокремлення діяльності з управління інфраструктурою від залізничних перевезень у межах АТ “Укрзалізниця”	грудень 2027 р.	АТ “Укрзалізниця” (за згодою)
	2) запровадження механізму незалежного аудиту відповідності європейським принципам відокремлення діяльності	грудень 2027 р.	АТ “Укрзалізниця” (за згодою)

Очікуваний результат	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
	АТ “Укрзалізниця” з управління інфраструктурою від залізничних перевезень 3) розроблення та затвердження в установленому порядку цільової корпоративної моделі АТ “Укрзалізниця” для функціонування в умовах відкритого ринку послуг залізничного транспорту 4) розроблення та подання Кабінетові Міністрів України проекту закону щодо внесення змін до Закону України “Про особливості утворення акціонерного товариства залізничного транспорту загального користування” з метою приведення його положень у відповідність із Законом України “Про акціонерні товариства” 5) впровадження цільової корпоративної моделі АТ “Укрзалізниця” для функціонування в умовах відкритого ринку послуг залізничного транспорту	грудень 2027 р. червень 2027 р. грудень 2029 р.	АТ “Укрзалізниця” (за згодою) Мінрозвитку Мінекономіки АТ “Укрзалізниця” (за згодою) Мінрозвитку Мінекономіки
9. Стабілізовано макрофіскальне становище АТ “Укрзалізниця” для безпечного переходу до структурних перетворень	1) оптимізація профілю зобов’язань АТ “Укрзалізниця”	грудень 2027 р.	АТ “Укрзалізниця” (за згодою) Мінфін Мінрозвитку

Очікуваний результат	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
10. Визначено стан залізничної інфраструктури, план розвитку і фінансування	2) розроблення та затвердження середньострокового плану фінансової стійкості, що включає стратегію управління та розпоряджання непрофільними активами	грудень 2026 р.	АТ “Укрзалізниця” (за згодою) Мінрозвитку Мінфін
	3) проведення незалежного аудиту систем внутрішнього контролю, зокрема функцій комплаєнсу, управління ризиками та внутрішнього аудиту, закупівель та запобігання корупції АТ “Укрзалізниця”	грудень 2027 р.	АТ “Укрзалізниця” (за згодою) Мінрозвитку Мінекономіки Мінфін
	1) проведення інвентаризації основних засобів і діагностичного аудиту інфраструктурної мережі	грудень 2027 р.	АТ “Укрзалізниця” (за згодою)
	2) розроблення та затвердження довгострокового плану розвитку залізничної інфраструктури України (узгодження із транс’європейською транспортною мережею (TEN-T))	червень 2028 р.	Мінрозвитку АТ “Укрзалізниця” (за згодою)
	3) визначення параметрів утримання залізничної інфраструктури та укладення багаторічного договору щодо утримання та розвитку інфраструктури з оператором інфраструктури залізничного транспорту	грудень 2030 р.	Мінрозвитку Мінфін АТ “Укрзалізниця” (за згодою)

Очікуваний результат	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
11. Створено законодавчу та інституційну основу функціонування ринку послуг залізничного транспорту	1) розроблення та подання Кабінетові Міністрів України проекту Закону України “Про ринок послуг залізничного транспорту” та його супроводження у Верховній Раді України	грудень 2028 р.	Мінрозвитку Мінекономіки Мінфін Мінцифри Антимонопольний комітет (за згодою)
	2) утворення Національної комісії, що здійснює регулювання транспорту	грудень 2029 р.	Мінрозвитку Мінекономіки Мінфін Антимонопольний комітет (за згодою)
	3) розроблення та прийняття підзаконних актів на виконання Закону України “Про ринок послуг залізничного транспорту”	грудень 2030 р.	Мінрозвитку Мінекономіки Мінфін Мінцифри Антимонопольний комітет (за згодою)
12. Сформовано умови недискримінаційного та прозорого доступу до залізничної інфраструктури	1) підготовка вихідних даних, розрахунків і пропозицій для формування тарифної моделі визначення тарифу на послуги з доступу до залізничної інфраструктури	грудень 2029 р.	АТ “Укрзалізниця” (за згодою)

Очікуваний результат	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
	2) розроблення внутрішніх процедур розподілу пропускної спроможності залізничної інфраструктури	грудень 2029 р.	АТ “Укрзалізниця” (за згодою)
13. Забезпечено поетапне відкриття ринку послуг залізничного транспорту	1) відкриття ринку послуг залізничного транспорту на мережі залізничної колії завширшки 1 435 міліметрів	2031 р.	Мінрозвитку Мінекономіки Мінфін АТ “Укрзалізниця” (за згодою)
	2) відкриття ринку послуг залізничного транспорту на мережі залізничної колії завширшки 1 520 міліметрів	після завершення перехідних періодів, узгоджених у межах переговорів про вступ України до ЄС за переговорним розділом 14 “Транспортна політика”, але не раніше дня припинення або скасування воєнного стану в Україні	Мінрозвитку Мінекономіки Мінфін АТ “Укрзалізниця” (за згодою)