



**ТЕРНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

вул. Михайла Грушевського, 5-А, м. Тернівка, Дніпропетровська обл., 51500,
тел. (056) 326 95 19, e-mail: info@tern-mrada.dp.gov.ua, web: ternivka-rada.dp.gov.ua
Код ЄДРПОУ 05379317

Петру СТРУТИНСЬКОМУ

Про розгляд
запиту на інформацію

Шановний пане Петро !

На Ваш запит від 08.08.2026р. щодо надання публічної інформації виконавчий комітет Тернівської міської ради повідомляє наступне.

Згідно зі статтею 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі – Закон) публічна інформація – це відображена та задокументована будь – якими засобами та на будь – яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визнаних цим Законом. Відповідно до норм статей 6 та 7 Закону конфіденційна інформація визначена, як інформація з обмеженим доступом, доступ до якої обмежено фізичною або юридичною особою, крім суб'єктів владних повноважень, та яка може поширюватися у визначеному ними порядку за їхнім бажанням відповідно до передбачених ними умов.

На підставі вищевикладеного надаємо наступну запитувану інформацію.

Відповідно до статті 15 Закону України «Про звернення громадян» органи державної влади, місцевого самоврядування та їх посадові особи, керівники та посадові особи підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, об'єднань громадян, до повноважень яких належить розгляд заяв (клопотань), зобов'язані об'єктивно і вчасно розглядати їх, перевіряти викладені в них факти, приймати рішення відповідно до чинного законодавства і забезпечувати їх виконання, повідомляти громадян про наслідки розгляду заяв (клопотань).

Згідно вищезазначеного, під час розгляду Вашого звернення на Урядову гарячу лінію Дніпропетровського регіонального контактного центру від 05.08.2026р. щодо анулювання статусу багатодітної родини та дитини з багатодітної сім'ї Управлінням соціального захисту населення Тернівської міської ради проведено аналіз викладених у зверненні фактів щодо міста проживання дитини. Враховуючи що обома батьками дитини надана різна інформація щодо факту проживання та виховання дитини, з метою прийняття відповідного рішення та недопущення порушення прав і законних інтересів дітей, виникла необхідність проведення перевірки та додаткового вивчення даного питання.

Встановлення/позбавлення статусу багатодітної родини та видача відповідних посвідчень забезпечується Управлінням соціального захисту населення Тернівської міської ради відповідно до Порядку виготовлення і видачі посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 №209, та Положення про Управління соціального захисту населення Тернівської міської ради, затвердженого рішення Тернівської міської ради від 10.06.2024 №691-33/VIII.

Виконавчий комітет Тернівської міської ради

25/0/15-26 від 21.08.2026



Встановлення/позбавлення статусу батьків багатодітної сім'ї та дітей з багатодітної сім'ї здійснюється уповноваженим органом та чинним законодавством не вимагається створення для цього комісій (робочих груп).

Посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї може бути не продовжено або може бути скасовано статус батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї у разі виявлення факту подання недостовірної інформації заявником, не підтвердження факту виховання дитини та проживання із дітьми.

Факт виховання дитини одним із батьків у разі реєстрації повторного шлюбу та проживання із дітьми від попереднього шлюбу підтверджується одним з документів: копія рішення суду із зазначенням місця проживання дитини з одним із батьків після розірвання шлюбу; витяг з реєстру територіальної громади, що підтверджує відомості про місце проживання заявника та дитини, у паперовій або електронній формі; копія судового наказу/рішення суду про стягнення аліментів, у якому зазначено місце проживання дитини; копія висновку служби у справах дітей про підтвердження місця проживання дитини для її тимчасового виїзду за межі України; копія акта обстеження умов проживання, виданого службою у справах дітей; копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи; копія рішення суду про позбавлення батька чи матері батьківських прав, визнання батька (матері) недієздатним (недієздатною), безвісти відсутнім (відсутньою); копія свідоцтва про смерть батька чи матері; копія свідоцтва про народження дитини - у разі внесення до актового запису цивільного стану змін у зв'язку з усиновленням такої дитини.

Відповідно до Закону України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей» Служба у справах дітей забезпечує реалізацію на території територіальної громади державної політики та власних (самоврядних) повноважень з питань захисту прав дитини, перевіряють інформацію про порушення прав дітей шляхом їх відвідування за місцем проживання (перебування), навчання, роботи.

Враховуючи вище зазначене, 6 серпня 2026 року уповноваженими представниками; головним спеціалістом з питань соціально-правового захисту дітей Служби у справах дітей Тернівської міської ради Ліщук Н.Є., начальником відділу прийому громадян Управління соціального захисту населення Тернівської міської ради Яковлевою Н.М., головним спеціалістом відділу координації надання соціальних послуг, соціального захисту сімей, осіб з інвалідністю та громадян пільгової категорії Управління соціального захисту населення Тернівської міської ради Поваровою І.М. здійснено виїзд за адресою, де згідно відомостей, викладених у зверненні, постійно проживає дитина разом з батьком. Враховуючи, що заявник був відсутній вдома, повторний виїзд було здійснено 12 серпня 2026 року. На підставі наданих повноважень начальником Служби у справах дітей Тернівської міської ради Сніжко О.О. складений акт обстеження умов проживання неповнолітньої дитини за участю начальника відділу прийому громадян Управління соціального захисту населення Тернівської міської ради від 12 серпня 2026 року, з яким Вас було ознайомлено під підпис під час складання документу.

Заступник міського голови

Лілія КРИЖАНОВСЬКА

Яковлева 0664973944