ПРОТОКОЛ № 6

засідання Комісії з реорганізації державного підприємства «Українська студія телевізійних фільмів «Укртелефільм» від 29.03.2018 року

м. Київ, вул. Хрещатик, 26 11.00 год.

ПРИСУТНІ: голова Комісії - Аврахов Т.Г., члени Комісії: Коваль В.Л., Семенюк В.І., Малець Н.О., Лакіза І.В., Пащенко Л.А., Підлісний В.О.,

ВІДСУТНІ: Дорофеєв М.Ю., Гордієнко О.Л., Пєхова С.В., Мильніков Л.І.

Вів засідання Голова Комісії – Аврахов Т.Г.

Запрошені: Барташ Н.В. - начальник фінансово-економічного управління, Пустовойт С.Ф. – виконуюча обов'язки головного бухгалтера ДП УСТФ

Аврахов Т.Г.Засвідчив наявність кворуму і оголосив порядок денний.

Порядок денний.

1. Про фінансово-економічний стан ДП УСТФ «Укртелефільм».
2. Про ситуацію щодо відділу кадрової та адміністративної роботи.
3. Про оголошення працівниками підприємства безстрокового страйку.

СЛУХАЛИ:

Питання №1. Про фінансово-економічний стан ДП УСТФ «Укртелефільм».

ДОПОВІДАВ:

Аврахов Т.Г. Ознайомив присутніх із фінансово-економічною ситуацією на ДП УСТФ «Укртелефільм» станом на сьогодні. Про те, що було заактовано відсутність первинних документів в бухгалтерії ДП УСТФ «Укртелефільм», а також наявність факту не звітності головного бухгалтера Пєховою С.В. впродовж тривалого часу перед контролюючими органами.

ВИСТУПИЛИ:

Семенюк В.І. Запропонував на підставі Акту про відсутність документації в бухгалтерії та не звітність звільнити головного бухгалтера Пєхову С.В., а також звернутися до Держкомтелерадіо з пропозицією провести аудиторську перевірку працівниками відділу аудиту комітету.
Аврахов Т.Г. Поставив пропозицію Семенюка В.І. на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 7 «Проти» - «Утримались» - 0

Рішення прийнято.

Аврахов Т.Г. Звернувся до Барташ Н.В. з проханням надати всю можливу допомогу виконуючій обов'язки головного бухгалтера ДП УСТФ Пустовойт С.Ф. у підготовці фінансової звітності.
Барташ Н.В. Зазначила, що фінансово-економічне управління посприяє у наданні копій наявних звітних матеріалів.

СЛУХАЛИ:

Питання №2. Про ситуацію з відділом кадрової та адміністративної роботи.

ДОПОВІДАВ:
Аврахов Т.Г. Поінформував присутніх членів комісії про стан, в якому знаходяться справи у відділі кадрової та адміністративної роботи. Про той безлад, в якому зберігаються документи, що входження в приміщення відділу було зафільмоване і належним чином заактоване. Виявився факт відсутності трудових книжок, особових справ працівників та багатьох інших документів.

ВИСТУПИЛИ:
Семенюк В.І – Зазначив, що чинним законодавством передбачено порядок ведення особових справ працівників та їх змістовне наповнення.
Аврахов Т.Г. Це не що інше як відкритий саботаж. Начальник відділу кадрової та адміністративної роботи Казакова О.І. відсторонена від роботи та виконання її функцій тимчасово покладено на заступника генерального директора Чаленка А.В.
Семенюк В.І. – Запропонував звернутися до прокуратури із заявою у відповідності до статті 214 КПК для внесення до ЄДПР відомостей про скоєння кримінального правопорушення щодо викрадення з підприємства трудових книжок працівників начальником відділу кадрової та адміністративної роботи Казаковою О.І.
Аврахов Т.Г. Поставив пропозицію про звернення до прокуратури стосовно втрати трудових книжок на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 7 «Проти» - 0 «Утримались» - 0

Рішення прийнято.

СЛУХАЛИ:
Питання №3 Про страйк трудового колективу.
ВИСТУПИЛИ:
АвраховТ.Г. - Довів до відома присутніх позицію трудового колективу, про

письмове звернення до нього створеного працівниками студії «страйкового комітету» очолюваного начальником цеху сантехніки, вентиляції та опалення Мильниковим Л.І . Колектив відмовляється виконувати накази та розпорядження, працівники не розписуються в журналі приходу на роботу і тому немає можливості прослідкувати наявності їх на робочому місці. Також заявив, що юридично ця дія працівників незаконна.

Семенюк В.І. - Поцікавився чи вручено страйкарям письмове попередження про не правочинність їхніх дій?

Аврахов Т.Г. – Підтвердив що відповідного листа направлено голові страйкового комітету Мильникову Л.І., а також розіслані листи з повідомленням та описом про необхідність дати пояснення своїх дій кожному працівнику студії.

Також звернувся з питанням до присутніх: « Якщо страйк незаконний, то працівники фактично не знаходяться на робочому місці. Це прогул. Чи підтримуєте нас щоб не нараховувати їм зарплату?

Семенюк В.І. - Підтримав Аврахова Т.Г. в тому, що нараховувати заробітну плату на час страйку не потрібно. Працівники ж, які вважатимуть дії адміністрації не правочинними, зможуть оскаржувати їх в суді. Ті ж працівники, які здійснюватимуть серйозні порушення, можуть бути звільнені відповідним чином.

Аврахов Т.Г. Поставив на голосування питання визнання страйку незаконним і про припинення нарахування виплати зарплати всім страйкуючим.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 7 «Проти» - 0 «Утримались» - 0

Рішення прийнято.

УХВАЛИЛИ: 1) Звернутися до Держкомтелерадіо з листом про допомогу в проведенні аудиту силами фахівців комітету. 2) Звільнити головного бухгалтера Пєхову С.В., та начальника відділу кадрової та адміністративної роботи Казакову О.І. 3) Звернутися до правоохоронних органів за оцінкою дій Казакової О.І. та Пєхової С.В. 4) Визнати страйк працівників підприємства незаконними і припинити нарахування заробітної плати з моменту оголошення страйку. Вважати відмову від виконання службових повноважень працівниками як прогул.

Голова Комісії Аврахов Т.Г.

СекретарКомісії Підлісний В.О.